

國立暨南國際大學第 420 次行政會議紀錄

時間：103 年 11 月 5 日（星期三）上午 9 時 30 分

地點：行政會議室

出席：江大樹教務長、吳明烈學務長、劉一中總務長、林佑昇研發長、洪政欣國際長、孫同文主任秘書、蔡怡君館長、俞旭昇中心主任、劉一中中心主任、黃正吉主任、趙秀真主任、黃源協院長、林霖院長(胡乃云秘書代)、張振豪院長、楊振昇院長、陳彥錚中心主任、李美賢中心主任、林為正中心主任、張玉茹中心主任、黃淑玲中心主任(張玉茹中心主任代)、邱韻芳中心主任、陳啟東校長(沈坤德秘書代)

列席：鄧克銘主任、林為正主任、林木筆主任、吳若予主任、李今芸主任、李美賢主任、邱韻芳主任、陳珮芬主任、陳江明主任、余菁蓉主任、王健安主任、林霖代理主任(戴有德副教授代)、楊峻權主任、蔡勇斌主任、林佑昇主任、楊德芳主任、林素霞主任、陳怡如主任、蔡金田主任、蔡怡君代理所長、張玉茹所長、黃淑玲所長、李信副總幹事(請假)、宋守中專門委員

主席：蘇玉龍校長(江大樹教務長代)

記錄：蕭如杏小姐

壹、確認第 419 次行政會議紀錄

貳、業務報告

一、教務處	03
二、學生事務處	04
三、總務處	07
四、研究發展處	09
五、國際及兩岸事務處	09
六、秘書室	10
七、圖書館	10
八、計算機與網路中心	11
九、環境保護暨安全衛生中心	11
十、人事室	12
十一、主計室	12
十二、人文學院	13
十三、管理學院	14
十四、科技學院	16

十五、教育學院	-----17
十六、通識教育中心	-----18
十七、東南亞研究中心	-----19
十八、語文教學研究中心	-----19
十九、家庭教育研究中心	-----20
二十、師資培育中心	-----20
二十一、原住民族文化教育暨生計發展中心	-----20
二十二、前瞻性高科技研究中心	-----21
二十三、暨大附中	-----21

參、討論事項

- 一、擬具「國立暨南國際大學傑出校友遴選辦法」第五條、第六條修正草案，
提請 審議。-----22
- 二、擬具本校國際文教與比較教育學系與北京師範大學國際與比較教育研究
院簽署合作協議書(草案)與學生交流備忘錄(草案)乙案，提請 審議。----22

肆、臨時提案

- 一、擬具「國立暨南國際大學第一次檔案徵集與鑑定計畫」草案，提請 審議。
-----23
- 二、擬具本校 104 學年度碩士班入學考試筆試日期訂定案，提請 討論。-----23

伍、臨時動議

陸、主席結論及提示事項

柒、散會

壹、確認第 419 次行政會議紀錄：確認通過。

貳、業務報告

教務處

- 一、本校 104 學年度碩、博士班入學甄試報於 103 年 11 月 4 日截止，請各系所於 11 月 18 日中午前將初審結果送回招生組彙辦，並預定於 11 月 21 日公告通過第一階段初審名單；11 月 28 日至 12 月 7 日為第二階段複試（筆、口試）期間，請各系所依自訂日期辦理甄試作業。
- 二、本校 104 學年度僑生(含港澳生)學士班核定名額 373 名(聯合分發 188 名、個人申請 185 名)，較 103 學年度增加 88 名；碩士班核定名額 109 名，較 103 學年度增加 20 名;博士班核定名額 18 名，和 103 學年度相同。
- 三、新北市三民高中及高雄市新莊高中邀請本校於 10 月 22 日、23 日前往該校進行校系相關介紹，經本處招生組同仁聯繫，感謝國比系余曉雯老師及資管系游子宜老師前往主講。
- 四、嘉義縣竹崎高中二年級師生約 120 人於 10 月 23 日蒞校參訪，感謝國企系林欣美老師、資管系陳建宏老師及土木系劉祐興老師撥冗為該校師生簡介，並由本處招生組同仁及親善大使接待。
- 五、彰化縣立藝術高中二年級師生約 78 人於 10 月 31 日蒞校參訪，感謝資工系陳恆佑老師撥冗為該校師生簡介，並由本處招生組同仁及親善大使接待。
- 六、臺中市立長億高中邀請本校於 11 月 12 日前往該校進行校系相關介紹，經本處招生組同仁聯繫，感謝輔諮所蕭富聰老師前往主講。
- 七、103 年度第 1 學期逾期未重新入學學生共計 5 名，已依本校學則規定簽辦取消入學資格。
- 八、103 學年度第 1 學期未依規定繳納學雜費，未完成註冊手續應予退學學生計有 28 名，已依本校學則規定簽辦退學。
- 九、103 學年度第 1 學期即將屆滿修業期限學生名冊，已於 10 月 22 日發函通知各系所，請各系所輔導冊列各生積極完成學位考試或學士班課程，以期順利畢業。
- 十、為展現 102~103 年教育部補助大學教學卓越計畫成果與提升學生對學分學程認識，鼓勵學生踴躍申請跨領域學分學程，訂於 12 月 3 日在人文學院 116 會議室辦理 103 年度學分學程成果發表暨招生說明會，透過各學分學程的

