

# 國立暨南國際大學

## 95 學年度第 1 次校務會議紀錄

時間：民國 95 年 12 月 27 日(星期三)下午 6 時整

地點：校務會議室（行政大樓 4 樓）

出席人員：

### 一、當然代表

張進福校長、蘇玉龍教務長、陳文雄學務長、劉一中總務長、江大樹主任秘書、張鈿富院長、余日新院長、王文俊院長、吳幼麟館長兼主任、孫同文主任、蔡勇斌主任、蕭美香主任、賴美齡主任。

### 二、教師代表

周昌龍教授、黃尚信副教授（中國語文學系）、周曉青副教授、魏伯特副教授、（外國語文學系）、江芳盛副教授（比較教育學系）、宋麗玉教授、許雅惠副教授（社會政策與社會工作學系）、董娟娟副教授（公共行政與政策學系）、許紫芬副教授（歷史學系）、翁福元副教授（教育政策與行政學系）、王宏仁副教授（東南亞研究所）、徐敏雄助理教授（成人與繼續教育研究所）、林妙容助理教授（輔導與諮商研究所）、邱韻芳助理教授（人類學研究所）、楊洲松副教授（師資培育中心）胡毓彬副教授（請假）、高櫻芬副教授（國際企業學系）、陳建良副教授（經濟學系）、陳彥錚副教授、簡宏宇副教授（資訊管理學系）（請假）、林霖副教授（財務金融學系）、杜迪榕副教授、洪政欣副教授（資訊工程學系）（請假）、彭逸凡副教授（土木工程學系）、孫台平教授（電機工程學系）、吳立真副教授（應用化學系）（請假）、王瑞騰副教授（通訊工程研究所）（請假）。

### 三、研究人員代表：李信助理研究員

四、職員代表：侯東成組長（建教中心）（請假）、邢治宇技正（總務處）、曾敏組長（教務處）（請假）、蔡文琳秘書（科技學院）。

五、學生代表：陳意樵同學（電機三）、黃桂唐同學（電機三）、彭宣慈同學（公行二）、梁雅婷同學（中文四）、郭偉鴻同學（歷史所二）、陳雅玲（生醫所一）（請假）

列席人員：蕭芳華代理校長（暨大附中）、黃南暘專門委員、羅玉玲秘書、  
莊宗憲秘書、姜義勝專員、王淑娟組員

主席：張進福校長

記錄：莊宗憲秘書

會前進行：本校第七屆經費稽核委員會推選委員選舉

壹、宣布開會：本次會議出席人數已超過法定人數二分之一以上。

貳、主席致詞：詳附件

參、確認 94 學年度第 5 次校務會議紀錄(含決議案執行情形)：  
確認通過

肆、校務會議各委員會報告

- 一、校務基金管理委員會-----
- 二、經費稽核委員會 -----
- 三、校務發展規劃委員會 -----

伍、業務報告

- 一、教務處 -----
- 二、學務處 -----
- 三、總務處 -----
- 四、秘書室 -----
- 五、圖書館 -----
- 六、計算機與網路中心 -----
- 七、建教合作暨推廣育中心 -----
- 八、環境保護及安全衛生中心 -----
- 九、人事室 -----
- 十、會計室 -----
- 十一、人文學院 -----
- 十二、管理學院 -----

- 十三、科技學院 -----
- 十四、通識教育中心 -----
- 十五、師資培育中心 -----
- 十六、遠距教學中心 -----
- 十七、東南亞研究中心 -----
- 十八、語文教學研究中心 -----
- 十九、家庭教育研究中心 -----
- 二十、暨大附中 -----

## 陸、提案事項

- 一、本校校務基金管理委員會第四屆教師代表委員遞補案，提請 同意。-----
- 二、擬具本校學則第三十一條及第五十八條部分條文修正案，提請 審議。  
-----
- 三、擬修正本校學士班課程架構，提請 討論。-----
- 四、擬申請 97 學年度增設東南亞研究所博士班，提請 審議。-----
- 五、擬申請 97 學年度增設華語文研究所碩士班，提請 審議。-----
- 六、擬申請 97 學年度增設財務金融學系博士班，提請 審議。-----
- 七、擬具本校教師聘任及升等評審辦法第十一條部分條文修正案，提請 審議。  
-----
- 八、擬具「國立暨南國際大學組織規程」修正案，提請 審議。-----
- 九、擬具「國立暨南國際通識教育中心設置辦法」第一條及第九條部分條文修正案，提請 審議。-----

## 柒、報告第 7 屆經費稽核委員會推選委員選舉結果 -----

## 捌、臨時動議：詳附件

## 玖、散會（晚間 8 時 40 分）

## 肆、校務會議各委員會報告

### 校務基金管理委員會

本委員會於本（95）年 10 月 25 日召開第 4 屆第 3 次會議，重要報告及決議事項如下：

- 一、審議通過「本校校務基金自籌款收支管理要點」修正案（本校五項自籌收入含場地設備管理、建教合作、推廣教育、捐贈及投資收入均已訂定相關之收支管理要點），俟教育部備案後，即可據以施行。
- 二、本委員會財務運作小組報告本校目前往來銀行仍為第一銀行、台灣中小企業銀行及合作金庫銀行；校務基金專戶開立於第一銀行埔里分行，為主要往來銀行。因第一銀行 300 萬元以上即按大額牌告利率計息，利率較低，故目前定期存款多已轉至埔里郵局以機動利率方式存放，利息收入至 95 年 11 月底止為 1,233 萬元。
- 三、有關開源節流方案，各主管單位已進行檢討改進作業，逐步推行，將繼續追蹤其目標之達成情形。

## 經費稽核委員會

一、本（95）年12月14日召開本（第6）屆經費稽核委員會第2次會議，有關重要事項稽核報告如下：

- （一）建議本校成立節約能源工作小組，負責檢討各單位落實能源情形：建請總務處確實依「節約能源推動小組設置要點」落實推動；另各責任區域之負責人請儘速指定，以發揮應有機制之功能。
- （二）建議總務處就本校未來新建大樓儘量在規劃上考量棟與棟之間採用冷、暖氣空調系統，或採綠建築設施，以節約能源。（總務處將列入考量）
- （三）建請計中協助總務處統計分析各院、系所（單位）及個人保管高單價（一萬元以上）資訊設備、影印機及冷氣機設備之數量，統計表一份交由校長作為全校性預算分配之參考，一份交由各院及系所主管作為分配預算及考量設備採購是否必要性之參考，俾免產生設備閒置與浪費情事。
- （四）請總務處提供九十五年度用水用電紀錄，說明各單位節約用水用電執行情形與困難點：建請總務處全面檢視各棟大樓實驗室器材之特殊需求，通盤檢討哪些實驗室之器材須常年保持恆、低溫，並明訂使用規範，俾系所依照規範確實負責督促，以節約用水用電。另節約用水用電除平時教育外，亦需有宣示之政策措施配合推動，效果才會彰顯，請總務處妥為研議因應。
- （五）就本校重大工程及新台幣一百萬元以上之資產增置、擴充、改良及各單位保管及採購高單價（一萬元以上）資訊設備等數量，列入下次會議持續追蹤之報告稽核事項。

二、本（第6）屆經費稽核委員會任期將於本（95）年12月31日到期，預定於本（27）日召開之95學年度第1次校務會議前辦理改選事宜。

## 校務發展規劃委員會

- 一、本校第 6 屆校務發展規劃委員會推選委員於本（95）年 6 月 20 日 94 學年度第 5 次校務會議選舉產生，計選出教師委員：蕭文教授、孫同文教授（人文學院）、葉日崧教授、陳建良副教授（管理學院）、孫台平教授、劉一中教授（科技學院）、李信助理研究員（職員委員）、資工系黃翊書同學（學生委員）共 8 人，任期自 95 年 8 月 1 日起至 96 年 7 月 31 日止。
- 二、本（第 6）屆校務發展規劃委員會於 95 年 12 月 20 日召開第 1 次會議，計通過 97 學年度增設東南亞研究所博士班、財務金融學系博士班、華語文教學研究所碩士班等 3 個申請提案，送請本次校務會議審議。另通過為明確通識教育中心之定位及教學單位屬性，通識教育中心定位擬比照院級；此外，為應本校業務組織發展需要，調整設置研究發展處，並配合修正本校組織規程相關條文。

## 伍、業務報告

### 教務處

#### 【註冊組】

- 一、本校 94 學年度共計 978 名學生畢業，分別為博士班 5 名、碩士班 363 名及學士班 610 名（含提前畢業 9 名），其中博、碩士班畢業生論文共 368 本，已依教育部函示，分別函送國家圖書館、國立政治大學社會科學資料中心等 2 單位收錄。
- 二、94 學年度第 2 學期各學系輔導曾有學期不及格學分數達二分之一（或三分之二）以上之學生，共計 229 人。經彙整各生該學期學業成績表現情形，輔導後明顯改善者（即當學期修習學分數全數及格）計 64 人（其中 30 人已順利畢業），約佔 28%；有改善者（即當學期不及格學分數未再達二分之一）計 121 人，約佔 53%；未改善者（即當學期不及格學分數仍達二分之一以上）計 18 人（其中有 7 人累計 2 學期以上不及格學分數達二分之一以上，應予退學），約佔 8%；其他情形計 26 人（休學 18 人、未註冊 4 人、必修科目重修 2 次不及格退學 1 人、自願退學者 3 人），約佔 11%。相較於歷年各學期之輔導成果持續而穩定，請各學系繼續關心輔導，並請各系所轉知任課教師多加利用本校「校務系統」內學生修課情形查詢及聯繫功能。
- 三、本校 94 學年度第 2 學期學業成績不及格累計達退學標準學生計 7 名，必修科目重修 2 次（即共修習 3 次）不及格應予退學學生計 3 名，修業期限屆滿仍未修足所屬系（所）規定應修科目與學分應予退學學生計 2 名；以上共計 12 名同學已依本校學則規定簽辦退學在案。
- 四、本校 94 學年度第 2 學期學士班學業成績優良學生獎勵案，經統計共有中國語文學系許瑋珂等 84 位同學符合獎勵規定，業於 11 月 15 日下午 5 時 30 分至 7 時，在綜合教學大樓中庭以自助餐會方式舉行頒獎活動，各受獎學生獲頒獎狀乙幀及獎學金新台幣 5,000 元整。
- 五、本校 95 學年度報送教育部之全校學生總人數（不含休學）計有 4,541 人，其中學士班學生 3,035 人，約佔 67%；碩士班學生 1,324 人，約佔 29%；博士班學生 182 人，約佔 4%。
- 六、95 學年度第 1 學期逾期未註冊繳費新生計有 65 名，保留入學未重新入學學生計有 3 名，以上共計 68 名學生業依本校學則規定取消入學資格在案。
- 七、95 學年度第 1 學期舊生未依規定繳納學雜費，致未完成註冊手續應予退學者計有 13 名，休學逾期未復學應予退學者計有 42 名，以上共計 55 名學生業依本校學則規定予以退學在案。
- 八、95 學年度第 1 學期修業期限將屆滿之學生名冊，已發函通知各相關系所密

切注意各生修習情形，如確定無法於本學期完成學業且休學未達 2 年者，務請轉知需於本學期學生申請休學截止日（96 年 1 月 12 日）以前來校辦理休學手續，以免因修業年限屆滿無法畢業，依學則規定應予退學。

- 九、95 學年度第 1 學期申請提前畢業之學士班學生計有經濟學系李靜洵等 4 名，審核結果已影送各相關學系轉送申請各生知悉；經審核通過者須俟加計本學期成績後仍符合提前畢業資格，始得提前 1 學期於 96 年 1 月授予學士學位。

### 【課務組】

- 一、95 學年度第 1 學期至選課確定後開授課程共計 919 門，1,310 班（含教育實習 1 科 5 班）；其中學士班 530 門（含體育、軍訓、教育學程）726 班；碩士班 233 門、376 班；博士班 156 門、208 班。
- 二、本學期專兼任教師授課時數依本校「教師授課時數核計要點」核計，經人事室查核教師基本資料及兼職情形後，已於 10 月 25 日按系所填報結果移請總務處出納組發放鐘點費。另經彙整核計專任教師 204 人中，每週基本授課時數不足者計有 7 人（外文系、歷史系各 1 人，國企系 3 人，土木系 2 人）；因兼行政職、指導論文、負責實驗室等超時 172 人，實際報領超支鐘點費者共 154 人。兼任教師共 171 人，其中兼任 4 小時以內者 136 人，5 至 6 小時者 23 人，7 小時以上者 12 人。
- 三、本校自 87 學年度起即已實施「教學效果意見調查」，除歷經 2 次專案研究改進外，並調查其他大學作法、參酌本校歷年實施經驗研擬配套措施經 94 學年度第 4 次教務會議決議，自 94 學年度第 2 學期起，除原有獎勵措施外，結合本校通識課程選填志願機制，學生須上網填答教學意見後，下一學期方可進入教務系統之【選填通識志願】，填寫通識課程志願序。藉由本項措施，94 學年度第 1 學期填答率已由 54%，提昇至 75%。

### 【招生組】

- 一、教育部核定本校 96 學年度招生總量為日間學制大學部 825 名、碩士班 543 名、博士班 82 名，夜間學制碩士在職專班 100 名；較 95 學年度擴增學士班名額 90 名，另新增中文系博士班 5 名。
- 二、本組於 95 年 9 月 14 日中午 12 時召開 96 學年度各項招生業務說明會，共計有 23 系所助教或助理 30 人與會。會中詳細說明 96 學年度各項招生管道，及各招生考試應注意事項，並確定各項考試之考科，以利宣傳。
- 三、96 學年度各項考試日期訂定如下：碩士班暨博士班甄試為 95 年 12 月 1 日至 12 月 10 日；碩士暨碩士在職專班考試訂於 96 年 3 月 4 日舉辦，援例設置 4 個考區，分別為台北考區（台灣師範大學）、台中考區（台中明德女中）、高雄考區（高雄中學）及暨大考區（本校校本部）；大學甄選入學第 2 階段指定項目甄試為 96 年 4 月 7 日；博士班考試訂於 96 年 5 月 18 日至 6



月 10 日；轉學考為 96 年 7 月 10 日。

- 四、本校 96 學年度碩博士班及轉學考各項考試宣傳海報，已於 12 月 6 日前寄送各大學、各縣市圖書館、縣市政府單位及民間機構廣為宣傳。另編印本校大學部各管道考試資訊簡介預計於 12 月 20 日前寄送各高中。
- 五、教育部核定本校 96 學年度大學甄選入學離島地區高中應屆畢業生保送名額共計 4 名，其中澎湖縣地區有歷史學系及國際企業學系各 1 名、金門縣地區有教育政策與行政學系 1 名、連江縣（馬祖）地區有公共行政與政策學系 1 名。
- 六、本校 96 學年度碩博士班甄試已於 12 月 15 日公告錄取名單，各系所錄取情形如附件【見 9-1 頁至 9-3】。
- 七、97 學年度申請增設、調整特殊項目院系所學位學程案，本校計有東南亞研究所博士班、計量金融研究所博士班及華語文教學研究所碩士班三案，業經校內程序及校外審查通過，擬提本次校務會議討論通過後，於 12 月底前函送教育部。

### 【學術服務組】

- 一、95 年 5 月至 11 月間，獲教育部專案補助如下：
  - （一）博士生出席國際會議 6 人次，金額 23 萬 4,698 元整。
  - （二）比較教育學系博士班陳榮政同學通過「教育部獎助國內大學校院選送學生赴國外頂尖大學（機構）研修」，於 8 月 14 日前往英國倫敦大學教育學院研修。補助金額 165 萬元，研修期程 1 年。
  - （三）比較教育學系學士班張雅怡同學及電機工程學系吳岳縈同學通過「教育部選送學生赴國外研修計畫」，分別前往英國倫敦大學教育學院與英國布里斯托大學研修，補助金額共計 53 萬 5,865 元整；本校另提供 30% 配合款，金額為 17 萬 7,994 元整。
- 二、95 年 5 月至 11 月間，本校補助教師出席國際會議 6 人次、13 萬 2,296 元整；英文論文修稿 13 人次、2 萬 3,100 元整；前往大陸地區參加會議旅費 2 人次、4 萬 8,090 元整。
- 三、95 年 5 月至 11 月間，補助支援教學活動如下：學術研討會 7 場次、103 萬 7,500 元整；英語授課 3 人、4 萬 8,000 元整；校外教學 27 個梯次、23 萬 9,959 元整；論文發表 2 場次，3 萬 9,320 元整。
- 四、95 年 5 月至 11 月間，國科會補助研究生 3 人次出席國際會議，金額 6 萬 8,889 元整；補助博士生 1 人出國研修，金額 42 萬 5,000 元整。
- 五、95 年 5 月至 11 月間，學術合作與交流業務如下：
  - （一）95 年 6 月 14 日召開國際交流推動小組 94 學年度第 12 次會議，選薦社會政策與社會工作學系黃馨平、黃雅玲及鄭雅云等 3 位同學於 8 月前往英國布萊頓大學。

