

# 國立暨南國際大學第 526 次行政會議紀錄

時間：108 年 11 月 26 日(星期二)上午 9 時 30 分

地點：行政會議室

出席：江大樹學術副校長兼教務長、孫同文行政副校長兼國際事務長、沈慶鴻學生事務長、曾永平總務長、鄭健雄研發長、劉一中主任秘書、鄭淑華館長、黃育銘中心主任、陳谷汎中心主任、吳顯政主任、周儀芳主任、陳佩修院長、陳建良院長、蔡勇斌院長、楊洲松院長、張英陣中心主任、陳佩修中心主任、林為正中心主任、謝淑敏中心主任、邱韻芳中心主任、蔡勇斌中心主任、林志忠中心主任、江大樹中心主任、暨大附中張正彥校長(陳怡伶秘書代)

列席：曾守仁主任、李慧玲主任、王珮玲主任、李玉君主任、林偉盛主任、林開忠主任(請假)、邱韻芳主任、王銘杰主任(請假)、葉家瑜主任(請假)、洪嘉良主任(請假)、張眾卓主任(請假)、戴有德主任(黃裕智副教授代)、陳谷汎主任、石勝文主任、李佩君主任(請假)、郭明裕主任(請假)、陳祥主任、黃照耘主任、蔡金田主任、賴弘基主任、謝淑敏所長、黃俊哲教授(兼任稽核人員)、李信副總幹事(請假)、程白樂簡任秘書、陳琪瑜小姐

主席：蘇玉龍校長

紀錄：蕭如杏小姐

## 壹、頒發 108 年度傑出研究教師暨高引用率期刊論文獎

## 貳、確認第 525 次行政會議紀錄

## 參、業務報告

一、教務處	-----04
二、學生事務處	-----06
三、總務處	-----09
四、研究發展處	-----11
五、國際及兩岸事務處	-----14
六、秘書室	-----15
七、圖書館	-----16
八、計算機與網路中心	-----17
九、環境保護暨安全衛生中心	-----18

十、人事室	18
十一、主計室	20
十二、稽核人員	21
十三、人文學院	21
十四、管理學院	22
十五、科技學院	25
十六、教育學院	26
十七、通識教育中心	28
十八、東南亞研究中心	28
十九、語文教學研究中心	30
二十、師資培育中心	30
二十一、原住民族文化教育暨生計發展中心	31
二十二、前瞻性高科技研究中心	31
二十三、校務研究中心	33
二十四、水沙連人文創新與社會實踐研究中心	33
二十五、暨大附中	35

#### 肆、討論事項

- 一、擬具「國立暨南國際大學復原力學生獎助學金申請要點」第三點、第五點修正案，提請審議。-----36
- 二、擬具「國立暨南國際大學公車進校園獎補助作業要點」修正案，提請審議。-----36
- 三、擬具「國立暨南國際大學環境保護暨安全衛生委員會設置要點」第四點修正案，提請審議。-----38
- 四、擬具「國立暨南國際大學語文教學研究中心語言教室使用與管理辦法」第三條修正案，提請審議。-----38
- 五、擬具本校與正瀚生技股份有限公司簽訂「產學合作意向書」乙案，提請審議。-----39
- 六、擬具本校與大陸地區華僑大學續簽短期研修學生備忘錄乙案，提請審議。-----39

#### 伍、臨時動議

- 一、擬具本校管理學院與泰國孔敬大學(Khon Kaen University)企業管理及會計學院簽署學術交流備忘錄乙案，提請審議。-----39

- 二、擬具本校管理學院與越南胡志明市經濟大學(University of Economics Ho Chi Minh City)國際商學院簽署交換學生協議書乙案，提請審議。-----40
- 三、擬具本校管理學院與泰國易三倉大學(Assumption University)管理與經濟學院簽署博士雙聯學位協議書乙案，提請審議。-----40

## 陸、主席結論及提示事項

## 柒、散會

壹、頒發 108 年度傑出研究教師暨高引用率期刊論文獎：圓滿完成。

貳、確認第 525 次行政會議紀錄：確認。

參、業務報告

#### 教務處

- 一、本校 109 學年度特殊選才(新住民及其子女)單獨招生，網路報名日期自 108 年 11 月 14 日起至 108 年 11 月 28 日截止，本校 109 學年度共有 6 個學系招收共計 10 名招生名額，分別為中國語文學系 1 名、外國語文學系 1 名、資訊管理學系 2 名、經濟學系 2 名、管理學院學士班 2 名、國際文教與比較教育學系 2 名，招生組已函請各公私立高中轉知相關招生資訊。
- 二、本校 109 學年度原住民族專班單獨招生簡章已於 108 年 11 月 1 日公告，網路報名日期為 108 年 11 月 29 日起至 109 年 3 月 2 日截止，招生組已函請各公私立高中轉知相關招生資訊。
- 三、本校 109 學年度外國學生招生簡章已於 108 年 11 月 5 日公告，春季班網路報名日期為 108 年 11 月 25 日起至 108 年 12 月 4 日截止；秋季班網路報名日期為 109 年 2 月 3 日起至 109 年 4 月 10 日截止。
- 四、本校 109 學年度碩士班及碩士在職專班招生簡章已於 108 年 11 月 25 日公告於招生組網頁，請各系所利用各項管道進行宣傳。
- 五、教育部於 108 年 11 月 7 日臺教高(四)字第 1080149554Y 號函，核定本校 108 年度「大學招生專業化發展試辦計畫」補助款計 330 萬元，經費執行自 108 年 10 月 1 日起至 109 年 9 月 30 日止。
- 六、本校於 108 年 11 月 22 日在人文學院國際會議廳辦理「能力與資料取向評量尺規—交大經驗」，邀請國立交通大學教育學研究所林珊如特聘教授蒞校演講，活動順利圓滿落幕。
- 七、國立苑裡高中邀請本校於 108 年 10 月 16 日參與該校舉辦之大學博覽會，由本校親善大使同學代表前往進行校系介紹及宣傳。
- 八、桃園市大溪高中邀請本校於 108 年 11 月 9 日參加該校舉辦之大學博覽會，由本校親善大使同學代表前往進行校系介紹及宣傳。
- 九、高雄市小港高中邀請本校於 108 年 11 月 9 日參加該校舉辦之大學博覽會，由本校親善大使同學代表前往進行校系介紹及宣傳。
- 十、彰化縣私立精誠高中邀請本校於 108 年 12 月 6 日參加該校舉辦之大學學群講座，由本校中國語文學系蕭敏如老師、外國語文學系李慧玲主任與教育政

策與行政學系蔡金田主任代表前往。

- 十一、108 學年度第 1 學期學士班學生申請提前畢業作業已於 10 月 18 日公告，申請日期為 10 月 28 日起至 11 月 4 日止，各學系已於 11 月 18 日審核完畢，並將相關資料送回本處註冊組複核。
- 十二、本校 108 學年度第 2 學期轉系作業已於 10 月 15 日前由各學系提送擬招收轉入學生人數調查表，10 月 28 日至 11 月 6 日受理各生轉系申請，11 月 8 日至 15 日由各學系審查各生轉系資格。本次計有 12 人次提出申請，擬提 108 年 11 月 27 日(三)轉系審查委員會審定轉系學生名單，並於核定後公告結果。
- 十三、108 學年度第 2 學期補助 PBL 問題導向式學習創新教學計畫課程徵件，徵件期程為 108 年 11 月 19 日起至 12 月 28 日止，敬請鼓勵所屬專任(案)教師踴躍提出申請。
- 十四、108 學年度第 2 學期補助實務性課程遴聘業界專家協同教學試辦計畫，徵件申請日期自 108 年 11 月 19 日起至 12 月 28 日止，敬請鼓勵所屬專任(案)教師踴躍提出申請。
- 十五、108 學年度第 2 學期學生自主學習計畫徵件，徵件申請期間自 108 年 11 月 17 日起至 109 年 1 月 6 日止，並於 11 月 25 日中午 12:20 假教院 A001 教室，及 11 月 27 日中午 12:20 假科院 PBL 教室(科四 322)，辦理徵件說明會，敬請鼓勵所屬學生踴躍報名參加。
- 十六、本處課務組業於 11 月中旬以電子郵件寄送申請學分學程證明書等資料，請各學分學程師長及助理協助通知預計於 108 學年度第 1 學期完成學分學程課程的同學，請填寫學程證明書申請表並附成績單繳送所屬學程審查，各學程完成申請表審查後，請於 109 年 1 月 3 日前將符合核發學程證書名單及審查完成申請表送課務組彙整，俾統一製發學分學程證明書。
- 十七、教發中心於 10 月 31 日召開高教深耕計畫第 12 次工作小組會議，檢核各分項計畫績效指標截至 10 月中旬之達成率，31 項指標已有 22 項指標達成目標值：教育部訂定的共同績效指標 13 項完成 10 項，學校自訂績效指標 18 項完成 12 項，其他未完成的指標，執行單位皆表示可在 12 月底前完成。
- 十八、教發中心於 11 月 4 日召開「108 學年度教師教學知能時數認證小組」第一次會議，會議討論校內單位辦理教學知能活動時數採計申請案 11 件，及專任教師參與校外教學知能活動時數採計申請案 8 件，會議決議申請案全數通過。

- 十九、教發中心於11月6日辦理教師知能活動【親愛的樹洞請聽我說】，主講人為財團法人張老師基金會康翊庭諮商心理師，此知能活動在協助老師瞭解學生的情緒，成為學生的心事樹洞，以協助本校教師加強處理學生情緒技巧，進而提升教學品質。
- 二十、教發中心於11月21日召開高教深耕計畫第14次工作小組會議，主要議程為秘書室、國際處、語文中心、東南亞研究中心及人社中心等單位報告分項計畫107-108年計畫推動亮點及未來計畫增修內容。
- 二十一、109年教育部教學實踐研究計畫徵件將於11月18日開放系統註冊，徵件期間自11月21日起至12月10日止，校內教師若欲申請，請於徵件期間至線上系統完成申請作業。教發中心亦於徵件期間啟動校內教學實踐研究社群運作，以鼓勵校內教師踴躍參與。
- 二十二、教育部磨課師課程推動計畫自11月7日起，開放系統上傳申請計畫書，截止日期至11月15日止。本年度投件課程為2門，教發中心彙整計畫書後擬於期限內上傳系統。

### **學生事務處**

- 一、108學年度第1次實習輔導委員會，108年11月19日中午12時30分在行政大樓第一會議室召開，主要討論109年實習補助經費使用原則。
- 二、本(21)屆畢業生委員會全體委員與一級師長畢業團拍，於108年11月26日(二)11:30在行政大樓前草坪進行，請師長著較正式便服即可，當天畢委學生將著畢業服。遇雨改至12月3日(二)11:30。
- 三、本校UCAN入班解測活動正式開跑，申請對象以大一為優先，大二到大四班級如需申請，請預先完成UCAN線上測驗。另請各系所鼓勵導師提出班級解測服務，如需申請請洽劉藝瑄助理(分機2381)。
- 四、校友總會第三屆第三次理監事會議，於本(108)年11月17日(日)上午11時30分於台中日祥生機園區辦理。
- 五、本處諮商中心為落實「早期發現、早期治療」之輔導二級預防工作(例如發現高關懷學生、對危機個案啟動保護機制、協助危機個案渡過等)，近期提供服務如下：
- (一)連結各系統合作，高關懷個案追蹤、聯繫及會談共37人次。
- (二)自108年10月31日至108年11月13日，共計提供40人次之心理諮商與諮詢服務。

六、本處諮商中心及資源教室為落實「增加保護因子、降低危險因子，以促進學生心理健康」之一級預防工作(例如：培養問題因應能力、增加社會支持資源與效能、增加正向連結等)，近期提供身心障礙學生服務如下：

(一)提供身心障礙學生服務：

- 1、108年11月4日至11月13日資源教室協助6位特教生進行20場次特殊考試協助。
- 2、為增進本校學生了解個人特質與優勢，即早探索生涯方向做好生涯規劃，並學習紓壓、時間管理、經營良好人際關係，本中心即日起至12月底規劃「班級座談」活動，針對學生不同狀況與需求提供適性服務，目前已完成3場班級座談。
- 3、108年10月21日至12月2日連續六週(期中考週暫停)，每週一晚間18:30-20:30由實習諮商心理師帶領「在關係中遇見自己-人際關係成長團體」。
- 4、為促進本校學生提升情感交往以及生涯抉擇、規劃相關知能，本中心與諮人系碩士班同學合作辦理「Who Am 愛-愛情探索團體」及「成為自己的命運規劃師-生涯探索團體」，並於10/30開始招募團體成員，共預計招募24人。

(二)樂心志工團培訓系列活動：

- 1、10月31日辦理志工培訓系列課程「如何與青少年溝通、相處？」，共20位師生參與。
- 2、11月11日召開樂心志工團出團服務行前說明會。
- 3、11月12日至12月17日連續六週，每週二晚上19:00至21:00辦理志工愛情探索團體。
- 4、11月13日樂心志工團至埔里鎮的埔里國中服務，並與埔里國中輔導處進行交流，共計40位師生參與。

七、108年10月份校安事件處理統計如下：(11月1日至11月12日)：

事件	意外事件	疾病事件	偏差行為事件	安全維護事件	其他事件
件數	8	1	0	0	0
百分比	88.8%	11.1%	0%	0%	0%

八、108學年度第1學期校外獎助學金截至11月13日止其申請通過情形如下：

項目(108/10/30~108/11/13)	申請人數	核定通過	發放金額
張榮發慈善基金會獎學金	6	6	60,000

項目(108/10/30~108/11/13)	申請人數	核定通過	發放金額
杜萬全慈善公益基金會	4	4	40,000
彰化縣自強優秀學生獎學金	2	1	8,000
108-1 累計通過情形	49	48	483,000

九、108 學年度第 1 學期學生急難救助至 11 月 13 日止，其申請情形如下：

項目	申請情形(10/30~11/13)	108-1 總計申請案件
日月潭文武廟急難救助金	0 件	0 件
校內急難救助金	0 件	1 件
教育部學產基金急難慰問	1 件	2 件
行天宮急難救助金	0 件	0 件

十、108 學年度弱勢助學學生資格查核結果教育部已於 11 月 12 日(二)公告，亦發通知予資格不符者，請於 11 月 29 日(五)前進行申復作業。

十一、本處生輔組預定於 11 月 27 日(三)18:00 於活動中心 4 樓多功能會議室，針對新住民或新住民子女之學生辦理緣來-「相聚」活動，除邀請新住民子女之學生分享其求學和海外實習經歷外，也將介紹與新住民相關之獎助學金，協助學生獲得更多資源。

十二、108 學年度第 1 學期就學貸款查核結果已公布，並發文請臺灣銀行進行撥款作業。本學期貸款人數如下：

學院	人文學院	管理學院	科技學院	教育學院	總額
人數	252	217	198	124	791
金額	7,375,337	6,361,755	6,255,595	3,599,054	23,591,741

十三、108 學年度第 1 學期學雜費減免審查結果已公布，並於 11 月 13 日截止申覆。本學期各類學生減免人數如下：

類別	低收	中低收	特殊境遇	原住民	軍公教遺族	身障學生	身障人士子女	總計
人數	49	80	16	259	6	34	117	561
金額	1,152,205	1,126,901	232,076	5,244,200	99,238	390,995	1,521,243	9,766,858

十四、深耕計畫之「OFFICE EXCEL 專業級證照輔導班課程」，於 108 年 11 月 13 日下午帶領同學前往草屯巨匠電腦應考「MOS OFFICE EXCEL」專業級證照，藉此了解學生於課堂中的學習情況，本次共計 20 人考照，18 人通過。

十五、本學年度第 14 屆學生會正副會長補選選舉日期擬訂於 108 年 11 月 20 日



(三)，投票方式比照往年，計有 1 組候選人登記參選，採「網路投票」方式，投票時間上午 8 時至下午 11 時 59 分，以增加選舉投票率，並於 11 月 21 日完成開票事宜。

十六、本處課外活動組與本校藝文性質社團將於 108 年 11 月至 12 月共同舉辦「2019 年冬暨藝文月」活動：

(一) 吉他社「第 18 屆小暨盃音樂歌唱比賽」：12 月 11 日(三)下午 6 時入場，學生活動中心演藝廳(觀眾免費入場)。

(二) 管樂社「冬の日樂譚-期末成果發表音樂會」：12 月 14 日(六)下午 6 時 30 分入場，埔里藝文中心演藝廳(憑 2 張當月發票免費入場)。

(三) 鋼琴社期末音樂會：12 月 18 日(三)下午 6 時 30 分入場，學生活動中心演藝廳(免費入場)。

(四) 熱門音樂社「搖滾星空-1081 熱音期末成果發表」：12 月 20 日(五)下午 5 時入場(暫定)學生活動中心一樓廣場(免費入場)。

## **總務處**

一、本校節電有成，台電南投區處於 11 月 11 日上午 11 點特別到校致意，肯定節電成效。今年 6 至 9 月用電量，較去年同期減少 33.8 萬度，降了 8.2%，電費支出亦較去年同期減少 116 萬元，減少約 1 成，碳排放量也較去年同期減少 18.1 萬公斤，可說是用電、電費、碳排 3 降。

二、本校積極打造綠色大學，11 月 13 日上午舉辦「雨水貯留利用設計實務及生活水資源運用」環境教育宣導，經濟部水利署中區水資源局特別指派代表出席本次活動。活動中邀請江育銓博士及海洋大學林永富講師演說，並於體健中心進行雨水貯留設施導覽，使參與者瞭解雨水回收、淨化、利用的方式，學習珍惜水資源，提高回收再生水使用效率。

三、教育部委託社團法人中華食品安全管制系統發展協會執行 108 學年度大專校院餐飲衛生輔導，將於本年 11 月 29 日(星期五)上午 9 時派輔導委員會同南投縣衛生、農業主管機關代表到校抽查輔導學校餐廳之餐飲衛生。本訪查本校將由保管組及學務處衛保組陪同出席，並備妥衛生自主管理檢查表及相關佐證資料受檢。以及由保管組依輔導流程做本校餐廳及餐飲業務之簡介。

四、本校 108 學年度第 1 學期第 1 次單房間職務宿舍(學人會館丙式房間)及多房間職務宿舍申請，本組於 108 年 11 月 6 日發文通知符合借住資格者，申請

截止日至 108 年 11 月 18 日，職務宿舍調配會議將於 108 年 12 月 10 日(星期二)中午 12 時於本校第一會議室召開。本次空出待配之單房間職務宿舍計有教師宿舍 11 間，其中 1 戶為現住戶；職員宿舍 1 間。在多房間職務宿舍部分，本次空出待配教師宿舍 1 戶。上述現住戶得依本校職務宿舍借住暨管理要點第 5 點第 2 項規定，提出續住之申請，並參加公開積點評比，若現住戶之積點排序仍在可配住名額內時，現住戶有優先選擇續借原有房舍資格。

- 五、為維護本校職務宿舍區瓦斯用戶安全，欣林瓦斯公司於 10、11 月期間分次預約到校進行教職員宿舍區瓦斯管線用戶定期檢查，該項檢查保管組亦派員協助與瞭解。
- 六、保管組於 108 年 11~12 月份期間辦理本校 108 年度第 2 次職務宿舍借住戶居住事實訪查，本年度訪查範圍包括校長宿舍、學人會館、學人宿舍及教職員宿舍全體住戶，全部訪查完成後將作成訪查紀錄，陳核備查；如有違反借住規定者，則按相關法規辦理。
- 七、本校 109 年度全校校園建築物及其內部設備投保火災保險招標案，已於 108 年 11 月 5 日順利開標，得標廠商為新光產物保險股份有限公司，金額為 18 萬 1,781 元整；保險期限 1 年(有效期限自 109 年 1 月 1 日 0 時起至 109 年 12 月 31 日 24 時止)
- 八、本校申請候車亭建置案，目前已完工，108 年 11 月 1 日進行驗收請廠商改善，將於 11 月 14 日進行複驗。
- 九、本校建置車牌辨識系統目前系統已大致完成，相關軟硬體目前進行測試微調中，預計 108 年 11 月 19 日開始進行測試。
- 十、10 月 15 日起，對於未申請通行證之車輛進行攔查工作，在「車輛管理及收費系統」正式上線前的過渡時段(半個月至 1 個月)，未辦理通行證且事前未經過核准之車輛，暫以人工計次收費 50 元放行。
- 十一、勞健保處理情形：
  - (一)專任人員：11 月 1 日至 11 月 14 日辦理勞健保加退保及薪調案 5 件，108 年迄今已累計 815 件。
  - (二)兼任人員：11 月 1 日至 13 日辦理勞健保加退保共計 986 件。
- 十二、本校校園園藝維護近期執行情形如下：
  - (一)11 月 1 日校園五葉松修剪。
  - (二)11 月 7 日大草地水溝雜物及土石清除。
  - (三)11 月 11 日景觀維護第 8 次開始施作。
  - (四)11 月 11 日大草地第 13 次割草。

十三、108年10份本處事務組提供服務工作：

(一)公務車派遣部份：40人座大巴15次、20人座中巴4次、七人座4次、五人座8次、小貨車22次、客貨車7次。

(二)行政大樓會議室借用：第一會議室19次。

(三)學生活動中心：階梯教室4次。演藝廳5次。

(四)教學大樓場地借用：小型劇場(2間)57次、圓形劇場23次、方形劇場7次、階梯教室(7間)296次、一般教室(4間)102次。

十四、駐警隊108年10月28日至11月14日止，對外收取入校臨時停車費共計8萬6,550元及婚紗攝影26對，今年累計總收入金額為160萬7,390元及婚紗攝影252對。

十五、108年8月14日至11月4日止，車輛管理及收費系統收通行管理費，教職員收取通行管理費計23萬0500元整，今年累計總收入金額為23萬0500元。

十六、108年10月1日至11月11日止，車輛管理及收費系統收通行管理費，民眾及廠商收取通行管理費計10萬1750元整，今年累計總收入金額為10萬1750元。

## 研究發展處

一、近期計畫徵求案(申請訊息及文件請至文件公告系統搜尋下載)：

序號	徵求單位	計畫名稱	截止日期
1	法務部司法官學院	強制工作制度之必要性及其替代措施之研究(委託研究計畫案辦理預告)	108年11 (預定招標年月)
2	法務部司法官學院	我國設立「司法錯案研究中心」可行性之研究(委託研究計畫案辦理預告)	108年11 (預定招標年月)
3	行政院農業委員會	109年度補助科技計畫」	108年11月29 日(星期五)
4	科技部南部科學工業園區管理局	109年度「南部智慧生醫產業聚落推動計畫」	108年12月2日 (星期一)
5	行政院農業委員會水土保持局	109年度「創新研究計畫補助案」	108年12月4日 (星期三)

序號	徵求單位	計畫名稱	截止日期
6	科技部南部科學工業園區管理局	109 年度南科智慧製造產業聚落推動計畫	108 年 12 月 6 日 (星期五)
7	臺北市政府工務局	109 年度工務建設科學研究創新計畫	108 年 12 月 9 日 (星期一)
8	文化部文化資產局	2020 文化部文化資產學院補助計畫	108 年 12 月 9 日 (星期一)
9	科技部	109 年度「專題研究計畫」補助案 ※詳細徵求訊息請至文件公告系統搜尋	109 年 1 月 2 日 (星期四)
10	科技部	109 年度「鼓勵女性從事科學及技術研究專案計畫補助案」	109 年 1 月 2 日 (星期四)
11	科技部	109 年度「永續發展整合研究計畫」	109 年 1 月 2 日 (星期四)
12	科技部	109 年度「特約研究計畫補助案」	109 年 1 月 2 日 (星期四)
13	科技部	109 年度「補助人文學及社會科學學術性專書寫作計畫」	109 年 1 月 2 日 (星期四)
14	科技部	109 年度「優秀年輕學者研究計畫補助案」	109 年 1 月 2 日 (星期四)
15	墾丁國家公園管理處	109 年度「補(捐)助研究生進行專題研究計畫」	109 年 1 月 2 日 (星期四)
16	科技部	109 年度「創新轉譯研究主軸推動計畫」構想書	109 年 1 月 16 日 (星期四)

## 二、近期計畫通過案：

序號	補助單位	計畫主持人	計畫名稱	核定總金額
1	科技部	傅在峰	國立暨南大學自有貴重儀器共同使用服務計畫	345,000

## 三、近期校外舉辦之活動：(詳細活動訊息請至文件公告系統搜尋下載)

序號	主辦單位	活動名稱	活動日期
1	科技部	109 年度「創新轉譯研究主軸推動計畫」徵求說明會	108 年 11 月 29 日 (星期五)

序號	主辦單位	活動名稱	活動日期
2	科技部	自然科學及永續研究發展學門聯合說明與座談會	108年11月29日 (星期五)
3	輔仁大學	2019年優久大學聯盟產學合作研發成果發表	108年11月29日 (星期五)

- 四、本校申請109年度教育部第二期大學社會責任實踐計畫共計4案通過複審，於108年11月15日至台北大學進行簡報審查，四個計畫分列如下：
- (一) 建構水沙連「無老。長照」協力治理網絡：全人關懷的行動策略(人文學院)。
- (二) 地方產業創生與永續發展--南投縣鄉村旅遊深耕計畫(管理學院)。
- (三) 永續環境推動與人才培育計畫:深耕水沙連 x 開拓東南亞 x 邁向SDGs(科技學院)。
- (四) 翻轉偏鄉教育的方法—建構鄉村教育協力隊網絡平台與行動策略(教育學院)。
- 五、108年學術研究獎勵審查會議已於108年10月31日召開完畢。本次補助總金額為242萬5,000元，同時將於11月26日上午9:30於本校第526次行政會議開始之前舉行本年度「傑出研究教師」及「高引用率期刊論文獎」頒獎典禮，共計8位教師受獎。
- 六、科技部為鼓勵學界從事具創新性、開拓性之研究，於今年度試辦「年度十大科學研究之破壞性創新論文選拔徵求」案，自即日起至108年12月12日止受理申請，每校推薦件數上限為3件，敬請有意願參與選拔者於11月18日前，將推薦資料(含論文全文)送達至本處學術及推廣服務組。如申請案超過3件以上，將邀請本校長官及相關單位院長協助評估、排序後由本處統一提出申請。(相關訊息及文件請至文件公告系統搜尋下載)
- 七、財團法人潘文淵文教基金會109年考察研究獎助金自即日起至109年2月28日止受理申請，請有意申請之教師於2月24日下班前將紙本資料送至本處學術及推廣服務組。(相關訊息及文件請至文件公告系統搜尋下載)
- 八、為輔導本校108年度Usart計畫獲第一階段補助之4個團隊參加第2階段之績優團隊徵選(最高補助金額100萬元)，創業育成中心將於108年11月及12月辦理5場講座，邀請業師教導團隊有關「公司財務經營」、「簡報技巧」、「口語表達」、「營運計畫書撰寫」及「美姿美儀」等課程。
- 九、為持續推動學生參加109年度教育部U-start創新創業計畫，創業育成中心已在108年10月23日舉行徵選團隊說明會，計有跨院系40多位學生參