成果擺攤展現、現場成果發表分享與搭配各項活動展出，提升學生對學分學程的認識，激發學生修習學分學程學習動機。敬邀各系所專兼任教師及同學踴躍報名參加，對學程課程有興趣同學，也可現場報名加入修習學程行列。

十一、日前本處課務組透過「暨大公務訊息」函知各任課教師，舉凡課綱輸入、簽到單列印、學習記錄單列印、寄送郵件給學生以及期末學期成績致送等事項均可透過教務系統【課程管理】功能完成，敬請多加利用。各任課教師可透過教務系統【課程管理】再確認修課學生名單，如所列名單與實際上課學生有異，請逕洽本處課務組更正處理。

學生事務處

一、本處諮商中心近期提供心理測驗/諮商服務如下：

(一)102 學年度第 2 學期自 10 月 13 日至 10 月 23 日止，提供個別諮商、心理測驗及面談諮詢之服務共計 72 人次。

(二)自 10 月 1 日至 10 月 24 日進行各系新生「大學生身心適調查表」之心理測驗，以了解大一新生入學之身心適應狀況，已完成所有班級之施測。

二、本處諮商中心資源教室近期提供身心障礙學生服務如下：

(一)於 10 月 22 日至社工系召開個別化服務會議。

(二)於 10 月 23 日召開 103 學年度第一學期輔導小組會議，共計 25 人次參與。

三、本處諮商中心近期提供心理健康促進活動如下：

(一)中心資源教室於 10 月 13 日晚上 6 點 30 分至 8 點 30 分辦理特教宣導月之「週一晚，電影趣！」之「不老騎士」電影放映，共計 45 人參與。

(二)中心資源教室於 10 月 15 日下午 2 點至 4 點辦理特教宣導月系列活動之「鋼鐵人醫生-許超彥醫師的生命故事」講座，共 400 餘位師生參與。

(三)中心於 10 月 15 日與 10 月 22 日於人文異想沙龍舉辦「探索自我，從玩藝術開始－藝術治療自我成長團體」，共計 11 人次參與。

(四)中心資源教室於 10 月 20 日晚上 6 點 30 分至 8 點 30 分與 10 月 21 日下午 2 點至 4 點分別舉辦特教宣導月之「一首搖滾上月球」電影放映與導演座談會，共計 117 人次參與。

(五)中心於 10 月 21 日下午 6 點至下午 8 點 30 時進行志工增能社課「手作筆記本」活動，共計 22 位樂心志工參與。

(六)中心已於 10 月 22 日召開第一期與第二期圓夢 20 實踐者聚會，討論期

末成果發表籌備事宜，共計 27 人參與。

- 四、103 學年度校內學生汽機車通行證，截至 10 月 13 日，計核發 542 張汽車通行證，1,337 張機車通行證。本學期於開學第一週 9 月 5 日至 18 日四天晚上，試辦夜間延長服務至晚間 8 點，共計受理 165 人次（平均每 3 分鐘服務一位學生）。
- 五、本學期生活學習系列活動，與台中監理站埔里分站合作辦理校內考照活動，已於 10 月 1 日舉行道安講座，10 月 8 日進行筆試與路考。本次活動共計 16 位學生報名，12 位學生順利取得機車駕照。
- 六、美國燃燈基金會於 103 年 10 月 27 日(一)將蒞校發放獎學金給 16 位同學(發放 16 萬元獎學金)，另將面訪 7 位新申請學生。
- 七、103 學年度弱勢助學金目前計有 263 位同學申請，尚待教育部審查，審查結果可於 12 月初公布；就學貸款計有 794 位同學申請，目前貸款總額為 22,385,319 元；學雜費減免有 421 位同學申請，減免額度為 6,163,293 元。
- 八、本校 103 年聖誕演唱會招標案業於 10 月 14 日與環星創意有限公司議約完竣，將於 12 月 17 日假本校大草原盛大舉行，屆時將有徐佳瑩、八三么樂團等 6 組知名藝人來校演出。本校學生會除將於校內積極宣傳本活動外，亦將於埔里鎮各知名餐飲、遊樂景點張貼宣傳海報，俾利埔里鎮民參與本活動，以促進本校與社區居民交流，並提升本校形象。
- 九、時值西洋萬聖節，本校學生會與國企系學會紛紛推出相關活動，10 月 27 日至 29 日首由國企系學會推出「囚救」活動，學生會則於 10 月 29 日舉辦「萬聖夜跑：萬盛啟動」活動。前開二活動預計將有 3,000 名學生共同參與，亦歡迎有興趣之同仁共襄盛舉。
- 十、教育部前業函知本校有關「104 年度寒假教育優先區營隊」申請相關事宜，截至 10 月 24 日止，計有學生社團社會服務團及魔術表演社分別提出「動物百老匯」營隊及「魔力學園冬令營」營隊計 2 申請教育部補助相關經費。
- 十一、本處住服組為確保校外賃居學生居住安全及配合每年教育部規定，進行調查各系所學生校外租屋狀況，以利訪視及警消認證工作推動。今年計中協助調查資訊化作業，截至 10 月 17 日止各系所填報情形如附件，尚有 1,102 位同學未填報。為維護校外學生居住安全，**煩請各系所通知導師及班代勸說學生填報，不願填報同學將通知其家長。**
- 十二、本處住服組研擬 103 學年度床位分配問題解決方式，10 月 15 日宿舍幹部會議說明，10 月 20 日於處主管會議報告，10 月 22 日與計中俞主任及簡組長進行第一次分配問題資訊化討論。後續將於 11 月 19 日「與學務長