- (二) 自 95 年 7 月 2 日至 7 月 22 日止，共有 8 個系所 20 位學生參加 95 年度英國布里斯托大學暑期遊學。
  - (三) 95 年 7 月本校與英國布里斯托大學東亞研究中心簽署合作備忘錄。
  - (四) 95 年 10 月 3 日與英國倫敦大學教育學院續簽署交流備忘錄。
  - (五) 95 年 11 月 21 日與日本早稻田大學教育・總和科學學術院簽署學術交流合作協議書與教師及學生交流備忘錄。
- 六、國科會「95 年度第 44 屆補助科學與技術人員赴國外短期研究」核定通過 5 人前往美國進修，核定經費新台幣 235 萬 4,250 元；「96 年度第 45 屆補助科學與技術人員赴國外短期研究」核定通過 1 人前往美國進修，核定經費新台幣 24 萬 6,900 元；95 年度「補助延攬科技人士以客座教授資格來台講學」核定通過 2 人，核定經費新台幣 90 萬 250 元。
- 七、教育部補助「購置教學研究相關圖書儀器及設備計畫」，核定經費新台幣 1,000 萬元；「95 學年第 1 學期個別型通識教育改進計畫」核定經費新台幣 63 萬 8,500 元；「95 年度基礎科學前瞻性人才培育計畫—跨校院系合作教學聯盟教育改進計畫」核定經費新台幣 68 萬元。
- 八、中華發展基金「95 年度第 1 期補助本校延攬大陸地區專業人士來臺講學」核定通過 1 人，核定經費新台幣 9 萬 3,000 元；「96 年度第 1 期補助本校延攬大陸地區專業人士來臺講學」核定通過 1 人，核定經費新台幣 14 萬 596 元。
- 九、本校學術研究獎計有專任教師 70 人提送 152 件申請案，獎勵經費新台幣 251 萬 4,178 元。
- 十、中央研究院「95 年第 2 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究」案核定通過 3 人，核定經費新台幣 25 萬 6,000 元。

## 學務處

### 【生活輔導組】

- 一、95 年 9 月 18 日假方型、圓形及小形劇場 3 個場地同步實施新生入學輔導。
- 二、本學期開學後，已於 95 年 9 月 19 日實施「學生機車安全駕駛教育講習」、9 月 23 日辦理「95 學年度第 1 學期交通服務隊勤前教育講習」、及 10 月 20 日辦理公益服務校園交通安全教育及交管手勢訓練講習。
- 三、95 學年度第 1 學期導師座談會於 95 年 11 月 15 日中午假綜合教學大樓圓形劇場舉行，會中頒發 94 學年度優良導師獎，每人獎牌 1 面及獎金 20,000 元，並邀請優良導師進行經驗分享。
- 四、95 學年度第 1 學期辦理就學貸款學生目前共有 600 位，貸款總金額為 16,331,209 元；各類生學雜費減免人數為 246 人，減免總額為 3,356,003

元；中低收入戶家庭學生學費補助，共有 143 人提出申請。

五、95 年度學生公費預算為 49,000,000 元，至 11 月止共支出 38,776,804 元。

六、94 學年度預備軍官預備士官考選報名於 10 月 16 日下午 5 時截止，共計 129 名學生完成報名程序。

### 【心理輔導組】

一、95 年 9 月 18 日辦理大學部新生「身心生活適應量表」施測，共計施測 748 人。

二、95 年 5/20-5/21 舉辦『壓力釋放體驗團體』，共計 25 人參加。9 月至 12 月間，辦理 16 場「自我瞭解與自我肯定」班級輔導，目前已完成 11 場。10/14-10/15 為全校大學同學舉辦『增強記憶力與學習效能工作坊』，共計 24 人參加。10/21-10/22 舉辦『生涯敘說工作坊』，共計 10 人參加。10/28-10/29 舉辦『自我探索工作坊』，共計 12 人參加。11/25-11/26 舉辦『舞蹈體驗工作坊』，共計 14 人參加。

三、95 年 6 月 6 日舉辦「志工期末工作檢討與下學期活動計畫規劃會議」，計有 51 人參加。9 月 20 日舉辦志工期初大會，10 月 18 日晚上 6:30 假生涯發展中心舉辦志工說明會與迎新茶會，11 月 30 日舉辦志工期中聯誼活動，計有志工 20 人參加。

四、95 年 5 月 24 日舉辦『發現自我價值，累積人生資本』講座，邀請李世堅老師主講，計有 10 人參加。6 月 8 日舉辦『慧心同學送舊聚餐』，計有 27 人參加。9 月 29 日舉辦身心障礙學生迎新活動，計有 7 人參加。另本學期聘用 10 位熱心同學協助身心障礙生之生活事宜與課業輔導，受惠之身心障礙生共計有 3 位。11 月 1 日提案申請教育部 96 年補助身心障礙學生工作計畫經費 719,550 元。另於 10 月進行全校校園無障礙環境勘查，11 月 27 日向教育部提出 96 年改善無障礙校園環境之補助申請 1,093,000 元。

五、5 月 17 日及 6 月 8 日於生涯發展中心舉辦兩次「團體督導」，9 月 28 日為全校教職員工及研究生舉辦輔導知能研習「無盡享樂的地獄--網路成癮」，計有 40 餘人參加。10 月 23 日舉辦「個案研討」，邀請蕭文教授督導。

### 【課外活動組】

一、95 年 9 月 1 日至 9 月 4 日假桃園復興青年活動中心舉辦『第九屆幹部研習營輔導員培訓』，計有服務員 26 人、學員 114 人，共計 140 名同學參與。9 月 25 日至 9 月 29 日於餐廳戶外場地舉辦「社團聯合迎新與招生」，共計 32 個社團攤位。

二、本學期規劃於大草原舉行 10 場「月光電影院」放映活動。

三、本組與學生會於 95 年 10 月 26 日晚上 7 時正在田徑場共同舉辦—「飛揚暨大-綻展青春」演唱會，參與人次約達一千多人。

四、本學期規劃辦理「第二期校園新聞製播培訓課程」，以練習、實作，讓同學

學習新聞報導與製作能力。

五、95年10月18日辦理「94學年度學生社團長會議」。

六、95年11月23日晚上7時在方形劇場舉辦「宙斯愛樂管弦樂團-2006校園巡迴音樂會」，參與人次約達250人。

七、95年12月5日開始，舉辦「第一屆社團活動海報創意競賽」。

八、由本組主辦，學生會、國企系學會承辦，鋼琴社、吉他社、熱音社協辦之「馬修·連恩講唱會」於95年12月12日晚上7時假方型劇場演出，參與人數逾1,000人。

九、學生社團於11、12月份陸續舉行成果發表會與各項活動，日程表如下：

日期	時間	地點	社團名稱	活動項目
11/18、11/25	08:00~17:30	竹山鎮鯉魚國小	社會服務團	小秀才成長營
11/25~12/25	08:00~17:30	忠孝國小	社工系學會	卓越忠孝。菁英十一
12/11	18:30~19:30	埔里基督教醫院	暨大團契	埔里聖誕之夜-送愛到埔基
12/11~15	18:00~20:30	圖資大樓團體室	推理同好會	2006推理影展
12/14	17:30~21:30	大草原	熱門音樂社	星空搖滾
12/16~17	08:00~17:00	本校	社會服務團	希臘魔幻世界閱讀營
12/18~22	12:00~13:00	餐廳走廊	帝先書法社	期末成果展
12/20	19:00~21:30	方形劇場	暨大團契	尋找真愛浪漫聖誕
12/23~24	10:00~14:30	埔里鎮可迪麵包店	西點烘培社	聖誕薑餅屋
12/21	18:00~21:00	方形劇場	熱門舞蹈社	冬季成果發表會
12/28	12:00~13:00	餐廳廣場	管樂社	成果發表
12/28	18:00~21:00	方形劇場	吉他社	小暨盃-民歌比賽

### 【衛生保健組】

本組健康中心自95年5月至95年11月提供服務人數統計表如下：

項目	月份							
	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	
校醫診療服務	266	231	暑假休診	暑假休診	131	378	327	
外傷處理	70	53	3	11	44	72	67	
體重控制班	35	35	0	0	102	102	102	
餐飲衛生教育講習會	0	0	0	0	0	32	0	
新生入學及教職員工自費健康檢查	0	0	0	0	802	0	0	
辦理學生平安保險	10	4	9	2	4	11	6	

領用及借用醫療器材	369	313	50	42	264	310	319
合計	750	636	62	55	1347	905	821

### 【僑生及外籍學生事務組】

- 一、95年9月17日及18日分別辦理「新進僑生入學輔導講習」及「新進外籍生座談會」活動。
- 二、95年9月23日與10月3日分別舉辦「埔里與日月潭攬勝」及「寄情桃米，歡樂迎新晚會」；另10月3日並與桃米生態旅遊協會簽訂本校教職員工生優惠備忘錄。
- 三、95年10月13、14日在埔里鎮「牛耳藝術渡假村」舉辦「第三屆暨大僑生社團幹部培訓營」，計有僑生社團幹部24人參與。
- 四、本校僑生社團於95年10月27-29日聯合舉辦「僑生運動會」。
- 五、本學期僑生獎學金部份，計有36人獲獎；助學金部分，計有27人獲得補助，每人可領到5千元整。另教育部95學年度清寒僑生助學金，本校計有92人提出申請，經本校小組初審通過，業已報部核定一般地區47名、特殊地區45名，每位同學一年可領取4萬5千6百元。
- 六、本校僑生社團於95年11月25日至30日，假埔里藝文中心田園藝廊舉辦為期一週的「異國風情在埔里---暨大國際學生文物特展」，展出馬來西亞、印尼、緬甸、巴拉圭、泰國、韓國、港澳等地區各類文物與工藝品。

### 【畢業生就業輔導組】

- 一、95年6月1日下午1時邀請勞保局南投辦事處汪兆榮先生至本校擔任勞工保險法規專題講座，同日下午3時邀請佳麗寶公司派員來校為畢業生介紹求職之服裝儀容。
- 二、94學年度畢業典禮於6月10日因雨改移至方型劇場、圓形劇場、小型劇場舉辦。
- 三、95年10月13日邀請考試院考選部高普考司林俊卿司長蒞校擔任高普考專題講座。
- 四、10月18日、11月20日、12月18日假教學大樓辦理三場次留學講座，邀請學務長及多位老師就美加、歐及亞洲等地區之留學經驗作分享。
- 五、95年11月24日參訪台北市北投區華碩電腦企業總部，並舉辦專題演講，以深入瞭解高科技業運作現況。

### 【住宿服務組】

- 一、本(95)學年度第1學期學生宿舍進住時間為9月15日至17日，共1,870位同學進住，住宿率為97.4%；並於9月19、20日在學生宿舍交誼廳舉辦二場新生宿舍團體生活說明會。
- 二、95學年度學生宿舍防火防(震)災演練於10月2日下午3時30分至5時30分實施，由各系所選派住宿生參加，當天參與演練同學人數約為150人。

- 三、各系所協助調查校外租賃同學資料，本學期已建檔校外賃居生共計 1,742 人；另於 11 月 1 日中午召開校外賃居生聯絡人座談會。
- 四、95 年 11 月 14 日起實施校外賃居生訪視。
- 五、95 學年度第 1 學期申請緩徵人數為 379 人、申請緩徵延長人數為 133 人、申請儘後召集延長人數為 16 人。

## 總務處

### 【營繕組】

- 一、圖書資訊大樓新建工程於 95 年 2 月 13 日完成正式驗收，已由本校接管使用，目前進行工程保固事宜。
- 二、人文學院第一期新建工程於 93 年 12 月 3 日由本校接管使用，依據行政院公共工程委員會 95 年 3 月 20 日函送之申訴審議判斷書，保固期限延長至 95 年 6 月 14 日止，尚有瑕疵事項，由廠商處理中。
- 三、管理學院第一期新建工程原合約部份於 95 年 7 月 7 日竣工，已於 95 年 11 月 3 日辦理正式驗收作業，95 年 11 月 23 日進行正式驗收作業之複驗。變更設計追加部份於 95 年 11 月 11 日竣工，95 年 11 月 29 日辦理驗收作業。
- 四、研究生宿舍新建工程之先期規劃構想書審查意見補充說明資料，本校以 95 年 11 月 15 日暨校總字第 0950007931 號函陳報教育部，教育部業以 95 年 11 月 27 日台高（三）字第 0950172564 號函核轉行政院主計處審議，業奉行政院 95 年 12 月 5 日院授主孝三字第 0950007294 號函核准在卷，將續辦理後續相關作業。
- 五、教職員宿舍新建工程之規劃設計書，本校業依教育部 95 年 10 月 16 日函送審查意見修正，並以 95 年 12 月 7 日暨校總字第 0950011067 號函陳報行政院公共工程委員會進行專業審議。
- 六、體育健康中心新建工程於 95 年 11 月 13 日至 95 年 11 月 17 日辦理招標文件公開閱覽作業，95 年 11 月 21 日辦理公開閱覽說明會，已於 95 年 11 月 28 日上網辦理公開招標事宜，訂於 95 年 12 月 26 日辦理公開招標之開標作業。
- 七、學生活動中心新建工程因受營建物價劇烈波動上揚影響，且規劃總樓地版面積超出原奉核定面積甚多，致工程經費預算不足，目前正由本校委託之專業營建技術顧問審查細部設計書圖等資料。
- 八、學人會館擴建工程構想書於 94 年 9 月 6 日陳報教育部審查，嗣奉教育部 94 年 9 月 21 日函示希檢討促參評估資料之完整性及合理性後再陳報審查。目前正由專業營建管理顧問就教育部核覆事項，蒐集相關資訊資料辦理中。
- 九、土木工程學系「耐震與防災實驗室」新建工程於 95 年 5 月 23 日開工，目

前整體實際進度約 42%，預定進度約 41%，履約期限將至 96 年 4 月 4 日完工。

十、本校目前正積極推動節約能源、生活污水處理回收再利用、校園電力需量及用水用電自動化監控系統等案，執行情形略述如下：

- (一) 節約能源規劃部份：本校科技學院三館申請 10KW 太陽光電發電示範系統設置案業獲經濟部補助，將於 95 年 12 月由承攬廠商開始進行施工事宜，預計於 96 年 3 月完成。
- (二) 生活污水處理回收再利用示範輔導計劃—「生活污水處理回收再利用示範場址設置計畫」，獲行政院環保署 95 年 8 月 7 日環衛水字第 0950062544 號函核定補助。該案之規劃設計監造技術服務於 95 年 10 月 11 日與承攬廠商完成簽約手續，並已於 95 年 11 月 30 日上網辦理公開招標事宜，訂於 95 年 12 月 14 日辦理第一次上網公開招標之開標作業。
- (三) 本校提報「校園電力需量及用水用電自動化監控示範系統」計畫，獲教育部 95 年 10 月 11 日台環字第 0950151118 號函核定補助有關能資源使用管理（含用水用電管理）所需軟硬體設備經費，並已於 95 年 11 月 28 日辦理廠商公開評選作業，訂於 95 年 12 月 11 日與獲選優勝廠商辦理議價手續。

### 【文書組】

一、自 95 年 5 月 11 日起迄 95 年 11 月 30 日止，文書處理統計如下：

- (一) 公文發文 1,921 件（含正副本 17,815 份），其中應電子發文件數 705 件，實際電子發文交換者 705 件（含正副本 4,704 份），電子公文發文執行率 100%。
- (二) 公文收文 5,217 件，其中電子公文 3,980 件，佔總收文量之 76.29%。

二、自 95 年 5 月 11 日起迄 95 年 11 月 30 日止，檔案管理統計如下：

- (一) 檔案歸檔計 7,168 件，均完成點收、立案、編目等業務，現行檔案掃描儲存計 3 萬 729 頁。
- (二) 檔案目錄彙送作業：本校 95 年度 1 至 6 月份檔案目錄計 6,200 筆、機密等級變更檔案目錄 5 筆及已銷毀檔案目錄 8,745 筆，已完成傳送國家檔案管理局。
- (三) 檔案檢調作業：各單位因業務需要申請借調檔案計 73 案。
- (四) 檔案清查作業：完成本校 81 年度至 88 年度檔案定期清查作業。

三、自 95 年 5 月 11 日起迄 95 年 11 月 30 日止，核發證書、聘書、契約書等不辦文稿用印申請案件計 983 件，含公文發文用印計約 3 萬 4,220 印/次。

四、自 95 年 5 月 11 日起迄 95 年 11 月 30 日止，收發室郵件、文件處理如下：

- (一) 全校各單位經收發室處理之公文及郵件計 11 萬 680 餘件，其中公務郵件計 3 萬 9,082 件（含各類招生准考證及成績通知、專案計畫資料、研討

會海報等大宗郵件 9,210 件)。

(二) 使用郵資 57 萬 4,718 元 (含各類招生及專案計畫等業務專款經費支付 19 萬 6,391 元)，至於用郵之明細，已逐月分別函送各單位查照。

五、本校「檔案分類及保存年限區分表」業經檔案管理局審核通過，並已函知各單位自 96 年 1 月 1 日起實施；至目前各單位參考使用之「檔案分類及保存年限區分表」(91 年編訂之暫行版)請自核定版實施日起，停止適用。本區分表係依檔案法「機關檔案保存年限及銷毀辦法」及檔案管理局訂定之「機關共通性檔案保存年限基準」，並參酌本校組織規程編定之。分類號採類、綱、目三層，各一級單位以「類」層級區分；業務類別以「綱」層級區分；第三層級「目」與保存年限互相參照，為方便應用，特於「內容描述」詳細註明相關業管項目，供業務單位參考。