加。後續將由學生在12月2日前組成團隊提出初步的創業計畫書，經本中心評選後，自108年12月4日起至109年1月31止安排創業導師進行輔導，並在2月5日前提出計畫之申請。

- 十、創業育成中心自108年11月11日起至12月15日止，進行創客空間(管109室)之裝修，未來該空間將提供學生、創業團隊、在地青創家等作為共學課程、工作坊、pitch與demo等智集活動、會議、討論等之共同工作空間。
- 十一、創業育成中心於108年9月25日向教發中心申請成立「108學年度創新創業跨域教師專業社群」已獲審核通過，成員計有：觀餐系鄭健雄教授、應光系陳祥教授、觀餐系曾喜鵬副教授、社工系梁鎧麟專案助理教授、通識中心劉明浩專案助理教授、新興產業博碩班吳建鑫專案助理教授。將於11月19日召開第一次社群會議。
- 十二、成大創聯會及中正大學創新創業基地建立「中南部大專院校新創聯盟」於108年11月9日舉辦交流茶會，邀請中南部大專院校對新創事業有熱忱的學生一同參與，本校108年度Usart計畫獲獎團隊觀餐系鄭世閔同學及王賀同學前往參加交流。

### **國際及兩岸事務處**

- 一、本處國務組於108年11月7日(四)接待菲律賓OLOPS大學校長及其先生、2位教職員及10位學生共16位來賓蒞校，由本校2位親善大使校園導覽，觀餐系吳淑玲老師演講，並與孫同文國際長、教院楊院長一同交流，OLOPS校長表示期待未來能與本校有更多交流合作，對於短期教師專業進修、華語營隊課程皆有極大的興趣。未來計畫朝向先有短期交流合作後再談是否兩校簽屬合作備忘錄等。
- 二、為提供初來本校隨班附讀之南寧師範大學地理科學與規劃學院2位老師及5位短期研修生便捷的服務，本處僑陸組林語卉專任助理於11月8日(五)前往桃園機場接機；另於11月11日(一)下午由本處石宇廷約用助理員及林語卉專任助理陪同至圖書館及土木系進行導覽及課程交流。
- 三、本處於108年11月19日(二)晚上辦理境外短期研修生期中文化體驗暨心得分享會，本次活動邀請原青社同學簡介及原住民文化體驗活動教學，讓境外生能更加深入本校多元特色活動。
- 四、為強化社團幹部服務理念並期回饋社會，由本處僑陸組游守謙組員帶領本校僑生聯誼會幹部約30人，於108年11月24日(日)至埔里鎮普天精舍進

行公益服務活動，協助環境整理等事宜。

- 五、本校目前有一位國際文教與比較教育學系同學於香港教育學院進行交換計畫，面對香港反送中局勢演變，讓大學校園也淪為示威者與警方的戰場之情況，本處正密切關注並由僑陸組石宇廷約用助理員隨時與該名學生保持聯絡。
- 六、本校優秀僑生入學獎學金實施要點業經 108 年 11 月 12 日本校 108 學年度第 525 次行政會議通過。本處於 108 年 11 月 13 日透過電子郵件發送獎學金相關資訊予香港結盟中學師長，並期能鼓勵優秀學生優先選擇本校「個人申請」各系志願。

## 秘書室

- 一、11 月 18 日(一)國立臺灣大學李嗣涔前校長率領臺大校友總會一行 70 餘人赴本校參訪；南開科技大學孫台平校長亦率領校內同事及南投分會之校友代表同時前來本校歡迎聯誼。並於本校召開理監事會議，順利選出理事長、總幹事及理監事等職務，持續為校友會進行規劃與運作發展。
- 二、11 月 19 日(二)召開本校 108 學年度第 7 次學術主管會談。
- 三、11 月 20 日(三)赴南投地院勞工法庭協助進行給付薪資訴訟言詞辯論事宜。
- 四、11 月 21 日(四)召開本校 109 年度校園櫻花季賞櫻活動第 2 次會議。
- 五、本(108)學年度寒假期間及第 2 學期《行政會議》、《行政主管會談》與《學術主管會談》召開日期，業奉核准如下，敬請與會主管將所需參與之會議預先登錄至您的行程，俾利後續各項行程之安排。

(一)寒假期間：自 109 年 1 月 13 至 2 月 16 日止。

日期\會議名稱	行政主管會談	學術主管會談	行政會議
109 年 2 月	4 日	4 日	11 日

(二)108 學年度第 2 學期：自 109 年 2 月 17 日至 6 月 21 日止。

日期\會議名稱	行政主管會談	學術主管會談	行政會議	
109 年	2 月	18 日	18 日	25 日
	3 月	3、17、31 日	3、17、31 日	10、24 日
	4 月	14、28 日	14、28 日	7、21 日
	5 月	12、26 日	12、26 日	5、19 日
	6 月	9 日	9 日	2、16 日

以上會議之召開時間，《行政會議》及《行政主管會談》為召開日之上午 9 時 30 分、《學術主管會談》為召開日之下午 4 時 10 分。會前會議承辦人員將會另發會議通知，如有調整以會議通知為準。

## 圖書館

- 一、本館將於 12 月舉辦「襪！OPEN EYE！」系列活動，結合圖書館週主題邀請文創手工藝者蒞館擺攤，並邀請到於今年暑假至歐洲壯遊的東南亞學系梁溶珈同學分享見聞，下半月配合聖誕佳節，於館內佈置聖誕樹，並辦理聖誕襪卡片傳情與盲借活動。
- 二、本館近期配合校內各單位參訪活動進行導覽業務如下：
  - (一)9 月 25 日大陸短期研修生共 25 人到館參訪，由同仁導覽樓層館舍及介紹各項服務，同時介紹館藏查詢及空間使用申請，讓同學在暨大能夠充分的使用圖書館的各項資源。同學們都紛紛表示圖書館的資源齊全，空間設備很完整很完善，會好好來使用圖書館。
  - (二)10 月 7 日陳阿好學員等社員共 25 人到館參訪，團員主要來參觀 921 地震 20 周年檔案展由同仁介紹後於館內欣賞孫少英畫家的畫作。
  - (三)10 月 24 日中國青年救國團主任葛永光及團員共 14 人到館參訪，團員在校長的陪同下參觀了圖書館設施、介紹 5 樓及景觀區進行講解本校海外聯招的招生活動及東南亞系所師生在東南亞國家研究上的努力田野足跡。
- 三、本館 12 月份將舉辦 3 場「大家來找查」資料庫講習，每場皆有專業講師授課與上機演練，歡迎同仁鼓勵學生踴躍參加：
  - (一)12 月 4 日下午 2 時至 4 時，圖資 026 電腦教室，EBSCO。
  - (二)12 月 11 日下午 1 時至 3 時，圖資 027 電腦教室，華藝線上圖書館、華藝文獻相似度檢測服務、華藝數位華文電子書。
  - (三)12 月 18 日下午 1 時至 3 時，圖資 027 電腦教室，EndNote。
- 四、配合推理研究會活動，12 月 2 日至 6 日於新書展示區辦理推理週，放映多部推理電影及舉辦推理講座、主題書展。
- 五、配合家暴研究中心活動，12 月 11 日於新書展示區舉辦「2019 冬季論壇-復仇式色情：非同意散布性私密影像」講座。
- 六、108 年 10 月份期間，共計 12 場活動於圖書館內舉辦，共 448 人次參與活動，深獲學生好評。
- 七、為提升讀者服務品質，提供舒適之閱覽空間，近期進行館舍修繕措施如下：
  - (一)本館於 11 月 5 日更換 2 樓大團體室投射燈泡為省電 LED 燈泡，除增加亮度，也提高節能效果。



- (二) 本館在營繕組的協助下，於 11 月 18 日至 20 日進行更換貨梯機板工程。
- (三) 本館於期中考期間，定期檢查各樓層燈源亮度及空調溫度，以提供讀者舒適的閱讀空間。

#### 八、資訊系統維護如下：

- (一) 為提供圖書館訊息公布更為優質的顯示設備，調整並交叉測試 1F 80 吋顯示器與播放電腦之設定。
- (二) 為提供讀者借出使用，安裝 5 台筆記型電腦所需軟體，包括 Office 2016、Adobe Acrobat、嚙蝦米輸入法、McAfee 防毒軟體、CAJ Viewer、華藝電子書軟體、Hyread 電子書軟體等。
- (三) 會同計網中心網路組於前櫃檯佈放 1 條網路線，以區隔門禁系統主機網路使用。

#### 九、館藏採購、編目及相關業務：

- (一) 11 月 6 日，整理完成 108 年西文紙本期刊 1 至 10 月份到刊率，以利後續確認 109 年西文紙本期刊採購方式。
- (二) 11 月 8 日、11 月 12 日，分別與採購組、主計室討論，修訂 109 年國外報紙招標規格。
- (三) 10 月 30 日至 11 月 14 日止，計完成中、西文圖書、視聽資料 248 種 248 冊編目加工作業，已上架提供全校師生使用。

### **計算機與網路中心**

- 一、本中心將於 11 月 20 日下午在管院 260 室舉辦 ODF 開放文件格式推廣講座——英國政府電腦裡的秘密，邀請蔡凱如老師蒞校演講，敬請全校教職員生踴躍參與。
- 二、本中心為改善無線網路服務品質，於 11 月 12 日完成無線網路基地台採購開標作業，本次改善區域為學生活動中心、餐廳區、籃球場、操場與壘球場，決標金額為 309,690 元，預計三十個工作天完成相關工作。
- 三、本中心於 10 月 25 日下午 13:00~16:00 在教育學院 A101 教室辦理「MATLAB & Simulink 數值分析模擬軟體」教育訓練，主題為：「初探 MATLAB 之做中學，學中做」，由專業講師帶領，透過實際撰寫 MATLAB 程式的過程，介紹使用 MATLAB 須具備的基本認知與技巧，共有 21 為碩班及學士班同學參加本課程。另將於 12 月 6 日辦理進階課程「MATLAB 之數位影像處理導論」，教授如何使用 Matlab 進行簡易的數位影像處理，並依到場同學有興趣的領域，介紹該領域 Matlab 的相關模組應用。

## 環境保護暨安全衛生中心

一、10月份資源回收情形如下：單位：kg

紙類	4520	鋁容器	120	塑膠容器	980
紙容器	120	鐵容器	160	其他金屬製品	
寶特瓶	570	照明光源		其他塑膠製品	
玻璃容器	460	家電	40	廚餘	1480
一般垃圾	11390	資源物資	8450	回收率	42.6

- 二、本中心環保組業於10月29日會同總務處召開「太陽能光電設備招標須知」研討會議，共同研擬招商標租須知。
- 三、於11月1日南投縣政府「綠能屋頂計畫」委辦單位財團法人環境與發展基金會蒞校進行現地訪視，訪視地點：科院建築頂樓，南投縣政府旨在盤點縣內可建置太陽能屋頂場域後，進行統一招商。
- 四、本中心環保組業於11月5日辦理108年第二次實驗室廢棄物廢液暨廢棄藥物空容器清運作業，共計105桶計830公斤(實驗室廢器皿、玻璃)，本次運費30,000元，委託成功大學最終處理費47,400元，共計77,400元。
- 五、本中心業於11月11日召開第36次節能減碳工作小組會議，共同研議各單位109年節能減碳行動計畫。
- 六、本中心業於10月18日函文暨大校字1081006012號通知本校具實驗場所之共計7系所依法辦理實驗場所危險性機械及設置清查作業，於11月1日完成調查，並於11月8日協助完成上網更新及報備作業。
- 七、本中心業於10月28日起委託埔基醫療財團法人埔里基督教醫院協助辦理本校108年度教職員工定期健康檢查活動共15工作天，並於11月1日於本校圓形劇場辦理校園巡迴健康檢查，當日受檢人數共計55人(一般健康檢查40人，特殊健康檢查15人)；因此次部份特殊健康檢查項目埔基無檢測儀器，故於11月5日另委託中山醫學大學附設醫院辦理，並派車協助本校12位師生前往受檢。
- 八、本中心依勞工健康保護規則第3條規定，業於10月28日以電子郵件方式通知及鼓勵本校研究生踴躍報名11月份臨場醫師服務活動及通知待追蹤潛在高風險名單(母性保護一名、人因危害一名及異常過負荷一名)於11月5日前來諮詢，當日諮詢者有人因危害一名及母性保護一名，每人諮詢時間約30分，嚴重度分別為輕度(母性保護)至輕中度(人因危害)，已給予相關衛教

措施，並依嚴重度予相對之分級管理。

- 九、本中心業於 11 月 4 日於學生餐廳前舉辦防災教育闖關活動，當日參與人數約計 60 人次，並抽出 10 人各獲 200 元商品禮券。
- 十、為實踐大學社會責任並資訊分享，本中心業於 11 月 12 日接待新竹縣關西鎮東光國民小學校長及主任們，由本中心安排蒞臨本校環教場域並提供創客教室建置及規劃資訊，另安排原木原子筆體驗課程，讓本次分享會議圓滿完成。
- 十一、本中心業於 11 月 14 日與通識中心、科院 USR、原民專班、總務處營繕組及學務處招生組等單位召開第 1 次環境教育場域認證申請小組會議，目前已規劃初步執行期程及進度、教案撰寫與試教細節，申請文件完成後，擬請內外部專家學者協助審視，以提高通過率。

## 人事室

- 一、教育部函以，修正「大專校院聘僱外國教師許可」申請書格式，業已配合函轉本校各系所參照。(教育部 108 年 11 月 1 日臺教高(五)字第 1080158613 號函)。
- 二、各機關辦理從事涉及重要國家安全利益或機密業務之重要退離職人員應經審查許可期間屆滿後進入大陸地區前及返臺後之申報機制：
  - (一)兩岸條例第 9 條第 8 項規定：「曾任第 4 項第 2 款人員從事涉及重要國家安全、利益或機密業務者，於前項應經審查會審查許可之期間屆滿後，(原)服務機關得限其在進入大陸地區前及返臺後，仍應向(原)服務機關申報。」同條第 12 項規定：「第 8 項申報對象、期間、程序及其他應遵行事項之辦法，由內政部定之。」
  - (二)依兩岸條例第 91 條第 5 項規定，經原服務機關核列為應申報之重要退離職人員，如進入大陸地區前及返臺後應申報而未申報，原服務機關得處新臺幣 1 萬元以上 5 萬元以下罰鍰。
- 三、銓敘部 108 年 10 月 23 日修正發布之公教人員保險準備金管理及運用辦法第 6 條條文、發布令影本、修正總說明及條文對照表，業已配合公告周知。
- 四、教育部函轉教育部所屬機關(構)學校職員如有意願遷調至部屬其他機關(構)學校，可運用教育部人事甄補評核作業系統之「人求事」登載遷調意願。(網址：<https://recruit.moe.gov.tw/adt>)
- 五、中央選舉委員會宣導第 15 任總統副總統及第 10 屆立法委員選舉宣導海報，

業已配合公告周知(教育部 108 年 11 月 6 日臺教人(一)字第 1080158307 號書函)。

六、為增進教職員間情意交流，寓教育於休閒，增廣見聞，培養團隊精神及鼓舞工作士氣，謹訂於 108 年 12 月 13 日(星期五)中午 12:00 舉辦本校 108 年度教職員工文康活動：

- (一)活動地點：魚池鄉阿姿姐餐館用餐-魚池鄉喝喝茶 HOHOCHA→台灣香日月潭紅茶廠→魚池鄉鹿篙咖啡莊園→賦歸。
- (二)活動費用：參加本次活動之編制內教職員工(含本校退休人員)及約用人員(含行政雇員)學校補助每人新台幣 600 元為限，超過部分須自行負擔。眷屬、職代、專(兼)任助理及已參加過服務單位舉辦之文康活動之同仁得自費方式參加本次活動。
- (三)報名方式：本活動須達 30 人以上方能成行。有意參與者，請將報名表於 108 年 11 月 25 日(星期一)17:00 前以電子郵件或紙本送人事室組員陳雅靖(分機 2511)。
- (四)請假參與：本次活動舉辦時間為非假日，請參加同仁自行於差勤管理系統申請當日下午(半日)個人事假、休假或補休。

## 主計室

一、本校 108 年 10 月經常收支及資本支出執行情形如下：

- (一)經常收入部分，累計預算分配數 1,148,776 千元，執行數 1,093,983 千元，執行率 95.23%，詳附件【計 1-1】(見第 43 頁)。
- (二)經常支出部分，累計預算分配數 1,197,726 千元，執行數 1,126,869 千元，執行率 94.08%，詳附件【計 1-2】(見第 44 頁)。
- (三)資本支出部分，累計預算分配數 63,061 千元，執行數 45,999 千元，執行率 72.94%，詳附件【計 1-3】(見第 45 頁)。請各相關單位積極辦理，並提請注意全年之執行率不得低於 90%。

二、108 年度 10 月份會計月報表已於規定期限內陳送行政院主計總處、教育部、審計部及財政部。

三、109 年度中央政府總預算案尚未經立法院審議完成，教育部囑各校暫依 109 年度預算案對各基金單位補助數及所附分配注意事項，填具 109 年度歲出預算分配表，因自 100 年度起，國庫撥補作業基金之款項，採先墊後支方式辦理，務必依計畫預定進度及擬支用金額詳實辦理；已依規定填具 109 年

度歲出預算分配表回復教育部。

四、教育部會計處為應業務需要，囑各校查填下列調查表：

- (一)「109 年度預算非營業基金補捐助情形」。
- (二)「非營業特種基金 109 年度建設計畫調查表」。

上述資料已依規定查填回復。

五、108 年度即將結束，為使各單位本年度預算及計畫經費執行均能順利，年度決算注意事項已於 11 月 13 日轉知各單位，並公告於主計室網頁，請各單位依前揭注意事項辦理，並應避免過度集中於年底或超過期限報支經費致影響結案。

### **稽核人員**

一、108 年度稽核工作正在進行資料蒐集及審視，預計將於近期對相關單位進行實地訪查，屆時請各單位協助配合。

### **人文學院**

一、人文學院各系/學程辦理之活動

- (一)本院外文系於 108 年 11 月 19 日(二)邀請弘道基金會提供工作坊，題目為「彭祖心、身、活-高齡者生活體驗」。
- (二)本院外文系於 108 年 11 月 21 日(四)邀請奇巧劇團童婕渝小姐(奇巧劇團講師)演講，講題為「表演、劇場與文化：劇本閱讀與呈現之實務與原理」。
- (三)本院外文系 109 級畢業公演「仲冬夜之夢(A Winter Night' s Dream)」預訂於 108 年 12 月 5 日(四)及 7 日(六)在本校學生活動中心演藝廳演出，敬邀本校師生蒞臨指導。相關演出資訊請參考本活動臉書(網址：第 21 屆暨大外文畢業公演-A Winter Night' s Dream)。
- (四)本院歷史系與原住民專班於 108 年 11 月 26 日合辦「消逝的中之線—探尋布農巒郡舊社」學術講座暨新書發表會，邀請臺中教育大學臺中教育大學鄭安晞助理教授蒞臨本校，擔任主講人。
- (五)本院華文學程於 108 年 11 月 4 日(一)邀請國立臺北教育大學語文與創作學系宋如瑜助理教授蒞臨演講，講題為「華語教師的教學指導語」。
- (六)本院華文學程於 108 年 11 月 7 日(四)邀請臺中中臺科技大學應用外語系連寶靜副教授兼主任蒞臨演講，講題為「兒童美語及華語教學的海內外比較」。

- (七)華文學程於108年11月14日(四)與馬來西亞多媒體大學舉辦「創新二語教學法與跨文化溝通：2019年馬來西亞MMU與暨大華語文教學碩士學位學程師生座談」。

## 二、人文學院USR團隊工作報告如下：

- (一)11月13日與埔里基督教醫院辦理「日本共生社區個案討論會」，培育長照相關從業人員具備日本社區照顧實務案例之知識。
- (二)11月13日與愚人之友基金會帶領社工系大一服務學習同學，進場良善社區照顧據點，進行健康促進課程帶領。
- (三)11月14日受邀至埔里鎮公所社區營造會報，分享國內外高齡照顧、社會設計與地方創生的經驗與案例。
- (四)11月15日與愚人之友基金會接待伊甸基金會安康社會住宅團隊，分享交流鄉村高齡社區照顧的經驗。
- (五)11月15日與忠孝國小帶領中年級同學進場守城社區，與社區長輩共同參與製作餐食的食農教育活動。
- (六)11月15日與愚人之友基金會進行社區紙漿健康促進講師培育活動。
- (七)11月18日、25日與愛蘭國小帶領四年級學生至埔基愛蘭之家進行高齡生命教育課程。
- (八)11月20日與愚人之友基金會協助社工系大四方案實習小組同學，進場慈恩社區帶領方案實習課程。
- (九)11月20日與愚人之友基金會辦理「在宅沙龍講座-友善失智社區推廣」，推廣友善失智社區建置議題。
- (十)11月22日與愚人之友基金會接待佛光大學師生團隊，進行高齡社區照顧模式交流參訪。

## 管理學院

### 一、重要推動事項

- (一)本院國企系王銘杰主任、經濟系葉家瑜主任與財金系張眾卓主任於108年11月14日(星期四)，至臺中市立東山高中進行workshop活動，除了對學生解說「學群」架構與理論外，也帶領學生進行分組討論及實作，以利本院招生宣傳。
- (二)本院宣傳影片已於108年10月25日(星期五)建置在管理學院新版網站，並於108年10月31日(星期四)設立管理學院Youtube官方影片宣傳平台，目前與秘書室協商將影片上架至本校官網，俾利提高本院的曝光度以期增加未來招生宣傳成效。

- (三) 本院空間規劃設計委託「昱成室內裝修工程行」辦理，地點為本院地下一樓教室 (B103~B115)、練功房、男女洗手間、樓梯間、B 樓前廣場、1 樓正門大廳、2 樓側門大廳及默契咖啡等空間；近期廠商將模擬繪製 3D 虛擬規劃設計圖並於下次院務會議中討論相關細節，以利提高本院空間使用率與提升教學品質。
- (四) 本院樓層指標系統規劃作業，委託「台中市觀業企業有限公司」辦理，目前已於 2 樓廣場處呈現模擬樣品，預計年底前更新並建置完成，屆時所有教室及走廊將有新式標示牌，以利來賓與學生出入更為便利。
- (五) 本院 109 學年度各系碩博士班甄試報名與招生人數如下：國企系招生名額為 13 名，報考人數為 25 名；經濟系招生名額為 4 名，報考人數為 8 名；資管系招生名額為 12 名，報考人數為 29 名；財金系招生名額為 11 名，報考人數為 13 名；觀餐系招生名額為 9 名，報考人數為 14 名；新興產碩招生名額為 7 名，報考人數為 5 名；新興產博招生名額為 6 名，報考人數為 20 名。

## 二、管理學院各系辦理之專題演講

- (一) 本院國企系於 108 年 11 月 6 日(星期三)下午 1 時至 3 時，在管院 226 教室，邀請朝陽科技大學資訊管理學系劉熒潔副教授蒞臨演講，演講主題為：「工業 4.0 資訊科技介紹」。
- (二) 本院經濟系於 108 年 11 月 13 日(星期三)下午 1 時 30 分至 3 時，在管院 228 教室，邀請大盒創意整合有限公司劉家誌總經理蒞臨演講，演講主題為：「危機入市，精彩人生」。
- (三) 本院資管系於 108 年 11 月 7 日(星期四)下午 2 時至 5 時，在管院 260 教室，邀請桃園 Zone Art 藝術空間邱杰森總監及法國蒙彼利埃高等美術學院(MoCo, Beaux-arts de Montpellier)創作碩士莫珊嵐小姐蒞臨演講，演講主題分別為「藝術與科技介入地理／誌」及「數位影像科技與藝術創作」，參與人數為 70 人。
- (四) 本院觀餐系於 108 年 10 月 31 日(星期四)，於龐鳳嫻老師的「餐旅微型創業」課程中，邀請芒果咖啡廖思為負責人蒞臨演講，演講主題為：「芒果咖啡背景、事蹟與創業歷程」，參與人數為 8 人。
- (五) 本院觀餐系於 108 年 11 月 5 日(星期二)，於丁冰和老師的「社群行銷與大數據分析」、「觀光餐旅大數據」課程中，邀請意藍資訊股份有限公司張建文副總經理蒞臨演講，演講主題為：「社群大數據—OpView 平台應用與產業實例 I、II」，參與人數為 53 人。

- (六) 本院觀餐系於 108 年 11 月 11 日(星期一)，於葉明亮老師的「人力資源管理」課程中，邀請雲品溫泉酒店人資部莊筑涵專員蒞臨演講，演講主題為：「飯店業人資經驗分享」，參與人數為 39 人。
- (七) 本院觀餐系於 108 年 11 月 12 日(星期二)，於葉明亮老師的「服務業管理」課程中，邀請雲品溫泉酒店禮賓會務組汪珮姍副協理蒞臨演講，演講主題為：「WOW 原來是 VIP」，參與人數為 40 人。
- (八) 本院觀餐系於 108 年 11 月 13 日(星期三)，於蔡宗伯老師的「飲務實務」課程中，邀請行政院農業委員會茶業改良場劉千如副研究員兼製茶股股長蒞臨演講，演講主題為：「臺灣茶葉現狀及案例分享」，參與人數為 30 人。
- (九) 本院觀餐系執行 108 年度大學社會責任實踐計畫：水沙連產學攜手共學—地方產業與鄉村旅遊鍊結發展計畫，辦理以下活動：
- 1、於 108 年 11 月 6 日(星期三)，在觀餐系會議室召開 USR 計畫 11 月份例會，結案報告撰寫啟動，並請各子計畫報告 KPI 進度，計畫相關人員共計 11 人參與。
  - 2、於 108 年 11 月 12~13 日(星期二~三)辦理「2019 小鎮漫遊—水沙連產業博物館見學之旅：旅行社採線體驗活動」，整合日月潭水沙連旅遊軸線(埔里、魚池等)周邊的亮點產業，以促進南投在地亮點產業與旅行業的合作機會，共創雙贏。
  - 3、於 108 年 11 月 19~27 日(星期二~三)，在本院咖啡飲調專業教室，開設「精品咖啡烘焙人才培訓進階班」，目前報名人數已達 20 人，迴響熱烈。
  - 4、於 108 年 11 月 20 日(星期三)，辦理「餐食策展與攝影工作坊」，邀請壽田製麵所負責人及小伙廚事攝影師至「休閒與食文化」課程中進行餐食策展與餐食攝影技巧教學。