有約」中報告，期獲多方建議，並於今年底前確認 104 學年度床位分配相關工作，以提升床位使用率。

- 十三、本處住服組開學至今處理學生租屋糾紛 5 件（學生候補到床位提前解約違約金問題 4 件及同學破壞設備沒收押金 1 件），退宿 2 件（床位私下轉讓及帶異性入房）。
- 十四、本處住服組 10 月 16 日召開 10 月份住服組組務會議，要求宿舍管理員確實完成下列事項，以保障宿舍安全及品質：
 - (一)宿舍停水停電或任何重大狀況，應儘速通知相關單位處理並確認原因，公告讓住宿生知道。
 - (二)務必監督清潔工依合約內容完成工作。
 - (三)確實執行宿舍公約，尤其不當用電。
- 十五、本處衛保組於 10 月 22 日下午 1 時至 2 時，在管院 268 教室配合國民健康署委託世新大學辦理「大專院校學生吸菸行為調查計劃」之問卷施測，隨機抽樣法抽出經濟系、電機系、觀光餐旅系一年級、三年級 6 班，合計 150 位學生為研究對象，藉以瞭解大學生吸菸行為的相關資訊，並運用於國家菸害防制計畫之規劃。
- 十六、本處衛保組於 10 月 22 日至 11 月 5 日與台中榮總埔里分院合辦 19 場次「新生體檢報告表說明會」團體衛教，對於體檢缺失或疾病者轉介至暨大門診部複檢治療，且建立個案追蹤輔導。
- 十七、第 16 屆畢業生委員會邀請本校校長、一級主管及全校所有師長參與畢業生團拍活動，本次畢業團拍（含大學部及碩博班）上午為學士班團拍，下午則為碩博班團拍。預計團拍時間為 12 月 4 日（四）08:30~16:00；另訂兩備時間為 12 月 11 日（四），及 12 月 26 日（五）。本處職涯暨校友中心將輔導畢委會代表至各處室邀請師長，並協助調查師長租借博士袍等事宜。
- 十八、「客製版~Mahara 學習歷程檔案競賽」投稿活動進行中，對象為本校學生及校友，投稿期限為 103 年 10 月 20 日至 11 月 5 日，報名方式詳見校首頁或職涯校友中心首頁的「最新消息」，請師長踴躍鼓勵學生參與。
- 十九、102 學年度畢業生人數(含學、碩、博)共計 1450 人，畢業生離校後更新校友資料庫流向及連絡資料、填寫流向調查問卷，累計取得 1332 份問卷，填答率 91.86%。102 學年度學士班應屆畢業生流向調查結果：

校友流向	次數	百分比
就業或求職中	317	35.82
升學	289	32.66
服役中或等待服役中	158	17.85
準備考試	95	10.73
其他：待業、不想找工作、生病…	26	2.94
總計	885	100.0

- 二十、97 至 99 學年度畢業後三年及 101 學年度畢業後一年畢業生流向問卷調查，調查期間為自 103 月 10 月 1 日至 11 月 15 日截止，畢業後三年問卷調查專屬網頁由計網中心協助設定及追蹤，請各系協助調查之進行。
- 二十一、配合教育部提供之網頁進行 101 學年度畢業生畢業後一年流向調查，調查期間為自 103 月 10 月 1 日至 10 月 31 日，截至 10 月 24 日止，總填答率為 37.51%，各系所填答狀況詳附件[學 1-1 至 1-3【見第 25-27 頁】](#)
- 二十二、雇主滿意度調查，已完成相關前置作業，預計將調查至 103/11/30 止，煩請各系所協助調查進行。

總務處

- 一、本校辦理校園空調、照明系統改善專案計畫（102 年度節能績效保證專案示範推廣計畫），經濟部能源局於 103 年 2 月 6 日函覆核准該修正計畫書及撥付第 1 期補助款，已於 103 年 2 月 12 日辦理現況量測（統包商、監造單位、綠基會、第三公正單位等），本案工程已於 3 月 28 日申報完工，綠基會 6 月 6 日派員會同改善後量測驗證，已於 7 月 31 日驗收合格，改善後量測驗證報告書檢送經濟部能源局審核，業於 9 月 12 日審核通過，後續向能源局申請撥付本計畫第 2 期補助經費（待撥付）。
- 二、本處辦理「學生、研究生宿舍及體見中心自來水表數位化工程」乙案，於本(103) 年 9 月 10 日決標，承包商（耕基工程有限公司）9 月 15 日申報開工，契約金額計新台幣 42 萬元整，履約期限 25 日曆天，預計 10 月 24 日竣工。
- 三、本處協助科技學院應光系辦理「教學階梯裝修工程」乙案，於 103 年 10 月 17 日決標，承包商（塔里星室內裝修工程有限公司）10 月 23 日申報開工，契約金額計新台幣 36 萬 7,500 元整，履約期限 35 日曆天，預計 11 月 30 日前竣工。