### 【出納組】

- 一、95 學年第 1 學期學雜費應收 6,050 件繳費單，總金額計 100,851,803 元，第一銀行代收學費金額 81,992,775 元，出納組代收金額 2,310,511 元，金額合計 84,303,286 元。
- 二、95 學年第 1 學期學分費應收件數為 1,955 件，總金額為 16,859,742 元，第一銀行代收學費金額 16,055,801 元，出納組代收出納組代收 556,631 元，金額合計 16,612,632 元。
- 三、本校 95 年度教師薪資晉級共計 197 名，已於 95 年 8 月完成相關晉級作業之處理。
- 四、95 年 5 月至 11 月計填發 1,124 份自行收納統一收據，並處理其收款繳庫事宜。
- 五、95 年 5 月至 11 月新台幣 1 萬元以下之零用金發放款數為 8,752 件，金額為新台幣 26,888,726 元。
- 六、95 年 5 月至 11 月各類支付款項經銀行匯款件數為 2,118 筆，金額合計 546,027,231 元；支票簽發張數為 1,454 張，金額為 973,937,262 元。
- 七、95 年 5 月至 11 月份各類轉存 (含學校教職員薪資、學生工讀金、專兼任鐘點費及專案計畫研究助理薪資等) 共計 30,046 筆，金額為新台幣 470,076,572 元，代扣稅款 16,207,704 元；各類專案演講等為 2,991 件，金額為 14,609,423 元，代扣稅款為 572,952 元。
- 八、95 年 5 月至 11 月各類加班費、差旅費、學生獎助學金、工讀金等轉存件數為 6,784 件，金額合計 26,017,949 元；本組代收成績單工本費、悠遊卡、室內停車費、住宿保證金及住宿費等共計 5,476 件，金額合計 3,466,752 元。
- 九、95 年 5 月至 11 月電子支付件數計 262 件，支付總金額合計 2,519,875 元。

### 【保管組】



- 一、94 學年度畢業袍（含帽子、披肩、袍服）借用計博士袍 3 套、碩士服 331 套、學士服 617 套，合計 951 套。
- 二、95 年 6 月完成本校 94 學年度第 2 學期學人宿舍分配作業。
- 三、95 年 8 月 10 日完成本校「暨大中餐廳」公開招商評選作業，由「又豪生活事業股份有限公司」獲得第一順位議約權，業於 95 年 8 月 22 日完成簽約手續，並於 95 年 9 月 15 日開始正式營業。
- 四、行政院自 95 年度起不再核列輔購公教住宅貸款預算，未來將併入整體住宅政策由內政部統籌辦理，為協助解決公教員工居住問題，已遴選台灣銀行承作 2006 年全國公教員工房屋貸款—「築巢優利貸」，已於 95 年 10 月 30 日透過本校文件公告系統轉達全體教職員工同仁公告周知，並請同仁詳閱文件內容。
- 五、95 年 11 月 16 日完成本校「暨大美食廣場飲食攤位」--案號「95 P003-水果吧」公開招商評選作業，業於 95 年 11 月 24 日完成簽約手續，95 年 11 月 29 日開始正式營業。
- 六、95 年 11 月完成本校 96 年度全校校園建築物及其內部設備投保火災保險簽辦案。
- 七、本校 95 年 5 月至 11 月財產總值共計增加新台幣 48,512,508 元，財產增加減損計不動產增加 1 件，機械設備增加 756 件、減損 307 件，交通及運輸設備增加 27 件、減損 14 件，什項設備增加 6,135 件、減損 891 件，無形資產增加 43 件，非消耗品增加 3,170 件、減損 939 件；財物增加部份並按照財物標準分類編號，財物標籤（扣除圖書部份）共計印製 4,768 張。

### 【事務組】

- 一、本校交通車於 95 年度第 1 學期增加桃米里班次，週一至週五每天 10 班次；每日上午 8 時 35 分由埔里往暨大之交通車，因搭載人數過多，為維護學生安全及解決同學上課所需，自 11 月 1 日起增加 1 部交通車，同時段將有 3 部交通車由埔里開往暨大。另教職員子女上、下學專車每週一至週五，每日三班次往返暨大、桃源國小及愛蘭國小。
- 二、截至 95 年 12 月 1 日止，本校教職員工投保勞工保險計技工、工友 24 人，專案計畫約聘人員 94 人，計畫專任助理 66 人，兼任老師及臨時人員 11 人，總計 195 人。截至 95 年 12 月 1 日止，參加全民健康保險計技工、工友及其眷屬 61 人，專案計畫約聘人員及其眷屬 148 人，計畫專任助理及其眷屬 72 人，兼任老師、臨時人員及其眷屬 25 人，總計 306 人。
- 三、本校人文學院戶外藝術劇場景觀工程基地總面積 1,3614M<sup>2</sup>，因經費不足，分期施工，第一期自 9 月 19 日開工，11 月 23 日完成驗收。第一期施工內容包含整地、植草、植樹、噴灌、預設電源設置及設置出入口，總金額為 1,870,000 元，計畫於第二期工程中辦理電源、燈光及舞台規劃、施工。

## 【採購組】

一、95年5月11日~95年11月30日期間內辦理採購案件統計如下：

- (一) 招標決標案計 54 件，總決標金額達新台幣 35,515,293 元，含公告金額以上刊登決標公告案 12 件，金額新台幣 19,465,305 元；公告金額以下刊登決標定期彙送公告案 42 件，金額新台幣 16,049,998 元。
- (二) 集中採購中央信託局共同供應契約產品計 259 件，總金額達新台幣 23,436,305.96 元。

二、95年5月10日至95年11月30日期間辦理較重大採購招標案如下：

(一) 本校圖資大樓各項後續工程陸續完成及驗收，較重要案件簡述如下：

1. 圖書館圖資大樓室內裝修設計施作統包工程於 95 年 7 月底辦理驗收，95 年 9 月底領取南投縣政府核發之室內裝修合格證明，95 年 10 月 12 日辦理結算付款。
2. 圖書館圖資大樓視聽設備與傢俱統包採購案於 95 年 7 月 31 日含展期部份全數完工，95 年 10 月 13 日驗收合格，95 年 11 月 24 日獲南投縣政府核發室內裝修合格證明，現正辦理結算付款中。
3. 圖書館圖資大樓木製傢俱設備第一次公開招標案合約金額新台幣 9,500,000 元，第 1 批價值新台幣 6,100,500 元標的已驗收並於 7 月間部份付款，全數標的已於 95 年 8 月 2 日交貨安裝完成，95 年 10 月 4 日驗收合格後結算付款。
4. 圖書館及計網中心訂製圖資大樓辦公傢俱第 1 次限制性招標議價案合約金額新台幣 1,653,503 元，已於 95 年 10 月 12 日驗收合格後結算付款。
5. 圖書館圖資大樓鋼製書架第一次公開招標案合約金額新台幣 2,288,640 元，已於 95 年 9 月 18 日驗收合格結算付款。
6. 遠距中心圖資大樓新辦公及教學、工作等空間相關設備以圖資視聽案後續擴充限制性招標議價案合約金額新台幣 3,503,535 元，已於 95 年 10 月 13 日第一批驗收合格，95 年 11 月 24 日獲南投縣政府核發室內裝修合格證明，待全數驗收合格後即可結算付款。

(二) 其他重要採購案：

1. 應化系 300MHz 核磁共振儀系統設備第三次公開招標案合約金額新台幣 5,930,000 元，應於交貨期限 90 日曆天內安裝測試完成，廠商已於 95 年 2 月 17 日將儀器送達應化系存置，因安裝地點提供問題展延履約期限，全案於 95 年 8 月 17 日驗收合格後辦理結案付款。
2. 總務處 95 學年度第 1 學期租用交通車第二次公開招標案於 95 年 8 月 30 日決標，本案 95 年預算金額為新台幣 2,212,480 元，由全航汽車客運股份有限公司以新台幣 1,900,000 元得標，若全航公司表現良好，可與本校後續擴充優先議約 95 學年第 2 學期及 96 學年第 1、2 學期。

3. 總務處辦理人文學院戶外藝術劇場景觀工程第一次公開招標案於 95 年 9 月 13 日決標，預算金額新台幣 2,730,474 元，由富藝營造有限公司以新台幣 1,870,000 元得標，業於 95 年 11 月 23 日複驗合格後辦理結案付款。
  4. 通識中心運動健康器材設備第二次公開招標案於 95 年 11 月 24 日決標，預算金額新台幣 217 萬 8,100 元整，由育騰運動健康事業股份有限公司以新台幣 168 萬 5,355 元整得標。
- 三、行政院公共工程委員會 95 年 8 月 25 日召開「非依人事法規進用之臨時人員是否適宜承辦採購業務等相關事宜」會議，重申各機關辦理採購宜由採購專業人員為之，避免由技工、工友、臨時人員（如專案計畫工作人員等）擔任主標、主驗等需負相當法律責任之工作，請各單位確實依規辦理。
- 四、教育部政風司辦理「95 年度教育部所屬國立學校採購作業政風實況問卷調查結論與建議」，發現所屬機關學校招標作業與行政效率均有所提升，整體而言令人滿意；然而部份廠商詬病之「限定使用特定廠商之規格資料」，亦即以廠商規格為採購規格之情形，本校偶見需求單位未能避免之，謹請各單位遇有採購需求時，務請依法提出妥適規格。
- 五、採購案若涉及評選作業，依法應提醒委員注意「採購評選委員會委員須知」及採購人員倫理準則第 7 條規定。另請各單位留意倫理準則所稱採購人員係指廣義的參與招標過程相關人員均屬之，含開立規格、招標、評選、決標、履約管理、驗收等事項均在規範內，非專指採購單位人員，請各相關人員均宜留意該準則之規範！其詳細內容請查閱本校文件公告系統 95 年 10 月 25 日第 7582 則之公告。
- 六、各單位採購案應妥為訂定廠商資格，如庇護工場，身心障礙福利機構或社福團體如具履約能力不得排除其參與，若有不當限制競爭，工程會將視情形稽核並追究法律責任。其詳細內容請查閱本校文件公告系統 95 年 10 月 25 日第 7581 則之公告。
- 七、請各單位提出採購需求前務請確實瞭解市場狀況，妥為規劃採購需求，明確規劃擬採購之財物勞務項目、數量等妥當可行後再行提出，儘量避免公告後再要求變更或補充文件，甚至決標訂約後一再變更，徒增本校及廠商困擾。

## 秘書室

### 【各項會議】

- 一、95 年 6 月 20 日下午 6 時召開 94 學年度第 5 次校務會議，計通過增設「成人與繼續教育研究所終身學習與人力資源發展碩士在職專班」、「服務管理學系」、「課程教學與科技研究所碩士班」、「管理學院在職專班」及設置「原

住民族文化教育暨生計發展中心」等 11 個提案。

- 二、自 95 年 5 月 11 日至 95 年 11 月 30 日止，共計召開 10 次行政會議（第 251 至 260 次）。
- 三、本室於 95 年 6 月 12 日下午 3 時在人文學院國際會議廳，舉辦全校性法治教育宣導活動。該活動係配合教育部提升校園法治教育，邀請南投地方法院檢察署遴派具婦幼及有關性侵害和性騷擾實務承辦經驗之吳怡盈檢察官蒞校演講，宣講題目為：「你不能不知道的法律常識—談校園性侵害和性騷擾事件」。

### 【評鑑業務】

- 一、為應社團法人台灣評鑑協會執行教育部委託「大學校務追蹤評鑑計畫」之需求，業請本校各相關單位配合填列 12 項重點改進計畫，陳請校長核示後，於本（95）年 5 月 19 日正式函送台灣評鑑協會辦理，並請各相關單位確實依改善計畫逐步落實。
- 二、教育部委託財團法人臺灣評鑑協會辦理大學校務追蹤評鑑計畫，有關本校改進計畫書審查結果業已出爐，本校自然科學類組有關師資、教學與研究部分，複審結果皆已通過。

### 【公關接待】

- 一、本校與暨大附中就兩校合作事宜業已組成專案小組，95 年 8 月 31 日特由江大樹主任秘書偕通識中心黃尚信主任及該中心同仁赴暨大附中拜訪蕭芳華代理校長，就通識及公益服務課程部分初步交換意見。專案小組並於同年 9 月 7 日（四）下午於暨大附中召開第一次會議討論相關合作事項，初步獲致共識，將由兩校業務窗口積極聯繫並落實辦理。
- 二、95 學年度校慶系列活動—音緣齊暨校慶音樂祭於 95 年 10 月 3 日下午 7 時至 9 時在方形劇場舉行，邀請洪英寬等三名聲樂家、埔里合唱團及本校管樂社聯合演出，藉以陶冶暨大人文氣息及音樂鑑賞能力。
- 三、本校與桃米社區生態旅遊協會基於互惠原則，特於 95 年 10 月 3 日由本校張進福校長與該協會廖永坤理事長簽署特約優惠備忘錄，即日起暨大師生及親屬持學生或教職員身份證明等文件，至桃米社區生態旅遊協會加盟民宿消費，將可享受較一般遊客更優惠之價格。
- 四、牛耳藝術渡假村主動提供本校師生食宿優惠方案，且提供入園免費優待，即日起本校師生僅須提供教職員證、工作證及學生證，即可享受優待。
- 五、95 年 10 月 17 日南投縣立普台國民中小學師生一行 115 人蒞校參訪，本室除安排校園親善大使負責導覽校園外，並由圖書館讀者服務組同仁接待導覽圖資大樓。

### 【研考業務】

- 一、為落實國立大學校院自主運作效能，奉教育部函示須於 95 年 6 月 30 日前

依複核意見修訂 5 項自籌收入相關規定報部備查，業請相關單位尚未完成修訂法規者，儘速修訂及早擲送本室彙整報部。

- 二、為規劃推動本校收據管理及收款機器採購事宜，本（95）年 7 月 21 日與會計室、計網中心、教務處、圖書館及出納組同仁實地觀摩國立台中教育大學及國立技術學院，事後並邀請相關廠商來校協談。另復於 8 月 18 日至國立勤益技術學院觀摩，期本校於所定時程內完成採購事宜。
- 三、本（95）年 10 月 26 日召開教育部調查大學法及其施行細則修正後本校推動情形會議，業經審慎研議，並簽請 校長核閱後報部。
- 四、為實施開源節流方案，經研議將電腦、印表機、傳真機及影印機等設備之法定最低使用報廢年限各延長一年，務請各單位同仁本於節約使用之原則，愛惜公物並配合辦理。

### 【行政救濟業務】

- 一、處理訴願案件 1 件，申訴案件 1 件。

### 【宣導及其他活動】

- 一、本室收存校園歷年重要活動照（影）片，已交商製作完成「暨大紀念回顧影集」DVD 乙片，內容包括暨大歷年照（影）片剪輯及校園美景攝影比賽得獎作品集，業分送各單位收存與宣導使用。
- 二、本校近年陸續完成人文學院、圖資大樓及管理學院等重要建築物，地貌和景觀有重大改變，本室已招商完成校園空中攝影並製成 DVD 保存，除分送教務處、學務處、總務處及遠距教學中心等相關單位運用外，亦提供校內各單位使用。
- 三、為配合新學年度開始及新生入學，經請各院系所及行政單位更新所屬網頁資料，本室並提供校景等相關圖檔供各單位使用。
- 四、本校 95 年度最新簡介 DVD 影片已錄製完成，並提供各單位使用。
- 五、本（95）學度校慶整體規劃，以【同舟共暨．美麗桃花源】為主題，活動期間自 95 年 9 月 29 日起至 10 月 13 日止，計有 12 項活動單元，經費概算新台幣 99 萬 7,890 元，邀請本校教職員工生與鄰近鄉鎮社區民眾共同參與，除增進本校教職員工生的凝聚力外，亦藉由社區交流活動，建立良好互動關係，營造共生共贏的共同體意識，達到關懷、開闊、創新、進步與卓越的理想願景。

## 圖書館

### 【圖書資訊大樓】

- 一、95 年 5 月至 11 月間，圖書資訊大樓各項後續相關工程及採購計完成密集書庫、裝修工程、指標系統、鋼製書架、木製傢俱、安全門禁系統擴充設備、

辦公傢俱後續擴充、中信局傢俱、視聽設備及傢俱等案驗收。

## 二、圖書館搬遷及開館業務

### (一) 搬遷及盤點作業

- 1.自 5 月 22 日至 7 月 7 日分別完成參考書、書庫區(含中西文圖書及辦公設備)、期刊區及視聽室(含主機設備移機)搬遷作業。
- 2.自 7 月 1 日至 8 月 31 日進行全館館藏資料盤點作業,除還書、預約書借閱、離校程序、補/換發學生證、中部聯盟辦證及館際合作取件等業務於圖資大樓一樓還書櫃台繼續提供服務外,餘均暫時停止其他服務。