### 三、一般活動

- (一) 本院財金系於 108 年 11 月 8~10 日(星期五~日)，假桃米社區樂活森林農場，舉辦宿營迎新活動，參加對象為財金系大一新生及大二生，參與人數為 88 人。
- (二) 本院新興產業策略與發展博士學位學程於 108 年 11 月 25~26 日(星期一~二)辦理 108 學年度第 1 學期學科考試，報考人數 17 人、報考科目共 10 科。
- (三) 本院新興產業策略與發展博士學位學程於 108 年 11 月 26 日(星期二)



辦理「新興產業問題探索與實踐(三)」能源事業經營管理課程企業參訪，並拜訪台灣中油股份有限公司(台北事業處)歐嘉瑞董事長，出訪師生人數為 8 人。

(四)本院 EMBA 於 108 年 11 月 6 日(星期三)下午 2 時至 4 時 30 分，在默契咖啡辦理台中市中小企業榮譽指導員協進會招生說明會，由本院陳建良院長、經濟系邱顯鴻老師、新興產碩博尹邦嚴主任、財金系張眾卓主任、經濟系葉家瑜主任以及觀餐系楊明青老師進行接待，參與人數為 42 人。

(五)本院 EMBA 於 108 年 11 月 6 日(星期三)晚上 7 時至 9 時 30 分，假臺中市西屯區市政北一路 12 號(朵薩 SPA 度假旗艦館)舉辦讀書會，由 106 級校友葉輔渝學長擔任主講人，觀餐系楊明青老師導讀，參與人數為 12 人。

## 科技學院

### 一、重要推動事項

- (一)本院蔡勇斌院長獲中華工程教育學會邀請於 11 月 11-12 日前往台北科技大學資源工程研究所進行 IEET 認證，並擔任認證團團主席職務。
- (二)本院電機工程學系於 11 月 13 日由陳建亨教授帶領 44 名大學部同學至財團法人精密機械研究發展中心(PMC)企業參訪，透過工具機檢驗、測試等技術，了解在機械產業上成果之傳承，藉以增加學生在傳統產業認知。

### 二、科技學院各系辦理之專題演講

- (一)資訊工程學系於 108 年 11 月 1 日邀請本校資工系陳恆佑老師演講，主題為「Public Speaking and Oral Presentation Workshop III」(地點：科一 235 演講廳)。
- (二)資訊工程學系於 108 年 11 月 8 日邀請新加坡商帕洛爾托網路有限公司詹鴻基講師演講，主題為「資訊安全的發展與未來趨勢」(地點:科一 235 演講廳)。
- (三)資訊工程學系於 108 年 11 月 15 日邀請正修科技大學資訊管理系洪瑞展講師演講，主題為「基於校園網路維運來探討校園資安事件與聯防機制的建置」(科一 235 演講廳)。
- (四)應用化學系於 108 年 11 月 12 日邀請康乃爾大學童景炫 傑出教授演講，主題為「Cancer imaging from human to cells - - Chemistry plays a critical role」(地點：科技一館第一演講廳)。

- (五) 應用材料及光電工程學系於 108 年 11 月 1 日邀請 President ,Biobizlaw Inc. David Ko 演講，主題為「Trade Secret and Case Study」(地點：科技四館 404)。
- (六) 應用材料及光電工程學系於 108 年 11 月 15 日邀請諾亞思科技有限公司藍振晏總經理演講，主題為「工業 4.0 契機：智慧製造下的 LabVIEW 創新服務價值」(地點：科技四館 404)。
- (七) 土木工程系於 108 年 10 月 31 日邀請台北市政府消防局安和分隊謝宜紘教官演講，主題為「災害管理實務-以火災為例」(地點：科二 514 教室)。
- (八) 電機工程學系於 108 年 11 月 14 日邀請暨南大學資管系陳建宏副教授演講，主題為「設計思考」(地點：科一館 235 演講廳)。
- (九) 電機工程學系於 108 年 11 月 21 日邀請暨南大學社工系梁鎧麟教授演講，主題為「資訊科技與社會議題的跨界激盪」(地點：科一館 235 演講廳)。

### 三、一般活動：

- (一) 本院土木系於 108 年 11 月 13 日晚上六點舉辦 108 年師生大會暨學士班專題競賽頒獎(地點：學生活動中心階梯教室)，此活動可讓學士班學生對於課業、升學或生活上等問題與老師進行對談與討論，並邀請 108 學年度參與實習同學與選擇 4+1、直升管道入學本系碩士班同學輪番上台分享心得，除了讓大一新生對老師更加熟稔外並透過頒獎與實習心得分享讓其他同學間了解課程實做成果以及土木界現況。
- (二) 本院電機系於 11 月 20 日辦理 108 學年度學士班自我探索系列活動-雷雕及 3D 印表機工作坊，本次活動計有 32 人報名參與。
- (三) 本院電機系辦理 NAO 機器人命名及徵求 NAO 機器人學伴活動，藉此活動，激發學生對於 AI 學習興趣。

## 教育學院

- 一、為搭建兩岸教育學院交流互動的長效平臺，並促進教育研究之合作發展互惠，使雙方對於教育學議題有進一步瞭解，本院邀請中國大陸學者於 11 月 20 日至 11 月 24 日共同舉辦「2019 兩岸學者共話教育論壇」活動，共有兩岸學者 20 人參與。
- 二、本院國比系於 11 月 15 日邀請屏東教育大學社會發展學系張義東助理教授演講：「Mein Deutsch, mein Deutschland(我的德文與德國)」。
- 三、本院國比系於 11 月 21 日與國立政治大學歐盟研究中心合辦歐盟時事與教育論壇。
- 四、本院國比系於 11 月 28 日邀請寮國國家大學(National University Of Laos,

NUOL)Dr. Malaykham Sayakone 演講。

- 五、本院教政系翁福元老師於 11 月 14 日擔任臺中市國民中學教學正常化訪視暨常態編班評鑑委員。
- 六、本院教政系蔡金田主任於 11 月 18、21 日擔任臺中市國民中學教學正常化訪視暨常態編班評鑑委員。
- 七、本院教政系蔡金田主任於 11 月 18 日出席教育部主管私立高級中等學校 109 學年度單獨招生計畫審查會議。
- 八、本院教政系於 11 月 20 日舉辦智慧學校課程專題演講，邀請彰化縣平和國小張鴻章校長擔任講座，演講主題為「智慧學校創新教學與實踐—Maker 特色課程」，透過演講者實務經驗帶領學生手作，讓學生更加認識科技融入教學的意涵。
- 九、本院教政系於 11 月 20 日辦理國考講座，主講者為志光數位學院講師，介紹國營事業、國考制度與考試準備方向；此外，亦邀請修讀教育學程、輔系、及考取公職之學長姐前來分享經驗，藉由講座給予學生生涯規畫的幫助，並透過交流促進同學間的情誼。
- 十、本院教政系蔡金田主任於 11 月 20 日擔任台南市國民中小學校長甄試平時成績評鑑委員。
- 十一、本院教政系陳文彥老師於 11 月 22 日擔任彰化縣立成功高級中學「校本特色課程評鑑」講座。
- 十二、本院教政系蔡金田主任於 11 月 25 日出席教育部國民及學前教育署「防毒守門員—志工家長入班宣導教材開發計畫期中審查會議」。
- 十三、本院諮人系於 11 月 13 日辦理學士班轉系口試。
- 十四、本院課科所於 11 月 28 日邀請吳健毅創辦人(阿普蛙工作室)蒞校講演「遊戲如何應用在媒體素養教學」，敬邀大家共襄盛舉。
- 十五、本院課科所於 11 月 21 日邀請陳麗娥教師(埔里高工)，蒞校講演「提升師資生課程設計與班級經營」歡迎有興趣師生參與聆聽。
- 十六、教育學院 USR 計畫報告
  - (一)10 月 22 日張源泉老師辦理德文體驗營，提供偏鄉學童學習第二外語機會，並透過活動設計寓教於樂，提昇學童對於第二外語的接受度，落實偏鄉教育正義。
  - (二)11 月 12 日召開院學士班 USR 計畫工作會議，期間討論院學士班的課程規劃如何與 USR 計畫對接，並就未來修業規定等進行討論，希望能讓高教資源的效益最大化。

## 通識教育中心

- 一、本中心於 108 年 11 月 07 日上午 9:00 辦理 R 立方學程與管理學院新興產業碩士學位學程洽談碩士班課程合作開課研議會議，本次會議邀請尹邦嚴主任、張慧君助理以及本中心規劃團隊(包含張英陣主任、張力亞老師、劉明浩老師、劉采婷助理、宋家宏助理等人)共同研議碩士課程合作事項。
- 二、本中心於 108 年 11 月 09 日協助招生組辦理招生營隊活動「R 立方埔里魅力體驗營」(包含一般學生與經濟弱勢學生)。本活動對象為全國高中(職)學生，活動主軸為對 R 立方學程的推廣與認識，透過到校參訪、走入實踐場域，經由講師及導覽人員的解說讓高中學子可以進一步認識和感受埔里地方特色、青年留/返鄉的重要性與鄉鎮創業的心路歷程；同時對於本校治學環境與理念，亦有更深的了解與體認。
- 三、本中心 108 年 11 月 13 日(三)於方形劇場舉辦通識講座，邀請前教育部政務次長黃碧端教授蒞校演講，講題為「文化工作的創意與效應」。
- 四、有關體育健康中心前方廣場由總務處協助建置雨水貯存系統，於 108 年 11 月 13 日請運動績優生及體健中心現場營運管理人員前往進行教育訓練，有助未來中心營運導覽解說。
- 五、本中心辦理體育署救生員檢定課程，敬邀紅十字總會南投支會協助辦理，於 108 年 10 月中旬於本校游泳館實施課程教學，共計 16 名學員完成，並於 11 月 9 日至南投市三和游泳池進行檢定考試，本校共有 4 名學生通過認證。

## 東南亞研究中心

- 一、東南亞語言教育中心計畫
  - (一)本中心於 11 月 13 日在本校位於台中科學園區之創新業育成中心舉辦「東南亞二語與外語創新教學研討會」，馬來西亞多媒大學應用傳播學院院長 Dr. Ong Sue Lyn 率團參加，與本校東南亞語言教師共同研討，中區產官學界人士出席踴躍。
  - (二)本中心主任陳佩修於 11 月 12 日與來訪的英國諾丁罕大學馬來西亞校區國際課程主任 Ms. Sugunamalar Vijayararatnam 共同討論兩校東南亞語言與第二外語師資交流及師生研習事宜。
  - (三)本中心組長趙中麒於 11 月 2 日至 11 月 11 日執行東南亞語言教育計畫，前往緬甸拜訪愛緬基金會、靈鷲山緬甸和平大學籌備處、密支那育成學校、密支那雲南會館等、緬甸留台同學會仰光總會和密支那分會，聽取台灣緬甸語教育建議，並尋求緬語實習機會。

- (四)本中心組長張春炎、王文岳於 11 月 13 日召開東南亞語言教育中心網站建置及資料庫建立之審查會。
- (五)本中心組長劉堉珊邀請印尼研究者 Dr. Wisnu Adihartono(Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales (EHESS), France)於 2020 年至本中心進行短期研究駐點，其計畫已獲得外交部經費補助，近期將與本中心人員討論駐點細節。
- (六)本中心組長趙中麒於 11 月 17 日至 11 月 19 日執行東南亞語言教育計畫，邀請馬來西亞新紀元大學學院媒體藝術學院院長廖朝驥博士來校，參訪本校營運之東協廣場南方時驗室，辦理馬來西亞語言教育與政治發展座談，並討論東南亞語言教育問題。
- (七)本中心組長趙中麒於 11 月 23 日至 12 月 5 日執行東南亞語言教育計畫，前往泰國拜訪朱拉隆功大學、法政大學、清邁大學、瑪西墩大學等，討論東南亞語言教育議題，並邀請專家明年來校辦理工作坊。

## 二、台灣東南亞學刊

- (一)本中心陳佩修主任於 10 月 21 日拜會泰國詩納卡琳威洛大學社會科學院，與該院政治系主任 Dr. Sipim Sornbanlsng 討論本刊出版「泰國研究在臺灣」專刊事宜。
- (二)本中心組長趙中麒於 10 月 20 日聯繫《台灣東南亞學刊》客座主編魏月萍教授、張錦忠教授，討論「新馬左翼」、「馬來西亞五一三事件」專刊收搞事宜。

## 三、主任、組長參與之校外活動

- (一)本中心主任陳佩修於 11 月 1 日應臺灣國際法學會之邀，於該學會例會進行「東協共同體發展的國際法視角」專題演講。
- (二)本中心組長趙中麒於 11 月 1 日受財團法人社教基金會邀請，針對「邊境衝突與人道援助」主題專題演講，演講題目「援助發展的政治性：泰緬邊境」。
- (三)本中心組長張春炎於 11 月 7 日擔任演講者，赴埔里國中演講，講題：「改造臺灣接待文化：從友善東南亞移工/民的寫作出發」。
- (四)本中心組長劉堉珊於 11 月 11 日獲邀至輔大博物館研究所進行專題演講(亞洲佛教與文明系列演講)，講題：苯教「傳統」的復振及其與象雄歷史文化的關係再思考。
- (五)本中心組長張春炎於 11 月 15 日參加文化部主辦「2019Neext 明日社造全國社造會議-多元平權組」，擔任與談人。
- (六)本中心組長劉堉珊於 11 月 18 日至 11 月 19 日參與「回顧客家研究的

比較視野工作坊」，進行論文發表與評論。論文名稱：印尼客家研究初探。地點：交通大學客家文化學院。

(七)本中組長劉瑋珊於11月16日參與「印度尼赫魯大學 Tibet Forum 青年學者學術交流工作坊」，擔任與談人。地點：交通大學客家文化學院。

(八)本中心組長張春炎於11月23日參加台大新聞所碩士論文口試，擔任口試委員。

(九)本中心組長王文岳於11月29日前往亞太和平基金會進行「美中競合框架下之中共外交走向」座談，王文岳組長以〈東協與中共關係及RCEP後續發展〉為題發表論文。

(十)本中心組長劉瑋珊於11月30日參與「臺馬客家帶比較研究」研討會，發表論文題目(共同作者:劉瑞超):族群過程:南庄與竹東的原客經驗。

### 語文教學研究中心

- 一、本中心已完成「第61期外語天地推廣班」提案，課程暫定共10門(包含日文檢定班、多益字彙、快樂學韓語、英文聽力等課程)。
- 二、1081學期英語文競賽(英文簡報及英詩朗讀)已確認參賽者名單，四院報名情形為：管院18人、人院38人、教院15人、科院19人。初賽將於11月20日(星期三)13時30分至15時30分辦理。
- 三、本中心暫定於12月3日(星期二)16時30分至18時30分，辦理留學諮詢講座，目前待EF留遊學公司確認講者資訊，提供有需求之學生另一獲取資訊之管道。
- 四、本學期英檢獎勵金共有36位學生符合申請資格，中心將於再次確認學生資料後送出簽核。

### 師資培育中心

- 一、本校師資職前教育「中等學校-自然科學領域化學專長」、「中等學校-自然科學領域物理專長」及「中等學校-社會領域公民與社會專長」等專門課程教育部108年7月25日臺教師(二)字第1080108919號函示修正後同意備查，本中心於108年10月9日暨校育字第1081005734號檢陳修正後資料，教育部108年11月5日臺教師(二)字第1080150146號函復文收悉。
- 二、本中心於108年11月11日(一)中午12:10~16:00辦理1081教學實習課程校外教學參訪活動，由本中心全體教師帶領修課同學至臺中市立崇倫國中與崇倫國中師長進行教學經驗分享。當天行程如下：

- (一) 中午 12:10 行政大樓前集合搭遊覽車
- (二) 13:30-14:00 崇倫國中學校特色介紹
- (三) 14:00-15:00 科技領域課程體驗 - DIY 實作小紀念品
- (四) 15:00-16:00 分流觀課
- (五) 16:00 ~ 回暨大

三、本中心於 108 年 11 月 12 日(一)中午 12:00~13:00 辦理 108 年卓獎生輔導會議，師培老師們與 108 年度之卓獎生交流、討論近期卓獎生於校外課輔及課業上所面臨之問題。

### **原住民族文化教育暨生計發展中心**

- 一、本中心邱韻芳中心主任、方田愛玲專任助理、古珮琪專任助理及陸家賢專任助理於 108 年 11 月 17 日(日)參加布農族學生會至仁愛鄉中正村卡杜部落辦理「布可能說成立了吧活動」。
- 二、本中心邱韻芳中心主任於 108 年 11 月 18 日(一)以 108 年度原民會部落活力計畫陪伴顧問身份，至苗栗蘇魯部落做每月例行訪視。
- 三、本中心邱韻芳中心主任、古珮琪專任助理及陸家賢專任助理於 108 年 11 月 22 日(五)至 24 日(日)帶領中區大專校院原住民族學生至台東都蘭部落及比西里岸部落辦理「108 年中區大專校院原民部落參訪—阿米斯音樂節 X 比西里岸部落參訪」。
- 四、本中心邱韻芳中心主任、蔡惠雅組長及陸家賢專任助理於 108 年 11 月 25 日(一)在本校人文學院辦理「108 年度原住民族社會工作實務交流共識營」。
- 五、本中心與原住民族專班於 108 年 11 月 26 日(二)邀請鄭安晞老師至本校辦理《消逝的中之線—探尋布農巒郡舊社》發表會。

### **前瞻性高科技研究中心**

- 一、配合執行 108 年度教育部大學社會責任實踐計畫(C 類)-營造綠色水沙連-智能 x 減污 x 循環計畫，執行團隊以訪談、社區拜訪、建立網路群組交流平台、邀請專家演講分享經驗及辦理培訓課程等活動，逐步推動本校實踐社會責任。11 月 1 日至 11 月 14 日止，已完成執行活動詳如下：
  - (一) 11 月 01 日(五)，本計畫呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理、余勇進專任助理與研究生黃郁茹同學前往伊達邵國小協助科技與食農教育課程。
  - (二) 11 月 04 日(一)，暨大科技學院 U S R 團隊與暨大科技學院智慧農業團

隊討論 2019 中台灣農業博覽會展場相關事宜。

- (三) 11 月 05 日(二)，本計畫楊智其專案助理教授帶領呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理、徐顥博士候選人、張育禎博士後研究員、蔡峻福專任助理前往 2019 中台灣農業博覽會進行場佈 P1。
- (四) 11 月 05 日(二)，本計畫呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理與余勇進專任助理前往魚池鄉明潭國小，辦理创客-scratch 程式設計系列課程，一共 16 位學員。
- (五) 11 月 07 日(四)，本計畫楊智其專案助理教授帶領呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理、楊雅涵專任助理前往 2019 中台灣農業博覽會進行場佈 P2。
- (六) 11 月 07 日(四)，本計畫楊智其專案助理教授、呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理、楊雅涵專任助理前往拜訪熊肯作林萱婕小姐並討論 2019 年 USR EXPO 展場的相關事宜。
- (七) 11 月 08 日(五)，本計畫呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理、余勇進專任助理與研究生黃郁茹同學前往伊達邵國小協助科技與食農教育課程。
- (八) 11 月 08 日(五)，本計畫陳仲沂博士後研究員帶領愛蘭國小六年級學生前往「水水春芸」生態園區進行魚菜共生體驗之旅。學生人數約 60 人。
- (九) 11 月 09 日(六)，本計畫鄭登允專任助理、余勇進專任助理前往南投會展中心，參與 108 年學習型城市博覽會並展示部分計畫成果。
- (十) 11 月 09-10 日(六-日)，暨大科技學院 USR 團隊與暨大科技學院智慧農業團隊共同協力 2019 中台灣農業博覽會。暨大團隊經由校友總會秘書長謝彩鳳的推薦，團隊將協力 2019 中台灣農業博覽會【品味南投館】內智慧農業與循環經濟展區。科院 USR 將目前執行的 LED 茭白筍特色案例搭配本院智慧農業團隊將共同進行成果展示。團隊將發揮在地大學的社會責任，以智慧農業及農業循環經濟之「光」感「筊」集，將「智慧農業 x 綠色循環經濟」來做主題，預計展出智慧監控系統與應用程式的監控水質系統，藉由無線傳輸及大數據分析來找到筊白筍最適宜生長環境條件，提供在地筍農線上監控水溫、電力、水量與水質等資訊，並以循環經濟概念利用筊白筍殼再製作成肥料、生質酒精、生物炭，使水資源與農業循環能互相兼顧並打造再利用之願景。暨大團隊期望農業不再是傳統產業而是結合現今科技、運用智能的設備及農業循環經濟的提升，盼將暨大的大學社會責任能量再擴散於中台灣等地區，以建構出中台灣不同的農業再升級產業。展期為 11 月 9 日至



12月1日。

(十一) 11月12日(二)，本計畫呂孟珊博士後研究員、鄭登允專任助理與余勇進專任助理前往魚池鄉明潭國小，辦理創客-scratch 程式設計系列課程，一共16位學員。

(十二) 11月13日(三)，本計畫余勇進專任助理前往育英國小，協助創客社團羅信生老師進行本學期社團課程教學，學員人數7人。

(十三) 11月13日(三)，本計畫余勇進專任助理、葉致豪兼任助理與陳世紀兼任助理前往愛蘭國小，實施創客社團-scratch 課程教學。

二、為配合執行108年度科技部智慧科技於農業生產之應用專題研究計畫-「應用智慧監控與資源循環技術優化筴白筍生產環境」，執行團隊以訪談、建立網路群組交流平台、邀請專家演講分享經驗等活動，逐步推動智慧農業計畫。

11月1日至11月14日，已完成執行活動詳如下：

(一) 11月8日(五)，科技部智慧農業計畫協同研究員楊智其、土木系專任助理楊雅涵、土木系專任助理蔡峻福、博士生徐顥前往台中新社品味南投館佈展。

(二) 11月9日(六)，科技部智慧農業計畫協同研究人員呂孟珊，專任助理蔡峻福，博士生徐顥協助南投縣政府農業處至台中新社品味南投館進行智慧農業導覽。

(三) 11月13日(三)，召開智慧農業橫向會議，討論智慧農業進度並橫向連結。

### **校務研究中心**

一、本中心根據本校「全英語授課開課」等相關資料，進行相關統計分析，分析結果如附件(附件於會議中發送)請酌參。

二、本中心進行之「108學年度大二學士班學生學習習慣調查問卷」，共回收559份，目前正著手進行問卷整理與分析。

三、本中心近期已下載教育部委託雲科大建置大學校院課程107學年度資料，日後將進行後續資料整理，並與其它相關資料進行架接與分析。

### **水沙連人文創新與社會實踐研究中心**

一、108年11月3日(日)，李瑞源博士後研究員與忠孝國小討論未來合作方向，包含在地社群文化、閱讀陪伴等導入議題，並於6日(三)辦理「忠孝國小教師研習：走讀四庄」課程，帶領教師認識社區文化。

- 二、108年11月5日(二)，辦理「四庄生活述說—蜈蚣社區場」活動並進行田野調查與記錄，以供蜈蚣導覽手冊後續編輯使用。
- 三、108年11月5日(二)至8日(五)，戴榮賦、張力亞組長與資管系尹邦嚴教授邀請國立中央大學大氣科學系王聖翔副教授團隊至本校施放太空氣球與架設光達觀測儀，紀錄不同高度的PM2.5濃度分布並進行研究分析。本次合作案媒體報導：<https://news.ltn.com.tw/news/Nantou/paper/1330688>
- 四、108年11月6日(三)，戴榮賦組長團隊辦理「IOT自製窗型空氣過濾器創客教學活動」，吸引彰化5所創客教育中心皆派員學習。
- 五、108年11月7日(四)，張力亞組長、陳嘉霖博士後研究員與清境永續發展協會進行「仁愛地方創生：星空事業」內容討論會議。
- 六、108年11月7日(四)，李瑞源博士後研究員協助暨大附中導覽船山景點、認識在地文化。
- 七、108年11月8日(五)，潘寶鳳專任助理參與噶哈巫理監事會議，討論過番年的各項準備事宜。
- 八、108年11月9日(六)，本中心與南投縣政府教育處合辦「108年南投縣終身學習暨學習型城市博覽會」。本校共有人社中心、科院USR團隊、管院USR團隊、大地計畫團隊與土木系深耕團隊前往擺攤宣導。
- 九、108年11月9日(六)至10日(日)，本中心辦理「中興新村未來生活工作坊」。邀請在地建築業者與學者專家，帶領建築景觀相關科系學生與在地民眾共30名，共同設計中興新村閒置空間再利用方案。
- 十、108年11月14日(四)，本中心與研發處舉辦「教育部大學社會責任實踐計畫第二期(109-111)年複審簡報審查預習會議」，由蘇玉龍校長與江大樹學術副校長主持，協助4院USR計畫團隊修正簡報內容與報告方向。會後由江大樹學術副校長繼續協助簡報再修正事宜。
- 十一、108年11月14日(四)，本中心召開桃米教師專業社群會議，討論桃米社區現有課程導入與實踐議題，預計於109年上旬舉辦桃米議題論壇與青年領袖工作坊，嘗試探討桃米現有困境、解方並培育返鄉青年人才。與會人：諮人系林妙容副教授(主持)、觀餐系曾喜鵬副教授、通識中心張力亞助理教授、土木系楊智其專案助理教授、通識中心彭國棟兼任副教授、鄭坤全與黃世豐兼任講師、本中心李淳琪專任助理等。
- 十二、108年11月15日(五)，江大樹學術副校長與張力亞組長參與「教育部大學社會責任實踐計畫第二期(109-111)年複審簡報審查」，分任「校務支持」簡報與列席者。

- 十三、108 年 11 月 15 日(五)，張力亞組長、陳嘉霖博士後研究員媒合清境永續發展協會與資工系陳履恒副教授討論 AR 應用合作事宜。
- 十四、108 年 11 月 29 日(五)，日本信州大學中村宗一郎副校長、產學官連攜・地域綜合戰略推進本部林靖人部長拜訪本校，於當日上午 9 時 30 分合辦兩校工作坊、13 時前往高雄國際會議中心進行「2019 大學社會實踐博覽會(USR EXPO)」攤位場佈。
- 十五、108 年 11 月 30 日(六)至 12 月 1 日(日)，教育部假高雄國際會議中心辦理 USR EXPO 成果展，本校 4 院 USR 團隊皆將參與展覽。本中心與通識中心於 11 月 29 日(五)下午 13 時租賃巴士乙台前往會場，歡迎本校教師、同仁一同前往共學。共乘報名網址：<https://forms.gle/CJGWwApZHKkPsHqB8>
- 十六、108 年 12 月 1 日(日)，蘇玉龍校長、江大樹學術副校長與張力亞組長參與「臺日大學地方連結與社會實踐聯盟第四次籌備會議」。