- 四、本學期申辦交通車 103 上學期票累計至 10 月 22 日止共 534 張，交通車月票 9 月份申辦 9 張、10 月份申辦 23 張。
- 五、本校校園園藝維護近期執行情行如下：
- (一)10 月 15 日清除宿舍區步道上的垂榕浮根。
 - (二)10 月 17 日移除研究生宿舍一株因褐根病死亡的垂榕、大門口的榕樹修剪。
 - (三)10 月 20 日修剪行政大樓前方的松樹。
 - (四)10 月 21 日修剪主環道步道上的台灣欒樹。
 - (五)10 月 23 日整平行政大樓廣場地磚隆起並切除樹根。
- 六、本學期室內停車場截至 103 年 10 月 24 日止，人文學院室內停車場已出租 37 個車位，出租率為 82%，管理學院室內停車場已出租 12 個車位，出租率為 35%，兩區停車場總計收入\$124,500 元。
- 七、103 年 9 月收發文業務行形如下：
- (一) 公文收文：計 1,244 件，其中電子公文計 1,047 件，佔總收文量之 84.1%。
 - (二) 公文發文：計 312 件，含正副本 3,220 份，其中應電子發文 95 件，實際電子發文交換 95 件，含正副本 631 份，電子公文發文執行率 100%。
- 八、103 年 9 月蓋用印信情形如下：
- (一) 發文用印：計發文 3,220 件×2 次-631 件電子公文= 5,809 印次。
 - (二) 不辦文稿用印：計 131 件 815 印次。
- 九、103 年 9 月檔案管理情形如下：
- (一) 檔案歸檔：計 1,437 件完成點收、立案、編目等歸檔業務，含檔案掃描儲存計 7,925 頁。
 - (二) 檔案檢調作業：各單位因業務需要申請借調檔案計 1 案。
- 十、103 年 9 月郵件處理情形如下：
- (一) 收件：本校各單位經文書組收件作業之公文及郵件計 6,333 件。
 - (二) 寄件：寄送公文及郵件計 1,625 件使用郵資 39,564 元，另有各單位計畫專案郵件計 71 件使用郵資 28,865 元。
- 十一、為提升本校檔案管理績效，本校承辦「103 年度教育部暨所屬機關(構)學校文書及檔案管理研習班」子計畫 2 已於 103 年 9 月 17 日在本校人文學院國際會議廳辦理中部地區各級學校及行政機關檔案管理人員研習圓滿完成，現場實到校外 98 人、校內 28 人，合計 126 人參加，共同研討檔案管理與應用，滿意度調查結果總滿意度高達 4.47，且無人表示不滿意或很不滿意。

研究發展處

- 一、為增進本校教師及研究人員對申請研究計畫之了解，本處於 103 年 11 月 5 日下午 2 時至 4 時，在人文學院國際會議廳辦理「計畫申請與研究歷程經驗分享」座談會，敬請各位系所主管轉知所屬老師踴躍參加。
- 二、科技部自然司徵求 104 年度「永續發展整合研究」計畫，本項計畫屬於科技部專題研究計畫，故申請方式及申請期限以科技部 104 年度專題研究計畫所規定申請時間為依據。
- 三、102 年度教育部重點特色補助計畫核定補助計畫金額新台幣 7,778,000 元整，教育部核定補助金額 7,000,000 元，計畫執行期間至 102 年 12 月至 103 年 8 月底止，依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定，應於計畫執行完成後二個月內將成果報告及收支結算表完成報部，本案業如期完成報部事宜。
- 四、本處創業育成中心於 103 年 10 月 20 日出席工研院舉辦之「2014 全國技轉聯盟促進會」。
- 五、本處創業育成中心於 103 年 10 月 29 日辦理「行政院國家發展基金創業天使計畫暨創業座談會」。
- 六、本處創業育成中心為執行 104 教學卓越計畫-子計畫 F 鴻鵠展翅前置作業，提供學生實習及吸收成功創業經驗，特於 103 年 10 月 24 日拜訪南投縣生活重建協會社工-陳奕君小姐。

國際及兩岸事務處

- 一、本校 103 學年度第 1 學期僑生獎助學金申請作業，業於日前函請各學系協助辦理，並已彙整簽證完畢，並撥入獲獎學生個人帳戶。(獎學金人數 44 人，金額 261,000 元；助學金人數 37 人，金額 170,000 元，合計總金額 431,000 元)。
- 二、蘇州大學於 10 月 18 日(六)至 25 日(六)舉辦海峽兩岸同根同源高校話願景合作研討會暨 2014 江南文化研習營活動，由洪政欣國際長與洪聖豪組長率領董旻佳等 6 位同學一同參與。本次研討會另有廣州暨南大學等多所大陸高校一同參與，藉此機會與大陸高校會面，並期建立合作關係。
- 三、本處於 103 年 10 月 21 日接待教育部青年發展署 2014 全球化青年公共參與及國際關懷國際研習營，共有來自 7 個國家(日本、韓國、加拿大、美國、

愛爾蘭、以色列及多明尼加)，50 位國際青年來訪。會中介紹學校及公益服務課程，接著是國比系印尼及越南志工團隊經驗分享及校園導覽，本校學生與國際青年交流溝通意見，氣氛十分熱絡。

- 四、為凝聚在學僑生向心力，增進各地區僑生情誼，本處僑陸組與僑生聯誼會訂於 103 年 11 月 14 日至 16 日在本校運動場舉行「第十五屆僑生運動會」，活動項目計有：桌球、羽球、足球、排球、籃球、拔河、接力賽及趣味競賽等項目。
- 五、本校越南胡志明市臺灣教育中心主辦 2014 越南臺灣高等教育展預計 12 月 5 日至 6 日假越南胡志明人文社會科學大學舉辦，已有 37 所學校報名參加，行前說明會預計 103 年 11 月 14 日於本校人文 116 會議室舉行。