### (二) 開放服務

- 1.5 月 29 日至 8 月 31 日先行開放第一自修室(152 個座位)供讀者使用,開放時間為週一至週日 08:30-23:00(每週一 08:00-12:00 為清潔時間不開放)。
- 2.6 月 7 日至 30 日開放一樓參考書區供讀者使用。
- 3.9 月 1 日正式開館,提供各項服務(含閱報室及第一、第二自修室合計 412 個座位),並於 9 月 11 日起恢復夜間及假日開館服務。

### (三) 舊有傢俱設備處理

本館完成報廢程序集中置放於科四館之傢俱設備,經奉准捐贈育英國小、南光國小、暨大附中、忠孝國小、彩虹原住民關懷協會、財團法人天主教耶穌會台北新事社會服務中心、魚池德化國小等 7 個單位使用;另木製期刊架及辦公室屏風等傢俱則移至管理學院大樓供該院各系所使用。

三、教育部杜部長正勝於 10 月 12 日上午蒞校參觀圖資大樓,由校長接待並由本館吳幼麟館長及館員陪同導覽解說。

四、10 月 12 日下午 1 時舉行圖資大樓落成啟用典禮暨書香中的藝術光采—南投縣藝術家邀請展開幕茶會,本館歷任館長吳偉特、郭昌宏、張帆人教授及前總務長溫志宏教授均到館致賀,出席啟用典禮有國內各大學圖書館館長暨代表等貴賓共 84 人,典禮順利圓滿完成。

### 【推廣服務業務】

一、本館為配合教學與研究需要,於 9 月間函請全校老師提供 95 學年度第 1 學期指定本館館藏為學生閱讀之參考資料,共計有 8 個系所 11 位老師開設 20 門課程指定本館 54 種館藏作為指定閱讀參考書。

二、本館於 10 月 31 日召開 95 學年度第 1 次圖書館諮詢委員會,會中決議 96 年圖書設備費及訂購 2007 Elsevier 紙本期刊經費分攤原則,修正討論室借用規則、多媒體視聽區使用規則、團體視聽室借用規則、閱報室管理規則等部份條文,並公告周知,以利讀者使用。

三、本館於 10 月 23 日起於多媒體視聽區舉辦主題影片展—「Discovery Channel 系列」。

四、本館於 11 月 16 日召開「2006 中部大學校院圖書館聯盟暨第二次館長聯席

會」，共有 16 所大學圖書館館長出席，並通過臺中技術學院入會申請。

五、本館為使師生瞭解圖書館各項資源並能充分利用，95 年 9 月至 11 月份共舉辦 15 場圖書館利用教育課程，合計 429 人參與。另於 10 月 17 日至 11 月 9 日邀請資料庫廠商到校舉辦「圖書館資料庫使用講習課程」9 場次，合計 205 人參加。

六、7 月 19 日至 11 月 23 日止，計接待校內師生、國內各大中小學師生、學術團體及國內外人士到館參訪 28 批、約 676 餘人次。

### 【採購及編目業務】

一、本館於 6 月至 11 月間分別完成 94 年度中文期刊（共計 2 案）、94 年度大陸紙本期刊（共計 2 案）、94 年度日文紙本期刊、2005 年西文核心及次要期刊等驗收案，並已辦理結案程序。

二、本館於 9 月 14 日召開「96 年度薦購資料說明會」，邀請全校各系所及中心書刊資料薦購承辦人與會，就圖書經費分配原則、各類型資料薦購程序及注意事項進行說明與意見交換。

三、本館於 9 月 27 日函請各系所及中心提交 95 年度各類型資料薦購清單，各學術單位已於 11 月 30 日前分別提交 95 年度期刊、電子資料庫及國外報紙薦購清單，及各類型圖書薦購清單至本館。

四、本館於 10 月 20 日回覆財團法人國家實驗研究院科技政策與資訊中心續訂 96 年度 CONCERT 聯盟電子資料庫 16 種，分別為 GlobalBIP、EBSCOhost-ASP、EBSCOhost-BSP、Ei Engineering Village2、IEL Online、JCR、JSTOR、OCLC FirstSearch—WorldCat、ProQuest- Education Journals、S&P Compustat-Research Insight、Science Online、SDOS/SDOL、Web of Science—Social Science Citation Index(SSCI)、中國期刊全文資料庫、中華民國期刊論文索引光碟系統 WWW 版及天下知識庫等；另於 11 月 10 日回覆訂購 SciFinder Scholar 及 Scientific American Archive Online 電子資料庫共 18 種。

五、截至 95 年 11 月止，本館各類型館藏統計如下表：

資料類型		館藏總數量	總計	
圖書	中文（含日、韓文）圖書	144,008 冊	238,465 冊	
	西文（含歐美語文）圖書	49,259 冊		
	中文參考書	37,527 冊		
	西文參考書	3,718 冊		
	本校論文（中文）	3,640 冊		
	外借中之專案用書（中西文）	212 冊		
	教師著作（中文）	101 冊		
期刊	中文期刊	現期期刊	591 種	1,473 種

		過期期刊	20,177 冊	47,845 冊
大陸期刊		現期期刊	285 種	
		過期期刊	8,107 冊	
西文期刊		現期期刊	552 種	
		過期期刊	17,029 冊	
日文期刊		現期期刊	45 種	
		過期期刊 (含韓文)	2,532 冊	
電子資源	電子資料庫 (其中全文 73 種、索摘 32 種、館員編目用 4 種)		107 種	37,688 種
	電子期刊		32,001 種	
	電子書		5,580 種	
報紙	國內報紙		13 種	29 種 6,290 冊
	國外報紙		16 種	
	中文過期報紙		2,004 冊	
	西文過期報紙		4,286 冊	
微縮資料	微縮捲片	中文善本圖書	379 捲	11,510 捲
		西文善本圖書	469 捲	
		西文過期期刊	3,732 捲	
		中文過期報紙	6,199 捲	
		西文過期報紙	587 捲	
		日文過期報紙	144 捲	
	微縮單片	西文過期期刊	19,685 片	36,497 片
		西文過期報紙	12,593 片	
		其他微片	4,219 片	
多媒體資料	錄影帶 (中文 465 捲; 西文 4 捲)		469 捲	5,629 件
	錄音帶 (中文 30 捲; 西文 1 捲)		31 捲	
	CD (中文 555 片; 西文 29 片)		584 片	
	DVD (中文 2,722 片; 西文 431 片)		3,153 片	
	VCD (中文 1,328 片; 西文 64 片)		1,392 片	
其他	含地圖、借書證、研究小間		45 種	45 種

六、95 年 5 至 11 月止，本館共計辦理西文圖書招標案 3 件、期刊招標案 3 件、電子資料庫招標案 (含獨家議價) 9 件。

七、本館於 95 年 5 月至 11 月新增書目 5,985 筆，新增館藏建檔 14,589 筆 (含圖書、過期期刊、視聽資料及電子書)，轉檔全國書目中心共 13,490 筆。

八、本館於 95 年 5 月至 11 月共計處理教師專案計畫用書 74 人，共 898 冊，其



中人文學院 49 人，714 冊、管理學院 13 人，45 冊、科技學院 1 人，2 冊及各中心 11 人，137 冊，均已完成分編加工作業，並通知計劃主持人前來借閱，未借閱之圖書已上架供全校讀者借閱。

九、95 年 5 月至 11 月共接受私人贈書 88 人，1,008 冊、各政府機關贈書 460 個單位，1,993 冊，合計 3,001 冊，均已函謝贈書單位，並完成分類編目上架供讀者借閱，使用者可於本館網頁上查詢每月贈書清單。

十、本館完成管院資本門圖書設備費採購期刊 10 種（新台幣 118,800 元）、教政系「中小學校長培育中心」圖書 2,113 種（新台幣 4,370,760 元），目前部份圖書仍在採購中，到館部份已完成分編加工及上架，供全校師生使用；另本館亦完成人文學院資料庫經費訂購電子資料庫 1 種（新台幣 240,000 元）及管院資料庫經費訂購電子資料庫 14 種（新台幣 2,905,586 元）。

十一、本館於 8 月 7 日簽奉核准續訂 95 年度 OCLC Online Computer Library Center 西文電子書 100 筆，訂期為 95 年 7 月至 96 年 6 月，並可使用「TEBNET 台灣電子書聯盟」各聯盟館所訂閱之電子書館藏共 45,120 筆及電子期刊 57 筆，全校師生可於校園內連線至本館電子資源網頁使用。

十二、本館於 12 月 13 日完成「95 年數位化論文典藏聯盟」論文訂購開標作業，共訂購 155 篇，共計可使用聯盟館 66,157 篇論文，全校師生於校園內連線至本館電子資源網頁使用。

十三、本館於 7 月 13 日完成流通館員工作站採購案開標作業，並於 8 月 2 日完成交貨安裝，經功能測試後，已完成驗收付款程序。

### 【流通典藏業務】

一、95 年 5 月至 11 月借書冊數達 60,583 冊、借閱人數 14,854 人、預約圖書到館借閱 4,100 冊、逾期人次 892 人次、逾期罰款 80,305 元（含遺失賠償，全部金額已繳庫）、入館人次 79,161 人次、協尋圖書件數 52 件、處理編目中圖書件數 12 件、研究小間借用 54 人次。

二、95 年 5 月至 11 月多媒體視聽館藏借閱件數 10,898 件，逾期 88 人次、逾期罰款 14,985 元，全部金額已繳庫。

三、95 年 5 月至 11 月館際合作業務計對外申請案件 902 件，其中圖書外借為 390 件，期刊資料影印為 512 件；外校向本館申請案件共 567 件，其中圖書外借為 114 件，期刊資料影印為 198 件。

四、95 年 5 月至 11 月與其他圖書館聯盟業務如下：

（一）中部大學圖書館聯盟：本校讀者證借證次數 117 次，聯盟館讀者至本校申請辦理借書證者共 9 人。

（二）台灣大學圖書館館際合作證：本校讀者證借證次數 44 次。

（三）成功大學圖書館館際合作證：本校讀者證借證次數 21 次。

（四）中央研究院傅斯年圖書館館際合作證：本校讀者證借證次數 8 次。

(五) 中央研究院近史所圖書館館際合作證：本校讀者證借證次數 5 次。  
五、為提供同學於考試期間一個良好閱讀環境，第一自修室於 95 年 11 月 1 日至 12 日，星期一至星期五（不含星期六、日）延長開放時間至 24:00。

### 【教學卓越計畫 1-3 充實數位館藏分項計畫】

一、卓越計畫 1-3 充實數位館藏分項計畫活動：

- (一) 5 月 8 日至 12 日、5 月 29 日至 6 月 2 日分別舉辦第三次主題—「影集系列」、第四次主題陳列—「電影原聲帶音樂 CD 系列」活動。
- (二) 5 月 1 日及 5 月 20 日分別發行第三、四期視聽雙週刊，置於卓越計畫 1-3 分項網頁，作為宣傳及推廣視聽館藏之借閱與使用。
- (三) 5 月 29 日與 2-2 創造優質英文學習環境共同舉辦「看新聞·學英文」活動，邀請民視英語新聞主編 Samson Ellis 蒞校演講。

二、為提升電子書館藏之質與量，滿足師生教學需求，增購 NetLibrary 電子書一批，本館並於 11 月 2 日舉辦電子書講習活動。

## 計算機與網路中心

- 一、為配合本校教學卓越計畫推動教學課程上網政策事宜，規劃並建置完成「國立暨南國際大學課程資料網」系統，目前採用 Moodle 免費軟體，配合本校特別需求，修改 Moodle 部份原始程式並自行開發整合程式，將校務行政資料庫與 Moodle 系統資料庫整合。
- 二、為解決圖書館讀者服務系統專用磁卡刷卡機昂貴維護費問題，協助以一般 RS-232 介面磁卡刷卡機，開發專用介面轉換程式。
- 三、協助進行 95、96 學年度大學甄選入學招生、碩士班研究生招生（含入學甄試）考試、博士班研究生招生（含入學甄試）考試、海外聯合招生考試、轉學生考試等各項招生考試試務電算組相關工作。
- 四、本中心辦理本校碩士班研究生招生（含入學甄試）考試、博士班研究生招生（含入學甄試）考試、轉學生考試等網路報名系統開發及維護。
- 五、協助規劃投幣收據機採購及建置事宜，並協助各單位辦理校內線上意見、投票調查活動共 5 次。
- 六、辦理本校教務行政系統、公文管理系統、薪資系統、出納系統、就學貸款系統、線上人事差勤系統、物品領用管理系統、PDF 轉檔服務系統、線上意見、投票調查系統、暨大橫式公文精靈、暨大公務訊息系統、文件公告系統、學生證製發系統、隨身碼電話費用查詢系統等各項校務行政電腦化系統之維護。
- 七、規劃彙整校務行政資料庫伺服器、公文管理資料庫伺服器、網域系統伺服器、檔案系統伺服器、備份系統伺服器、網路印表機系統伺服器列管（181

- 部)、單位網站系統伺服器、教職員及學生個人網站系統伺服器、WINS 系統伺服器、WSUS 系統伺服器、會計系統伺服器(代管)、財產管理系統伺服器(代管)等行政電腦化相關伺服器主機系統管理(含使用者帳號管理)。
- 八、完成本年度專任教師個人公務用電腦汰舊換新計筆記型電腦 16 部、桌上型電腦 6 部及印表機 17 部。
  - 九、增設圖資大樓電腦教室 60 及 50 人電腦教室各 1 間，分別作為上課教室及同學自由上機教室。
  - 十、本年度行政人員公務用電腦汰舊換新已安裝完成，共計汰換 22 部桌上型電腦；另辦理行政單位印表機及掃描器汰舊換新，及 95 年度第 1 學期新進專任教師 13 位之個人研究用電腦及印表機配置作業。
  - 十一、完成 matlab simulink、SPSS Clementine 等 10 項教學及應用軟體採購，及 Aremos 經濟資料庫、SAS 軟體、防毒軟體 symantec(1,000 套授權)及 McAfee(500 套授權)等續約，並公告全校師生使用。
  - 十二、本校自然輸入法已升級為自然輸入法華語加強版，各單位如有需求可至本中心作業組洽借。
  - 十三、規劃並完成本校網路電話建置、圖資大樓電話分機及專線設置、教學大樓 B 棟電信線路及配線箱重整、科三館 208 電腦教室網路重新配線並採結構化(機櫃及 patch panel)設計施作。
  - 十四、為配合學校開源節流政策，進行全校分機權限重新調查及設定，同時宣導分機節費撥打方式。
  - 十五、5月1日至 11日派員參加教育部主辦TANet連線學校資安研討會，依教育部訂定「TANet連線學校資通安全管理規範計畫」，各校「網路應用服務」與「行政資訊應用」均需納入ISMS(資訊安全管理系統)之範圍，依行政院國家資通安全會報規定需於97年底完成，相關業務現由本中心網路組與系統組負責進行中。
  - 十六、教育部「TANET連線學校資通安全管理規範計畫」之重點為：(1)教育部將協助資訊人員於2007年取得證照(教育訓經費由教育部負擔)。(2)教育部預定2006年成立資通安全推動委員會，向資安會報爭取由教育部自行作ISMS之輔導與認證(2007~2008年，所需經費由各校自籌)及2009年將ISMS納入學校評鑑項目。
  - 十七、校園骨幹設備已於2006年5月28日搬遷至圖資大樓，另網際網路服務系統共30餘台伺服器亦於7月1日至2日由科三館搬移至圖資大樓。
  - 十八、調整電子信箱容量為教職員150MB、學生75MB、校友15MB。
  - 十九、協助佈放科四館生醫所、新成立之應光系辦公室空間網路線，及學人會館至 2 處警衛室的光纖擴充事宜，並增設中餐廳一樓及二樓無線網路基地台。

- 二十、為方便師生於無線網路環境漫遊，無線基地台代碼(SSID)簡化為ncnu，師生不必再個別選擇而由電腦自動選擇訊號最好的無線基地台。
- 二十一、網路組於11月7日新購3台IBM主機，負責男生宿舍、女生宿舍及公共區(含研究室、實驗室及行政區)之私有IP到校外的轉換，效果良好，相較其他學校使用價格200萬的設備運作，本校使用的主機一台約只13萬，並可自行撰寫管理系統。
- 二十二、7月5至7日及12至13日與學務處課外組及外文系假本校舉辦二梯次「活躍暨大 兒童美語資訊營」，參加對象為接受博幼基金會、彩虹協會、美化環境基金會及傳愛協會課輔之二~四年級學童共89位。課程規劃內容為網際網路探索及文書處理課程、KK音標與美語正音課程等二個部分，並穿插安排暨大校園巡禮及團康活動，讓營隊的整體規劃達到寓教娛樂的效果。
- 二十三、8月23日至8月25日假本校人文學院103及110電腦教室舉辦仁愛鄉紅葉、發祥、力行國民小學三校區域策略聯盟95年度資訊教育「偏遠地區師資培訓」研習實施計畫，完成47名資訊種子教師之培訓。
- 二十四、8月24日假本校人文學院103電腦教室協助中研院人文社會科學研究中心辦理「台灣地區地名查詢系統」之地名教育訓練，共計50名公職人員參加。
- 二十五、95學年度「大專青年資訊志工計畫」由本中心申請後交由本校港澳同學會執行，本中心轉為協助及輔導的角色，以落實大專青年資訊志工之理念，服務對象為仁愛鄉清流社區及互助國小，9月份起開始執行，預計於96年7月31日執行完畢。
- 二十六、本中心與總務處事務組於10月11日至11月10日在圖資大樓聯合舉辦「書香中的藝術光彩」展覽，分別於地下一樓文化走廊及展覽室展出平面作品，立體作品則於圖書館一樓及五樓展示。本次活動邀請南投縣27位藝術家共襄盛舉，共展出平面作品83件，立體作品40件。
- 二十七、網路應用服務中心計畫共招募23位退休教師投入志工行列，並嘉惠約700位弱勢族群的學童獲得課業上的幫助與輔導，預訂於12月31日圓滿結束。