## 暨大附中

- 一、11 月 14 日本校原青社參加 108 學年度全國舞蹈比賽民俗舞甲組南投縣初賽，榮獲特優，將代表南投縣參加決賽。
- 二、參加南投縣第 67 屆全縣運動會，成績優異，可喜可賀。
- (一)個人組部份：
- 102 蔡宇倫 獲田徑高男 400M—第一名；
  - 208 張瑀容 獲跆拳道高女 62 公斤級—第一名；
  - 208 張瑀容 獲跆拳道高女團體賽—第二名；
  - 204 張宇欣 獲網球高女單打—第三名；
  - 105 張尚文 獲羽球高男團體—第三名；
  - 202 廖心妤 獲羽球高女單打—第二名；
  - 301 賴楷易 獲羽球高男單打—第三名；
  - 107 林家宏 獲公路賽個人計時賽—第一名；
  - 306 彭士銓 獲自由車高男公路賽個人計時賽—第二名；
  - 204 傅奕叡 獲自由車高男公路賽個人計時賽—第三名；
  - 201 鍾祁殷 獲自由車高男越野車—第一名；
  - 204 傅奕叡 獲自由車高男越野車—第二名；
  - 306 彭士銓 獲自由車高男越野車—第三名；
  - 106 桂域桐 獲高女桌球單打—第一名；

103 黃力羚 獲高女桌球單打一第四名；

(二) 團體組部份：

1、獲高女組籃球—第一名

101 高昕筠、201 王鍬榕、203 李宛蓁、206 李家顛、207 吳奕臻、  
301 黃乙 珊、305 梁藝加、305 陳庭、305 劉孟秋、307 劉水萍、  
307 田芯、310 游芮筑 ；

2、獲羽球高男團體—第三名；

202 周敬原、203 孫翊翔、205 蔡松翰、206 柯辰諺、301 賴楷易；

三、參加南投縣第二屆縣長盃書法比賽，榮獲佳績：

(一) 302 班 邱舜葳同學 榮獲高中組第二名；

(二) 202 班 徐嘉絃同學 榮獲高中組第三名。

## 肆、討論事項

**案號：第 1 案**

提案單位：學生事務處

案由：擬具「國立暨南國際大學復原力學生獎助學金申請要點」第三點、第五點修正案，提請審議。

說明：

一、依教育部「108 年度提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動修正計畫書」及本校 107-2 學期復原力獎學金審查小組決議修訂。

二、檢附「國立暨南國際大學復原力學生獎助學金申請要點」第三點、第五點修正草案對照表及修正後全文，詳如[第 1 案附件【見第 46-55 頁】](#)，請卓參。

決議：照案通過。

**案號：第 2 案**

提案單位：總務處

案由：擬具「國立暨南國際大學公車進校園獎補助作業要點」修正案，提請審議。

說明：

一、本案近期修法歷程摘要如下：

(一) 本案於 108 年 1 月 8 日提送第 508 次行政會議審議，因主計室針對教職員工補助部分有法規適用之疑慮，決議學生部分先行通過，

教職員部分俟行文主管機關函示後再提送行政會議審議。

- (二) 總務處推動公車進校園計畫案相關計畫書已於交通部公路總局及南投縣政府核備在案，為推動相關計畫措施鼓勵搭乘，原已與南投客運協議由本校補助票價 3 成及南投客運補助 1 成調降車價提升搭乘意願，後因主計室法規上之疑慮而暫緩，於 108 年 1 月 10 日經與南投客運召開第 4 次協議會議決議(詳後附會議紀錄)，教職員部分與南投客運協議暫先由南投客運補助 1 成一學期，由本校積極尋求法規解釋並爭取。
- (三) 本案業經發函函詢教育部主管機關，教育部經內部審查後於 108 年 7 月 4 日臺教高(三)第 1080070876 號函覆，本案符合本校校務基金自籌收入收支管理要點，並考量本校地處偏遠交通不便，原則予以尊重。
- (四) 108 年 9 月 17 日提送第 521 次行政會議，決議請總務處先就本案修正之效益提出相關數據分析後，再提案行政會議討論。

二、依第 521 次行政會議決議，檢附相關數據並摘要說明如下：

- (一) 公車 2 月份入校園後，統計本校教職員工目前搭乘次數約占搭乘總量 6%，平均下來學期間約每天有 31 位本校教職員工搭乘，相較去年委外交通車時期，教職員工申請學期票及月票人數為 48 人，下降 17 人，下降比率為 35%，希望能比照學生補助教職員搭乘公車，將搭乘人數提升至過往水準，詳後附『108 年度公車入校園統計數據表』。
- (二) 教職員部分每年預估補助費用約 14 萬元整。綜觀本校委外交通車時期，每年補助支出費用平均約 340 萬元整(總支出扣除總收入，詳後附『暨大交通車近五年收支表』)，本年度公車入校園後，依據目前補助學生搭乘紀錄與補助費用(含補助學生校內搭乘免費，校外搭乘 3 成及通識中心公益服務搭乘免費)，預估每年約支出 186 萬元整，相較以往每年本校已減少支出 154 萬元，故每年再花費 14 萬元整補助教職員工，尚屬可負擔範圍。

三、綜上所述，為配合交通部公路總局推動本校公車進校園計畫與綠色大學，鼓勵本校師生多加利用本校往返埔里之大眾運輸公車，降低師生機車數與事故數，提升本校交通安全，擬將本校教職員工納入本校公車進校園獎補助對象，完備本校搭乘公車補助要點法規。

四、檢附「國立暨南國際大學公車進校園獎補助作業要點」修正草案對照表、修正後全文、說明一會議紀錄與教育部函文及說明三相關數據表，

詳如第2案附件【見第56-62頁】，請卓參。

決議：照案通過。

附帶決議：本案修正後所衍生之經費支出，由總務處年度相關預算支應。

**案號：第3案**

提案單位：環境保護暨安全衛生中心

案由：擬具「國立暨南國際大學環境保護暨安全衛生委員會設置要點」第四點修正案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經108年10月28日108年第3次環境保護暨安全衛生委員會會議討論通過。
- 二、本次修正係因教育部轉保訓會函文所示，請各機關公務人員主責單位，確實依公務人員安全及衛生防護辦法規定，組成校內安全及衛生防護小組，負責辦理所屬人員之安全及衛生防護事宜。
- 三、人事室查本校業已依職安法成立環安衛委員會，為避免同屬性委員會過多，建議於環安衛委員會當然委員名單中，擬增列人事單位，以利人事室，依環安衛委員會決議事項，落實執行公務人員防護工作。
- 四、檢附「國立暨南國際大學環境保護暨安全衛生委員會設置要點」第四點修正草案對照表及修正後全文，詳如第3案附件【見第63-65頁】，請卓參。

決議：照案通過。

**案號：第4案**

提案單位：語文教學研究中心

案由：擬具「國立暨南國際大學語文教學研究中心語言教室使用與管理辦法」第三條修正案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經語文教學研究中心107學年第2學期第3次業務暨教學會議決議，修正本校語言教室語言學習設備費及收費方式。
- 二、檢附「國立暨南國際大學語文教學研究中心語言教室使用與管理辦法」第三條修正草案對照表、修正後全文及說明一會議紀錄，詳如第4案附件【見66-69頁】，請卓參。

決議：本案改提送教務會議討論，第七條之法制作業程序修改為「本辦法經教務會議通過後實施」。

**案號：第 5 案**

提案單位：研究發展處

案由：擬具本校與正瀚生技股份有限公司簽訂「產學合作意向書」乙案，提請審議。

說明：

- 一、本案緣於本(108)年 9 月 19 日正瀚生技股份有限公司董事長率團來訪洽談與本校合作事宜，江副校長亦於 10 月 25 日率相關老師回訪，就重要合作面向交換意見，雙方為建立長期產學合作與互惠管道，擬簽立本意向書。
- 二、雙方擬合作項目，包括建置精準農業溫室、組織及人力資源管理、辦理咖啡論壇等事項。
- 三、檢附本案意向書及 108 年 10 月 25 日拜訪正瀚生技股份有限公司會議紀錄，詳如附件(會中已附)，請卓參。

決議：修正後通過，詳如[第 5 案附件【見 70-72 頁】](#)

**案號：第 6 案**

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：擬具本校與大陸地區華僑大學續簽短期研修學生備忘錄乙案，提請審議。

說明：

- 一、本校與華僑大學分別於 2013 年 1 月 19 日簽訂學術交流合作協議書、2015 年 4 月 22 日簽署短期研修學生協議書，協議書效期分別為 5 年及 2 年，雙方如無異議，可自動延長效期乙次。其中短期研修學生協議書於 2019 年屆滿，為持續兩校學生交流，擬再次續簽合約，以延續良好合作關係。
- 二、本案業經國際及兩岸事務處 108 年 11 月 8 日 108 學年度第 2 次處務會議討論通過。
- 三、檢附本校與華僑大學短期研修學生備忘錄、華僑大學簡介及兩校交流紀錄，詳如[第 6 案附件【見 73-77 頁】](#)，請卓參。

決議：照案通過，送教育部審核。

## 伍、臨時動議

**案號：第 1 案**

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：擬具本校管理學院與泰國孔敬大學(Khon Kaen University)企業管理及

會計學院簽署學術交流備忘錄乙案，提請審議。

說明：

- 一、本案為管理學院陳建良院長推薦，該校企業管理及會計學院於108年7月31日蒞臨本校，希望與本校管理學院交流合作。
- 二、本案業經108年10月30日管理學院108學年度第2次院務會議及108年11月8日國際及兩岸事務處108學年度第2次處務會議討論通過。
- 三、檢附本校管理學院與泰國孔敬大學企業管理及會計學院學術交流備忘錄及締結國際合作校申請表，詳如[臨第1案附件【見78-83頁】](#)，請卓參。

決議：照案通過。

**案號：第2案**

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：擬具本校管理學院與越南胡志明市經濟大學(University of Economics Ho Chi Minh City)國際商學院簽署交換學生協議書乙案，提請審議。

說明：

- 一、本案為管理學院陳建良院長推薦，本校業與該校於107年3月2日簽定校級合作交流備忘錄。
- 二、本案業經管理學院108學年度第2次院務會議及國際及兩岸事務處108年11月8日108學年度第2次處務會議討論通過。
- 三、檢附本校管理學院與越南胡志明市經濟大學國際商學院交換學生協議書及締結國際合作校申請表，詳如[臨第2案附件【見84-98頁】](#)，請卓參。

決議：照案通過。

**案號：第3案**

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：擬具本校管理學院與泰國易三倉大學(Assumption University)管理與經濟學院簽署博士雙聯學位協議書乙案，提請審議。

說明：

- 一、本案為管理學院陳建良院長推薦，本校業與該校於107年5月30日簽定校級合作備忘錄。
- 二、本案業經管理學院108學年度第2次院務會議及國際及兩岸事務處108年11月8日108學年度第2次處務會議討論通過。



三、檢附本校管理學院與泰國易三倉大學管理與經濟學院博士雙聯學位協議書及締結國際合作校申請表，詳如[臨第3案附件【見99-112頁】](#)，請卓參。

決議：照案通過。

## 陸、主席結論及提示事項

- 一、教育部「教學實踐研究計畫」係鼓勵教師從事教學實踐研究，提升教學品質，而教師執行本計畫所獲成果得做為未來教師升等審查著作之參考。本校施行教學實踐及技術報告升等已具相當成效，對於他校具有先行示範作用；若能在數量上再增加，將是對教師最好的鼓勵，本校將持續加強推動。
- 二、感謝各單位持續積極參與招生專業化的各項活動，「招生」是目前各校最為競爭的項目，而招生專業化與評量尺規如何與高中端對接，對於招生工作至關重要；學生可藉此選擇最有利於其生涯規劃的學校，而學校在瞭解高中端的情況後，對於將來的教學亦將具有決定性影響，請大家繼續努力。
- 三、近期本校有少數學生遭詐騙蒙受財務損失，請學務處洽請埔里分局至本校舉行防詐騙相關講習，並邀學生及導師一起參與。
- 四、教師申請及執行科技部計畫件數攸關科技部彈性薪資方案的補助額度，其重要性就如同招生成效將影響教育部核計給學校的補助款。據研發處提供資料顯示，本校教師申請科技部計畫件數呈現依職級遞減之現象；助理教授為學校將來教研的支撐力量，請研發處邀集本校助理教授座談，除聽取其意見，鼓勵申請科技部專題研究計畫，並說明本校訂有相關協助方案，支持他們持續推動學術研究。
- 五、本校在招收外籍生方面已確立相關制度，提供相當的財務支援；此外，各學院院長亦帶領各系主管或教師至國外招生，尤其是緬甸及越南，此關係到本校將來學術能量的延伸，請大家共同努力。
- 六、日本在推動大學社會責任及校園永續發展實踐方面走在我們之前，另因兩國國情相近，日本的相關政策及作法是我們交流與學習的對象。近二年來，本校人社中心與日本交流之學校中，信州大學是與本校最契合之學校；11月29日信州大學副校長一行將蒞校參訪交流，尤具意義，此

將有助於本校 USR 執行及將來永續發展的推動與落實，感謝人社中心長期的努力。

七、有關本校將於 12 月 23 日回訪「正翰生技股份有限公司」一事，請研發處另邀請行政會議出席主管及相關同仁一起參訪。

柒、散會 (上午 11 時 45 分)

《業務報告》附件【計 1-1】

經常收入執行情形表  
截至108年10月31日止

單位：千元;%

項 目	預算數 A	累計預算 分配數 B	累計實際數 C	執行率% D=C/B	備註
一、學雜費收入	322,350	303,445	241,917	79.72	主要係107學年度第2學期實際在學人數較預期減少，且108學年度第1學期學分費收入尚在收取及就學貸款尚待核撥，致實際數較預算分配數減少。
二、學雜費減免(-)	(34,372)	(28,186)	(22,000)	78.05	主要係108學年度第1學期學雜費減免尚在辦理中，致實際數較預算分配數減少。
三、建教合作收入	226,595	188,830	190,114	100.68	
四、推廣教育收入	4,400	3,860	1,225	31.74	主要係107學年度第2學期報名推廣教育班人數未達預期，致實際數較預算分配數減少。
五、學校教學研究補助收入	611,172	517,186	517,186	100.00	
六、其他補助收入	109,332	91,110	94,200	103.39	主要係政府機關補助款於本月份撥入，致實際數較預算分配數增加。
七、權利金收入	100	83	481	579.52	主要係權利金收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
八、雜項業務收入	3,713	3,713	2,661	71.67	主要係107學年度第2學期自辦招生考試報名人數不如預期，致實際數較預算分配數減少。
九、利息收入	5,000	4,166	6,469	155.28	主要係定存利息收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
十、資產使用及權利金收入	73,840	61,534	54,901	89.22	主要係108學年度第1學期就學貸款學生住宿費收入尚待核撥，致實際數較預算分配數減少。
十一、違規罰款收入	180	150	179	119.33	主要係違規罰款收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
十二、受贈收入	2,520	2,100	1,843	87.76	主要係外界捐款較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
十三、雜項收入	942	785	4,807	612.36	主要係其他雜項收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
合計	1,325,772	1,148,776	1,093,983	95.23	

## 《業務報告》附件【計1-2】

經常支出執行情形表  
截至108年10月31日止

單位：千元；%

項目	預算數 A	累計預算 分配數 B	累計實際數 C	執行率% D=C/B	備註
一、教學研究及 訓輔成本	878,286	738,556	677,255	91.70	主要係服務費用較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
二、管理及總務費用	199,669	169,064	158,997	94.05	主要係材料及用品費較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
三、學生公費及 獎勵金	51,800	43,167	51,973	120.40	主要係發放108學年度第1學期僑生獎學金及助學金，致實際數較預算分配數增加。
四、其他業務費用	3,713	3,713	2,661	71.67	主要係107學年度第2學期自辦招生考試報名人數不如預期，相對支出減少，致實際數較預算分配數減少。
五、建教合作成本	219,085	182,575	190,114	104.13	主要係服務費用、材料及用品費較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
六、推廣教育成本	4,232	3,528	1,225	34.72	主要係服務費用較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
七、業務外費用	68,542	57,123	44,644	78.15	主要係服務費用、材料及用品費用等較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
合計	1,425,327	1,197,726	1,126,869	94.08	

《業務報告》附件【計 1-3】

資本支出執行情形表  
截至108年10月31日止

單位：千元；%

項 目	可用預算數 A	累計預算 分配數 B	累計實際數 (含應付數) C	全年達成率% D=C/A	累計分配 執行率% E=C/B
房屋及建築	6,091	2,895	5,573	91.50	192.50
各項設備費	72,009	60,166	40,426	56.14	67.19
1.機械設備	32,422	25,916	23,149	71.40	89.32
2.交通及運輸設備	3,626	3,110	3,003	82.82	96.56
3.什項設備	35,961	31,140	14,274	39.69	45.84
合計	78,100	63,061	45,999	58.90	72.94

註：惠請各相關單位依規劃期程積極辦理，並提請注意全年之執行率不得低於90%。

《第1案附件》

國立暨南國際大學復原力學生獎助學金申請要點第三點、第五點  
修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、本校大學部及碩、博士班學生（進修班、在職班、學分班、僅於夜間或假日上課、遠距教學及延遲畢業之學生除外）身份符合以下資格者，得於修業期限內(學士班以四年內為限；碩士班以二年內為限；博士班以三年內為限，中途休學者將不予補助)依據本要點提出申請：</p> <p>(一)低收入戶學生。</p> <p>(二)中低收入戶學生。</p> <p>(三)特殊境遇家庭子女或孫子女。</p> <p>(四)原住民籍學生。</p> <p>(五)身心障礙學生與身心障礙人士子女。</p> <p>(六)新<u>住民及其子女</u>。</p> <p>(七)家中三代無人上大學者之學生（係指學生直系血親曾祖父母、祖父母、父母均無人上過大學或持有大學同等學力者，該生為家中第一位上大學者）。須另提供身份證明文件及簽立切結書。</p> <p>(八)符合教育部大專校院弱勢學生助學計畫條件之學生。</p>	<p>三、本校大學部及碩、博士班學生（進修班、在職班、學分班、僅於夜間或假日上課、遠距教學及延遲畢業之學生除外）身份符合以下資格者，得於修業期限內(學士班以四年內為限；碩士班以二年內為限；博士班以三年內為限，中途休學者將不予補助)依據本要點提出申請：</p> <p>(一) 低收入戶學生。</p> <p>(二) 中低收入戶學生。</p> <p>(三) 特殊境遇家庭子女或孫子女。</p> <p>(四) 原住民籍學生。</p> <p>(五) 身心障礙學生與身心障礙人士子女。</p> <p>(六) 新<u>移民及其子女(含大陸區及港、澳)</u>。</p> <p>(七) 家中三代無人上大學者之學生（係指學生直系血親曾祖父母、祖父母、父母均無人上過大學或持有大學同等學力者，該生為家中<u>同輩</u>第一位上大學者）。須另提供身份證明文件及簽立切</p>	<p>依據教育部「108年度提升高教公共性:完善弱勢協助機制，有效促進社會流動修正計畫書」相關規定，修訂第三條第(六)項申請同學身分類別，及刪除第(七)項「同輩」。</p>

《第 1 案附件》

修正規定	現行規定	說明																																								
	<p>結書。</p> <p>(八) 符合教育部大專校院弱勢學生助學計畫條件之學生。</p>																																									
<p>五、復原力優秀學生獎、助學金類別如下：</p> <p>(一)學習型獎、助學金</p> <p>1. 優秀學習獎學金：參加各類競賽、研討會投稿、證照、語言檢定等成果優異，且有獎狀、獎牌或其他證明文件者：</p> <p>(1)競賽類：</p> <p>個人組：</p> <table border="1" data-bbox="153 1059 691 1420"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>校內</th> <th>區域性</th> <th>全國性</th> <th>國際性</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> <td>7,000</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>2,000</td> <td>4,000</td> <td>6,000</td> <td>9,000</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>1,000</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> <td>8,000</td> </tr> </tbody> </table>	類別	校內	區域性	全國性	國際性	第一名	3,000	5,000	7,000	10,000	第二名	2,000	4,000	6,000	9,000	第三名	1,000	3,000	5,000	8,000	<p>五、復原力優秀學生獎、助學金類別如下：</p> <p>(一)學習型獎、助學金</p> <p>1. 優秀學習獎學金：參加各類競賽、研討會投稿、證照、語言檢定等成果優異，且有獎狀、獎牌或其他證明文件者：</p> <p>(1)競賽類：</p> <p>個人組：</p> <table border="1" data-bbox="691 1059 1233 1420"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>校內</th> <th>區域性</th> <th>全國性</th> <th>國際性</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> <td>7,000</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>2,000</td> <td>4,000</td> <td>6,000</td> <td>9,000</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>1,000</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> <td>8,000</td> </tr> </tbody> </table>	類別	校內	區域性	全國性	國際性	第一名	3,000	5,000	7,000	10,000	第二名	2,000	4,000	6,000	9,000	第三名	1,000	3,000	5,000	8,000	<p>依據本校 107-2 學期復原力獎學金申請審查小組決議：</p> <p>1. 增訂第五條第(一)項第 1 款第(1)目團體組獎助金金額及第(2)目單一作者部分，國際性研討會之口頭發表，限定以外文發表。共同作者獎助金金額，均以單一作者金額半數發給之，國際性研討會之口頭發表，並限定以外文發表。</p>
類別	校內	區域性	全國性	國際性																																						
第一名	3,000	5,000	7,000	10,000																																						
第二名	2,000	4,000	6,000	9,000																																						
第三名	1,000	3,000	5,000	8,000																																						
類別	校內	區域性	全國性	國際性																																						
第一名	3,000	5,000	7,000	10,000																																						
第二名	2,000	4,000	6,000	9,000																																						
第三名	1,000	3,000	5,000	8,000																																						
<p>團體組：<u>須就個人貢獻部分說明，獎助金額如下：</u></p> <table border="1" data-bbox="153 1597 691 1935"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>校內</th> <th>區域性</th> <th>全國性</th> <th>國際性</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>1,500</td> <td>2,500</td> <td>3,500</td> <td>5,000</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>1,000</td> <td>2,000</td> <td>3,000</td> <td>4,500</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>500</td> <td>1,500</td> <td>2,500</td> <td>4,000</td> </tr> </tbody> </table>	類別	校內	區域性	全國性	國際性	第一名	1,500	2,500	3,500	5,000	第二名	1,000	2,000	3,000	4,500	第三名	500	1,500	2,500	4,000	<p>團體組：<u>依類別(校內、區域、全國、國際)區分，並須就個人貢獻部分說明，將依個人貢獻比例進行獎金額度調整（1000 元至 8000 元間）。</u></p>	<p>2. 修訂第五條第(一)項第 4 款申頂資格</p>																				
類別	校內	區域性	全國性	國際性																																						
第一名	1,500	2,500	3,500	5,000																																						
第二名	1,000	2,000	3,000	4,500																																						
第三名	500	1,500	2,500	4,000																																						
<p>(2)論文類：參加研討會發表(口頭、海報)、論文甄選、期刊</p>	<p>(2)論文類：參加研討會發表(口頭、海報)、論文甄選、期刊</p>																																									

《第1案附件》

修正規定		現行規定				說明																																																															
<p>投稿等，依獲獎類別申請，並經指導教授推薦，且繳交學習成果紀錄表者。</p> <p><u>單一作者，依類別區分如下：</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>校內</th> <th>校外</th> <th>國際性</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">研討會</td> <td>口頭</td> <td>2,000</td> <td>5,000</td> <td>8,000 <u>(限外文發表)</u></td> </tr> <tr> <td>海報</td> <td>1,000</td> <td>3,000</td> <td>6,000 <u>(限外文發表)</u></td> </tr> <tr> <td>論文甄選</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>期刊投稿</td> <td>2,000</td> <td>5,000</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>共同作者，獎助金額如下：</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>校內</th> <th>校外</th> <th>國際性</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">研討會</td> <td>口頭</td> <td><u>1,000</u></td> <td><u>2,500</u></td> <td><u>4,000</u> <u>(限外文發表)</u></td> </tr> <tr> <td>海報</td> <td><u>500</u></td> <td><u>1,500</u></td> <td><u>3,000</u> <u>(限外文發表)</u></td> </tr> <tr> <td>論文甄選</td> <td><u>1,500</u></td> <td><u>2,500</u></td> <td><u>5,000</u></td> </tr> <tr> <td>期刊投稿</td> <td><u>1,000</u></td> <td><u>2,500</u></td> <td><u>5,000</u></td> </tr> </tbody> </table> <p>(3)證照類：參加校內舉辦之考照相關活動（如：考照輔導講座等），並檢具相關證照、檢定通過文件者，得依測驗等級申請，中級 2000 元、中高級 4000 元、高級 6000 元（級別之認定將請語言中心、系所協助）。</p> <p>2. 專題研究獎學金：參與專題研究製作，並就專題研究目標撰寫個人研究報告（若為團體型</p>		類別	校內	校外	國際性	研討會	口頭	2,000	5,000	8,000 <u>(限外文發表)</u>	海報	1,000	3,000	6,000 <u>(限外文發表)</u>	論文甄選	3,000	5,000	10,000	期刊投稿	2,000	5,000	10,000	類別	校內	校外	國際性	研討會	口頭	<u>1,000</u>	<u>2,500</u>	<u>4,000</u> <u>(限外文發表)</u>	海報	<u>500</u>	<u>1,500</u>	<u>3,000</u> <u>(限外文發表)</u>	論文甄選	<u>1,500</u>	<u>2,500</u>	<u>5,000</u>	期刊投稿	<u>1,000</u>	<u>2,500</u>	<u>5,000</u>	<p>投稿等，依獲獎類別申請，並經指導教授推薦，且繳交學習成果紀錄表者。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>校內</th> <th>校外</th> <th>國際性</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">研討會</td> <td>口頭</td> <td>2,000</td> <td>5,000</td> <td>8,000</td> </tr> <tr> <td>海報</td> <td>1,000</td> <td>3,000</td> <td>6,000</td> </tr> <tr> <td>論文甄選</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>期刊投稿</td> <td>2,000</td> <td>5,000</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table> <p>(3)證照類：參加校內舉辦之考照相關活動（如：考照輔導講座等），並檢具相關證照、檢定通過文件者，得依測驗等級申請，中級 2000 元、中高級 4000 元、高級 6000 元（級別之認定將請語言中心、系所協助）。</p> <p>2. 專題研究獎學金：參與專題研究製作，並就專題研究目標撰寫個人研究報告（若為團體型</p>				類別	校內	校外	國際性	研討會	口頭	2,000	5,000	8,000	海報	1,000	3,000	6,000	論文甄選	3,000	5,000	10,000	期刊投稿	2,000	5,000	10,000	<p>說明，為提供申請同學多元管道，增加申請同學也可向「其他校內教學及行政單位」提出課業輔導申請案，但申請同學需填具輔導證明文件，且達申請標準。</p> <p>3. 修訂第五條第(一)項第6款，自主讀書會同學於組成讀書會時，需經系所導師或單位推薦，始可申請。考量讀書會是以學習為目的，故修正每月金額上限為 1,500 元，每學期申請次數最高 4 次為上</p>
類別	校內	校外	國際性																																																																		
研討會	口頭	2,000	5,000	8,000 <u>(限外文發表)</u>																																																																	
	海報	1,000	3,000	6,000 <u>(限外文發表)</u>																																																																	
論文甄選	3,000	5,000	10,000																																																																		
期刊投稿	2,000	5,000	10,000																																																																		
類別	校內	校外	國際性																																																																		
研討會	口頭	<u>1,000</u>	<u>2,500</u>	<u>4,000</u> <u>(限外文發表)</u>																																																																	
	海報	<u>500</u>	<u>1,500</u>	<u>3,000</u> <u>(限外文發表)</u>																																																																	
論文甄選	<u>1,500</u>	<u>2,500</u>	<u>5,000</u>																																																																		
期刊投稿	<u>1,000</u>	<u>2,500</u>	<u>5,000</u>																																																																		
類別	校內	校外	國際性																																																																		
研討會	口頭	2,000	5,000	8,000																																																																	
	海報	1,000	3,000	6,000																																																																	
論文甄選	3,000	5,000	10,000																																																																		
期刊投稿	2,000	5,000	10,000																																																																		