秘書室

- 一、於本(103)年 10 月 28 日(二) 召開本校 103 學年度第 5 次學術座談會議。
- 二、本室依大學法第 39 條及其施行細則第 27 條規定，彙整製作「本校校務及財務資訊公開專區」，並公告網頁主動公開。相關資料應予以更新，擬通知各相關業務單位提供最新資訊資料，俾符合法令規定。

圖書館

- 一、10 月 21 日資工系及高雄市美濃混聲合唱團共計約 120 人，蒞臨參觀「時空旅行」及「雲端上的寶藏」，在專業的解說人員帶領下獲益良多，滿載而歸。
- 二、10 月 25 日下午 3 至 5 時本館為公益服務同學舉辦迎新活動，此次迎新採取活潑精彩的「圖書館大探索」，54 位同學從地下室到 5 樓跑透透，也借了一般圖書、DVD 以及外語悅讀區的圖書，同時獲知本館另提供數位相機、數位攝影機、筆記型電腦與 iPad 之借用，想看而本館沒有的書更可透過推薦管道建議購買，經過 2 小時有趣又具挑戰的體驗後，同學們都對本館印象深刻。
- 三、本館借出 119 冊教育類圖書支援地方行政中心展出，頗獲好評，於該中心受訓的學員亦受益良多，10 月 15 日已展示完畢，全數歸還本館。
- 四、環安衛中心自 10 月 20 日至 24 日於本館一樓大廳舉辦「職場安全健康系列活動」，展示各種職場安全防護器材及宣導短片，吸引讀者踴躍參與。

- 五、10月13日至10月23日止，進行圖書館利用教育及資料庫講習，共進行9場，計200人參加。
- 六、本館館內上學期換的LED燈管，多區故障，報請廠商於10月20日全棟修繕，提供讀者更舒適的閱覽空間。
- 七、管理學院CRSP兩年資料庫第4次招標案於10月21日順利完成，將有助管理學院教學與研究。
- 八、本館採購「看見台灣」視聽資料1種、成教所等系所指定購買中文圖書173種173冊已分別於10月20日、22日完成交貨，待編目加工完成後上架，提供師生閱覽。

計算機與網路中心

- 一、新版人事差假管理系統已於103年10月15日正式上線。
- 二、本學期開始NCNU Moodle上傳檔案大小限制已經放大至500M Bytes，本校教師可以利用此功能上傳長時間高解析度教學影片，或利用此功能實施「翻轉教室(Flipped Classroom)」教學方法，有關如何利用Moodle實施「翻轉教室」，本中心系統組謹訂於103年10月29日(三)下午2時至4時，在人文學院110電腦教室舉辦相關課程，敬請本校教師及TA踴躍參加。
- 三、本中心獲教育部教學卓越計畫經費補助已完成「SPSS統計軟體22版」採購，軟體使用之下載路徑：暨大首頁→授權軟體下載→SPSS Statistics 22，提供全校師生下載使用。

環境保護暨安全衛生中心

- 一、本中心業於10月21日委請太陽能系統廠商協助評估設置太陽能板乙案，針對校內建築物屋頂設置太陽能板提出完整規劃方案，再行提案至103年第4次節能減碳管理委員會。
- 二、教育部首屆舉辦「學校實驗室安全衛生選拔活動」，教育部業於10月21日邀集專家學者組成之評選小組，至校進行複勘作業，感謝科院各實驗場所支持及協助，讓本校為唯一國立學校進入複勘之學校，期能為校爭取榮譽。
- 三、本校取得南投縣環境保護局核發之「乙二醇甲醚」毒性化學物質運作核可，如有實驗室因學術研究之需，將購買此毒化物，請依規辦理請購相關程序。

人事室

- 一、103 學年度第 4 次約用人員甄審委員會，業於 103 年 10 月 21 日召開竣事，審議學生事務處約用辦事員職缺遴補案。
- 二、業於 103 年 10 月 16 日完成 104 年行政院人事行政總處公務人力發展中心各班別訓練調查及報名相關作業。
- 三、104 年政策性訓練課程必要學習者計有環境教育（含天然災害、節能減碳、永續發展及生物多樣性）、性別主流化（含性別平等政策與實踐、消除對婦女一切形式歧視公約、性騷擾及性侵害防治）、廉政倫理（含公務倫理與紀律、貪污瀆職防治及當前廉政措施及治理）、個人資料保護（含資通安全）及國際人權公約（含人權教育、人權影響評估）等五項，請轉知所屬同仁於 104 年列為優先上網數位學習課程。
- 四、有關受理民眾陳情（檢舉）案件應落實陳情（檢舉）人身份保密，請轉知所屬同仁確實依行政院暨所屬各機關處理人民陳情（檢舉）案件要點第 18 點：「人民陳情案件有保密之必要者，受理機關應予保密」規定辦理。（教育部 103 年 10 月 22 日臺教政一字第 1030156175 號書函）
- 五、轉知健保署電子郵件，「投保單位多憑證網路承保作業系統」新增「列印健保卡工本費繳款單」功能，如本校投保員工及隨同加保之眷屬，因健保卡「遺失」、「毀損」或須「更換照片」，可向本室辦理網路申請補換發健保卡。
- 六、轉知健保署函示，有關退休軍公教人員優惠存款利息所得，因仍屬全民健康保險法第 31 條規定之法定 6 項（含利息）所得或受入，爰仍應計收二代健保補充保險費。（衛生福利部中央健康保險署 103 年 10 月 9 日健保財字第 1030031767 號函）
- 七、103 年度教育部彈性薪資申請案，於 103 年 10 月 14 日召開 103 年度彈性薪資審查委員會，以本校前瞻性高科技推動的特色與所需延攬或留任人才之間的關聯性為申請主軸計畫，申請金額每年 250 萬，三年共計 750 萬，學校配合款為申請金額 20%，每年 50 萬，三年（1030801-1060731）合計 150 萬，建議援例由研發處之計畫配合款支應，已於 103 年 10 月 17 日檢附相關資料報教育部審核。