## 建教合作暨推廣教育中心

- 一、國科會94年度「大專生參與專題研究計畫」，本校應用化學系顏宏儒同學及土木工程學系楊玉章同學研究報告內容經國科會評審成績優良且具創意，獲頒發「研究創作獎」，2位指導老師劉貴生教授及張文忠助理教授各獲頒發獎牌乙座。

二、本校申請國科會 95 年度「大專學生參與專題研究計畫」乙案，申請件數計 47 件，經國科會核定通過件數計 25 件，通過率為 53%。本校 92-95 年度申請核定件數如下表：

本校「國科會補助大專學生參與專題研究計畫」歷年申請件數總表（單位：件）									
年度		92 年度		93 年度		94 年度		95 年度	
系所		申請	核定	申請	核定	申請	核定	申請	核定
人文學院	中文系	7	3	5	3	5	3	7	3
	外文系	0	0	0	0	1	1	0	0
	比較系	0	0	0	0	2	0	7	2
	社工系	1	1	2	1	3	1	1	1
	公行系	1	1	3	3	0	0	2	1
	歷史系	4	3	4	2	3	1	3	2
	教政系	0	0	1	0	3	1	2	0
人文學院合計		13	8	15	9	17	7	22	9
管理學院	國企系	1	1	1	1	1	1	0	0
	經濟系	1	1	1	1	1	0	1	1
	資管系	3	2	3	3	3	2	4	2
	財金系	3	1	4	2	1	1	1	1
管理學院合計		8	5	9	7	6	4	6	4
科技學院	資工系	7	2	5	4	3	2	3	1
	土木系	4	3	7	4	9	4	4	3
	電機系	9	2	3	2	3	1	5	3
	應化系	4	3	7	3	5	4	7	5
科技學院合計		24	10	22	13	20	11	19	12
師資培育中心		0	0	0	0	0	1	0	0
總計		45	23	46	29	43	23	47	25

三、本校申請國科會 95 年度專題研究計畫乙案，申請件數計 206 件，經國科會核定通過件數計 132 件，通過率 64%。本校歷年各系所申請核定件數如下：

本校「國科會補助專題研究計畫」歷年申請核定件數總表
---------------------------

年 度		92 年度		93 年度		94 年度		95 年度	
系 所		申請	核定	申請	核定	申請	核定	申請	核定
人 文 學 院	中文系	9	5	9	7	7	5	10	6
	外文系	5	3	10	5	7	3	4	2
	歷史系	4	4	6	2	9	6	5	4
	公行系	12	2	8	6	7	1	9	3
	社工系	10	6	6	3	8	4	7	4
	比較系	7	3	7	3	9	4	13	2
	教政系	8	3	7	1	5	0	10	3
	成教所	1	1	4	2	2	2	5	1
	輔諮所	1	0	1	0	0	0	1	1
	人類所	尚未成立		0	0	2	2	3	3
	東南亞所	3	1	3	1	5	4	4	3
合計		60	28	61	30	61	31	71	32
申請 / 核定比率		47%		49%		51%		45%	
管 理 學 院	資管系	14	12	16	12	13	11	15	10
	國企系	9	7	12	10	14	12	16	13
	經濟系	8	5	6	5	8	4	7	6
	財金系	10	8	8	6	9	8	8	6
合計		41	32	42	33	44	35	46	35
申請 / 核定比率		78%		79%		80%		76%	
科 技 學 院	應化系	20	17	18	11	18	13	16	13
	土木系	17	11	21	10	22	12	15	13
	電機系	26	20	29	20	30	21	26	18
	資工系	20	15	26	17	17	13	19	15
	材料系	尚未成立						3	3
	通工所	2	1	3	2	2	1	3	2
	生醫所	0	0	0	0	0	0	1	1
合計		85	64	97	60	89	60	83	65
申請 / 核定比率		75%		62%		67%		78%	
中 心	師培中心	4	2	6	4	5	1	5	0
	通識中心	1	0	2	0	1	0	1	0

合計	5	2	8	4	6	1	6	0
申請 / 核定比率	40%		50%		17%		0%	
總計	191	126	208	127	200	127	206	132
通過比率	66%		61%		64%		64%	

四、基於資源分享、互惠原則，本中心於 95 年 6 月 30 日與行政院地方行政研習中心簽訂「國立暨南國際大學與行政院地方行政研習中心教育訓練發展策略聯盟協議書」，期能藉此增進雙方教育訓練品質和學術研究成果。

五、為有效整合南投縣教育訓練資源，本中心與南投縣社區大學將於近期簽訂「國立暨南國際大學與南投縣社區大學教育訓練發展策略聯盟協議書」，共同提升縣民終身學習風氣，進而促進地方產業發展，共創「知識南投」目標。

六、本校近年來碩士在職專班招生人數呈穩定成長趨勢，詳細統計如下：

學年度 核定員額及錄取人數 班別名稱	92		93		94		95	
	核定員額	錄取人數	核定員額	錄取人數	核定員額	錄取人數	核定員額	錄取人數
公共行政與政策學系 碩士在職專班	25	25	25	25	25	25	23	23
東南亞研究所 碩士在職專班	-	-	-	-	-	-	30	24
管理學院經營管理 碩士在職專班國際企業組	15	15	15	15	15	15	17	17
管理學院經營管理 碩士在職專班資訊管理組	-	-	-	-	-	-	15	15
管理學院經營管理 碩士在職專班財務金融組	-	-	-	-	-	-	15	15
合計	40	40	40	40	40	40	100	94

七、本校推廣教育學分班暨非學分班開課數及學員數呈穩定成長趨勢，詳細統計資料如下：

(一)開課數(單位：門)

開課性質	開課單位	92 學年度		93 學年度		94 學年度		95 學年度
		第 1 期	第 2 期	第 1 期	第 2 期	第 1 期	第 2 期	第 1 期
學	師培中心	-	-	-	-	3	-	3
	公行系	2	2	2	2	1	1	1
	教政系	2	2	2	-	9	9	9

分 班	東南亞所	-	-	-	-	-	-	3
	管理學院	-	-	-	-	-	-	2
	國企系	-	-	3	5	6	5	4
	資管系	-	-	-	-	-	1	0
	財金系	-	-	-	-	-	2	1
	社工系	2	-	-	-	-	4	4
學分班 合計		6	4	7	7	19	22	27
非學 分班	語文中心	1	4	3	4	3	2	0

(二)學員數 (單位：名)

開課 性質	開課單位	92 學年度		93 學年度		94 學年度		95 學年度
		第 1 期	第 2 期	第 1 期	第 2 期	第 1 期	第 2 期	第 1 期
學 分 班	師培中心	-	-	-	-	41	-	270
	公行系	51	35	42	35	18	27	15
	教政系	25	36	25	-	324	245	206
	東南亞所	-	-	-	-	-	-	8
	管理學院	-	-	-	-	-	-	56
	國企系	-	-	33	36	25	26	30
	資管系	-	-	-	-	-	6	0
	財金系	-	-	-	-	-	28	10
	社工系	58	-	-	-	-	145	142
學分班 合計		134	71	100	71	408	477	737
非學 分班	語文中心	12	47	26	37	27	19	0

說明：

1. 開課單位之學員數計算，以其所開課程每一課程之結業人數加總；欄位內“-”表未提案，“0”表提案通過但停開。
2. 95 學年度第 1 期之學員數因未結業，故暫以目前修業人數計。

## 環境保護暨安全衛生中心

一、「94 年度大專院校校園環境管理績效評鑑」係教育部首次舉辦校園環境管理績效評比，在全國 71 所大專院校參與評鑑下，本校為獲得總成績「極佳」之唯一學校，經向教育部瞭解即是全國第一的殊榮，如此亮麗的成績應感謝各單位平時落實校園環安衛管理及防災應變的配合與協助。



二、本校實驗場所廢棄物清理一覽表如下：(單位：桶)

類別 月份	含鹵素 類有機 廢溶劑	不含鹵素 類有機廢 溶劑	含重金 屬廢液	含汞 廢液	酸、鹼性 廢液	含氟 廢液	廢油
五	7	6	1	1	4	0	0
六	5	6	1	7	4	0	3
七	4	7	2	0	5	0	0
八	7	8	1	4	3	1	0
九	8	4	2	3	0	0	0
十	6	12	1	4	4	0	0
十一	7	6	1	3	0	0	0

三、本中心執行南投縣河川流域監控及強化在地民眾河川巡守管制計畫情形如下：

執行日期	實施內容
6月3日	配合世界環境日，南投縣全縣河川巡守隊共 10 隊參與淨溪活動。
7月16日	配合南投縣環境保護局假草屯鎮青少年活動中心辦理「南投縣河川巡守隊 2006 年度大會」
11月9日	配合南投縣環境保護局辦理「南投縣河川巡守隊 2006 年度座談會」

四、本校於 5 月及 8 月依「飲用水設備維護管理辦法」委託環保署認證合格業者進行各棟大樓飲用水設備大腸桿菌群(CFU/100mL 標準值 < 6 CFU)及總菌落數(CFU/mL 標準值 < 100 CFU) 檢驗，抽驗結果均符合法定標準值。

五、本校 5 至 11 月新增毒性化學物質運作核可，計有「蔥」、「二乙醇胺」、「甲基異丁酮」、「1,2-二氯烷」等第四類毒性化學物質；若有實驗室使用到該等毒性化學物質，請洽本中心索取核可號碼並依規定運作。

六、本中心於本(95)年 6 月 3 日、4 日(星期六、日)委託全國機電顧問專業公司，針對資工系、電機系、土木系、應化系、資管系和通訊所等實驗場所實施 95 年度實驗場所低壓電氣檢查作業，檢查報告書業於本(95)年 6 月 19 日送達本校，經本中心審查完成已逕送系所轉知實驗室場所。

七、本校實驗場所自動檢查各月份系所執行間數一覽表如下：

月份 系別	五	六	七	八	九	十	實際間數
土木系	7	7	7	7	7	7	7
電機系	17	13	13	9	17	17	17

通訊所	1	1	1	2	3	3	3
資工系	4	4	4	4	4	5	5
資管系	5	3	3	4	5	6	6
應化系	17	15	17	18	17	18	18

八、本中心 95 年安全教育訓練辦理情形一覽表如下：

訓練課程	訓練時間	訓練時數	受訓人數	備註
有機溶劑作業主管	8 月 22 日 至 24 日	18 小時	41	
特殊化學作業主管	8 月 29 日 至 31 日	18 小時	40	
急救人員	9 月 5 日 至 7 日	18 小時	58	
一般安全衛生	9 月 18 日 至 20 日	每天一場 各 3 小時	650	受訓對象為 新進教職員 工生
危害通識	9 月 21 日	3	125	

九、本校委託署立台中醫院於本(95)年 10 月 26 日在教學大樓 B1 健康中心辦理本年度實驗場所教職員工一般健康檢查與特殊健康檢查，圓滿順利完成。參加健檢單位及人數彙整如下表。

單位名稱	健檢種類	報名人次	實際人次	未受檢原因
土木工程學系	一般	12	12	
	特殊	10	10	
應用化學系	一般	8	8	
	特殊	4	4	
資訊工程學系	一般	8	7	補行檢查 1 人
資訊管理學系	一般	6	6	
電機工程學系	一般	6	5	補行檢查 1 人
應光系	一般	2	2	
通訊所	一般	2	2	
環安衛中心	一般	5	5	
	特殊	4	4	

十、本校「事業單位無災害工時紀錄」，業已完成本(95)年 8、9、10 月三個月之填報作業。各月份無災害工時紀錄為 8 月份 108,744 小時、9 月份 105,000 小時、10 月份 101,176 小時，11 月份 110,352 小時，目前總累計紀錄為 425,275 小時。

十一、本(95)年系所現場環測採樣作業情形一覽表如下：

實施梯次	實施日期	實施系所	採樣點數	委請施測機構
上半年度	5月10日 及11日	應化系與 土木系	19點	全安工業安全暨工 礦衛生技師事務所
下半年度	11月1日	應化系	9點	

- 十二、中山醫學大學於95年11月8日假該校舉辦95學年度定期游離輻射在職教育訓練，本中心商請該校協助代訓本校人員，計有環安衛中心1人及應化系2人參與。
- 十三、本(95)年度實驗場所安全衛生認證制度填報作業，業於11月15日完成輔導查核及上網填報作業，本次輔導查核實驗場所計12間(為新增或變更場地之實驗場所)。
- 十四、本校所擬「校園電力需量及用水自動化監控系統」示範案獲教育部「95年度實驗室安全衛生補助計畫」補助，已於本(95)年11月28日完成廠商資格評選，並於本(95)年12月11日與廠商完成議價手續。

## 人事室

- 一、本校截至95年11月30日止，計有教育人員237人(含教授42人、副教授59人、助理教授107人、講師5人、約聘教授2人、客座教授1人、教學卓越計畫約聘講師2人、研究人員5人、教官2人、助教12人)、職員70人、技工工友24人、駐衛警8人、專案計畫工作人員89人、教學卓越計畫行政助理及輔導員21人，國科會及教育部等補助計畫人員39人，以上合計488人。另有兼任教師250人。
- 二、95年3月29日94學年度第4次校務會議審議通過修正之「國立暨南國際大學組織規程」修正條文31條，業經教育部95年7月17日台高(二)字第0950089552號函核定。
- 三、95學年度第1學期新聘專任教師13人、兼任教師19人；申請升等教師計10人，其中9人通過升等。
- 四、95年度至11月30日止計有職員內陞1人、外補3人(含控留2名職員改以契僱人員進用)；另完成2人退休案、95年第二期退休人員13人月退休金並已向教育部申請撥還歸墊。
- 五、配合公教人員退休所得合理化方案，除轉知有關改革相關規定外，並已協助本校月退人員7人(含教育人員4人、公務人員3人)完成退休所得優存換約事宜。
- 六、95學年度第1學期子女教育補助費計有教職員92人、退休人員2人提出申請，已辦理補助費核撥事宜。
- 七、95年5月30日邀請中興大學財金法律學系系主任高玉泉教授來校為同仁講

演消費者保護議題，生動有趣，深富實用性，廣受同仁好評。

- 八、95年9月27日晚間於日月潭大涑閣飯店舉辦新進教師聯誼餐會，計有新進教師及主管同仁50人參加。
- 九、95年11月22日頒發「學術研究績優獎」教師8人、「教學貢獻獎」教師9人。
- 十、本校95學年度教職員工通訊錄以上網下載方式替代傳統紙本，另為兼顧資訊安全，以本校同仁登入系統權限為保全機制。

## 會計室

- 一、本校校務基金96年度附屬單位預算案業於本(95)年12月4日經立法院一讀通過，預算規模計編列收入(含自籌款)12億850萬7千元，支出11億8,253萬5千元，預計賸餘2,597萬2千元，預算員額420人。
- 二、95年度預算執行至11月底，經常門因計提折舊2億4,302萬元，致短絀1億3,618萬元；資本門執行率47%(含教學卓越計畫95年度先行辦理，97年度補辦預算之23,385千元)，主要係因房屋建築之體育健康中心、學生活動中心、研究生宿舍及教職員宿舍等新建工程規劃設計、送審等費時及延誤所致。
- 二、本(95)年度即將結束，為順利辦理決算，本室已函請各單位依「95會計年度結束經費結報應行注意事項」辦理相關經費結報事宜，上揭注意事項之相關附表已上載於本室網頁，請逕行下載使用。

## 人文學院

### 【院級會議】

- 一、95學年度上學期截至12月12日，本院共召開三次院務會議，計通過張院長鈿富續任院長案、東南亞研究所增設博士班、成人與繼續教育研究所修訂「國立暨南國際大學成人與繼續教育研究所碩士班學生修業規則」、人類學研究所新訂「國立暨南國際大學人類學研究所所長遴選辦法」、通識中心增設華語文研究所碩士班、外國語文學系新訂系務會議設置要點及碩士班修業規則、比較教育學系新訂「學士班文教實物實習課程實施辦法」等案。
- 二、95學年度上學期截至12月13日止，本院共召開三次院教師評審委員會，計通過外國語文學系、中國語文學系、輔導與諮商研究所、通識中心新聘專兼任教師11名聘任案、本院教學貢獻獎教師4名遴選案、社會政策與社會工作學系、東南亞研究所、中國語文學系下學期專兼任教4名聘任案、