《第 1 案附件》

修正規定	現行規定	說明																
<p>寫個人研究報告 (若為團體型專題，則需就個人貢獻部分進行說明，格式不拘)，並經授課或指導老師推薦認可，且通過審核者，每人 6,000 元。</p> <p>3. 實習獎學金：配合系所實習課程，且實習時數 120 小時以上者，得於實習結束後，提供實習證明(時數或其他證明文件)及實習成果，表現優異，並經授課教師或導師推薦認可，且通過審核者，每人 6,000 元。</p> <p>4. 成績進步獎學金：學生配合本校「國立暨南國際大學學生課業輔導實施要點」之規定，向本校教務處教學發展中心 <u>或其他校內教學及行政單位</u> 提出課業輔導申請案，<u>並填具輔導證明文件，且</u>達下列標準者：</p> <table border="1" data-bbox="153 1368 691 1592"> <tr> <td>學期班排名較上一學期進步</td> <td>5%</td> <td>10%</td> <td>20%以上</td> </tr> <tr> <td>金額 (元)</td> <td>1,000</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> </tr> </table> <p>5. 圓夢助學金：參與圓夢計畫甄選，經審核獲得補助者。本助學金審核及發放標準，以圓夢計畫主辦單位公告為準，助學金額視當年度經費狀況另行公告之。</p> <p>6. 自主學習讀書會助學金：擔任相關專業主題讀書會之召集人，且經系所導師或單位推薦，</p>	學期班排名較上一學期進步	5%	10%	20%以上	金額 (元)	1,000	3,000	5,000	<p>專題，則需就個人貢獻部分進行說明，格式不拘)，並經授課或指導老師推薦認可，且通過審核者，每人 6,000 元。</p> <p>3. 實習獎學金：配合系所實習課程，且實習時數 120 小時以上者，得於實習結束後，提供實習證明(時數或其他證明文件)及實習成果，表現優異，並經授課教師或導師推薦認可，且通過審核者，每人 6,000 元。</p> <p>4. 成績進步獎學金：學生配合本校「國立暨南國際大學學生課業輔導實施要點」之規定，向本校教務處教學發展中心提出課業輔導申請案，<u>經上述課業輔導機制輔導後</u>，達下列標準者：</p> <table border="1" data-bbox="691 1312 1233 1536"> <tr> <td>學期班排名較上一學期進步</td> <td>5%</td> <td>10%</td> <td>20%以上</td> </tr> <tr> <td>金額 (元)</td> <td>1,000</td> <td>3,000</td> <td>5,000</td> </tr> </table> <p>5. 圓夢助學金：參與圓夢計畫甄選，經審核獲得補助者。本助學金審核及發放標準，以圓夢計畫主辦單位公告為準，助學金額視當年度經費狀況另行公告之。</p> <p>6. 自主學習讀書會助學金：擔任相關專業主題讀書會之召集人，經系所導師或單位推薦者；該讀書會成員須達 5 名以上，</p>	學期班排名較上一學期進步	5%	10%	20%以上	金額 (元)	1,000	3,000	5,000	<p>限部分，修正用詞為最多。</p> <p>4. 修訂第五條第(一)項第 8 款，參考計畫書提及需透過校內單位輔導學生參與學習活動，故修正以本校舉辦之活動為主(原住民校外活動由原民中心審核)，又考量此舉是以學習為目的，故修正獎助金額為 2,000 元。</p> <p>5. 修訂第五條第(二)項第 2 款，因應同學上課時程，取消每周規定服務時數，改以月服務時數，使同學得彈性安排</p>
學期班排名較上一學期進步	5%	10%	20%以上															
金額 (元)	1,000	3,000	5,000															
學期班排名較上一學期進步	5%	10%	20%以上															
金額 (元)	1,000	3,000	5,000															

《第1案附件》

修正規定	現行規定	說明
<p><u>始可申請</u>，該讀書會成員須達5名以上，每月需共讀8小時以上。申請者前學期平均成績須達80分以上、班排名達30%以內。每月可申請 <u>1,500元</u>，每學期<u>最多</u>申請4次。</p> <p>7.課業學習助學金：為協助學生安心就學，減少校內外工讀時數，經系所導師或單位推薦者，且每月須繳交學習成果紀錄表，每人每月得請領3,000元助學金，每學期最多4次。條件：                      (1)出席率應達80%以上。                      (2)期末成績及格科目需達總學分數的80%以上。                      (3)需簽訂「減少在外工讀切結書」。</p> <p>8.多元學習助學金：參與學務處多元學習系列活動，及<u>本校舉辦之</u>講座及工作坊（如：深耕計畫等，此活動非系所必選、修課程），累計30小時者（<u>惟</u>參與校外原住民活動者，時數由原民中心審核），並繳交各場學習成果紀錄表，經審核後每人獎助 <u>2,000元</u>。</p> <p>(二)服務型助學金</p> <p>1.公益服務助學金：於本校各行政及教學單位擔任志工，照顧、服務同學或協助相關行政工</p>	<p>每月需共讀8小時以上。申請者前學期平均成績須達80分以上、班排名達30%以內。每月可申請 <u>3,000元</u>，每學期<u>最高</u>4次。</p> <p>7.課業學習助學金：為協助學生安心就學，減少校內外工讀時數，經系所導師或單位推薦者，且每月須繳交學習成果紀錄表，每人每月得請領3,000元助學金，每學期最多4次。條件：                      (1)出席率應達80%以上。                      (2)期末成績及格科目需達總學分數的80%以上。                      (3)需簽訂「減少在外工讀切結書」。</p> <p>8.多元學習助學金：參與學務處多元學習系列，及<u>校內、外各計畫活動</u>、講座及工作坊（如：深耕計畫等，此活動非系所必選、修課程），累計30小時者（參與校外原住民活動者，時數由原民中心審核），並繳交各場學習成果紀錄表，經審核後每人獎助 <u>3,000元</u>。</p> <p>(二)服務型助學金</p> <p>1.公益服務助學金：於本校各行政及教學單位擔任志工，照顧、服務同學或協助相關行政工作，熱心公益(申請前學期服務</p>	<p>時程至服務單位出勤。另內文做部份修訂。</p>

《第 1 案附件》

修正規定	現行規定	說明
<p>作，熱心公益(申請前學期服務 60 小時以上，且有繼續服務意願者)，並經該單位主管推薦認可，並繳交學習成果紀錄表，通過審核者，每人 6,000 元。</p> <p>2.行政服務助學金：協助本校各行政及教學單位推動業務、維護環境，<u>經申請通過後，由學務處生輔組輔導學生於次學期至各單位服務學習，每月服務 30 小時，並需繳交學習成果紀錄表</u>，每人 6,000 元/月。</p> <p>3.社團幹部助學金：擔任社團幹部一學期以上，積極推動社務，且經社團指導老師或課外活動組推薦者(需繳交學習成果紀錄表)，每人 6,000 元。</p>	<p>60 小時以上，且有繼續服務意願者)，並經該單位主管推薦認可，並繳交學習成果紀錄表，通過審核者，每人 6,000 元。</p> <p>2.行政服務助學金：協助本校各行政及教學單位推動業務、維護環境，<u>經學務處生輔組輔導安排學生至各單位服務學習，每週 8 小時(上限)、每月 30 小時(上限)</u>，每人 6,000 元/月。</p> <p>3.社團幹部助學金：擔任社團幹部一學期以上，積極推動社務，且經社團指導老師或課外活動組推薦者(需繳交學習成果紀錄表)，每人 6,000 元。</p>	

《第1案附件》

國立暨南國際大學復原力優秀學生獎助學金申請要點

107年10月9日第502次行政會議通過  
108年11月26日第526次行政會議通過

- 一、為使國立暨南國際大學(以下簡稱本校)優秀弱勢學生(以下稱復原力優秀學生)成為其他弱勢學生的學習典範,並減輕其就學負擔,鼓勵其安心就學,爰訂定復原力優秀學生獎助學金申請要點(以下簡稱本要點)。
- 二、經費來源
  - (一)依教育部核定年度高教深耕計畫附錄「提升高教公共性:完善弱勢協助機制,有效促進社會流動」之實際核定金額為準。
  - (二)本校弱勢獎助學金募款專戶及未指定用途捐贈款項。
- 三、本校大學部及碩、博士班學生(進修班、在職班、學分班、僅於夜間或假日上課、遠距教學及延遲畢業之學生除外)身份符合以下各款資格者,得於修業期限內(學士班以四年內為限;碩士班以二年內為限;博士班以三年內為限,中途休學者將不予獎助)依據本要點提出申請:
  - (一)低收入戶學生。
  - (二)中低收入戶學生。
  - (三)特殊境遇家庭子女或孫子女。
  - (四)原住民籍學生。
  - (五)身心障礙學生與身心障礙人士子女。
  - (六)新住民及其子女。
  - (七)家中三代無人上大學者之學生(係指學生直系血親曾祖父母、祖父母、父母均無人上過大學或持有大學同等學力者,該生為家中第一位上大學者),須另提供身份證明文件及簽立切結書。
  - (八)其他符合教育部大專校院弱勢學生助學計畫條件之學生。
- 四、本要點由各學院院長、學生事務會議教師代表為當然委員,及經校長指定與復原力優秀學生甄選相關之教師代表二名為遴選委員,共計十五人,組成「復原力優秀學生獎助學金評審委員會」辦理審核事宜,並由學務長擔任召集人。
- 五、復原力優秀學生獎、助學金類別如下:
  - (一)學習型獎、助學金
    - 1.優秀學習獎學金:參加各類競賽、研討會投稿、證照、語言檢定等成果優異,且有獎狀、獎牌或其他證明文件者:

《第 1 案附件》

(1) 競賽類：

個人組：

類別	校內	區域性	全國性	國際性
第一名	3,000	5,000	7,000	10,000
第二名	2,000	4,000	6,000	9,000
第三名	1,000	3,000	5,000	8,000

團體組：須就個人貢獻部分說明，獎助金額如下：

類別	校內	區域性	全國性	國際性
<u>第一名</u>	<u>1,500</u>	<u>2,500</u>	<u>3,500</u>	<u>5,000</u>
<u>第二名</u>	<u>1,000</u>	<u>2,000</u>	<u>3,000</u>	<u>4,500</u>
<u>第三名</u>	<u>500</u>	<u>1,500</u>	<u>2,500</u>	<u>4,000</u>

(2) 論文類：參加研討會發表(口頭、海報)、論文甄選、期刊投稿等，依獲獎類別申請，並經指導教授推薦，且繳交學習成果紀錄表者。

單一作者，依類別區分如下：

類別		校內	校外	國際性
研討會	口頭	2,000	5,000	8,000 <u>(限外文發表)</u>
	海報	1,000	3,000	6,000 <u>(限外文發表)</u>
論文甄選		3,000	5,000	10,000
期刊投稿		2,000	5,000	10,000

共同作者，獎助金額如下：

類別		校內	校外	國際性
研討會	口頭	<u>1,000</u>	<u>2,500</u>	<u>4,000</u> <u>(限外文發表)</u>
	海報	<u>500</u>	<u>1,500</u>	<u>3,000</u> <u>(限外文發表)</u>
論文甄選		<u>1,500</u>	<u>2,500</u>	<u>5,000</u>
期刊投稿		<u>1,000</u>	<u>2,500</u>	<u>5,000</u>

(3) 證照類：參加校內舉辦之考照相關活動(如:考照輔導講座等)，並檢具相關證照、檢定通過文件者，得依測驗等級申請，中級 2000 元、中高級 4000 元、高級 6000 元 (級別之認定將請語言中心、系所協助)。

《第1案附件》

2. 專題研究獎學金：參與專題研究製作，並就專題研究目標撰寫個人研究報告 (若為團體型專題，則需就個人貢獻部分進行說明，格式不拘)，並經授課或指導老師推薦認可，且通過審核者，每人 6,000 元。
3. 實習獎學金：配合系所實習課程，且實習時數 120 小時以上者，得於實習結束後，提供實習證明(時數或其他證明文件)及實習成果，表現優異，並經授課教師或導師推薦認可，且通過審核者，每人 6,000 元。
4. 成績進步獎學金：學生配合本校「國立暨南國際大學學生課業輔導實施要點」之規定，向本校教務處教學發展中心 或其他校內教學及行政單位 提出課業輔導申請案，並填具輔導證明文件，且達下列標準者：

學期班排名較上一學期進步	5%	10%	20%以上
金額 (元)	1,000	3,000	5,000

5. 圓夢助學金：參與圓夢計畫甄選，經審核獲得補助者。本助學金審核及發放標準，以圓夢計畫主辦單位公告為準，助學金額視當年度經費狀況另行公告之。
6. 自主學習讀書會助學金：擔任相關專業主題讀書會之召集人，且經系所導師或單位推薦，始可申請，申請者前學期平均成績須達 80 分以上、班排名達 30% 以內該讀書會成員須達 5 名以上，每月需共讀 8 小時以上。每月可申請 1,500 元，每學期 最多 申請 4 次。
7. 課業學習助學金：為協助學生安心就學，減少校內外工讀時數，經系所導師或單位推薦者，且每月須繳交學習成果紀錄表，每人每月得請領 3,000 元助學金，每學期最多 4 次。條件：
  - (1) 出席率應達 80% 以上。
  - (2) 期末成績及格科目需達總學分數的 80% 以上。
  - (3) 需簽訂「減少在外工讀切結書」。
8. 多元學習助學金：參與學務處多元學習系列活動，及 本校舉辦之 講座及工作坊(如:深耕計畫等，此活動非系所必選、修課程)，累計 30 小時者 (惟參與校外原住民活動者，時數由原民中心審核)，並繳交各場學習成果紀錄表，經審核後每人獎助 2,000 元。

(二)服務型助學金

1. 公益服務助學金：於本校各行政及教學單位擔任志工，照顧、服務同學或協助相關行政工作，熱心公益(申請前學期服務 60 小時以上，且有繼續服務意願者)，並經該單位主管推薦認可，並繳交學習成果紀錄表，通過審核者，每人 6,000 元。

## 《第 1 案附件》

2.行政服務助學金：協助本校各行政及教學單位推動業務、維護環境，經申請通過後，由學務處生輔組輔導學生於次學期至各單位服務學習，每月服務 30 小時，並需繳交學習成果紀錄表，每人 6,000 元／月。

3.社團幹部助學金：擔任社團幹部一學期以上，積極推動社務，且經社團指導老師或課外活動組推薦者(需繳交學習成果紀錄表)，每人 6,000 元。

### 六、申請程序：

#### (一)辦理時段：

每學期公告申請及收件截止日期，由符合本要點第三點之申請人，檢送相關文件至學生事務處生活輔導組(以下簡稱生輔組)；並於收件截止日後一個月內，送交「復原力優秀學生獎助學金評審委員會」完成審查作業。

#### (二)繳交資料：

- 1.復原力學生學習輔導獎助學金申請表(附表一)。
- 2.當學期在學證明文件及復原力學生身分證明文件。
- 3.繳交各類獎、助學金申請之相關證明或申請文件。
- 4.學習成果紀錄表(附表二)。
- 5.「家庭三代無人上大學者」調查切結書(附表三)。
- 6.單位主管／授課老師／社團指導老師／導師推薦表(附表四)。
- 7.減少在外工讀切結書(附表五)

#### (三)各類獎助學金名額核定及優先順序：

- 1.依該年度預算核定名額，若當年度申請人數超出預算名額時，則有申請當學期學雜費減免，且未領取其他獎助學金者優先核定，並另訂候補名單。
- 2.各項獎助學金當學期僅可申請 1 次(自主學習讀書會助學金、課業學習助學金、行政服務助學金除外)。
- 3.若前揭獎助金類別另訂有申請與審查相關規定者(如:圓夢計畫)，則依其規定進行。

七、本要點若有未盡事宜,悉依教育部「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」辦理。

八、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施。

《第2案附件》

國立暨南國際大學公車進校園獎補助作業要點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>一、國立暨南國際大學(以下簡稱本校)為配合交通部公路總局公車進校園計畫，提升本校公車搭乘率，降低本校機車事故數，保障本校<u>教職員工生</u>之交通安全及促進學生參與在地服務實作，補助本校<u>教職員工生</u>乘車費，特訂定本要點。</p>	<p>一、國立暨南國際大學(以下簡稱本校)為配合交通部公路總局公車進校園計畫，提升本校公車搭乘率，降低本校機車事故數，保障本校<u>學生</u>之交通安全及促進學生參與在地服務實作，補助本校<u>學生</u>乘車費，特訂定本要點。</p>	<p>修正立法目的對象包含教職員工。</p>
<p>二、補助之對象為本校<u>教職員工生</u>，並持有以下證件或票券： (一)持結合一卡通功能之本校<u>教職員工證及</u>學生證者。 (二)修習服務學習課程並持服務學習乘車券者。</p>	<p>二、補助之對象為本校<u>學生</u>，並持有以下證件或票券： (一)持結合一卡通功能之本校學生證者。 (二)修習服務學習課程並持服務學習乘車券者。</p>	<p>修正補助對象包含教職員工。</p>
<p>四、補助之額度與預算： (一)<u>教職員工生</u>搭乘優惠補助款：由總務處每年視本校財務狀況編列預算並簽陳校長核准後規劃之，每年補助額度最高上限為客運業者公告票價之30%。 (二)<u>教職員工生</u>校內搭乘免費補助款：為延續本校現階段校內搭乘免費政策，校內搭乘由學校每人每趟補助額度10元，由總</p>	<p>四、補助之額度與預算： (一)<u>學生</u>搭乘優惠補助款：由總務處每年視本校財務狀況編列預算並簽陳校長核准後規劃之，每年補助額度最高上限為客運業者公告票價之30%。 (二)<u>學生</u>校內搭乘免費補助款：為延續本校現階段校內搭乘免費政策，校內搭乘由學校每人每趟補助</p>	<p>修正補助之額度與預算包含教職員工。</p>



《第 2 案附件》

修正規定	現行規定	說明
<p>務處每年編列預算規劃之。</p> <p>(三)服務學習乘車補助款：服務學習乘車費每人每次每趟補助 20 元，由通識教育中心視每年財務情況編列預算支應之。</p>	<p>額度 10 元，由總務處每年編列預算規劃之。</p> <p>(三)服務學習乘車補助款：服務學習乘車費每人每次每趟補助 20 元，由通識教育中心視每年財務情況編列預算支應之。</p>	
<p>五、補助款之付款方式：</p> <p>(一)<u>教職員工生</u>搭乘優惠補助款：由客運業者先行提供補助後之優惠價格，每月按實際刷卡紀錄結算之報表逐級核章認證後，檢具數量統計表(含電子檔)、相關佐證資料及統一發票向本校申請撥款。</p> <p>(二)服務學習乘車補助款：由客運業者先行提供免費搭乘優惠，每月檢具服務學習乘車券數量統計表(含電子檔)、服務學習乘車票券及統一發票向本校申請撥款。</p>	<p>五、補助款之付款方式：</p> <p>(一)<u>學生</u>搭乘優惠補助款：由客運業者先行提供補助後之優惠價格，每月按實際刷卡紀錄結算之報表逐級核章認證後，檢具數量統計表(含電子檔)、相關佐證資料及統一發票向本校申請撥款。</p> <p>(二)服務學習乘車補助款：由客運業者先行提供免費搭乘優惠，每月檢具服務學習乘車券數量統計表(含電子檔)、服務學習乘車票券及統一發票向本校申請撥款。</p>	<p>修正補助款之付款方式包含教職員工。</p>

《第2案附件》

國立暨南國際大學公車進校園獎補助要點

中華民國108年01月08日第508次行政會議通過  
中華民國108年11月26日第526次行政會議通過

- 一、國立暨南國際大學(以下簡稱本校)為配合交通部公路總局公車進校園計畫，提升本校公車搭乘率，降低本校機車事故數，保障本校教職員工生之交通安全及促進學生參與在地服務實作，補助本校教職員工生乘車費，特訂定本要點。
- 二、補助之對象為本校教職員工生，並持有以下證件或票券：
  - (一)持結合一卡通功能之本校教職員工證及學生證者。
  - (二)修習服務學習課程並持服務學習乘車券者。
- 三、補助路線限南投縣政府核定行駛埔里往返本校之市區公車路線。
- 四、補助之額度與預算：
  - (一)教職員工生搭乘優惠補助款：由總務處每年視本校財務狀況編列預算並簽陳校長核准後規劃之，每年補助額度最高上限為客運業者公告票價之30%。
  - (二)教職員工生校內搭乘免費補助款：為延續本校現階段校內搭乘免費政策，校內搭乘由學校每人每趟補助額度10元，由總務處每年編列預算規劃之。
  - (三)服務學習乘車補助款：服務學習乘車費每人每次每趟補助20元，由通識教育中心視每年財務情況編列預算支應之。
- 五、補助款之付款方式：
  - (一)教職員工生搭乘優惠補助款：由客運業者先行提供補助後之優惠價格，每月按實際刷卡紀錄結算之報表逐級核章認證後，檢具數量統計表(含電子檔)、相關佐證資料及統一發票向本校申請撥款。
  - (二)服務學習乘車補助款：由客運業者先行提供免費搭乘優惠，每月檢具服務學習乘車券數量統計表(含電子檔)、服務學習乘車票券及統一發票向本校申請撥款。
- 六、為鼓勵本校教職員工生搭乘公車，總務處得每年編列預算辦理鼓勵措施及相關活動，鼓勵措施及活動於簽准後公告實施。
- 七、本要點經行政會議通過後公告實施。

## 《第 2 案附件》

### 國立暨南國際大學與南投客運公車進校園第 4 次協調會議紀錄

時間：108 年 1 月 10 日（四）14:00

地點：南投客運會議室

出席人員：南投客運陳煜峯經理、南投客運游宗翰股長、暨大事務組廖明曄組長、暨大事務組吳信威組員

主席：廖明曄組長

紀錄：吳信威

#### 壹、報告事項

- 一、本校公車進校園案原埔里國光號之租賃由本校予以續租，每月繳交之租金由本校於南投客運每月請領補助款內扣除。
- 二、1 月 31 日辦理公車進校園通車典禮，惠請南投客運協助派用一輛公車至本校行政大樓前，通車典禮行程表如附。
- 三、本校 108 年 1 月 8 日行政會議通過補助學生搭乘公車補助 30%，校內搭乘公車補助 10 元，服務學習乘車補助 20 元，教職員工暫不補助，由業務單位函請主計總處釋疑。

#### 貳、討論事項：

案由一：校內乘車處理方式案，提請討論。

說明：107 年 12 月 25 日會議討論南投客運原提出校內搭乘採上車打票下車投票方式，經校內內部討論，擔心可能造成本校師生部分乘客誤刷或主計室質疑車票是否可能浮報，是否可採用統一刷卡或其他方式。

陳經理：原本我們也是想要用刷卡方式處理，但經內部檢討發現使用刷卡方式會與客運刷卡邏輯違背而無法辦理，只能人工開票，對我們也是增加作業成本，但無可奈何。

決議：學校尊重南投客運之專業說明，將加強宣導校內搭乘方式，避免學生同仁誤刷卡。

案由二：有關公車進校園南投客運補助案，提請討論。

說明：本校教職員工 30%補助雖遭行政會議先行排除，唯本校仍積極尋求法規解釋空間，有關原協調會南投客運同意補助之 10%補助款，可否維持。

陳經理：**有關教職員工生補助 10%南投客運這邊暫時給予補助一學期，也希望學校能夠積極克服困難，給予教職員 30%及校內搭乘補助。**

決議：學生部分票價 6 折，教職員部分 9 折定案，有關學校補助教職員部分法規解釋校內盡速處理，如有結果盡速通知南投客運。

#### 參、臨時動議

#### 肆、散會

《第2案附件》

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：02-23976943

聯絡人：張家源

電 話：02-77366758

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國108年7月4日

發文字號：臺教高(三)字第1080070876號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：有關貴校函復以校務基金自籌收入補助教職員工公車交通費是否符合學校所訂收支管理要點及是否導致財務狀況加速惡化一案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴校108年5月13日暨校總字第1081001739號函。
- 二、查旨揭事宜係貴校補助教職員工公車交通費往返貴校與埔里鎮市區客運轉運站，且係對搭乘者依刷卡紀錄由業者按月彙報學校予以部分補助，經貴校認定係屬推動綠色大學及校園安全校務發展業務項目之一，並評估旨揭費用上限經貴校概算一年約20萬元，且每年亦檢討當年財務是否餘裕足堪補助。
- 三、旨揭事宜既經貴校認定符合「國立暨南國際大學校務基金自籌收入收支管理要點」第3點第9項，考量貴校地處偏遠交通不便，且每年檢討當年財務是否餘裕足堪補助，爰本部原則尊重，惟請貴校確實依「國立大學校院校務基金管

《第 2 案附件》

理及監督辦法」第23條規定，自籌收入之執行應以有賸餘或維持收支平衡為原則辦理，積極開源節流，強化財務控管。

正本：國立暨南國際大學

副本：電 2019/07/04 文  
交 10:28:14 章

## 《第2案附件》

## 108 年度公車入校園統計數據表

統計項目	學期間	寒暑假
每月平均趟次 (學生)	24535	2876
每月平均趟次 (教職員工)	1254	917
每日平均趟次 (學生)	1227	144
每日平均趟次 (教職員工)	63	46
搭乘學生數估計 (每日來回)	613	72
搭乘教職員工數估計 (每日來回)	31	23
學生補助款預估 (年度)	\$1,766,520	\$103,536
教職員補助款預估 (年度)	\$90,288	\$33,012