主計室

- 一、為讓主計業務服務可以加深加廣，本室秉持服務之精神與熱忱，提供一連

串「主計業務到府服務」措施，主動派員至各系所協助解決線上會計系統操作所碰到的問題，讓因公務繁忙未參加講習或新進教職員工生，以及未諳報帳方式的同仁，面對經費核銷，能更安心、放心，並可藉此提升經費核銷之效率，截至本（103）年 10 月底已協助 22 位師長解決問題。

二、依本校「出納會計事務查核計畫」，由秘書室、人事室及主計室派員組成查核小組，於本(103)年 10 月 14 日至 25 日辦理 103 年度第二次出納會計事務查核。

三、行政院為應 103 年度預算案審查需求，請各國立大學校院查填下列調查表：

(一)「103 年度預算立法院分組審查決議調查表」。

(二)「103 年度預算編列文康活動費情形表」。

已請相關業管單位查填並依限回覆。

四、行政院為應 104 年度預算案審查需求，請各國立大學校院查填下列調查表：

(一)「校務基金電費編列情形表」。

(二)「國立大專校院及其附設醫院預算公布情形調查表」。

已依本校 104 年度預算編列情形查填並依限回覆。

五、依教育部本(103)年 10 月 9 日臺教會(一)字第 1030148943 號「研商公益勸募條例相關事宜」會議紀錄函示，國立大學收受各界捐贈係屬 5 項自籌收入之一，依「國立大學校院校務基金設置條例」第 10 條規定，自訂收支管理辦法並受教育部之監督，不適用公益勸募條例規定。

六、國家發展委員會及教育部為為瞭解中央對地方補助經費之整體運用情形，請各國立大學校院查填下列調查表：

(一)「中央對地方補助計畫統計分類方式一覽表」。

(二)「102 年度中央對地方補助計畫分類表」。

(三)「102 年度中央對地方政府補助經費執行試算表」。

(四)「102 年度中央對地方政府補助經費試算情形總說明」。

已依本校 102 年度執行情形查填並依限回覆。

人文學院

一、本院中文系於 103 年 10 月 17 日(五)下午二時，與臺灣中文學會、臺大人文社會高等研究院合辦「臺灣中文學會新書精讀計畫之七——胡曉真：《新理想、舊體例與不可思議之社會——清末民初上海「傳統派」文人與閩秀作家的轉型現象》」新書精讀會，地點：人文學院 1 樓大個案教室，圓滿落幕。

- 二、本院中文系於 103 年 10 月 28 日(二)下午六時舉辦專題演講，講者為本系鄧克銘教授，講題為「方以智論莊子的逍遙遊」。
- 三、本院外文系於 103 年 11 月 20 日(四)邀請 Mrs Caroline Rice (英國牛津大學赫特福學院國際合作交流部副主任)來校演講，講題為「牛津大學：文化、歷史、高等教育(Oxford University: Culture, History and Higher Education)」。
- 四、本院外文系林為正主任於 103 年 11 月 26 日(三)將親授「國家翻譯師證照考試說明會 I」，說明考試內容及方向，以及考委之評分標準等重要事項。
- 五、本院歷史學系於 103 年 10 月 27 日(一)邀請湖州師範學院社會發展學院副院長李學功教授蒞校演講，講題：「從市鎮發現江南：清末民初江南古鎮南潯的多個面相」。
- 六、本院非營利組織經營管理碩士學位學程及社會政策與社會工作學系將與台灣社會政策學會於 103 年 10 月 24 日(五)至 25 日(六)共同舉辦研討會；本次研討會題目為：「全球化下的台灣福利服務：服務發展與挑戰」，舉行地點為：「人文學院國際會議廳」。

管理學院

- 一、本院於 103 年 10 月 18 日至 28 日辦理院內各系第二週期系所評鑑-校內自評活動，活動圓滿順利。
- 二、本院國企系於 103 年 10 月 15 日由莊文彬老師邀請健行科技大學國際企業經營系施鳳鳴副教授演講，講題：1.Time-varying Financial Integration and Contagion;2.博士畢業生該如何申請教職？
- 三、本院國企系於 103 年 10 月 22 日由黃佑安老師邀請楷凌生物科技股份有限公司陳軍任總經理演講，講題：淺談台灣蝴蝶蘭產業
- 四、本院國企系於 103 年 10 月 24 日由王銘杰老師邀請寶碩金融資訊公司林虹治經理演講，講題：股票虛擬交易系統介紹
- 五、本院國企系於 103 年 10 月 25 日由駱世民老師邀請台灣師範大學全球經營與策略研究所 林舒柔副教授演講，講題：量化研究方法
- 六、本院國企系於 103 年 10 月 29 日由黃佑安老師邀請"台灣費森尤斯醫藥股份有限公司市場開發血液透析部徐永堂經理演講，講題：1. 生技科技產業之就業策略;2.簡介血液透析醫療照護產業
- 七、本院資管系兼任教師謝彩鳳老師(千禧龍基金會董事長)於 103 年 10 月 22 日