人類學研究所、比較教育學系、教育政策與行政學系專兼任教師三名新聘案。

### 【各系所學術與演講活動】

- 一、本院比較教育學系博士班研究生陳榮政與學士班張雅怡分別獲教育部「獎助國內大專校院選學生赴國外頂尖大學（機構）研修」與「教育部選送學生赴國外研修」獎學金，於2006年8月前往英國倫敦研修。
- 二、本院比較教育學系博士班研究生王如茵、連寶靜、張曉蕙、碩士班研究生趙雪伶、學士班陳韻晴獲本校補助前往英國Bristol大學短期進修。
- 三、本院社工系為追隨十九世紀末英國牛津大學、劍橋大學及美國芝加哥大學等名校的「大學睦鄰運動」(university settlement)的精神，特於本校推動「重返大學睦鄰運動」，師生投入埔里社區的公共服務，除舉辦多場名人演講及公民論壇外，並推動眉溪部落南豐國小高年級學童的「揚眉吐氣·溪望教育」、提供守成社區忠孝國小學童「快樂學習催落去」的學習適應團體和課業輔導、針對迦南康復之家精神障礙者規劃的「飛越杜鵑窩：讓愛帶我回家」、為埔里鎮新移民婦女量身訂製的「宜室宜家：幸福家庭計劃」等。相關資訊及成果揭示於下列網頁<http://www.spsw.ncnu.edu.tw/Settlement/>。
- 四、本院首屆「東南亞研究所碩士在職專班」於本(95)學年度正式在本校台北辦事處上課，學員主要以中央部會、地方政府公職人員、軍職及中小學教師為主。
- 五、本院各系所除援例辦理新生入學迎新活動外，並積極舉辦讀書會、研究生論文發表、邀請專家學者蒞校講演、及舉辦國際與兩岸學者學術交流研討會等合計約120場次。

## 管理學院

### 一、院級會議

- (一) 召開94學年度第5次院務會議及95學年度第1、2、3次院務會議，計通過96學年度申請整併「管理學院經營管理碩士在職專班」案、95學年度開設「觀光休閒產業經理副理級經營管理學士學分班」案、97學年度新設「計量金融研究所博士班」案、95學年度第2學期新設「文化創意產業經營管理推廣教育碩士學分班」案、「國立暨南國際大學管理學院研究中心設置與管理辦法」案、「國立暨南國際大學管理學院經營管理碩士在職專班(EMBA)執行委員會設置辦法」案，國企系「學士班學生修業規則」、「碩士班學生修業規則」、「博士班學生修業規則」、「碩士在職專班

學生修業規則」以及「學士班輔系雙主修規則」修訂案、資管系「碩士學生修業規則」修訂案、財金系「系務會議設置要點」修正案。

- (二) 召開 94 學年度第 7 次及 95 學年度第 1、2 次院教評會，計通過續聘兼任教師 7 人、新聘客座教授 1 人、新聘專任副教授 1 人、助理教授 3 人、助理教授升等副教授 2 人、副教授升等教授 1 人、新聘兼任副教授 2 人、助理教授 1 人、講師 3 人、本院「研究績優獎」及「教學貢獻獎」推薦案。
- (三) 召開 95 學年度第 1 次院課程委員會，計通過本院「創業管理學程」必選修科目異動案、國企系學士班、碩士班、博士班、碩士在職專班以及輔系雙主修必選修科目異動案、經濟系 92 學年度學士班及碩士班入學學生必選修科目異動案。

## 二、學術合作

- (一) 英國學者 Jeffrey Henderson 應國科會之邀來台，其所任教之 Manchester Business School(2006 年 MBA 為世界排名第 22)，今年與 Oxford、Bristol 共同獲得英國大學撥款委員會資助 500 萬英鎊(台幣約 3 億)成立中國研究中心，帶動英國對華人地區發展的研究興趣，本院於 10 月 10 日至 11 日與之洽談合作事宜。
- (二) 本院四系每系推薦研究生四名參與「2006 海峽兩岸研究生創意管理研習營」，由財金系林霖主任領隊，於 10 月 18 日至 25 日赴廣州暨南大學研習及學術交流，藉此汲取大陸經濟快速發展的經驗，提升本院研究生視野廣度與深度。
- (三) 文化創意產業是新世紀新興的產業，在財富和就業機會的創造上極具能量，本院因應新的產業趨勢與市場變動，特與台灣工藝研究重鎮的國立台灣工藝研究所進行策略聯盟，結合彼此資源，共同以文化創意視野推動工藝產業發展。此外，學術合作的觸角亦探向對岸，將於明年 1 月與北京大學文化創意產業研究院簽訂學術交流協議書，五月北大学生將來台修習文化創意產業課程。

## 三、研究教學

- (一) 配合本校建立學術特色，本院經研提二個整合計畫，一為「產業網絡研究」，另一為「Global Banking，全球金融暨大智慧」。產業網絡研究由國企系葉日崧主任負責召集，「Global Banking，全球金融暨大智慧」由國企系高櫻芬老師負責召集。
- (二) 教學卓越計畫培養創造力子計畫於 12 月 6 日至 12 月 12 日舉辦「創造力教育研討會」及「創造力教育博覽會」。
- (三) 創業管理學程本學年度開始辦理，開設「TIC100 創新事業競賽」、「創新與研發管理」、「創業財務學」、「國際消費者行為」四門課，共有

29 位同學申請修讀，以本院及人文學院公行系、外文系、教政系同學居多。

- (四) 觀光休閒產業經營管理學分班順利開班，招收埔里、魚池、清境地區觀光業界精英，如天廬大飯店副董事長陳興田、蜜月館大飯店副理王秀華、見晴山莊總經理施武忠、桃米社區知名名宿玉門關、三茅屋負責人，及縣議員許阿甘、黃秀女、鎮代會主席林芳仔等 29 位新生。

#### 四、空間規劃

- (一) 管院大樓第 1 期工程竣工，全院動員完成驗收，預計 12 月 28 日辦理點交。
- (二) 管院新大樓空間分配由余院長召集四位主任成立空間協調小組，歷經二次討論及實地勘查，完成本院專屬空間的分配，案經教務長召集之管院空間運用分配會議確定本院使用空間為：院辦公室 1 間、系所辦公室 5 間、小型會議室 4 間、研究中心 3 間、專業教室 9 間、創業育成中心 11 間、教師研究室 50 間、圖書室 13 間，業依據上述空間分配結果進行內裝傢俱的購置。

五、本院 95 年度資本門設備經費 2,158,046 元，核銷 2,127,878 元，執行率 98.6%。

## 科技學院

### 【業務報告】

- 一、本院 95 年度資本門（含軟體）計有 15,163,200 元，截至 95 年 11 月 30 日止，已動支 15,002,939 元，動支率為 98.94%。
- 二、本院「應用材料及光電工程學系」，已自 95 年 8 月開始招生。
- 三、本院於 95 年 5 月 11 日（四）舉辦 95 年第一場「菁英講座」演講，邀請經濟部技術處黃處長重球蒞校演講。另於 95 年 5 月 17 日（三）舉辦第二場「菁英講座」演講，邀請交通大學講座教授吳重雨教授蒞校演講。
- 四、本院為齊聚相同研究領域之學者，藉由密集討論而激盪出新的研究成果，業已舉辦 6 場「埔里論學」活動。
- 五、本院 95 年「研究成果彙編」一書，已於 95 年 6 月 30 日出版。
- 六、中華工程教育學會認證委員會於 95 年 10 月 23 及 24 二日蒞本院資工系進行實地評鑑工作。
- 七、本院資工系於 95 年 11 月底已完成大一至大四學生之四場師生座談會。
- 八、本院資工系與電機系於 95 年 6 月 13 日至 15 日共同舉辦畢業生研究成果聯合展。
- 九、本院土木系於六月通過中華工程教育學會 94 學年度「工程及科技教育認證」，另申請「工程及科技教育認證先導型計畫」第二屆認證計劃作業已完成

且通過認證，教育部依作業規定補助新台幣 50 萬元整。

- 十、本院通訊所於 95 年 6 月 10 日舉辦畢業生研究成果展，95 年 11 月 2 日、16 日分別邀請環隆電器股份有限公司、旺宏電子股份有限公司派員蒞校舉辦國防儲訓說明會。

### 【重要會議】

- 一、本院於 95 年 10 月 26 日（四）召開 95 學年度第 1 次院務會議，計通過本院獎助師生出席國際會議要點、邀請國際學者交流活動經費補助辦法、鼓勵學生參加國內外公開學術競賽補助要點，已簽陳校長核定並實施中。
- 二、本院自 95 年 5 月 10 日起至 95 年 11 月 30 日止共召開院教評會 6 次，新聘專任教師 6 人，新聘兼任教師 15 人，改聘教師 1 人，新聘合聘教師 4 人，通過升等教授 2 人、升等不通過 1 人，上述聘任案均已送校教評會審議。
- 三、本院自 95 年 5 月 10 日起至 95 年 11 月 30 日止，召開 1 次院課程委員會，通過資工系 95 學年度入學新生（學士班）必選修科目一覽表、資工系 95 學年度入學新生（學士班）雙主修科目一覽表、「國立暨南國際大學資工系課程委會設置辦法」、應用化學系 94 學年度入學新生（碩士班）必選修科目一覽表、應光系 95 學年度入學新生（學士班）必選修科目一覽表等備查案。
- 四、本院為因應計網中心及圖書館搬遷至圖資大樓後所空出之空間，於 95 年 6 月 14 日召開科三、四館空間分配會議，妥善分配出所有空間於各系所。

## 通識教育中心

### 【通識教育課程】

- 一、94 學年度第 2 學期校定共同基本課程「資訊系統與網路導論」於 6 月 12 日（一）15:10-17:00 邀請高雄大學林杏子助理教授蒞校講演「資訊倫理講座—漫談校園著作權」。
- 二、本中心新舊主任交接典禮於 95 年 8 月 2 日由 校長親臨主持，教務長蘇玉龍卸下 4 年的兼代，由中國語文學系黃尚信副教授接任。
- 三、本中心執行教學卓越計畫，「落實公益服務」分項計畫主持人經濟系陳建良副教授因另有要公，改請社會政策與社會工作學系張英陣副教授擔任。
- 四、本校申請教育部顧問室 95 學年度第 1 學期個別型通識教育改進計畫共 4 案，其中經濟系陳建良老師所提「從經濟學看世界」、及比較教育系洪雯柔老師所提「多元文化教育—本土與全球的相遇」二案獲得補助。
- 五、本（95）學年度新生入學資訊能力測驗結果於 9 月 19 日（星期二）傍晚公告，通過測驗標準（70 分）者，可逕修資網進階課程，其餘則需必修共同基本課程「資訊系統與網路導論」。



- 六、本校附屬中學推介該校高二游筱妮同學旁聽 95 學年度第 1 學期通識領域課程「中國名畫賞析」(李健菁老師開課);另埔里鎮公所推介日籍人士橋本理沙小姐旁聽「初級僑生華語文」(陳孟君老師開課),均經任課教師同意,已函覆配合協助。
- 七、配合課程資訊網(<http://moodle.ncnu.edu.tw>)之使用與推廣,本中心與教師專業發展中心於 10 月 2 日及 5 日聯合舉辦「教學助理網管說明會」,由系統設計者簡文章組長親自解說,TA 反應熱烈。
- 八、95 學年度第 1 學期通識課程教學助理工作坊與教師專業發展中心於 10 月 23 日及 30 日假圓型教室合辦「教學互動與溝通技巧」研討,邀請東吳大學張菁芬老師帶領其 TA 蒞校分享心得。
- 九、本中心與教師專業發展中心於 10 月 23 日及 30 日假圓型教室聯合辦理「TA 工作坊—教學互動與溝通技巧」,邀請心輔組諮商師擔任專題演講講師,通識課程 TA 共有 89 人參與。
- 十、本中心於 11 月 20 至 24 日連續五天利用中午時間舉辦通識教育任課教師期中座談會,除提供教師們分享交流教學心得的機會外,亦對本學期所提供之教學資源的使用情形進行討論。

### 【通識講座】

- 一、94 學年度第 2 學期最後一場通識講座於 6 月 5 日(一)15:10 假方型劇場邀請財團法人資訊工業策進會副執行長黃國俊先生演講「數位風華·典範移轉」(自然科學領域)。
- 二、95 學年度第 1 學期第一場通識講座於 10 月 16 日(一)邀請中央大學校長李羅權教授主講「太空天文與生命的起源」。
- 三、95 學年度第 1 學期第二場通識講座於 10 月 23 日(一)邀請前台南藝術大學校長黃碧端教授主講「文學與藝術」。
- 四、95 學年度第 1 學期第三場通識講座於 10 月 30 日(一)15:10~17:00 假方型劇場邀請中央警察大學謝銀黨校長主講「從人性現象談心之妙用」。

### 【再造通識教育】

- 一、95 年 6 月 12 日至 16 日舉辦通識教育任課教師期末座談會,針對教學卓越計畫—再造通識教育分享教學心得及提出建言,共有 40 位老師出席。
- 二、為讓全校師生更瞭解通識教育內涵及通識教育中心功能,95 學年度第 1 學期特印製「無窮的寶庫—暨大的通識教育」簡介,以廣為宣傳。
- 三、本中心與教師專業發展中心於 9 月 20 日(星期三)下午 3 時假方型劇場共同舉辦「94 學年度第二學期優良 TA 頒獎典禮暨 95 學年第一學期教學助理工作說明會」。
- 四、本學期華語文教學座談會於 11 月 21 日(二)下午 6 時至 8 時舉行,共有教師及華語文 TA 計 9 人出席,除分享教學進度與僑輔心得交流,亦決議建置

華語文 TA 討論區、追蹤失聯僑生、協調校外教學準備、規劃寒假華語文教學研習會等。

### 【人文藝廊】

- 一、95 年 5 月 15 日邀請光環舞集於綜合教學大樓 B103 舉辦「與光環舞集一起用身體讀舞」活動。
- 二、95 年 5 月 23 日起至 29 日於人文藝廊第一展覽廳展出港澳風情相片、明信片、郵票等，並於現場播放有關舊香港時代變遷的電影。
- 三、95 年 6 月 12 日起至 9 月 25 日止舉辦「形色與激情的東方國度—游守中油畫雕塑創作展」。
- 四、95 年 10 月 3 日至 10 月 20 日止展出〈情繫水沙連-草鞋墩與桃米、澀水文物展〉，並搭配〈拈花惹草-稻草工藝教學〉及〈隨手捏來-陶趣〉兩項課程，原預計開設一個班次 40 人，報名人數增至三班，共計 124 人參與。
- 五、95 年 10 月 11 日在綜合教學大樓 A107 創意工坊舉辦〈隨手捏來-陶趣〉陶藝課程，共有 25 位同學參與。10 月 17 日由「貝林幼兒園」園長帶領約 40 位小朋友至藝廊參觀〈情繫水沙連-草鞋墩與桃米、澀水文物特展〉，由澀水社區盧理事導覽。
- 六、情繫水沙連-草鞋墩與桃米、澀水文物特展目前由文化創意產業概論李健菁老師、藝術管理與實務蔡怡君老師及非營利組織概論張英陣老師搭配課程進行。另〈傾聽〉-中區美術性社團聯展於 10 月 30 日至 11 月 3 日於人文藝廊展出約 50 件作品。
- 七、人文藝廊舉辦「2006 全國攝影大賽」於 11 月 11 日進行評審，共選出 51 件優秀作品頒發獎牌及獎狀。

### 【公益活動】

- 一、95 學年度第 1 學期公益服務課程配合教學卓越計畫，於 9 月 20 日(星期三)下午舉行「公益服務課程期初教師座談會暨教學助理工作說明會」，邀請任課教師及教學助理出席會議，以瞭解本學期教學資源使用方法及相關配合事項。
- 二、本中心於 9 月 20 日召開本學期公益服務課程期初教師座談會暨教學助理工作說明會，由張英陣組長為任課教師及教學助理說明本學期志願服務基礎訓練課程的內容及實施建議，並協調教學資源使用方法及配合事項。
- 三、本校與埔里鎮公所於 10 月 11 日(三)18:30-21:00 假埔里鎮公所三樓會議廳合辦「公民社會論壇—旅居：埔里的下一步?!」，由校長及馬文君鎮長主持。

### 【體育活動】

- 一、本中心於 5 月 18 日召開教師座談會，邀請擔任運動績優生課程教師共同與會，以瞭解並處理本校運動績優生學業及生活困擾。

- 二、6月13日於圓形劇場舉行94學年度「運動團隊期末座談會」。
- 三、95學年度運動績優新生報到統計，應到23名（空手道2名、射箭11名、划船10名），實到21名（確定放棄者：射箭1名、空手道1名）。
- 四、9月1日至9月17日舉行為期兩週的95學年度運動績優生暑期集訓與英文課業輔導，上午進行英文輔導，下午則規劃為運動集訓時段。
- 五、本校船艇代表隊於8月31日至9月3日前往廈門參加『2006廈門國貿盃海峽兩岸、香港高校賽艇挑戰賽暨北大—清華賽艇邀請賽』，成績總排名第五名，台灣地區總排名第一名。9月21日至9月24日參加『2006臺北划船賽』。
- 六、95校慶拔河活動於9月25日展開刺激的拉拔賽，學生組16系全數參加，結果為：冠軍-公行系、亞軍-國企系、季軍-電機系、殿軍-土木系。教職員組：冠軍-機算機中心、亞軍-學務處。
- 七、本中心於10月24日召開運動績優生在校課業與生活適應座談會，以解決運動績優生課輔問題，參與學生共計33名。10月31日召開運動績優生在校課業與生活適應授課教師座談會，參與教授共計25名。
- 八、本中心於11月15日至12月6日舉辦新生盃體育活動，競賽項目為：男女籃球賽、男子壘球賽、男女混排賽、桌球賽。
- 九、本校射箭隊於11月8日至12日參加『95年全國總統盃射箭錦標賽』，榮獲團體賽第五名。