107年度委外交通車教職員申請學期票月票人數	48	40
------------------------	----	----

## 暨大交通車近五年收支表

年度	收入	支出	差異
102	\$2,638,744	\$5,751,288	(\$3,112,544)
103	\$2,852,039	\$5,801,482	(\$2,949,443)
104	\$2,689,281	\$6,371,018	(\$3,681,737)
105	\$2,755,142	\$6,334,810	(\$3,579,668)
106	\$2,194,675	\$5,640,500	(\$3,445,825)
平均	\$2,765,487	\$6,169,103	(\$3,403,616)

《第3案附件》

國立暨南國際大學環境保護暨安全衛生委員會設置要點  
第四點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>四、本會置委員若干人，由下列人員組成之：</p> <p>(一)當然委員：校長、教務長、學務長、總務長、各學院院長、<u>人事室主任</u>、設有實驗場所之系所主管、環境保護暨安全衛生中心主任、職業安全衛生人員及勞工健康服務之醫護人員。</p> <p>(二)推派委員：化學屬性之系所應推派教師一人(使用毒性化學物質系所應推派具毒性化學物質處理、運作技術或管理專長教職員一人。使用輻射物質系所應推派具有相關專長教職員一人。動物管理實驗小組推派具有相關專長教職員一人。上述各系所推派之委員具備上述多項專長者可同時兼任之。)</p> <p>(三)本校科技學院推派碩士級以上學生代表一人。</p> <p>(四)得因應專業需要，聘請校外專家學者或校內單位若干人。 委員任期二年，連聘得連任，且均為無給職。</p>	<p>四、本會置委員若干人，由下列人員組成之：</p> <p>(一)當然委員：校長、教務長、學務長、總務長、各學院院長、設有實驗場所之系所主管、環境保護暨安全衛生中心主任、職業安全衛生人員及勞工健康服務之醫護人員。</p> <p>(二)推派委員：化學屬性之系所應推派教師一人(使用毒性化學物質系所應推派具毒性化學物質處理、運作技術或管理專長教職員一人。使用輻射物質系所應推派具有相關專長教職員一人。動物管理實驗小組推派具有相關專長教職員一人。上述各系所推派之委員具備上述多項專長者可同時兼任之。)</p> <p>(三)本校科技學院推派碩士級以上學生代表一人。</p> <p>(四)得因應專業需要，聘請校外專家學者或校內單位若干人。 委員任期二年，連聘得連任，且均為無給職。</p>	<p>為符合職業安全衛生法適法範疇，循遵法源爰增修本委員成員。</p>

《第3案附件》

國立暨南國際大學環境保護暨安全衛生委員會設置要點

中華民國九十年九月六日第一五六次行政會議通過  
中華民國九十五年一月六日第二四二次行政會議修正通過  
中華民國九十六年十月十七日第二八〇次行政會議修正通過  
中華民國九十七年四月十日第二九一次行政會議修正通過  
中華民國一〇〇年一月五日第三五〇次行政會議修正通過  
中華民國一〇〇年八月二十日第五二〇次行政會議修正通過  
中華民國108年11月26日第526次行政會議修正通過

- 一、本校為保護環境，防止職業災害，保障教職員工生安全與健康，特依職業安全衛生管理辦法第10條規定，訂定本要點。
- 二、為督導本校環境保護暨安全衛生業務執行，特設置國立暨南國際大學環境保護暨安全衛生委員會(以下簡稱本會)。
- 三、本會負責審議、協調及建議環境安全衛生相關事項。應執行下列事項：
  - (一) 對雇主擬訂之職業安全衛生政策提出建議。
  - (二) 協調、建議職業安全衛生管理計畫。
  - (三) 審議安全、衛生教育訓練實施計畫。
  - (四) 審議作業環境監測計畫、監測結果及採行措施。
  - (五) 審議健康管理、職業病預防及健康促進事項。
  - (六) 審議各項安全衛生提案。
  - (七) 審議事業單位自動檢查及安全衛生稽核事項。
  - (八) 審議機械、設備或原料、材料危害之預防措施。
  - (九) 審議職業災害調查報告。
  - (十) 考核現場安全衛生管理績效。
  - (十一) 審議承攬業務安全衛生管理事項。
  - (十二) 其他有關職業安全衛生管理事項。
- 四、本會置委員若干人，由下列人員組成之：
  - (一) 當然委員：校長、教務長、學務長、總務長、各學院院長、人事室主任、設有實驗場所之系所主管、環境保護暨安全衛生中心主任、職業安全衛生人員及勞工健康服務之醫護人員。
  - (二) 推派委員：化學屬性之系所應推派教師一人(使用毒性化學物質系所應推派具毒性化學物質處理、運作技術或管理專長教職員一人。使用輻射物質系所應推派具有相關專長教職員一人。動物管理實驗小組推派具有相關專長教職員一人。上述各系所推派之委員具備上述多項專長者可同時兼任之。)
  - (三) 本校科技學院推派碩士級以上學生代表一人。



### 《第3案附件》

(四)得因應專業需要，聘請校外專家學者或校內單位若干人。

委員任期二年，連聘得連任，且均為無給職。

五、本會置主任委員一人，由校長兼任之，督導會務；環境保護暨安全衛生中心中心主任兼任執行秘書，綜理本會行政業務。

六、本會以每三個月開會一次為原則，由校長或校長指定本會之委員一人召集並主持之，必要時得召開臨時會議，並得請相關人員列席。會議應有全體委員二分之一以上出席，方得開議；須有出席委員過半數之同意，方得決議。

七、本要點經行政會議通過後實施。

《第4案附件》

國立暨南國際大學語文教學研究中心語言教室使用與管理辦法第三條  
修正草案對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 為支付維護語言教室語言學習設備之費用，並基於使用者付費之概念，修課同學需繳交「<u>語言設備暨輔助課程活動費</u>」。</p> <p>收費方式：</p> <p>(一)本校<u>學士班學生於大一入學或轉學入學時繳交「語言設備暨輔助課程活動費」新臺幣 200 元，在學期間僅收取一次。</u></p> <p>(二)<u>繳納方式為納入學雜費統一收取。</u></p>	<p>第三條 為支付維護語言教室語言學習設備之費用，並基於使用者付費之概念，修課同學需繳<u>語言設備使用費</u>。</p> <p>收費方式：</p> <p>(一)本校學生<u>所修習使用語言教室者之課程者，須繳交 550 元之語言設備使用費。</u></p> <p>(二)<u>惟每位學生以收費一次為原則，於第一次修習使用語言教室時繳交，往後再次修習使用該教室之任何課程，則不再收費。</u></p> <p>(三)<u>由學校出納系統，在加退選結束後，依據學生之修課記錄印製繳費單，讓同學至相關金融單位繳交。</u></p>	<p>因同學近期對於費用之收取多有不同意見之反映，例如：大四方首次使用語言教室之學生，反映僅使用一年便要與使用四年之大一學生繳交相同費用，似有不公之情況。故中心決議藉由此次機會調整收費辦法，以達公平原則及鼓勵同學使用語言設備，增進語言學習意願之宗旨。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經計算歷年語言教室維修及課程安排之費用，以所有入學新生皆收取兩百元最能達到收支平衡。</li> <li>2. 由於費用同時運用於設備維修及課外輔助課程及活動上，故費用名稱調整為「語言設備暨輔助課程活動費」。</li> <li>3. 費用收取擬調整為學生入學時收取，故擬納入學雜費統一收取。</li> </ol>

## 《第 4 案附件》

# 國立暨南國際大學語文教學研究中心語言教室使用與管理辦法

中華民國 94 年 8 月 17 日第 233 次行政會議通過  
中華民國 103 年 7 月 16 日第 414 次行政會議修正通過  
中華民國 000 年 0 月 00 日第 000 次行政會議修正通過

第一條 國立暨南國際大學(以下簡稱本校)為使全校師生有效運用語文教學研究中心語言教室資源，並維護其內部相關設備，特訂定本辦法。

第二條 語文中心語言教室現有空間及設備，以英語聽講、推廣教育及外語天地課程上課教學為優先使用。其他課程如確需使用語言教室設備，請依第四條借用手續提出申請，俾利安排固定上課時段。短期借用語言教室設備之課程，亦請依第四條借用手續提出申請。

第三條 為支付維護語言教室語言學習設備之費用，並基於使用者付費之概念，修課同學需繳交「語言設備暨輔助課程活動費」。  
收費方式：

(一) 本校學士班學生於大一入學或轉學入學時繳交「語言設備暨輔助課程活動費」新臺幣 200 元，在學期間僅收取一次。

(二) 繳納方式為納入學雜費統一收取。

第四條 語言教室開放時間相關規定：

(一) 校內開放時間為週一至週五上午 8 時 10 分至下午 6 時。

(二) 外語推廣教育班上課時段為每週一至週五晚間 6 時至 9 時，不予外借。

(三) 器材維護時段為每週三下午 1 時至 5 時，不予外借。

第五條 借用手續(申請單如附表一)：

(一) 整學期借用：應於每學期各系所提交該學期授課計畫表前一週提出申請。

(二) 短期借用：應於使用日期一週前提出申請。

第六條 使用規則及責任：

(一) 嚴禁攜帶任何食物及飲料進入語言教室。

(二) 使用單位未經許可，不得擅接(改)電源、擅用電器設備或任意釘掛物品，以免發生危險或損壞。

(三) 請教師上課前先檢查機器設備是否完好，如有損壞，請即告知語文中心。

(四) 本語言教室備有使用手冊，教師使用前請詳閱並熟悉器材之操作。

(五) 使用完畢後，請教師檢查機器設備是否完好，如有損壞，請即告知語文中心；並要求學生，將座椅歸位，保持桌面乾淨，廢棄資料及非屬語言教室內之物品一律攜出教室外，以維護教室內整潔。

第七條 本辦法經行政會議通過後實施，修正時亦同。

《第4案附件》

附表一

國立暨南國際大學語文教學研究中心語言教室借用申請單

申請日期：\_\_\_\_\_年 月 日

申請單位			
申請人		聯絡電話	辦公室： 手機：
使用時間	<input type="checkbox"/> 整學期借用： 學年度 學期		
	<input type="checkbox"/> 短期借用： 年 月 日(星期 ) 時 分至 時 分		
借用場地	<input type="checkbox"/> B301 語言教室 (64 人座)		
	<input type="checkbox"/> B302 語言教室 (30 人座)		
	<input type="checkbox"/> B305 語言教室 (62 人座)		
用途說明			
申請人核章		申請單位主管核章	
注意事項	一、 校內申請人應於使用前一週，向語文教學研究中心提出申請，經同意後始得使用。 二、 請使用單位確實依規定使用語言教室。 三、 本語言教室嚴禁攜帶食物及飲料進入。 四、 請借用人/教師確實要求學生小心使用視聽設備。		
	管理人員	語文中心主任	

國立暨南國暨大學語文教學研究中心  
107 學年第 2 學期 第 3 次業務暨教學會議記錄

會議時間：108 年 5 月 8 日（週三）16 時 00 分 地點：語文中心辦公室

出席人員：林主任為正、張嘉文老師、蔡曉晴老師、黃筱淳老師、陳淑敏老師、  
大衛雷斯里老師、張庭禕、葉伊珊

議程製作：張庭禕

紀錄：張庭禕

壹、報告事項

貳、提案討論

第二案

案由：有關「與校長有約」會議上，學生提出「語言設備使用費」之問題及  
要求，提請討論。

說明：學生於「與校長有約」會議上提出下列問題：老師上課未能善用設備、  
有同學抱怨老師因教室小無法加簽、建議辦理公聽會處理收費改進事宜、  
教學意見評量可增加使用設備程度相關議題、教務系統上的課綱及課名  
應當註明使用教室需要繳納費用。

目前中心教室設備已較為老舊，加上教師並無完全使用教室設備，以  
至於收費顯然有不合理之處，故需從收費標準及課內、課外活動之  
設計，讓收費、課程、學生受益範圍達到平衡。

決議：擬研擬新收費標準以平衡課程及課外活動需求，設備之使用與維護更  
新等之需求。完成後提請校方相關單位討論。未來語言實習費之支出  
範圍將更為廣泛，包含辦理英語文學習相關之課程活動費用、購買  
線上教材供學生自學，及維護教室之工讀生費用。

由於費用同時運用於設備維修及課外輔助課程及活動上，故費用名  
稱調整為「語言設備暨輔助課程活動費」。費用收取擬調整為學生入  
學時收取，故擬納入學雜費統一收取。

參、臨時動議

《第5案附件》



國立暨南國際大學與正瀚生科技股份有限公司產學合作意向書

國立暨南國際大學(以下簡稱甲方)與正瀚生科技股份有限公司(以下簡稱乙方)為建立長期產學合作與互惠管道，進而促進社會經濟發展與國家產業競爭力，甲、乙雙方同意簽署本意向書。茲將甲、乙雙方同意共同合作遵守事項，約定條款如後：

第一條 甲、乙雙方秉於互惠原則，執行本意向書約定合作相關事項。

第二條 雙方擬合作項目：

- 一、 精準農業及智慧農業：未來在甲方建置 200 坪自控精準農業溫室的可能性及相關配套。
- 二、 組織管理：人力資源管理、研發管理、行政管理。
- 三、 資訊管理：相關監控及分析軟體開發、大數據分析。
- 四、 咖啡論壇：合辦或協辦咖啡論壇或研討會。
- 五、 其他合作議題。

第三條 甲、乙雙方依本意向書第二條研擬具體合作計畫，另議定之。

第四條 本意向書經過雙方代表簽署並依據各自程序通過後生效，有效期限五年。期滿後，經雙方協商同意得以延長，或可由任一方在期滿前六個月以書面方式通知對方終止本意向書。

第五條 本意向書壹式貳份，雙方各執壹份為憑。

國立暨南國際大學  
校長

正瀚生科技股份有限公司  
董事長

中 華 民 國                      年                      月                      日

## 《第 5 案附件》

# 國立暨南國際大學拜訪正瀚生技股份有限公司 會議紀錄暨江副校長指示事項

- 時間：中華民國 108 年 10 月 25 日（星期五）上午 9 時至下午 1 時
- 地點：正瀚生技股份有限公司（南投縣南投市文獻路 89 號）
- 正瀚出席：吳正邦董事長、夏凱首席科學顧問、韓光甫董事、林木生董事長室主任、黃卓君研發督導、陳文仁董事長專案特助。
- 暨大出席：江大樹副校長兼教務長、鄭健雄研發長、蔡勇斌院長、陳谷汎系主任、洪嘉良系主任、駱世民副教授、林玉溪組長、陳意含約用助理員。
- 擬洽談項目
  1. 精準農業及智慧農業：未來在本校建置 200 坪自控精準農業溫室的可能性及相關配套。
  2. 組織管理：人力資源管理、研發管理、行政管理。
  3. 資訊管理：相關監控及分析軟體開發、大數據分析。
  4. 咖啡論壇：合辦或協辦咖啡論壇或研討會。
  5. 其他合作議題。
- 雙方達成重要事項
  1. 依正瀚提出雙方合作所需專長領域，再由本校科技學院陳谷汎老師及管理學院鄭健雄老師邀集相關領域老師徵詢參與意願。
  2. 請研發處協助安排於 108 年 12 月再訪正瀚生技股份有限公司時，即簽訂雙方之產學合作意向書。
  3. 請陳谷汎老師會同總務長探勘及規劃本校建置 200 坪自控精準農業溫室的空間場域用地，並預計於再訪正瀚生技股份有限公司時報告。
  4. 科技學院規劃設置「精準農業科技博士學位學程」，並配合教育部「109 學年度教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」提案補助。

（續下頁）

《第5案附件》

5. 本校與正瀚生技股份有限公司產學合作事項進度管控甘特圖：

序號	工作事項	108年						109年						執行教師/單位	
		10/25	10/31	11/15	11/30	12/15	12/31	1月	2月	3月	4月	5月	6月		
1	邀集科技學院及管理學院教師，徵詢參與意願														陳谷汎老師、鄭健雄老師
2	在本校建置自控精準農業溫室的空間規劃報告														陳谷汎老師、總務長/總務處
3	簽訂產學合作意向書														研發處
4	科技學院規劃設置「精準農業科技博士學位學程」，並配合教育部「109學年度教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」提案補助。														科技學院

✧ 「108學年度教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」申請截止日為108年6月30日。





## 國立暨南國際大學與華僑大學短期研修學生備忘錄(草約)

國立暨南國際大學與華僑大學為促進兩校進一步的合作與交流，同意在互惠原則下進行以下大學部學生和研究生交流計畫：

- 第一條 短期研修學生的學習期限為一學期或一學年，包含交流學生及訪問學生。  
兩校每學年至多可遴選交流學生 10 名及訪問學生 10 名。  
兩校二年內之短期研修學生總數以對等平衡為原則。
- 第二條 短期研修學生在接待學校從事研究或修課，不授予學位。
- 第三條 短期研修學生須根據下列條件由原屬學校選出：  
一、須至少在原屬學校修業滿一年；  
二、須經原屬學校相關系所認定合乎學業成績優良者；  
三、須符合原屬學校及接待學校的要求及其他規定。
- 第四條 原屬學校提名的學生原則上應為接待學校所接受，但接待學校保留審查短期研修學生研修的最後決定權。接待學校須提供研修許可及其它許可文件以便短期研修學生順利抵達接待學校研修。
- 第五條 短期研修學生必須遵守接待學校的規定，並在合於規定的範圍內享有與該校其他學生相同的待遇。
- 第六條 交流學生須在原屬學校註冊及負擔原屬學校的學雜費，毋須繳納接待學校的研修費；惟訪問學生尚須自行繳納接待學校之研修費。
- 第七條 短期研修學生均應自行負擔食宿費、旅費、書籍費、交通費、證件費、簽證費、保險費、健康檢查費及其它個人支出費用，兩校須盡力協助安排對方短期研修學生的住宿，並提供適當的諮詢服務和協助。
- 第八條 接待學校須提供短期研修學生有關研修、校園生活、健康等方面的協助或指導。
- 第九條 兩校將核發依法申辦簽證所需的文件，以保障學生按時取得簽證。
- 第十條 兩校保留在任何時間遣退在學業上或個人操守上違反規定的短期研修學生的權利。遣退短期研修學生將不影響其他短期研修學生的約定。
- 第十一條 短期研修學生學習期限結束後，必須返回原屬學校，不得以任何理由延長。
- 第十二條 本備忘錄自簽約日起生效，有效期間為二年，需經雙方書面同意修訂或終止。前揭備忘錄雙方如無異議，有效期則自動延長二年，並以自動延長一次為原則。兩校若中止協備忘錄，在校就讀的短期研修學生可繼續完成其課程。

國立暨南國際大學

華僑大學

蘇玉龍 校長

年 月 日

徐西鵬 校長

年 月 日

《第6案附件》



华侨大学与暨南国际大学短期研修学生备忘录(草约)



华侨大学与暨南国际大学为促进两校进一步的合作与交流，同意在互惠原则下进行以下大学部学生和研究生交流计划：

第一条 短期研修学生的学习期限为一学期或一学年，包含交流学生及访问学生。

两校每学年至多可遴选交流学生10名及访问学生10名。

两校二年内之短期研修学生总数以对等平衡为原则。

第二条 短期研修学生在接待学校从事研究或修课，不授予学位。

第三条 短期研修学生须根据下列条件由原属学校选出：

一、须至少在原属学校修业满一年；

二、须经原属学校相关系所认定合乎学业成绩优良者；

三、须符合原属学校及接待学校的要求及其他规定。

第四条 原属学校提名的学生原则上应为接待学校所接受，但接待学校保留审查短期研修学生研修的最后决定权。接待学校须提供研修许可及其它许可文件以便短期研修学生顺利抵达接待学校研修。

第五条 短期研修学生必须遵守接待学校的规定，并在合于规定的范围内享有与该校其他学生相同的待遇。

第六条 交流学生须在原属学校注册及负担原属学校的学杂费，毋须缴纳接待学校的研修费；惟访问学生尚须自行缴纳接待学校之研修费。

第七条 短期研修学生均应自行承担食宿费、旅费、书籍费、交通费、证件费、签证费、保险费、健康检查费及其它个人支出费用，两校须尽力协助安排对方短期研修学生的住宿，并提供适当的咨询服务和协助。

第八条 接待学校须提供短期研修学生有关研修、校园生活、健康等方面的协助或指导。

第九条 两校将核发依法申办签证所需的文件，以保障学生按时取得签证。

第十条 两校保留在任何时间遣退在学业上或个人操守上违反规定的短期研修学生的权利。遣退短期研修学生将不影响其他短期研修学生的约定。

第十一条 短期研修学生学习期限结束后，必须返回原属学校，不得以任何理由延长。

第十二条 本备忘录自签约日起生效，有效期间为二年，需经双方书面同意修订或终止。前揭备忘录双方如无异议，有效期则自动延长二年，并以自动延长一次为原则。两校若中止备忘录，在校就读的短期研修学生可继续完成其课程。

华侨大学

暨南国际大学

徐西鹏 校长

苏玉龙 校长

年 月 日

年 月 日

《第6案附件》

大陸地區學校簡介

學校名稱	華僑大學
辦學特色	<p>華僑大學現有研究生 5,953 名，全日制普通本科生 25,551 名，有來自 50 多個國家和地區的華僑華人、港澳臺和外國學生 4,969 人，是大陸境內擁有境外學生最多的大學之一。學校始終堅持以立德樹人為中心環節，推進全員全過程全方位育人，近年來共獲得大陸省級以上教學成果獎、精品在線開放課程、人才培養模式創新實驗區和教學團隊、特色專業等百餘項標誌性成果。</p> <p>華僑大學始終堅持「面向海外、面向港澳臺」的辦學方針，秉承「為僑服務、傳播中華文化」的辦學宗旨，貫徹會通中外、並育德才的辦學理念，為海內外培養各類優秀人才超 20 萬名，其中超過 5 萬名校友分佈在境外各地，主要集中在港澳臺及海上絲綢之路沿線國家和地區，成為促進中外交流合作的友好使者。</p>
課程	<p>華僑大學現有 28 個教學學院，94 個本科專業，其中 10 個專業通過工程教育認證。學校現有 27 個一級學科碩士點、2 個二級學科碩士點，20 個專業學位碩士點，8 個一級學科博士點、2 個二級學科博士點，5 個博士後流動站。學校擁有哲學、經濟學、法學、教育學、文學、歷史學、理學、工學、農學、醫學、管理學、藝術學等 12 個學科門類，形成文理滲透、理工結合、工管相濟、協調發展的學科體系。學校學科實力穩步提升，現有大陸國家重點學科、大陸省部級重點學科 41 個，福建省高峰高原學科 17 個，工程學、材料科學、化學 3 個學科進入 ESI 全球排名前 1%。</p>
師資	<p>華僑大學師資力量雄厚。現有教職工 2,672 名，其中專任教師 1,792 名。有雙聘院士 6 人；有大陸國家領軍人才入選者，大陸國家傑出青年科學基金獲得者，大陸國家百千萬人才工程入選者，大陸全國文化名家暨四個一批人才入選者，大陸國家高端外國專家項目入選者，大陸教育部新世紀優秀人才支持計劃入選者，以及歷年享受大陸國務院政府特殊津貼專家等各類高端人才近 400 人次；擁有大陸科技部創新人才推進計劃”重點領域創新團隊和大陸教育部長江學者和創新團隊發展計劃創新團隊。</p>
入學資格	具普通高等學校學歷，並經高等考試錄取者。
入學方式	透過大陸高等學校招生全國統一考試。
修業期限	修業期限為 4 年，授予本科學位。

## 《第6案附件》

## 本校與華僑大學交流紀錄

兩校於2013年1月19日簽署學術交流合作協議書，於2015年4月22日簽署短期研修學生協議書，協定每學期可選派交流學生10名及訪問學生10名。交換學生人數。其餘各項交流參訪如下表一。

## (一)教師交流活動

表一 交流互動時程(自2011年國際處成立至今)

日期	帶隊人員	交流事項
來校參訪		
2013/05/23	賈益民校長 暨大胡軍校長	交流主題：來臺參加世華會研討會後，來校拜訪。
2015/04/22	賈益民校長	交流主題：簽署短期研修學生協議書。(由世華會董鵬程秘書長陪同)
2016/7/12	華人研究院 張禹東院長	交流主題：僑務研究。(午餐於土角厝用餐，由校長主持)
2017/12/14-18	賈益民校長	由賈校長率團，共計10位師長來校參加第12世界華語文教學研討會。
2017/12/22	國際學院院長	來訪人員：教務處副處長、學生處副處長、研究生院副院長、創新創業學院副院長、人事處副科長及國際學院金燕紅。
本校人員出訪		
2012/3/2	許和鈞校長	出訪人員：許和鈞校長。 參加兩岸華文教育協同創新研討會。
2016/02/27	蘇玉龍校長	出訪人員：蘇玉龍校長、趙祥和老師、李信組長 與華僑大學交流僑務研究中心相關。
2017/10/28-29	蘇玉龍校長	出訪人員：蘇玉龍校長、李信組長。 出席第二屆國際華文教學研討會暨第七屆兩岸華文教師論壇

《第 6 案附件》

(二)學生交流活動

自 2015 年至 2019 年止，計有 22 位交換學生來臺，詳細交流情形如下表。

表二 交換學生情形 (2011-2019)

交流 類型	人 數	交換學院與系所(人數)	
來校 交換	22	人文學院(4)	中文系(1)、東南亞(2)、華文學程(1)
		管理學院(16)	經濟系(1)、國企系(8)、財金系(2)、觀餐系(5)
		科技學院(2)	應化系(2)
		備註：本學期(108-1)於本校的交換學生為：觀餐系(學)王佳雯、張榮藤、楊欽欽。	

《臨第 1 案附件》



**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING  
BETWEEN  
FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION AND ACCOUNTANCY,  
KHON KAEN UNIVERSITY, THAILAND  
AND  
THE COLLEGE OF MANAGEMENT,  
NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY, TAIWAN**

In order to promote cooperation between the Faculty of Business Administration and Accountancy, Khon Kaen Business School (KKBS), Khon Kaen University (KKU), Thailand, and the College of Management (CM), National Chi Nan University (NCNU), Republic of China (Taiwan), the two universities (the Parties) agree as follows:

The parties will encourage contact and cooperation between their faculties and administrative staffs, departments and research institutions.

Within fields that are mutually acceptable, the following general forms of cooperation will be pursued:

1. Joint research and academic activities.
2. Visits by and exchange of faculty and staff for research and instruction.
3. Visits by and exchange of graduate and undergraduate students for study and research.
4. Exchange of information including, but not limited to, library materials and research publications.
5. Intensive study tour programs.