邀請聯合報資深記者至本系公益服務課程演講，講題為新聞媒體的運作生態介紹。

- 八、本院資管系王育民老師於 103 年 10 月 23 日邀請東海大學資管系林盛程助理教授至本系碩士班專題演講，講題為從新聞報導與政府統計資料談資管生涯規劃。
- 九、本院資管系王育民老師於 10 月 30 日邀請本系碩士班劉任庭、于凱丞、黃騰右等三位同學至本系碩士班專題演講課程分享出國參加國際研討會之心得。
- 十、本院資管系余菁蓉主任於 10 月 16 日針對本系預警名單學生進行課業學習狀況瞭解，鼓勵學生要有良好的學習態度，方能改善學習成效。
- 十一、本院資管系余菁蓉主任及姜美玲老師分別於 10 月 16 日、23 日針對本系申請一貫修讀學生進行辦法解說，並鼓勵學生報考本系碩士班。
- 十二、本院經濟系於 103 年 10 月 17 日邀請資深美妝造型師查嘉禾老師，講授有關職場新鮮人的求職妝容與穿著方式。
- 十三、本院經濟系於 103 年 10 月 22 日邀請國立中正大學許毓珊老師蒞臨演講，講題為 Tax Policy and Stability in a Two-sector Model under Social Constant Returns。
- 十四、本院經濟系於 103 年 10 月 29 日邀請陳建良老師演講，講題為臺灣經濟的機遇與挑戰-從自由經濟示範區談起。
- 十五、本院經濟系於 103 年 10 月 29 日邀請系友黃文弘先生蒞臨分享職場經驗，講題為經濟可以不一樣：耕耘農業一片天。
- 十六、本院觀餐系產業專業經理人班 10 月 14 日觀光休閒產業策略管理班，特邀請台灣大學智齡聯盟 T 型人才研究員陳琬玲老師演講，演講主題「樂齡觀光產業分析」。
- 十七、本院觀餐系 10 月 15 日於海外實習分享會，由學生陳泓志分享「觀餐系新加坡實習」情形。
- 十八、本院觀餐系系學會於 10 月 18 及 19 日舉辦「迎新宿營活動」，在本校及山河戀休閒咖啡舉行，大一新生共計 115 名學生參加。
- 十九、本院觀餐系產業專業經理人班 10 月 21 日餐旅標竿個案探討班，上午場邀請明湖水漾會館林吉財董事長演講，演講主題「明湖水漾經營策略與轉型」。下午場邀請奇萊陽光茶園陽函軒經理演講，演講主題「從心理學與應用化學談陽光茶園經營策略」。
- 二十、本院觀餐系於 10 月 22 日辦理「新加坡海外實習面試」，由曾永平老師、吳淑玲老師及龐鳳嫻老師為 23 位學生進行面試演練。

- 二十一、本院觀餐系 10 月 23 日吳淑玲老師之解讀休閒課程，邀請器研所股份有限公司紀淑惠行銷總監演講「休閒時尚之產品與品牌開發」。
- 二十二、本院觀餐系 10 月 24 日丁冰和老師之企劃實務與實習課程前往「吟詩綠曲休閒農場」參訪，藉由實地參訪與體驗讓學生了解在地的農地文化、願景、產品相關研發、工作環境...等。
- 二十三、本院觀餐系 10 月 27 日郭幸福老師之時尚與流行文化課程，邀請旋之恆管理顧問有限公司蔡柏全總經理演講「文創園區規劃與流行定位再思考的反省」。
- 二十四、本院觀餐系 10 月 31 日楊明青老師之旅運管理課程，邀請花翎旅行社黃國瑞總經理演講「國民旅遊-領團與實務示範」。

科技學院

- 一、10 月 13 日至 16 日本院張振豪院長率本院土木系蔡勇斌主任、陳谷汎老師、王國隆老師、電機系林繼耀老師、應化系楊德芳主任、郭明裕老師、傅在峰老師，應光系蕭桂森老師及卓君珮老師等 16 位教職員生至廣州暨南大學學術交流，於本次研討會中，達成 5 項具體結論，本院與廣州暨南大學理工學院將更落實兩院間學術合作；10 月 16 日本院安排至華南理工大學環境與能源學院參訪，期能深化彼此的學術交流及合作。
- 二、10 月 22 日京元電子股份有限公司林素方專案副理至本院辦理企業實習徵才及研發替代役招考說明會，計有 34 名學生參與，藉以增加本院學生與業界接觸的機會。
- 三、本院資工系榮獲教育部補助「103 年智慧電子前瞻技術精進課程及模組推廣計畫」；計畫主持人：楊峻權教授，協同主持人：陳依蓉助理教授）；計畫時程：103 年 9 月 1 日至 104 年 8 月 31 日；核定補助總經費新台幣 344,883 元整。
- 四、本院資工系為提供學生未來更多就業管道及業界實習機會，於 10 月 16 日與「台灣數位學習科技(股)公司」進行第一次產學合作會議，期能開啟與業界更多元的合作契機；並於 10 月 17 日邀請該公司蘇德宙總經理演講，講題：翻轉你的學習～一場進行中的學習革命。
- 五、本院資工系於 10 月 18 日辦理 103 學年度暨大校友盃系際排球賽，系友熱烈響應，計有 22 位系友組隊參賽。
- 六、本院土木系於 10 月 23 日邀請該系楊智其博士候選人演講，演講題目：奈