## 師資培育中心

- 一、本中心於95年5月5日辦理「教育改革與師資培育」學術研討會，邀請國內外專家學者至校講演，參加對象包含國中小學教師、實習教師及學生共160人報名參加。
- 二、本中心於95年5月8日辦理95年教育學程甄選筆試，共錄取40名學生。95年5月13日辦理口試，邀請高中職學校校長、主任擔任口試委員。
- 三、本中心師資生參加95年高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試，計22人參與考試，20人通過，通過率高達91%，全國平均通過率為59%。
- 四、95年6月5日(星期一)於本校小型劇場辦理94學年度第二學期第4次返校座談暨師生說明會，邀請暨大附中教務主任洪榮良主任講演「高中職95及98課綱」。
- 五、95年6月9日(星期五)在本校人文學院118會議室召開「普通高級中學課程生涯規劃學科焦點座談會議」，邀請各界教育代表及專家學者約50人參與研討。
- 六、95年6月12日(星期一)辦理95年教育實習說明會，由實習輔導組長楊洲

松副教授主持，說明教育實習相關事項。

- 七、95年7月27及28日辦理「第五屆中央與地方原住民族教育事務協調會議」，邀請教育部簡執行秘書明忠、行政院原住民族委員會汪處長秋一及本校張校長進福共同主持。
- 八、95年7月4日及95年8月30日於台中推廣教育中心會議室辦理「95年度中部地區軍訓教官教育暨輔導知能研習進修專班」，每班45人，共開辦2班，研習課程為教育心理學、課程發展與設計及輔導原理與實務三門課，共計6學分，業於95年8月29日在本校KTV教室辦理結業式，並由蘇教務長玉龍以「全球化時代之教育理念與人才培育」主題進行專題演講。
- 九、本中心95年度獲教育部補助發展卓越師資培育充實教學設施共計134萬元整，補助項目包括「建置非線性剪輯系」、「師資培育中心師生交流空間規劃」、「充實教學媒體」、「台灣之子地方教育研究與輔導」、「新移民與師資培育研討會—東南亞地區教育與當地華人教育探究」、「師資培育與理想教師研討會—科技社會之課程與教學」等硬軟體設施活動。
- 十、95年參與教育實習人數有53人，目前通過各縣市國中、高中職教師甄試有41位。
- 十一、本中心於95年9月18日辦理教育相關系所暨教育學程學生選課說明會，由本中心林志忠副教授主持說明。
- 十二、本中心辦理「國立暨南國際大學師資培育中心第一屆教學媒體製作競賽」，動態影像類由彭苑君、柯維欣獲得優選；電腦多媒體類由魏瑜慧及李志駿同學獲得優選，得獎者各頒獎狀乙張及禮券。
- 十三、本中心於95年10月2日辦理95學年度第1學期實習教師返校座談暨師生說明會，邀請本校校友黃婷婷教師(台中縣立后綜高中)及林怡利教師(暨大附中)進行「教師甄試的準備」專題演講。
- 十四、本中心於95年10月16日辦理「東南亞地區教育與華人教育研討會」，由林志忠教授、楊洲松教授、黃淑玲教授、謝淑敏教授、王俊斌教授與洪雯柔教授等人分別發表「越南教育制度發展之分析」、「澳門教育制度現況與問題」、「馬來西亞教育現況與華人教育問題」、「泰國教育制度現況與問題」、「緬甸概況與教育制度」、「印度教育發展與問題分析」等議題。
- 十五、本中心於95年10月23日(星期一)，由本中心五名教師帶領修習教學實習學生至中興高中進行教學觀摩，以提昇學生未來教職生涯之教學知能。
- 十六、本中心為配合推動台灣母語日營造母語使用環境、強化服務原住民地區之台中、南投地區國民中小學教師廣泛接觸鄉土語言並融入教學活動，開辦現職教師在職進修鄉土語言基礎課程，課程自10月21日(星期六)開始至11月25日結束，共分6梯次完成。
- 十七、本中心獲教育部補助辦理「新台灣之子地方教育研究與輔導」，由本中心

5 位教師帶領師資生至台中縣立神圳國中、南投縣立埔里國中、南投縣立中峰國小及台中市惠文高中進行輔導。

十八、95 年 11 月 6 日辦理 95 學年度第 1 學期第 2 次實習教師返校座談暨師生說明會，邀請國立大里高中江瑞顏主任講演：「青少年問題與輔導」。

十九、95 年 11 月 6 日上午辦理實習教師模擬試教活動，邀請中部實習學校主任、教師擔任評審委員針對教學方法、態度、教材、教具等提供建議，以增進實習教師教學能力。

二十、本中心與課程教學與科技研究所於 95 年 11 月 24 日合辦「科技社會中的課程與教學變革研討會」，邀請黃炳煌教授及王秋絨教授進行專題講座，並由校內外教師發表論文，約計 100 餘位中小學教師及師資生與會。

## 遠距教學中心

一、本中心於本學期搬遷至圖資大樓二樓，空間增加數位音樂創作區、數位學習教室、數位剪輯教室、多媒體影音休閒區、攝影棚等區域，提供數位化教學教材之製作與多媒體科技學習之服務。

二、本中心各間教室使用，目前以多媒體影音休閒區居冠，共計 869 人次使用；數位學習教室以 101 人次次之，使用內容以編輯 3D-Maya 動畫及 Midi 音樂編輯為主。

三、為鼓勵暨大教職員及學生學習多媒體音樂及影像擷取，95 學年度第 1 學期特辦理多媒體數位課程推廣教育，課程規劃有音樂創作－電子鼓基礎班、影像創作－數位攝影基礎班。

四、本中心於本學期增加無線上網筆記型電腦借用之服務，以提供校內師生於圖書館使用電子館藏資源。

五、新增本校教職員外（借）送 3G 網卡服務，以提供教師到外地時能無窒礙的進行教學活動，目前共使用 46 人次。

六、本中心提供多媒體器材外借使用共 158 人次，器材出借主要提供數位攝影機及數位相機，以協助本校師生製作數位化教材；另協助本校教職員生影片資料數位轉檔保存，共計 426 部。

七、本中心彙編 20 種「暨大簡報範本圖樣」，提供本校師生專用簡報範本母片套用，包含各式暨大校名字樣、LOGO，另有處理過的校園實景照片，方便校內各式教學、單位簡報設計製作。

八、暨大電子校訊更新與維護製作，目前已刊登 87-89 期（詳見：<http://newsletter.ncnu.edu.tw>）。

九、暨大電子雜誌更新與維護製作，目前已發行 5 期（詳見：<http://emag.ncnu.edu.tw>）。

- 十、本中心製作 95 年度新生資訊光碟已放置於學校首頁 ([http://www.ncnu.edu.tw/freshman\\_information/95/index.htm](http://www.ncnu.edu.tw/freshman_information/95/index.htm)) 提供連結。
- 十一、為感謝教師平日教導的辛勞，本中心特製作「教師節」電子賀卡，於教師節期間放置本校首頁。
- 十二、協助語言教學研究中心、圖書館等單位相關活動海報列印；並配合秘書室進行學校中、英文網頁之內容修正。

## 東南亞研究中心

- 一、本中心與越南國家大學胡志明人文社會科學大學於本 (95) 年 5 月 11-12 日在本校人文學院國際會議中心共同舉辦「台灣與越南關係的深化與強化」國際研討會，胡志明大學由吳文麗校長率該校學術及行政主管與會，會後並拜會校長、教務長與人文學院張院長，洽談落實並強化兩校的學術交流與合作事宜。
- 二、本中心與中央研究院亞太區域研究專題中心於本(95)年 10 月 20-21 日台北中研院聯合舉辦「具有亞洲特色的跨國婚姻？—東南亞與東北亞的跨國婚姻連結」(Cross-Border Marriages with Asian Characteristics?-Transnational marriages between Southeast and Northeast Asia) 國際研討會，邀請美國、加拿大、日本與韓國的知名學者與會。
- 三、本中心承教育部委託辦理「大學及專科校院新移民原生文化相關課程現況調查計畫」，於本 (95) 年下半年舉辦多場大專教師座談會，廣泛聽取並匯集各校教師意見，進行教學經驗交流。
- 四、本中心於本 (95) 年 11 月 13 日假本校台中辦公室主辦「教育部跨領域新興課題中程計畫—新移民與多元文化」中部座談會，由本中心王宏仁組長主持，並邀請本計畫協同主持人本校師培中心黃淑玲老師報告「中小學教師對新移民原生文化課程之需求以及目前所面臨的問題」，出席者包括本中心陳佩修主任、本校師培中心林志忠教授及中部地區大專院校相關系所教師。
- 五、本中心於本 (95) 年 11 月 27 日 9:00-11:00 在國立中山大學主辦「教育部跨領域新興課題中程計畫—新移民與多元文化」南部座談會，出席者為東部與南部大專院校相關系所教師。
- 六、本中心於本 (95) 11 月 27 日 18:00-20:00 在國立台灣大學主辦「教育部跨領域新興課題中程計畫—新移民與多元文化」北部座談會，出席者為北部大專院校相關系所教師。
- 七、本中心於於本 (95) 年 10 月出版《台灣東南亞學刊》第三卷第二期，累計已出版共三年、六期。

- 八、本中心陳佩修主任與泰國法政大學國際交流事務辦公室主任 Oraya Sutabutr 於本（95）年 10 月 14 日在台北洽談推動兩校簽署合作交流協議及交換學生備忘錄事宜。
- 九、本中心李美賢組長於本（95）年 11 月間應日本早稻田大學亞太研究院之邀，前往洽談兩中心進行雙邊學術合作交流事宜。
- 十、本中心林開忠組長於本（95）年 10 月完成與馬來西亞博特拉大學間有關兩校簽署合作交流協議內容的討論，將陸續推動簽署協議。
- 十一、本中心龔宜君組長獲選出任「台灣東南亞學會」秘書長並擔任會刊《南向》主編。

## 語文教學研究中心

### 【中心內部會議決議與活動】

- 一、本（95）年 9 月 18 日辦理 95 學年度大一新生入學英文能力測驗，實際到考人數 791 人，缺考人數 86 人，各系成績統計結果業於第 256 次行政會議中報告。
- 二、為配合 95 年度即將實施的學士班學生英文能力基本要求制度（95 學年度起入學的學士班新生必須在畢業前通過校外具有公信力的英文檢定考試，如全民英檢、托福、多益、IELTS、外語能力測驗等），本中心於新生訓練當日發送語文中心學習資源簡介及介紹「全面提昇暨大學生英語能力」計畫，期藉此鼓勵學生多加利用本中心各項資源提昇自身英語能力。
- 三、本中心於辦理 95 學年度大一新生入學英文能力測驗之同時，以調查表方式普查大一新生是否參加過英檢考試及其通過考試的情形，調查表共計發出 928 份，回收 764 份。依本校學則規定 95 學年度起入學新生，將實施英語能力基本要求制度，依統計資料顯示通過全民英檢中高級初試的大一學生有 12 人，約佔回收問卷總數的 0.02%；通過全民英檢中級複試的大一學生有 56 人，約佔回收問卷總數的 0.07%，通過比率極低，詳細統計結果已於第 258 次行政會議中報告。
- 四、95 年度第 1 學期英語角（English Corner）課程於 9 月 25 日開始，課程第一週（9 月 25 日~9 月 29 日）共有約 110 人次參加，其中英語能力檢測課程頗受歡迎。
- 五、為配合本校學士班學生英文能力基本要求之實施，本中心於 95 年 11 月 20 日下午 3 時至 5 時假方形劇場舉辦「全民英語能力分級檢定說明會」，邀請語言訓練測驗中心丁亞舟講師針對全民英檢的各級考試題型詳細解說與分析，提供與會的本校學生與職員豐富的學習資源與應考技巧，以期早日通過英文能力基本要求。

## 【視聽區服務及外語推廣班業務】

- 一、95 學年度第 1 學期本中心 3 間視聽教室每週固定使用時數為「第一視聽教室 (B301)」64 人座，30 小時；「第二視聽教室 (B302)」30 人座，23 小時；「第三視聽教室 (B305)」64 人座，25 小時。另本學期「視聽自修空間」每週約 15 人次使用。
- 二、為使老師們能更加熟悉中心視聽設備，並於上課時輕鬆使用視聽器材教學，特於 5 月 12 日 (五) 上午 10 時至 12 時舉辦 B305 第三視聽教室語言設備教育訓練，邀請 JVC 講師為老師們做詳盡的解說與示範。
- 三、第 26 期外語推廣班課程於 7 月 3 日開課，至 8 月 11 日結束，其中，「英語聽力與口說班」共計 19 人報名，10 人取得結業證書；「英語閱讀與寫作班」共計 12 人報名，9 人取得結業證書。第 27 期外語推廣教育班則因招生人數不足，課程停開。

## 【全面提昇暨大學生英語能力計畫】

- 一、本中心於新生訓練當日發送語文中心學習資源介紹及「全面提昇暨大學生英語能力」計畫介紹，希望藉此鼓勵學生多加利用語文中心各項資源。
- 二、本 (95) 年 10 月 30 日 (一) 下午 5 時 10 分於各系教室舉行「全面提昇暨大學生英語能力計畫」為大一、大二、大三舉辦第一次字彙聽寫測驗。本測驗計有大一 16 個科系之修習大一英文學生參加，大二及大三同學則採自由參加制。測驗內容為暨大英語教室「全面提昇暨大學生英語能力計畫」大一、大二、大三第二至六週線上課程。

## 【English Corner 英語角活動】

- 一、英語角 5 月 29 日 (一) 下午 3 時 10 分至 5 時和教學卓越計畫子計畫 1-3「充實數位館藏」合作，邀請民視英語新聞主編 Samson Ellis 來校演講，除討論當前台灣新聞媒體所面臨的挑戰，也比較台灣與其他歐美國家新聞環境的差異，參與學生都覺得獲益匪淺。
- 二、英語角 6 月 13 日 (星期二) 晚間 6 時 30 分至 9 時 30 分假 KTV 教室舉辦期末感恩晚會，會中 English Corner、Mountain Media、Mountain Voice 成員錄製短片述說一年來的心得，並準備豐富表演節目，活動洋溢溫馨感人的氣氛。
- 三、English Corner (英語角) 萬聖節慶祝活動於 10 月 31 日晚間 5 時 30 分至 8 時 30 分假教學大樓 B 棟中庭草坪舉行，邀請埔里鎮與校內學人宿舍區 7 至 13 歲小朋友參與「Trick or Treat」等系列活動，參與學童都能從活動中體驗外國文化，並從中提昇學習英文的興趣。
- 四、英語角於 11 月 30 日晚間 6 時至 8 時 30 分於本校教學大樓 B 棟三樓屋頂平台舉辦「THANKSGIVING-感恩節」活動，藉由傳統感恩節之節慶，營造英語學習的文化環境。



## 【Mountain Media 及 Mountain Voice】

- 一、Mountain Media 每月月初定期推出前一個月新聞回顧特輯，內容生動、豐富，請大家至 MM 網站 (<http://mm.ncnu.edu.tw>) 一睹為快。
- 二、Mountain Voice 校園情境對話已製作 3 集，第一集為點餐篇、第二集為住宿篇、第三集為健行活動篇。另六月份開始 Mountain Voice 正式轉播大家說英語(8:00、23:00)、空中英語教室(8:30、18:00)及彭蒙惠英語(18:30、23:30)，歡迎大家上網收聽。(<http://mm.ncnu.edu.tw>)
- 三、Mountain Voice 暨大之音時段(每天 7:00、12:00、17:00、22:00)推出第 4 集校園情境對話：Overseas Students in Taiwan，請大家上線收聽。進入 MM 網站 (<http://mm.ncnu.edu.tw>) 後，右上方會自動出現 Mountain Voice 播放器，即可看到節目表 (program list)。