This Memorandum is not intended to create binding or legal obligations on either party. As and when details of any of the above activities are developed mutually, such details will be set forth in agreements supplemental to this Memorandum.

The parties subscribe to the policy of equal opportunity and will not discriminate on the basis of race, age, sex, ethnicity, religion, or national origin.

《臨第 1 案附件》



管理學院  
College of Management

The parties understand that all financial arrangements will have to be negotiated and will depend on the availability of funds.

The Memorandum of Understanding will be valid for five (5) years. It may be terminated by mutual consent or by six months' notice in writing by either party.

The Memorandum of Understanding becomes effective when the representatives of both institutions have signed and dated the documents.

Signed by the representatives of the two universities:

**KKBS, KHON KAEN UNIVERSITY**  
Khon Kaen,  
Thailand

**CM, NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY**  
Puli, Nantou,  
Republic of China (Taiwan)

\_\_\_\_\_  
Assoc. Prof. Pensri Jaroenwanit  
Dean

\_\_\_\_\_  
Dr. Chien-Liang Chen  
Dean

Date: ...../...../.....

Date: ...../...../.....

《臨第 1 案附件》



**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING  
BETWEEN  
THE COLLEGE OF MANAGEMENT,  
NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY, TAIWAN  
AND  
FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION AND ACCOUNTANCY,  
KHON KAEN UNIVERSITY, THAILAND**

In order to promote cooperation between the College of Management (CM), National Chi Nan University (NCNU), Republic of China (Taiwan), and the Faculty of Business Administration and Accountancy, Khon Kaen Business School (KKBS), Khon Kaen University (KKU), Thailand, the two universities (the Parties) agree as follows:

The parties will encourage contact and cooperation between their faculties and administrative staffs, departments and research institutions.

Within fields that are mutually acceptable, the following general forms of cooperation will be pursued:

1. Joint research and academic activities.
2. Visits by and exchange of faculty and staff for research and instruction.
3. Visits by and exchange of graduate and undergraduate students for study and research.
4. Exchange of information including, but not limited to, library materials and research publications.
5. Intensive study tour programs.

This Memorandum is not intended to create binding or legal obligations on either party. As and when details of any of the above activities are developed mutually, such details will be set forth in agreements supplemental to this Memorandum.

The parties subscribe to the policy of equal opportunity and will not discriminate on the basis of race, age, sex, ethnicity, religion, or national origin.

The parties understand that all financial arrangements will have to be negotiated and will depend on the availability of funds.



《臨第 1 案附件》



The Memorandum of Understanding will be valid for five (5) years. It may be terminated by mutual consent or by six months' notice in writing by either party.  
The Memorandum of Understanding becomes effective when the representatives of both institutions have signed and dated the documents.

Signed by the representatives of the two universities:

CM, NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY  
Puli, Nantou,  
Republic of China (Taiwan)

KKBS, KHON KAEN UNIVERSITY  
Khon Kaen,  
Thailand

\_\_\_\_\_  
Dr. Chien-Liang Chen  
Dean

\_\_\_\_\_  
Assoc. Prof. Pensri Jaroenwanit  
Dean

Date: ...../...../.....

Date: ...../...../.....

## 《臨第 1 案附件》

## 國立暨南國際大學推薦締結國際合作校申請表

本表在於提供本校於推動國際合作關係建立之資料提供與落實根據，為求後續推動國際交流之實質效益，請申請人詳細填寫資料並連同受薦學校提供之簽約範本及相關資訊至國際事務處國際事務組申請。

## A. 基本資料

受薦學校名稱	中文	孔敬大學		
	英文	Khon Kaen University		
	原文	มหาวิทยาลัยขอนแก่น		
地理資訊	國家	泰國 Thailand		
	行政區	孔敬府		
受薦學校聯絡人	姓名	Pensri Jaroenwanit 女士	職稱	院長
	單位	商務行政及會計學院	e-mail	penjar@kku.ac.th
受薦學校網址		<a href="https://eng.kku.ac.th/">https://eng.kku.ac.th/</a>		
國際事務單位網址		<a href="https://iad.kku.ac.th/">https://iad.kku.ac.th/</a>		
締約類型	1 合作備忘錄 / Memorandum of Understanding			
	2 選擇合約類型			
	3 請輸入合約名稱			
推薦原因	重點特色學校 (請於背景資料中敘明) 原為 <input type="checkbox"/> 院層級 <input type="checkbox"/> 系所層級			
	孔敬大學是泰國最著名的公立大學之一，在全泰國排名前 5 位，本校因中興大學李宗儒教授引薦而來，對新南向政策有助益。			
推薦人資料	姓名	李宗儒	職稱	教授
	單位	中興大學行銷系	電話	請輸入推薦人聯絡分機

《臨第 1 案附件》

B. 背景資料

學校成立時間		1964		
學校類型		公立		
		其他 (請說明) 區域型大學		
提供交換生部別		<input checked="" type="checkbox"/> 學士 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士 <input checked="" type="checkbox"/> 博士	其他補充說明。 Ex: 博士生交流根據申請經雙方協商另作處理	
學科領域		<input checked="" type="checkbox"/> College of Humanities <input checked="" type="checkbox"/> College of Education <input checked="" type="checkbox"/> College of Management <input checked="" type="checkbox"/> College of Science and Technology <input type="checkbox"/> Others (若簽約校學院領域與本校不完全相符，請於下方補充說明)		
		補充說明「學科領域」資訊		
學校聲望		年份	資料庫名稱	排名
		請輸入年份	請輸入資料庫名稱	請輸入排名
		全泰國排名前五		
學生人數		39000		
締約方式		邀請締約學校來訪		
代表簽約人	姓名	陳建良	職稱	院長
	單位	管理學院	e-mail	clchen@ncnu.edu.tw
預期效益		1. 交換學生 2. 交換教授 3. 實習學生 4. 雙邊合作研究		

C. 檢附資料

- 學校正式簡介  
 合約書範本

《臨第 2 案附件》



**STUDENT EXCHANGE AGREEMENT  
BETWEEN  
NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY, TAIWAN  
AND  
UNIVERSITY OF ECONOMICS HO CHI MINH CITY, VIETNAM**

This agreement establishes under the structure of Memorandum of Understanding between National Chi Nan University, Taiwan (hereinafter referred to as "NCNU") and, University of Economics Ho Chi Minh City, Vietnam (hereinafter referred to as "UEH").

**WHEREAS**, cordial relations exist between the Republic of China (Taiwan) and the Socialist Republic of Vietnam; and

**WHEREAS**, both NCNU and UEH, desire to establish certain exchange programs to benefit the respective educational institutions and to promote the development of joint studies, research and training activities, and other educational programs of mutual interest.

**NOW THEREFORE**, each intending to be legally bound, relying on the respective representation of each party, for good and valuable consideration, both entities hereby agree to the following academic affiliation:

**ARTICLE I: NATURE OF ARTICULATION**

1. Each institution may send and accept under this Agreement a maximum of four students, either graduate or undergraduate, each year. It should be noted that if an exchange student attends two consecutive semesters at the host university; it shall be counted as two students. The number of students to be exchanged will be based on the principal of reciprocity.
2. The duration of the exchange period will either be for 1 academic semester or 1 academic year (2 academic semesters). The courses taught and the credits earned at the host university will be taken into consideration by the home university in the awarding of the participating exchange student's credit hours or degree.
3. The students on an exchange program for two semesters (1 academic year) must successfully pass the first semester or will not be permitted to continue.

## 《臨第 2 案附件》

4. Each campus will provide to each other current catalogs, informational brochures and other appropriate materials to help promote the exchange program and to assist in the advising of students.
5. Exchange students must provide the host university with the appropriate university forms for admission, housing, health, and proof of health insurance at least 60 days prior to arrival. Health insurance and accident coverage will be assured in accordance with legislation in the country or university of origin. In addition, the health insurance should include provisions for overseas travel, medical evacuation, and repatriation.
6. Each university shall protect the confidentiality of student records as directed by respective home country or state laws and regulations and shall release no information absent of written consent of the student unless required to do so by law or as dictated by the terms of this Agreement.
7. At the end of the matriculation period and within six weeks after the end of a given academic semester or academic year, the host university shall provide the home university with a copy of the student's official transcript.

### **ARTICLE II: DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF NCNU**

1. NCNU agrees to receive students from UEH each year and enroll them in appropriate courses. UEH students can enroll in courses of an equivalent level offered at NCNU. All incoming UEH students will be assigned an Academic Advisor.
2. UEH students participating in the exchange program will be enrolled as exchange students at NCNU.
3. The period of instruction will conform to the regular Academic Calendar of NCNU. NCNU will keep UEH advised of any changes in their respective academic calendars.

《臨第 2 案附件》

4. UEH students attending NCNU shall be selected by their respective university.
5. UEH exchange students pay tuition and fees at UEH and consequently do not have to pay tuition and fees at NCNU. All admission and examination fees will be waived for the UEH students attending NCNU. UEH students attending NCNU will be responsible for room, board, and proof of health insurance.
6. NCNU agrees to provide suitable university accommodation for UEH exchange students. UEH exchange students will be responsible to NCNU for all fees related to the room, miscellaneous fees and board. NCNU will reserve the right of withholding the official transcripts of students who default on these payments.
7. To assist UEH in the determination of course equivalencies, NCNU will provide course description documents to UEH.
8. **Health Insurance** and, if necessary, additional accident coverage must be procured prior to leaving Vietnam. UEH students must provide a list of emergency contacts including names, relationship, physical address, telephone numbers and electronic mail, if possible, for contact in the event of an emergency.
9. UEH exchange students shall meet requirements for admission consistent with NCNU policies.

**ARTICLE III: DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF UEH**

1. UEH agrees to receive students from NCNU each year and enroll them in appropriate courses. NCNU students can enroll in courses of an equivalent level offered at UEH. All NCNU students attending UEH will be assigned an Academic Advisor.

## 《臨第 2 案附件》

2. NCNU students participating in the exchange program will be enrolled as exchange students at UEH, but have the same rights, privileges and duties as the degree-seeking students.
3. The period of instruction will conform to the regular Academic Calendar of UEH. UEH will keep NCNU advised of any changes in their respective academic calendars.
4. NCNU students attending UEH shall be selected by their respective university.
5. NCNU exchange students pay tuition and fees to NCNU and consequently do not have to pay tuition and fees at UEH. All admission and examination fees will be waived for the NCNU students attending UEH. NCNU students attending UEH will be responsible for room, board, and proof of health insurance.
6. UEH agrees to assist in finding suitable university accommodation for NCNU exchange students. NCNU exchange students will be responsible to UEH for all fees related to the room, miscellaneous fees and board. UEH reserves the right of withholding the official transcripts of students who default on these payments.
7. To assist NCNU in the determination of course equivalencies, UEH will provide course description documents to NCNU.
8. **Health Insurance** and, if necessary, additional accident coverage must be procured prior to leaving Taiwan. The student will provide a list of emergency contacts including names, relationship, physical address, telephone numbers and electronic mail, if possible, for contact in the event of an emergency.
9. NCNU exchange students shall meet requirements for admission consistent with UEH policies.

### ARTICLE IV: MUTUAL TERMS AND CONDITIONS

1. This Agreement will last for 5 years from the date of the final signature on the agreement. Either NCNU or UEH may terminate this agreement with 90 days' notice. Should NCNU or UEH wish to terminate the agreement prior to the completion of an academic semester or academic year, any student(s) will have the opportunity to complete any courses where they are enrolled. In the event of a substantial breach, either party may terminate this Agreement.

《臨第 2 案附件》

2. The relationship between the parties of this agreement to each other is that of independent contractors. The relationship of the parties to this contract to each other shall not be construed to constitute a partnership, joint venture or any other relationship, other than that of independent contractors.
3. Neither of the parties shall assume any liabilities to each other. As to liability to each other or death to persons, or damages to property, the parties do not waive any defense as a result of entering into this contract. This provision shall not be construed to limit the Commonwealth's rights, claims or defenses, which arise as a matter of law pursuant to any provisions of this contract.
4. All students participating in the global exchange program maintain current student status at their respective home university but will be simultaneously regarded as students of the host university and will be subject to the rules and regulations of the host university including compliance with all laws of the host country. In the case of suspension from the host university, as a result of disciplinary or academic action, the individual concerned will immediately become bound by the actions of the host university and may face additional hearings, proceedings, and ramifications at the home university as well.
5. In accordance with enrollment regulations prevailing at the respective host university, each university assures that the exchange students will have access to courses, libraries, study tools and facilities, as well as all services and leisure activities normally offered to students.
6. Mobility Coordinators of NCNU and UEH shall provide orientation upon arrival.



《臨第 2 案附件》

7. This Agreement represents the entire understanding between the parties. This Agreement shall only be modified in writing with the same formality as the original Agreement.
8. This Agreement has been drawn up in four copies of the English Language. Each Party will retain two copies of the Executed Agreement.

**IN WITNESS WHEREOF**, the authorized representatives of the Parties have executed this Agreement as of the date indicated below.

**Authorised to sign on behalf of**  
National Chi Nan University

**Authorised to sign on behalf of**  
University of Economics Ho Chi Minh City

\_\_\_\_\_  
Prof. Chien-Liang Chen  
Dean, College of Management  
National Chi Nan University

\_\_\_\_\_  
Assoc. Prof. Quan Tran  
Dean, International School of Business  
University of Economics Ho Chi Minh City

Date: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

EFFECTIVE DATE OF AGREEMENT: Date of the last signature

\_\_\_\_\_

《臨第 2 案附件》



**STUDENT EXCHANGE AGREEMENT  
BETWEEN  
UNIVERSITY OF ECONOMICS HO CHI MINH CITY, VIETNAM  
AND  
NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY, TAIWAN**

This agreement establishes under the structure of Memorandum of Understanding between University of Economics Ho Chi Minh City, Vietnam (hereinafter referred to as “UEH”) and, National Chi Nan University, Taiwan (hereinafter referred to as "NCNU”).

**WHEREAS**, cordial relations exist between the Republic of China (Taiwan) and the Socialist Republic of Vietnam; and

**WHEREAS**, both NCNU and UEH, desire to establish certain exchange programs to benefit the respective educational institutions and to promote the development of joint studies, research and training activities, and other educational programs of mutual interest.

**NOW THEREFORE**, each intending to be legally bound, relying on the respective representation of each party, for good and valuable consideration, both entities hereby agree to the following academic affiliation:

**ARTICLE I: NATURE OF ARTICULATION**

1. Each institution may send and accept under this Agreement a maximum of four students, either graduate or undergraduate, each year. It should be noted that if an exchange student attends two consecutive semesters at the host university; it shall be counted as two students. The number of students to be exchanged will be based on the principal of reciprocity.
2. The duration of the exchange period will either be for 1 academic semester or 1 academic year (2 academic semesters). The courses taught and the credits earned at the host university will be taken into consideration by the home university in the awarding of the participating exchange student's credit hours or degree.
3. The students on an exchange program for two semesters (1 academic year) must successfully pass the first semester or will not be permitted to continue.

## 《臨第 2 案附件》

4. Each campus will provide to each other current catalogs, informational brochures and other appropriate materials to help promote the exchange program and to assist in the advising of students.
5. Exchange students must provide the host university with the appropriate university forms for admission, housing, health, and proof of health insurance at least 60 days prior to arrival. Health insurance and accident coverage will be assured in accordance with legislation in the country or university of origin. In addition, the health insurance should include provisions for overseas travel, medical evacuation, and repatriation.
6. Each university shall protect the confidentiality of student records as directed by respective home country or state laws and regulations and shall release no information absent of written consent of the student unless required to do so by law or as dictated by the terms of this Agreement.
7. At the end of the matriculation period and within six weeks after the end of a given academic semester or academic year, the host university shall provide the home university with a copy of the student's official transcript.

### **ARTICLE II: DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF NCNU**

1. NCNU agrees to receive students from UEH each year and enroll them in appropriate courses. UEH students can enroll in courses of an equivalent level offered at NCNU. All incoming UEH students will be assigned an Academic Advisor.
2. UEH students participating in the exchange program will be enrolled as exchange students at NCNU.
3. The period of instruction will conform to the regular Academic Calendar of NCNU. NCNU will keep UEH advised of any changes in their respective academic calendars.

《臨第 2 案附件》

4. UEH students attending NCNU shall be selected by their respective university.
5. UEH exchange students pay tuition and fees at UEH and consequently do not have to pay tuition and fees at NCNU. All admission and examination fees will be waived for the UEH students attending NCNU. UEH students attending NCNU will be responsible for room, board, and proof of health insurance.
6. NCNU agrees to provide suitable university accommodation for UEH exchange students. UEH exchange students will be responsible to NCNU for all fees related to the room, miscellaneous fees and board. NCNU will reserve the right of withholding the official transcripts of students who default on these payments.
7. To assist UEH in the determination of course equivalencies, NCNU will provide course description documents to UEH.
8. **Health Insurance** and, if necessary, additional accident coverage must be procured prior to leaving Vietnam. UEH students must provide a list of emergency contacts including names, relationship, physical address, telephone numbers and electronic mail, if possible, for contact in the event of an emergency.
9. UEH exchange students shall meet requirements for admission consistent with NCNU policies.

**ARTICLE III: DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF UEH**

1. UEH agrees to receive students from NCNU each year and enroll them in appropriate courses. NCNU students can enroll in courses of an equivalent level offered at UEH. All NCNU students attending UEH will be assigned an Academic Advisor.

## 《臨第 2 案附件》

2. NCNU students participating in the exchange program will be enrolled as exchange students at UEH, but have the same rights, privileges and duties as the degree-seeking students.
3. The period of instruction will conform to the regular Academic Calendar of UEH. UEH will keep NCNU advised of any changes in their respective academic calendars.
4. NCNU students attending UEH shall be selected by their respective university.
5. NCNU exchange students pay tuition and fees to NCNU and consequently do not have to pay tuition and fees at UEH. All admission and examination fees will be waived for the NCNU students attending UEH. NCNU students attending UEH will be responsible for room, board, and proof of health insurance.
6. UEH agrees to assist in finding suitable university accommodation for NCNU exchange students. NCNU exchange students will be responsible to UEH for all fees related to the room, miscellaneous fees and board. UEH reserves the right of withholding the official transcripts of students who default on these payments.
7. To assist NCNU in the determination of course equivalencies, UEH will provide course description documents to NCNU.
8. **Health Insurance** and, if necessary, additional accident coverage must be procured prior to leaving Taiwan. The student will provide a list of emergency contacts including names, relationship, physical address, telephone numbers and electronic mail, if possible, for contact in the event of an emergency.
9. NCNU exchange students shall meet requirements for admission consistent with UEH policies.

### ARTICLE IV: MUTUAL TERMS AND CONDITIONS

1. This Agreement will last for 5 years from the date of the final signature on the agreement. Either NCNU or UEH may terminate this agreement with 90 days' notice. Should NCNU or UEH wish to terminate the agreement prior to the completion of an academic semester or academic year, any student(s) will have the opportunity to complete any courses where they are enrolled. In the event of a substantial breach, either party may terminate this Agreement.

《臨第 2 案附件》

2. The relationship between the parties of this agreement to each other is that of independent contractors. The relationship of the parties to this contract to each other shall not be construed to constitute a partnership, joint venture or any other relationship, other than that of independent contractors.
3. Neither of the parties shall assume any liabilities to each other. As to liability to each other or death to persons, or damages to property, the parties do not waive any defense as a result of entering into this contract. This provision shall not be construed to limit the Commonwealth's rights, claims or defenses, which arise as a matter of law pursuant to any provisions of this contract.
4. All students participating in the global exchange program maintain current student status at their respective home university but will be simultaneously regarded as students of the host university and will be subject to the rules and regulations of the host university including compliance with all laws of the host country. In the case of suspension from the host university, as a result of disciplinary or academic action, the individual concerned will immediately become bound by the actions of the host university and may face additional hearings, proceedings, and ramifications at the home university as well.
5. In accordance with enrollment regulations prevailing at the respective host university, each university assures that the exchange students will have access to courses, libraries, study tools and facilities, as well as all services and leisure activities normally offered to students.
6. Mobility Coordinators of NCNU and UEH shall provide orientation upon arrival.

《臨第 2 案附件》

7. This Agreement represents the entire understanding between the parties. This Agreement shall only be modified in writing with the same formality as the original Agreement.
8. This Agreement has been drawn up in four copies of the English Language. Each Party will retain two copies of the Executed Agreement.

**IN WITNESS WHEREOF**, the authorized representatives of the Parties have executed this Agreement as of the date indicated below.

**Authorised to sign on behalf of**  
University of Economics Ho Chi Minh City

**Authorised to sign on behalf of**  
National Chi Nan University

\_\_\_\_\_  
Assoc. Prof. Quan Tran  
Dean, International School of Business  
University of Economics Ho Chi Minh City

\_\_\_\_\_  
Prof. Chien-Liang Chen  
Dean, College of Management  
National Chi Nan University

Date: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**EFFECTIVE DATE OF AGREEMENT:** Date of the last signature

\_\_\_\_\_

## 《臨第2案附件》

## 國立暨南國際大學推薦締結國際合作校申請表

本表在於提供本校於推動國際合作關係建立之資料提供與落實根據，為求後續推動國際交流之實質效益，請申請人詳細填寫資料並連同受薦學校提供之簽約範本及相關資訊至國際事務處國際事務組申請。

## A. 基本資料

受薦學校名稱	中文	胡志明市經濟大學		
	英文	University of Economics Ho Chi Minh City		
	原文	Trường Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh		
地理資訊	國家	越南 Vietnam		
	行政區	胡志明市 Ho Chi Minh City		
受薦學校聯絡人	姓名	Ernest Jolidon 先生	職稱	Coordinator
	單位	Research Administration - International Relations Department	e-mail	ernestjv@ueh.edu.vn
受薦學校網址		http://www.ueh.edu.vn		
國際事務單位網址		http://rmic.ueh.edu.vn/home/english		
締約類型	1 交換學生協議書 / Student Exchange Agreement			
	2 選擇合約類型			
	3 請輸入合約名稱			
推薦原因	其他 (請於下方說明) 原為 <input type="checkbox"/> 院層級 <input type="checkbox"/> 系所層級			
	胡志明市經濟大學是越南大學校院裡商學專業首屈一指的學校，將是本校在胡志明市簽約校裡商學專業的第一所學校，未來期望為本校管理學院與該校進行實質合作，例如共同舉辦國際性研討會，師生交換及招收優秀講師來校進修等。			
推薦人資料	姓名	陳建良	職稱	院長
	單位	管理學院	電話	4500



《臨第 2 案附件》

B. 背景資料

學校成立時間	1976			
學校類型	公立			
	教學型 說明			
提供交換生部別	<input checked="" type="checkbox"/> 學士 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 博士	其他補充說明。 Ex: 博士生交流根據申請經雙方協商另作處理		
學科領域	<input type="checkbox"/> College of Humanities <input type="checkbox"/> College of Education <input checked="" type="checkbox"/> College of Management <input type="checkbox"/> College of Science and Technology <input type="checkbox"/> Others (若簽約校學院領域與本校不完全相符，請於下方補充說明)			
	School of Economics School of Management School of International Business - Marketing School of Public Finance School of Finance School of Banking School of Accounting School of Economic Mathematics and Statistics School of Business Information Technology School of Political Studies School of Law School of Government School of Foreign Languages for Economics School of Tourism Faculty of Physical Training			
學校聲望	年份	資料庫名稱	排名	
	2017	<a href="http://www.webometrics.info/en/Asia/vietnam">http://www.webometrics.info/en/Asia/vietnam</a>	26	
	越南國內排名 26/124			
學生人數	51500			
締約方式	通訊簽約			
代表簽約人	姓名	Dr. Quan Tran	職稱	Dean
	單位	International School of Business	e-mail	
預期效益	啟動本校管理學院與該校進行實質合作			

《臨第 2 案附件》

- C. 檢附資料  
 學校正式簡介  
 合約書範本

\*若有簽署交換生合約，請接續填寫第 3 頁 D 項、學生交換資訊；若無，則填寫(及雙面列印)至此頁即可。

D. 學生交換資訊

國際學生交換專責人員		<input checked="" type="checkbox"/> 有，請續填下方聯絡資訊 <input type="checkbox"/> 無		
專責人員聯絡方式	姓名	Phan Ha Tram Anh	職稱	coordinator
	單位	International School of Business	e-mail	tramanh.phan@isb.edu.vn
學期制度		一年有 3 學期 第 1 學期 October - December 第 2 學期 January - May 第 3 學期 May - September 第 4 學期 請選擇起始月份 - 請選擇結束月份		
學分轉換機制		<input checked="" type="checkbox"/> ECTS <input type="checkbox"/> UCTS <input type="checkbox"/> Others 請描述		
學雜費互惠		是		
保障住宿		否		
交換學生名額		請填入人數/學期；4/學年		
語言能力要求		<input checked="" type="checkbox"/> 是(請於後詳述) <input type="checkbox"/> 否	1. 英文 IELTS/5.5 2. 請選擇語言 請輸入檢定考名稱/要求分數	
合約有效期限		2019/11 - 2024/11		

《臨第 3 案附件》

**AN AGREEMENT ON  
THE DUAL DOCTOR OF PHILOSOPHY DEGREE PROGRAM**

BETWEEN

**College of Management at National Chi Nan University  
(Hereinafter Referred to as "CNCM")**

AND

**Martin de Tour School of Management and Economics  
at Assumption University  
(Hereinafter Referred to as "MSME")**

This Dual Degree Agreement (hereinafter referred to as "Agreement") is made on OO, OO OO, 2019 by and between:

- I. COLLEGE OF MANAGEMENT AT NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY, a university that is established under the law of Taiwan (Republic of China) with its registered office at No. 1, Daxue Road, Puli Township, Nantou County, 54561 Taiwan (ROC), (hereinafter referred to as "CNCM").
- II. MARTIN DE TOURS SCHOOL OF MANAGEMENT AND ECONOMICS AT ASSUMPTION UNIVERSITY, a university that is established under the law of Thailand with its registered office at 592/3 Ramkhamhaeng 24, Hua Mak, Bang Kapi, Bangkok, 10240 Thailand (hereinafter referred to as "MSME"); and

(CNCM and MSME hereinafter individually referred to as the "party" and jointly referred to as the "parties.")

WHEREAS:

- Both parties wish to enhance relationship and to develop academic exchange in the areas of education, agree to cooperate and work together toward the internationalization of higher education.
- Both parties agree that the collaboration provides a Dual Degree Program for CNCM and MSME Ph.D. students in a reciprocal dual degree program between "Doctor of Philosophy in Business and Economics" at MSME (hereinafter referred to as "PhD MSME") and "Doctor of Philosophy in Strategy and Development of Emerging Industries" at CNCM (hereinafter referred to as "PhD CNCM").