## 家庭教育研究中心

- 一、95 年度專案計畫「研編家庭教育弱勢者之家庭教育教材及種子培訓計畫」執行進度
  - (一) 子計畫「研編祖父母家庭親職教育教材及種子培訓」：5 至 12 月間除著手收集相關教材錄影帶，構思規劃研編本教材之方向及內容外，並召開專家諮詢會議，討論有聲教養教材之呈現方式、劇本撰寫人選、劇本內容寫作、方案活動操作事宜。
  - (二) 子計畫「研編單親男性家庭教育教材及種子培訓」：5 至 12 月間辦理專家諮詢會議，進行資料收集、手冊定位及主題及訪談，並進行親職量表測驗，目前已完成「單挑好爸爸」手冊之「認識單親父親」、「父親角色檢驗」兩章節初稿。
  - (三) 子計畫「研編國中學生重大違規行為之家長家庭教育教材及種子培訓」：5 至 11 月間已聯繫台中法院、南投法院、彰化法院進行個案資料收集及訪談，手冊架構規畫及撰寫，目前已完成手冊第二章節「認識法院」初稿
  - (四) 子計畫「研編家庭教育諮詢輔導志工專業手冊」：5 至 11 月間召開專家諮詢會議，支援苗栗縣家庭教育中心辦理「全國家庭教育諮詢輔導研討會活動」課程規畫，初步規畫「志工諮詢能力在職訓練課程」，分二梯次辦理，每一梯次共 48 小時的課程。第一梯於台中縣家庭教育中心辦理中區包含新竹縣、苗栗縣、台中縣、台中市及彰化縣之家庭教育中心志工訓練；第二梯於台南縣家庭教育中心辦理南區包含嘉義縣、台南縣、台南市及高雄市之家庭教育中心志工訓練。同時開始於 13 個縣市進行「志工諮詢能力量表」信效度測試。
- 二、教育部於 95 年 6 月 16 日召開「95 年度全國家庭教育諮詢輔導研討會」籌

備會議，研討全國各縣市家庭教育中心「885 諮詢專線」輔導工作之未來發展，並決議將借重本中心之專業能力，邀請本中心協助苗栗縣家庭教育中心規劃課程內容。

三、95 年 8 月 17 至 27 日本中心沈主任隨同教育部及家庭教育學會至上海進行「2006 年兩岸婚姻與家庭教育研討會」之學術交流和參訪活動。95 年 9 月 16 日中心主任代表出席台灣師範大學所舉辦之「2006 年兩岸婚姻與家庭教育研討會」(台灣部分)。

四、「新移民家庭教育生活寶典—華越對照版」(共三冊)於 95 年 9 月 20 日付梓完工，已分送至各縣市家庭教育中心；印尼文版本預計 11 月付梓。

五、本中心自 95 年 10 月 30 日起參與教育部在台北教育大學召開連續 8 週之「建構學校輔導與家庭教育連結網絡焦點團體」會議，討論「建構學校輔導與家庭教育連結網絡」專案計畫。

## 暨大附中

### 【校務行政】

一、本校於 10 月 11 日下午舉行校長遴選座談會，邀請三位校長候選人蒞校進行意見交流。

二、附中大宗郵件(如成績單、獎懲缺曠通知)的寄發，已改電子郵遞的方式郵寄，以節省人力、物力，並提昇效率。

三、教育部中部辦公室核定補助本校大型活動中心防漏工程 150 萬元。

### 【教務業務】

一、本校教務處於 8 月 14 日辦理新進教師研習，10 月 24 日辦理數學績優學生研習，講題為「動手玩數學」，10 月 27 日召開學程主任會議審查 95 學年度學程選擇暨編班要點，10 月 30 日參加教育部在逢甲大學舉辦之「高中與大學交流對話分區會議」，11 月 8 日召開數學科教學研究會、分組教學檢討會，11 月 9 日召開英文科教學研究會、分組教學檢討會，11 月 10 日-召開各科召集人及學程主任聯席會審查「本校選讀學程暨編班要點」草案；另 11 月 13 日-95 年度教育部綜合高中諮詢輔團蒞校實地訪視評鑑。

二、本處資訊小組於 8 月至 12 月期間辦理「各科教學網頁建置」暨「各學程宣傳實錄製作」，建置各科教學網頁、教師個人部落格，以提昇本校資訊能力，加強教師資訊融入各科教學能力。

三、95 年 11 月 17 日課發會決議，為因應 98 年四技二專統一入學測驗改變，提昇學生應試能力，本校分流時間訂於高一下。

四、教育部中部辦公室針對實施 95 新課綱，補助本校 382 萬元資本門設備費。

### 【學務業務】

- 一、本校學務處 8 月至 12 月分別辦理二年級「民主法治與教育活動」、學生社團成果展、教育部「95 年度校園體育週暨版萬人體適能造勢活動」、「校園體育週系列競賽活動」、特殊志工訓練研習、教師體適能檢測、參觀「暨大迎新演唱會」(暨大支援校車一輛)、支援「萬聖節創意造型嘉年華」及「暨大經濟系體驗營」、高二綠湖音樂會、高一紙文化采風活動(廣興紙寮)、高二創意武林高手比賽、支援「暨大花卉嘉年華活動」及 12 月 15 日校慶活動。
- 二、為鼓勵學生向上提升，針對少數偏差行為學生予以有效導正與輔導，特訂定本校「學生楷模獎勵實施辦法」，計有 17 位同學獲「學生楷模」榮譽狀表揚。

### 【輔導業務】

- 一、為達應試之臨場感，協助同學順利升學，95 年 6 月 6 日邀請暨大、逢甲大學等八所大學院校教授分別指導大學、四技二專甄選入學模擬面試。
- 二、本校輔導室於 9 月 14 日至 15 日承辦教育部中部辦公室「中區六縣市學務人員生命教育體驗營」、11 月 3 日生命教育週邀請知名口足畫家謝坤山先生蒞校演講，並進行『口繪人生』體驗活動。

### 【與暨大合作項目】

- 一、本校學生至暨大預修課程者，計有高三佘晨希及高二游筱妮同學。
- 二、本(95)學年度承暨大中文系 50 位同學、國企系 14 位同學及資管系等 10 位同學蒞校進行公益服務課程；另有暨大工讀生協助本校住校生晚自習的部份，至表感謝。
- 三、本學年度計有暨大教育學程中心 8 科 64 位學生至本校見習。

### 【家長會】

本校於 10 月 29 日舉行「新舊家長會長交接典禮」，由楊文琪先生自卸任會長林素貞女士手上接任新會長一職，暨大張校長特委請江主秘代為致贈紀念品，以感謝前會長之付出與貢獻。

### 【社區化活動】

- 一、10 月 5 日晚間 7 時至 9 時在本校科學館五樓廣場、星象教室辦理「中秋節天文賞月活動」，本校提供二台望遠鏡供參與民眾觀測星月，社區民眾及國中小師生熱情參與。
- 二、本校圖書館於 7 月 1 日至 7 月 12 日出席 IASL(International Association of School Librarianship) 葡萄牙國際年會、10 月 18 日於中正大學辦理數位學習平台研習、11 月 16 日辦理中一區圖書館志工研習、12 月 5 日至 12 月 6 日辦理全國高中高職圖書館輔導團年度工作檢討會。
- 三、95 學年度第一學期社區化各項研習活動及成果，可至適性學習社區網站：<http://pdc.ravs.ntct.edu.tw/committee/index0.asp>參考。

## 陸、提案事項

案號：第 1 案

提案單位：校務基金管理委員會

案由：本校校務基金管理委員會第四屆教師代表委員遞補案，提請 同意。

說明：

- 一、依本委員會設置要點第三點第三款「…不兼行政職務之教師代表，不得少於三分之一」，本委員會本屆委員共 9 人，計當然委員 6 人、教師代表 3 人，任期自 95 年 1 月 1 日起至 96 年 12 月 31 日止。
- 二、當然委員中，劉一中主任秘書業已轉任總務長，其委員職務不變，陳文雄學務長及江大樹主任秘書因職務接替為當然委員。
- 三、教師代表之黃源協委員因於 95 年 8 月 1 日接任社會政策與社會工作學系主任一職，請辭委員職務，其教師代表缺額業於 95 年 7 月 27 日奉 校長批示，由古允文教授遞補。

決議：通過。

執行情形：遵照辦理。

案號：第 2 案

提案單位：教務處

案由：擬具本校學則第 31 條及第 58 條部分條文修正案，提請 審議。

說明：

一、本案業經 95 年 12 月 6 日 95 學年度第 4 次教務會議通過。

二、檢附修正條文對照表（已印付），請 卓參。

決議：修正通過，如附件。【見案 2-1 頁至案 2-2 頁】

執行情形：

案號：第 3 案

提案單位：通識教育中心、教務處

案由：擬修正本校學士班課程架構，提請 討論。

說明：

- 一、本案課程架構修正對照表（已印付），業經 95 年 12 月 6 日 95 學年第 4 次教務會議通過在案。
- 二、本校通識講座實施要點（已印付），前於 93 學年度第 7 次教務會議通過在案，該要點規定 93 學年度以後入學學士班學生須於入學 3 年內至少聽滿 6 場通識講座（人文藝術、歷史社會、自然科學 3 領域至少各 2 場），繳交心得報告，且取得「通過」成績，始完成「通識講座之要求」。
- 三、本校特色運動課程作業要點（已印付），前於 94 學年度第 1 次教務會議通過，該要點規定學士班於畢業前須完成至少 2 項特色運動課程，方能畢業。

決議：

- 一、通過。
- 二、本校學生應於入學三年內通過「通識講座」要求為原則；惟若於入學後超逾三年仍未修習完成者，應向學校提出書面申請，同意後再予完成修習。
- 三、請通識教育中心造冊後送請各系所，適時提醒將屆期限尚未修習完成的同學，促其儘速完成修習通識講座課程。

執行情形：

案號：第 4 案

提案單位：人文學院

案由：擬申請 97 學年度增設東南亞研究所博士班，提請 討論。

說明：

- 一、依據教育部 95 年 11 月 20 日台高通字第 0950170908 號函辦理。
- 二、本案業經 95 年 11 月 15 日東南亞研究所 95 學年度第 4 次所務會議暨同年 12 月 6 日人文學院 95 學年度第 2 次院務會議、同年 12 月 6 日 95 學年度第 4 次教務會議、校外專業審查通過。
- 三、本案復提 95 年 12 月 20 日本校第 6 屆校務發展規劃委員會第 1 次會議決議：「通過，送請校務會議審議」在案。
- 四、檢附本校新增系所班組計畫校外專業審查意見修正對照表、專業審查內容、97 學年度增設東南亞研究所博士班計畫書（已印付），請 卓參。

決議：通過，送請教育部審議。

執行情形：

案號：第 5 案

提案單位：人文學院

案由：擬申請 97 學年度增設華語文教學研究所碩士班，提請 討論。

說明：

- 一、依據教育部 95 年 11 月 20 日台高通字第 0950170908 號函辦理。
- 二、本案業經 95 年 12 月 13 日人文學院 95 學年度第 3 次院務會議、同年 12 月 13 日 95 學年度第 5 次教務會議通過。
- 三、本案復提 95 年 12 月 20 日本校第 6 屆校務發展規劃委員會第 1 次會議決議：「通過，送請校務會議審議，並於函報教育部時敘明申請員額」在案。
- 四、檢附本校新增系所班組計畫校外專業審查意見修正對照表、專業審查內容、97 學年度增設華語文研究所碩士班計畫書（已印付），請 卓參。

決議：通過，送請教育部審議，惟於公文及申請書中註明申請員額。

執行情形：



案號：第 6 案

提案單位：管理學院

案由：擬申請 97 學年度增設財務金融學系博士班，提請 討論。

說明：

- 一、依據教育部 95 年 11 月 20 日台高通字第 0950170908 號函辦理。
- 二、本案業經 95 年 12 月 6 日管理學院 95 學年度第 3 次院務會議、同年 12 月 6 日 95 學年度第 4 次教務會議通過。
- 三、本案復提 95 年 12 月 20 日本校第 6 屆校務發展規劃委員會第 1 次會議決議：『一、修正後通過，送請校務會議審議。二、本案原提增設計量金融研究所博士班名稱改為「財務金融學系博士班」在案』。
- 四、檢附本校新增系所班組計畫校外專業審查意見修正對照表、專業審查內容、97 學年度增設財務金融學系博士班計畫書（已印付），請 卓參。

決議：通過，送請教育部審議。

執行情形：

案號：第 7 案

提案單位：人事室

案由：擬具本校教師聘任及升等評審辦法第十一條部分條文修正案，提請 審議。

說明：

- 一、為規範本校借調教師轉任為專任教師之聘任程序，爰修正本校教師聘任及升等評審辦法第十一條。
- 二、本案業經 95 年 10 月 25 日本校第 258 次行政會議通過在案。
- 三、檢附本校教師聘任及升等評審辦法第十一條部分條文修正對照表（已印付），請 卓參。

決議：修正通過，如附件【見案 7-1 頁】

案號：第 8 案

提案單位：人事室

案由：擬具「國立暨南國際大學組織規程」修正案，提請 審議。

說明：

一、本案組織規程計修正 8 條條文、增訂 1 條條文、第十一條以下條文條次依次遞移，修正內容重點摘述如下：

- (一)本校 96 學年度奉准增設中國語文學系博士班、課程教學與科技研究所、成人與繼續教育研究所終身學習與人力發展碩士學位學程在職專班、管理學院經營管理碩士學位學程在職專班；另本校前奉教育部核准成立公共行政與政策學系、東南亞研究所、輔導與諮商研究所、土木工程學系等 4 系所碩士在職專班，尚未列入本校組織規程，擬一併修正組織規程第四條。
- (二)修正通識教育中心為與學院同級之教學單位，並將中心主任列為校務會議、行政會議、教務會議代表。
- (三)整合建教合作暨推廣教育中心、教務處學術服務組、學生事務處畢業生就業輔導組部分業務、秘書室校務評鑑及校務發展規劃相關業務，調整改設為研究發展處；研發長列為校務會議、行政會議代表。
- (四)本校 95 年 6 月 20 日 94 學年度第 5 次校務會議通過增設「原住民族文化教育暨生計發展中心」，爰增訂於第五條第一項第六款。
- (五)依教育部 95 年 7 月 17 日台高(二)字第 0950089552 號函示，配合修正第八條第一項增訂校長之任期配合學年學期制，以八月一日或二月一日起聘為原則；第五條本校各中心下明訂組別名稱，及第三十八條明訂本校職員職稱。
- (六)考量本校一級行政單位未來可能符合教育部所定之達一定規模、業務繁重之認定基準，而得置副主管，爰於本規程第二十四條第一項增訂原則性條文文字。

二、本案業經 95 年 12 月 20 日本校第 262 次行政會議決議通過，其中通識教育中心改列為院級之教學單位，建教合作暨推廣教育中心調整改設為研究發展處乙節，復經 95 年 12 月 20 日本校第 6 屆校務發展規劃委員會第 1 次會議通過。

三、本案擬經校務會議審議通過後，報請教育部核定。

四、檢附「國立暨南國際大學組織規程」修正條文對照表(已印付)，請 卓參。

決議：修正通過，如附件。【見案 8-1 頁至案 8-19 頁】

執行情形：

案號：第 9 案

提案單位：通識教育中心

案由：擬具「國立暨南國際大學通識教育中心設置辦法」第一條及第九條部分條文修正案，提請 審議。

說明：

- 一、依 95 年 12 月 20 日本校第 262 次行政會議決議辦理。
- 二、本中心之定位業經前項會議決議提昇為與學院同級之教學單位，且本中心原訂設置辦法之法源，如大學法及本校組織規程相關條文均已修正，爰配合修正本中心設置辦法第一條部分條文；另本辦法係依本校組織規程第十一條第二項規定訂定，應無需報部，爰配合修正第九條法規制修訂程序。
- 三、檢附「國立暨南國際大學通識教育中心設置辦法」第一條及第九條部分條文修正對照表（已印付），請 卓參。

決議：通過，如附件【見案 9-1 頁】

執行情形：

## 柒、報告第 7 屆經費稽核委員會推選委員選舉結果

案號：選舉案

提案單位：秘書室

案由：本校第 7 屆經費稽核委員會推選委員選舉案，提請 公鑒。

說明：

- 一、本校第 6 屆經費稽核委員會推選委員係經 94 年 12 月 28 日 94 學年度第 2 次校務會議投票選舉，計選出當然出席人員張委員鈿富、佘委員日新、孫委員同文、陳委員建良、葉委員日崧、俞委員旭昇、杜委員迪榕、宋委員麗玉、洪委員敏秀、侯委員東成、郭委員星毅等 11 位；其中學生代表公行所郭星毅同學業已畢業，依規定由國企系陳昌信同學遞補，業於本（95）年 12 月 6 日補發聘函在案，任期至 95 年 12 月 31 日截止。
- 二、依本校經費稽核委員會設置要點第二點規定，本會置委員 11 人，由校務會議代表中推選產生，其產生方式如下：
  - （一）當然出席人員互推三人，以無記名限制連記法互選，每人至多圈選二人，以得票高低順序產生。
  - （二）教師及研究人員代表六人，以無記名限制連記法互選，每人至多圈選四人，以得票高低順序產生。
  - （三）行政人員代表、學生代表各一人，以無記名單記法互選產生。其中掌理學校總務及會計相關人員不得擔任本會之委員，亦規範本會委員不得與校務基金管理委員會之成員重疊。
- 三、本次改選產生之第 7 屆委員任期自 96 年 1 月 1 日起至 96 年 12 月 31 日止。
- 四、檢附「國立暨南國際大學經費稽核委員會設置要點」（已印付），請 卓參。

選舉結果：

一、