NOW THEREFORE, both parties agree to the following terms and conditions:

**ARTICLE 1  
SCOPE OF COOPERATION**

1. Both parties have entered into this Agreement to facilitate the transfer of credits of Ph.D. program students who have completed approved qualifications offered by CNCM and MSME, with the following conditions:

- a) Students who have successfully completed 1 (one) semester study at Ph.D. MSME program may apply for at least 12 course-credit study (dissertation credits excluded) at Ph.D. CNCM.

《臨第3案附件》

- b) Students who have successfully completed 1 (one) semester study at Ph.D. CNCM program may apply for at least 12 course-credit study (dissertation credits excluded) at Ph.D. MSME.

2. Both parties enter into this Agreement as cooperating, equal partners who shall maintain the integrity of their separate programs and qualifications.

**ARTICLE 2  
IMPLEMENTATION OF COOPERATION**

1. CNCM and MSME will jointly approve all marketing materials used for the Dual Degree Program by either Party, including but not limited to, flyers, brochures, posters, newspaper advertisements and/or any other forms of promotion. Neither PARTY will, without the prior consent of the other PARTY, advertise, publicly announce or use the name, logo or symbol of the other in any published document or at any event. Such consent will not be unreasonably withheld. All promotional material for the program must be approved by both parties before publication.
2. Students, in order to gain admission, will be required to satisfy the English Language Proficiency Requirements as determined by each university for post graduate admission and as amended from time to time. Listed below are the current minimum requirements for each accepted English Language Test. Students must satisfy ONE of the following minimum English proficiency requirements:

IELTS: 7.0 or TOEFL (ibt): 90

3. At the time of the Dual Degree Program application, the student must meet all admission requirements of CNCM and MSME, and provide an official transcript from their home university. In order to gain admission, the student will also be required to satisfy the minimum academic requirement:

a) For applicants from CNCM:

- study at Ph.D. CNCM, a minimum of 9 credits is required for the first academic semester of Program year 1.
- reach a satisfactory performance level (minimum 70 on a scale from 0 to 100 for each of the enrolled courses).

b) For applicants from MSME:

- study at Ph.D. MSME and complete the required courses specified in Attachment 1, a minimum of 9 credits is required for the first academic semester of Program year 1.
- reach a satisfactory performance level (minimum 3 on a scale from 0 to 4 for each of the enrolled courses).

Both parties will have committees to review applicants' qualification and decide whether to offer admission when students' documents are received.

4. Both parties agree to accept up to a maximum of 30 students combined into the Dual Degree Program each academic year and conduct periodical evaluations.
5. Both parties agree to inform their students, that they have responsibility for the following financial costs to maintain good standing in the program including, but not limited to:
- (a) Applicable tuition and fees to enroll into the Dual Degree Program directly payable to Assumption University.
  - (b) Travel arrangement expenses;

### 《臨第 3 案附件》

- (c) Accommodation and living expenses;
  - (d) Insurance, medical, or associated expenses due to illness or injury;
  - (e) Learning materials expenses.
  - (f) There will be no refund to students if they choose to withdraw from the Program or fail to complete the Program.
6. Both parties agree that Assumption University transfers the agreed tuitions and fees payments to CNCM, per enrolled student.
  7. Both parties agree that MSME remunerates all faculty members who teach courses in the program at the rate of three thousand THB per hour (฿3,000/h) regardless of location of instruction.
  8. Both parties agree that MSME provides appropriate accommodation to CNCM faculty members who travel to MSME to conduct teaching and other tasks relevant to the Program.
  9. Each party agrees to appoint one of its own faculty members as the dissertation co-advisor to each and every Ph.D. candidate so as to jointly supervise the process of dissertation work with the counterpart co-advisor. The qualification of any dissertation co-advisor shall meet the requirements set forth by both countries' ministries of education and by both institutions.
  10. Both parties agree to support safe and positive studying environment, including assisting Program students to find on-campus or university-affiliated housing.
  11. Program students will be subject to the rules and regulations of both institutions during the period of Program. Official transcripts will be sent to the student's home institution at the conclusion of each semester or the end of the academic year.
  12. If Program students withdraw before the end of the study period, both parties agree to send the last transcript obtained by the said students.
  13. As noted in this Agreement, students who successfully complete the dual academic program and meet the following conditions will be awarded with both the Ph.D. CNCM degree and the Ph.D. MSME degree.
    - register Ph.D. CNCM for, at least, four academic semesters, and complete courses of, at least, twelve credits at CNCM with a satisfactory grade based on the rules of Ph.D. CNCM;
    - pass all the qualifying examinations that are required for the Ph.D. CNCM degree;
    - pass all the qualifying examinations that are required for the Ph.D. MSME degree;
    - complete all the required courses with a satisfactory grade based on the rules of Ph.D. CNCM;
    - complete all the required courses with a satisfactory grade based on the rules of Ph.D. MSME;
    - obtain a cumulative grade point average (of all courses) of at least 70 on a 100-point scale required for the Ph.D. CNCM;
    - obtain a cumulative grade point average (of all courses) of at least 3 on a 4-point scale required for the Ph.D. MSME;
    - publish two research articles in double-blind peer review journals, of which one article is in English and the journal is indexed in one of the following databases: Scopus, SSCI and SCI;
    - Fulfill all the requirements of dissertation at Ph.D. CNCM (including an oral defense and other requirements).

《臨第 3 案附件》

- Fulfill all the requirements of dissertation at Ph.D. MSME (including an oral defense and other requirements).
- 14. Neither CNCM nor MSME shall award students with its respective Ph.D. diploma until they have successfully completed all elements of the agreed program at both institutions.
- 15. Both parties agree to jointly develop an academic program structure that meets rules and regulations of both universities and countries.
- 16. Both parties undertake to ensure that students will be made fully aware of the regulations governing the awarding of CNCM and MSME degrees before they enroll in the program.
- 17. Periodically, the Parties will conduct site visits at CNCM and MSME in order to review facilities, and to hold discussions regarding any aspect of the Transfer Agreement that either Party might wish to raise. The cost of such site visits will be borne by each Party individually, i.e., CNCM will be responsible for the travel, accommodation and other expenses of its representatives, and MSME will be responsible for the travel, accommodation and other expenses of its representatives.
- 18. Both parties agree to communicate with each other on a regular basis in order to raise and resolve any problems that might arise, and in order to ensure the continued success of the Program.
- 19. Nothing in this Agreement shall be construed to create any contractual obligation between the student in the Program and the Institution.
- 20. Both parties agree that while this Agreement relates specifically to the dual Ph.D. Program, this does not inhibit other joint activities involving discussions around issues such as cooperative scientific research, staff visiting the partner institution, joint degree programs, acceptance of suitably qualified postgraduate coursework students, and other collaboration which could be regarded as beneficial to both institutions and in the spirit of the concurrent MOU between the two universities. Such issues could be the source of further Agreements between both institutions.
- 21. Both parties agree that when a student is accepted as a Dual PhD Degree student by the partner institution, the student must follow academic regulations, such as enrollment, drop out and degree related rules, required by the partner institution.

**ARTICLE 3**  
**PERIOD OF AGREEMENT**

1. This Agreement takes effect from the date when it is signed by both institutions. It is valid for five years and may be renewed subject to approval by both parties.
2. After the first renewal, this Agreement shall be evaluated annually and renewed automatically if no objections are raised by either party.
3. This Agreement may be terminated prior to the termination date in any of the following ways:
  - (a) Termination by Agreement. The Parties may mutually agree to terminate this Agreement in writing, on the terms and dates stipulated therein.
  - (b) Early Termination. Either Party may terminate this Agreement at any time with or without cause by delivering written notice of termination to the other Party at least one hundred eighty (180) days prior to such early termination. Both parties must continue to fulfill obligation to students who have already been accepted into the program even with early termination.
  - (c) Termination for Cause. Either Party may terminate this Agreement upon a material breach by the other Party which is not cured within thirty (30) days of written notice of such breach to the other Party. Any second or subsequent material breach within a

### 《臨第 3 案附件》

particular one (1) year term, whether such breach is of the same kind or not, shall be grounds for immediate termination of this Agreement.

- (d) Ongoing Obligations. Upon the termination of this Agreement, both parties shall bear no ongoing obligations if the termination is by agreement (Clause 3a). If the Agreement is terminated by Clause 3b, the party who initiates the termination shall be fully responsible to all ongoing obligations while the other party is exempted from any. If the Agreement is terminated by Clause 3c, the party who causes the breach shall be solely responsible for all ongoing obligation.
- (e) Said written notice specified in Clauses 3a, 3b, 3c, and 3d, shall be deemed given if sent by facsimile, by email, or by registered mail or recognized overnight delivery service, postage pre-paid address to the other party at the address given herein. Delivery will be deemed effective upon transmission by facsimile (with receipt acknowledgment) or 3 (three) days after deposit with the postal authorities or overnight delivery service.

## ARTICLE 4 DISPUTE SETTLEMENT

Any dispute or disagreement arising between the PARTIES concerning this Agreement shall be first negotiated and conciliated.

## ARTICLE 5 ADMINISTRATIVE RESPONSIBILITY

Both parties will each assign a coordinator as the point of contact, and as the liaison officer for the program. Communication will generally be by email or other appropriate means and when required.

College of Management, National Chi Nan University  
Address: No. 1, Daxue Road, Puli Township, Nantou County, 54561, Taiwan (ROC)  
Attention: Prof. Chien-Liang Chen  
Telephone: +886 (0) 49-2910960\*4500  
Email: clchen@ncnu.edu.tw

Martin de Tours School of Management and Economics, Assumption University  
Address: MSM Building, 2nd Floor, 88 Moo 8 Bangna-Trad Rd., Km. 26  
Bangsaothong, Samut Prakarn, 10540, Thailand  
Attention: Dr. Zhuoran Zhang  
Telephone: +66 (0) 27232236  
Email: zzhang@msme.au.edu

## ARTICLE 6 MISCELLANEOUS

1. This Agreement shall be final and cover all consents and understanding between the PARTIES embodied in this Agreement, and supersedes all other consents and understanding, which has been agreed by the Parties prior to the date of signing of this Agreement, either written or oral.
2. This Agreement may be modified or altered by written agreement signed by an authorized representative of each of CNCM and MSME.
3. Annexes to this Agreement are parts that cannot be separated and have the same legal force and as binding as other provisions of this Agreement.

《臨第 3 案附件》

4. Any different interpretations of this Agreement shall be settled by mutual consultation or negotiation between the Institutions.
5. In the event of an inconsistency between the terms and conditions of the Annexes and Agreement, the Agreement shall prevail.
6. The PARTIES guarantee that the PARTIES are represented by the authorized persons indicated as signing this Agreement.

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned being duly authorized thereto, have signed this Agreement.

Signing for National Chi Nan University

Signing for Assumption University

\_\_\_\_\_  
Chien-Liang Chen

Dean

College of Management

\_\_\_\_\_  
Uree Cheasakul

Dean

Martin de Tours School of Management and  
Economics

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Date



《臨第 3 案附件》

**AN AGREEMENT ON  
THE DUAL DOCTOR OF PHILOSOPHY DEGREE PROGRAM**

BETWEEN

**Martin de Tour School of Management and Economics  
at Assumption University  
(Hereinafter Referred to as "MSME")**

**AND  
College of Management at National Chi Nan University  
(Hereinafter Referred to as "CNCM")**

This Dual Degree Agreement (hereinafter referred to as "Agreement") is made on OO, OO OO, 2019 by and between:

- I. COLLEGE OF MANAGEMENT AT NATIONAL CHI NAN UNIVERSITY, a university that is established under the law of Taiwan (Republic of China) with its registered office at No. 1, Daxue Road, Puli Township, Nantou County, 54561 Taiwan (ROC), (hereinafter referred to as "CNCM").
- II. MARTIN DE TOURS SCHOOL OF MANAGEMENT AND ECONOMICS AT ASSUMPTION UNIVERSITY, a university that is established under the law of Thailand with its registered office at 592/3 Ramkhamhaeng 24, Hua Mak, Bang Kapi, Bangkok, 10240 Thailand (hereinafter referred to as "MSME"); and

(CNCM and MSME hereinafter individually referred to as the "party" and jointly referred to as the "parties.")

WHEREAS:

- Both parties wish to enhance relationship and to develop academic exchange in the areas of education, agree to cooperate and work together toward the internationalization of higher education.
- Both parties agree that the collaboration provides a Dual Degree Program for CNCM and MSME Ph.D. students in a reciprocal dual degree program between "Doctor of Philosophy in Business and Economics" at MSME (hereinafter referred to as "PhD MSME") and "Doctor of Philosophy in Strategy and Development of Emerging Industries" at CNCM (hereinafter referred to as "PhD CNCM").

NOW THEREFORE, both parties agree to the following terms and conditions:

**ARTICLE 1  
SCOPE OF COOPERATION**

1. Both parties have entered into this Agreement to facilitate the transfer of credits of Ph.D. program students who have completed approved qualifications offered by CNCM and MSME, with the following conditions:
  - a) Students who have successfully completed 1 (one) semester study at Ph.D. MSME program may apply for at least 12 course-credit study (dissertation credits excluded) at Ph.D. CNCM.

《臨第3案附件》

- b) Students who have successfully completed 1 (one) semester study at Ph.D. CNCM program may apply for at least 12 course-credit study (dissertation credits excluded) at Ph.D. MSME.
2. Both parties enter into this Agreement as cooperating, equal partners who shall maintain the integrity of their separate programs and qualifications.

**ARTICLE 2  
IMPLEMENTATION OF COOPERATION**

1. CNCM and MSME will jointly approve all marketing materials used for the Dual Degree Program by either Party, including but not limited to, flyers, brochures, posters, newspaper advertisements and/or any other forms of promotion. Neither PARTY will, without the prior consent of the other PARTY, advertise, publicly announce or use the name, logo or symbol of the other in any published document or at any event. Such consent will not be unreasonably withheld. All promotional material for the program must be approved by both parties before publication.

2. Students, in order to gain admission, will be required to satisfy the English Language Proficiency Requirements as determined by each university for post graduate admission and as amended from time to time. Listed below are the current minimum requirements for each accepted English Language Test. Students must satisfy ONE of the following minimum English proficiency requirements:

IELTS: 7.0 or TOEFL (ibt): 90

3. At the time of the Dual Degree Program application, the student must meet all admission requirements of CNCM and MSME, and provide an official transcript from their home university. In order to gain admission, the student will also be required to satisfy the minimum academic requirement:

a) For applicants from CNCM:

- study at Ph.D. CNCM, a minimum of 9 credits is required for the first academic semester of Program year 1.
- reach a satisfactory performance level (minimum 70 on a scale from 0 to 100 for each of the enrolled courses).

b) For applicants from MSME:

- study at Ph.D. MSME and complete the required courses specified in Attachment 1, a minimum of 9 credits is required for the first academic semester of Program year 1.
- reach a satisfactory performance level (minimum 3 on a scale from 0 to 4 for each of the enrolled courses).

Both parties will have committees to review applicants' qualification and decide whether to offer admission when students' documents are received.

4. Both parties agree to accept up to a maximum of 30 students combined into the Dual Degree Program each academic year and conduct periodical evaluations.

5. Both parties agree to inform their students, that they have responsibility for the following financial costs to maintain good standing in the program including, but not limited to:

- (a) Applicable tuition and fees to enroll into the Dual Degree Program directly payable to Assumption University.

### 《臨第 3 案附件》

- (b) Travel arrangement expenses;
  - (c) Accommodation and living expenses;
  - (d) Insurance, medical, or associated expenses due to illness or injury;
  - (e) Learning materials expenses.
  - (f) There will be no refund to students if they choose to withdraw from the Program or fail to complete the Program.
6. Both parties agree that Assumption University transfers the agreed tuitions and fees payments to CNCM, per enrolled student.
  7. Both parties agree that MSME remunerates all faculty members who teach courses in the program at the rate of three thousand THB per hour (฿3,000/h) regardless of location of instruction.
  8. Both parties agree that MSME provides appropriate accommodation to CNCM faculty members who travel to MSME to conduct teaching and other tasks relevant to the Program.
  9. Each party agrees to appoint one of its own faculty members as the dissertation co-advisor to each and every Ph.D. candidate so as to jointly supervise the process of dissertation work with the counterpart co-advisor. The qualification of any dissertation co-advisor shall meet the requirements set forth by both countries' ministries of education and by both institutions.
  10. Both parties agree to support safe and positive studying environment, including assisting Program students to find on-campus or university-affiliated housing.
  11. Program students will be subject to the rules and regulations of both institutions during the period of Program. Official transcripts will be sent to the student's home institution at the conclusion of each semester or the end of the academic year.
  12. If Program students withdraw before the end of the study period, both parties agree to send the last transcript obtained by the said students.
  13. As noted in this Agreement, students who successfully complete the dual academic program and meet the following conditions will be awarded with both the Ph.D. CNCM degree and the Ph.D. MSME degree.
    - register Ph.D. CNCM for, at least, four academic semesters, and complete courses of, at least, twelve credits at CNCM with a satisfactory grade based on the rules of Ph.D. CNCM;
    - pass all the qualifying examinations that are required for the Ph.D. CNCM degree;
    - pass all the qualifying examinations that are required for the Ph.D. MSME degree;
    - complete all the required courses with a satisfactory grade based on the rules of Ph.D. CNCM;
    - complete all the required courses with a satisfactory grade based on the rules of Ph.D. MSME;
    - obtain a cumulative grade point average (of all courses) of at least 70 on a 100-point scale required for the Ph.D. CNCM;
    - obtain a cumulative grade point average (of all courses) of at least 3 on a 4-point scale required for the Ph.D. MSME;
    - publish two research articles in double-blind peer review journals, of which one article is in English and the journal is indexed in one of the following databases: Scopus, SSCI and SCI;
    - Fulfill all the requirements of dissertation at Ph.D. CNCM (including an oral defense and

《臨第 3 案附件》

- other requirements).
- Fulfill all the requirements of dissertation at Ph.D. MSME (including an oral defense and other requirements).
14. Neither CNCM nor MSME shall award students with its respective Ph.D. diploma until they have successfully completed all elements of the agreed program at both institutions.
15. Both parties agree to jointly develop an academic program structure that meets rules and regulations of both universities and countries.
16. Both parties undertake to ensure that students will be made fully aware of the regulations governing the awarding of CNCM and MSME degrees before they enroll in the program.
17. Periodically, the Parties will conduct site visits at CNCM and MSME in order to review facilities, and to hold discussions regarding any aspect of the Transfer Agreement that either Party might wish to raise. The cost of such site visits will be borne by each Party individually, i.e., CNCM will be responsible for the travel, accommodation and other expenses of its representatives, and MSME will be responsible for the travel, accommodation and other expenses of its representatives.
18. Both parties agree to communicate with each other on a regular basis in order to raise and resolve any problems that might arise, and in order to ensure the continued success of the Program.
19. Nothing in this Agreement shall be construed to create any contractual obligation between the student in the Program and the Institution.
20. Both parties agree that while this Agreement relates specifically to the dual Ph.D. Program, this does not inhibit other joint activities involving discussions around issues such as cooperative scientific research, staff visiting the partner institution, joint degree programs, acceptance of suitably qualified postgraduate coursework students, and other collaboration which could be regarded as beneficial to both institutions and in the spirit of the concurrent MOU between the two universities. Such issues could be the source of further Agreements between both institutions.
21. Both parties agree that when a student is accepted as a Dual PhD Degree student by the partner institution, the student must follow academic regulations, such as enrollment, drop out and degree related rules, required by the partner institution.

**ARTICLE 3  
PERIOD OF AGREEMENT**

1. This Agreement takes effect from the date when it is signed by both institutions. It is valid for five years and may be renewed subject to approval by both parties.
2. After the first renewal, this Agreement shall be evaluated annually and renewed automatically if no objections are raised by either party.
3. This Agreement may be terminated prior to the termination date in any of the following ways:
  - (a) Termination by Agreement. The Parties may mutually agree to terminate this Agreement in writing, on the terms and dates stipulated therein.
  - (b) Early Termination. Either Party may terminate this Agreement at any time with or without cause by delivering written notice of termination to the other Party at least one hundred eighty (180) days prior to such early termination. Both parties must continue to fulfill obligation to students who have already been accepted into the program even with early termination.
  - (c) Termination for Cause. Either Party may terminate this Agreement upon a material breach by the other Party which is not cured within thirty (30) days of written notice of

### 《臨第 3 案附件》

such breach to the other Party. Any second or subsequent material breach within a particular one (1) year term, whether such breach is of the same kind or not, shall be grounds for immediate termination of this Agreement.

- (d) Ongoing Obligations. Upon the termination of this Agreement, both parties shall bear no ongoing obligations if the termination is by agreement (Clause 3a). If the Agreement is terminated by Clause 3b, the party who initiates the termination shall be fully responsible to all ongoing obligations while the other party is exempted from any. If the Agreement is terminated by Clause 3c, the party who causes the breach shall be solely responsible for all ongoing obligation.
- (e) Said written notice specified in Clauses 3a, 3b, 3c, and 3d, shall be deemed given if sent by facsimile, by email, or by registered mail or recognized overnight delivery service, postage pre-paid address to the other party at the address given herein. Delivery will be deemed effective upon transmission by facsimile (with receipt acknowledgment) or 3 (three) days after deposit with the postal authorities or overnight delivery service.

## ARTICLE 4 DISPUTE SETTLEMENT

Any dispute or disagreement arising between the PARTIES concerning this Agreement shall be first negotiated and conciliated.

## ARTICLE 5 ADMINISTRATIVE RESPONSIBILITY

Both parties will each assign a coordinator as the point of contact, and as the liaison officer for the program. Communication will generally be by email or other appropriate means and when required.

College of Management, National Chi Nan University  
Address: No. 1, Daxue Road, Puli Township, Nantou County, 54561, Taiwan (ROC)  
Attention: Prof. Chien-Liang Chen  
Telephone: +886 (0) 49-2910960\*4500  
Email: clchen@ncnu.edu.tw

Martin de Tours School of Management and Economics, Assumption University  
Address: MSM Building, 2nd Floor, 88 Moo 8 Bangna-Trad Rd., Km. 26  
Bangsaothong, Samut Prakarn, 10540, Thailand  
Attention: Dr. Zhuoran Zhang  
Telephone: +66 (0) 27232236  
Email: zzhang@msme.au.edu

## ARTICLE 6 MISCELLANEOUS

1. This Agreement shall be final and cover all consents and understanding between the PARTIES embodied in this Agreement, and supersedes all other consents and understanding, which has been agreed by the Parties prior to the date of signing of this Agreement, either written or oral.
2. This Agreement may be modified or altered by written agreement signed by an authorized representative of each of CNCM and MSME.
3. Annexes to this Agreement are parts that cannot be separated and have the same legal force and as binding as other provisions of this Agreement.

《臨第 3 案附件》

4. Any different interpretations of this Agreement shall be settled by mutual consultation or negotiation between the Institutions.
5. In the event of an inconsistency between the terms and conditions of the Annexes and Agreement, the Agreement shall prevail.
6. The PARTIES guarantee that the PARTIES are represented by the authorized persons indicated as signing this Agreement.

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned being duly authorized thereto, have signed this Agreement.

Signing for Assumption University

Signing for National Chi Nan University

\_\_\_\_\_  
Uree Cheasakul

\_\_\_\_\_  
Chien-Liang Chen

Dean

Dean

Martin de Tours School of Management and  
Economics

College of Management

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Date

《臨第 3 案附件》

國立暨南國際大學推薦締結國際合作校申請表

本表在於提供本校於推動國際合作關係建立之資料提供與落實根據，為求後續推動國際交流之實質效益，請申請人詳細填寫資料並連同受薦學校提供之簽約範本及相關資訊至國際事務處國際事務組申請。

D. 基本資料

受薦學校名稱	中文	易三倉大學		
	英文	Assumption University of Thailand		
	原文	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ		
地理資訊	國家	泰國 Thailand		
	行政區	共有三座校園，分別位於： 沙母巴干 (Samut Prakan)、曼谷 (Bangkok) 地區。		
受薦學校聯絡人	姓名	羅時澤	先生	職稱 Senior lecturer
	單位	Department of Economics	e-mail	shihtselo@au.edu
受薦學校網址		http://www.au.edu/		
國際事務單位網址		http://www.oia.au.edu/		
締約類型	1 合作備忘錄 / Memorandum of Understanding			
	2 其他 / Others (請於 3. 詳述)			
	3 博士雙聯合約 THE DUAL DOCTOR OF PHILOSOPHY DEGREE PROGRAM			
推薦原因	其他 (請於下方說明) 原為 <input type="checkbox"/> 院層級 <input type="checkbox"/> 系所層級			
	推薦人之學弟任教於受薦學校，該校希望與國外有名望之學校建立合作關係，提升教學品質並加強國際化。			
推薦人資料	姓名	陳建良	職稱	院長
	單位	管理學院	電話	分機 4500
<b>相關單位核准</b>				
推薦人簽章	系所主管	所屬學院	國際事務處	

E. 背景資料

學校成立時間	1969
學校類型	私立

## 《臨第3案附件》

	研究型 說明			
提供交換生部別	<input type="checkbox"/> 學士 <input type="checkbox"/> 碩士 <input checked="" type="checkbox"/> 博士	其他補充說明。 Ex: 博士生交流根據申請經雙方協商另作處理		
學科領域	<input type="checkbox"/> College of Humanities <input type="checkbox"/> College of Education <input checked="" type="checkbox"/> College of Management <input checked="" type="checkbox"/> College of Science and Technology <input checked="" type="checkbox"/> Others (若簽約校學院領域與本校不完全相符，請於下方補充說明)			
	Martin de Tours School of Management and Economics (B, M, D) Theodore Maria School of Arts (B) Bernadette de Lourdes School of Nursing Science (B) Vincent Mary School of Science & Technology (B, M, D) Vincent Mary School of Engineering (B) Albert Laurence School of Communication Arts (B) ABAC School of Laws (B, M) ABAC School of Biotechnology (B, M, D) Montfort del Rosario School of Architecture and Design (B) ABAC School of Music (B) Graduate School of Business (M, D) Graduate School of Human Sciences (M, D) Graduate School of English (M, D) Graduate School of eLearning (M, D)			
學校聲望	年份	資料庫名稱	排名	
	2018	Ranking Web of Universities	21	
根據 Ranking Web of Universities，易三倉大學於泰國 177 所學校裡排名第 21。 <a href="http://www.webometrics.info/en/Asia/thailand">http://www.webometrics.info/en/Asia/thailand</a>				
學生人數	約 20,000 人			
締約方式	通訊簽約			
代表簽約人	姓名	Uree Cheasakul.	職稱	院長
	單位	Martin de Tours School of Management and Economics	e-mail	
預期效益	將啟動兩校雙聯博士學程。			