米科技應用於污染整治之發展。

- 七、本院土木系於 10 月 23 日接待嘉義縣竹崎高中校內參訪，由劉祐興老師介紹校系概況，接著參訪流體力學實驗室，藉由實際操作過程激發同學學習興趣，進而提高至本校就讀之意願。
- 八、本院土木系於 10 月 30 日邀請國家實驗研究院國家地震工程研究中心林祺皓博士蒞校演講，演講題目：一般建築物震損評估與結果詮釋。
- 九、本院電機系於 10 月 17 日至 19 日於鹿谷鄉麒麟潭舉辦 107 級新生迎新宿營，藉由活動培養新生彼此的默契及情感的交流，主要讓大一新生能在遊樂中培養互助合作精神，並快速的熟識彼此。負責籌備活動的大二學長姐則能夠在各種事務當中學習到組織管理運作，以及如何與他人和平達成共識之技巧。
- 十、本院電機系於 10 月 17 日邀請邁利電子(股)公司亞洲區技術經理楊雲樟先生蒞校演講，講題：微處理控制器輸出入腳的規劃及字元型 LCD 的控制。
- 十一、本院電機系於 10 月 23 日邀請科技學院張振豪院長演講，講題：智慧行車安全監控系統。
- 十二、本院應化系傅傳博教授於 10 月 14 日至 20 日至中國大陸重慶參加第八屆海峽兩岸分析化學學術會議。
- 十三、本院應化系於 10 月 23 日辦理 104 學年度通識教育暨系所評鑑-自我評鑑實地訪查，計有 3 名校外委員蒞臨指導。
- 十四、本院應光系於 10 月 24 日邀請群創光電股份有限公司蔡宙霖經理蒞校演講，講題：TFT-LCD 介紹。

教育學院

- 一、本院國比系依據「教育部青年發展署推動大專校院鼓勵學生赴海外進行國際體驗學習試辦計畫」於 10 月 30 日在人 116 會議室「學生國際體驗學習心得分享座談會」。
- 二、本院教政系蔡金田主任於 10 月 23 日陪同楊振昇院長歡迎上海教育評估院 (SEEI) 參訪團蒞校並進行系所評鑑等教育學術交流活動。
- 三、本院教政系為提升研究生研究氛圍與能量，訂於 11 月 11 日辦理「第一屆教政系研究生學術論文發表會」，並邀請研究所畢業校友返校進行學術與實務座談。
- 四、本院教政系於 10 月 15 日舉行「103 學年度教育行政實習暨海外志工成果展」，

學生透過靜態與動態方式呈現不同教育單位實習成果與心得。

- 五、本院教政系吳京玲教授為使教育理論與實務得以結合，於10月17日帶領學士班「課程與教學原理」修課學生共35人參訪南投縣中正國民小學。
- 六、本院教政系於11月27日邀請業界人士三商美邦人壽吳狄經理、淡水福容飯店鄧靜儀小姐到校為學生進行專題演講，以強化學生未來職場就業能力。
- 七、本院教政系於10月31日至11月2日於惠蓀林場舉辦「107級新生迎新宿營活動」，使學長姐與學弟妹間能互相交流、分享生活與學習經驗，並使新生能迅速融入暨大生活。
- 八、本院教政系於10月25日假彰化縣中山國小辦理第五期國民中小學校長主任甄選班結訓典禮。
- 九、本院課科所黃淑玲教授於10月17日前往國立臺南一中擔任特色領航計畫重點輔導委員。
- 十、本院所邱瓊芳助理教授於10月22日前往臺北市參加英語能力檢定測驗工具說明會。
- 十一、本院本院課科所楊洲松教授10月23日前往國立臺灣大學參與大學招生委員會聯合會員大會。
- 十二、本院本院課科所將於10月28日邀請國立臺北教育大學教育學系林偉文副教授至所上擔任專題講座之主講人，參與人員為本所全體師生，共計23人。

通識教育中心

- 一、本中心水沙連行動辦公室於103年10月21日於女宿交誼廳辦理「大總管與小幫手之你看不見的民宿戰場」微沙龍講座。
- 二、本中心水沙連行動辦公室於103年10月22日於暨大大草原上，舉辦「料理米蛋煎一品米系列活動」，透過此活動讓暨大生認識在社區經營之青年人。
- 三、本中心於103年10月22日舉辦第三場通識講座，邀請文化大學法律系鄭文中助理教授演講「泛談大學校園著作財產權之法律相關責任」。
- 四、本中心水沙連行動辦公室於103年10月24日至26日三日，舉辦「青年回鄉服務經驗觀摩活動」，活動順利成功，感謝各單位協助。
- 五、本中心預計於10月26日(日)舉辦第一階段志願服務基礎訓練，邀請南投縣社會處蕭講師雨郎及台灣社會工作實務發展協會陳講師正益講課，以了解社會服務內涵、相關法規以及未來發展趨勢；並於11月5日(三)舉辦第二階段志願服務基礎訓練，邀請老寮邱星歲先生分享志願服務相關心得。

- 六、本中心於 103 年 10 月 15 日至 11 月 30 日辦理「103 學年度新生盃體育競賽活動」，除提昇運動風氣，並培養大學新鮮人團結合作之精神。
- 七、本中心於 103 年 10 月 18-19 日辦理「第二屆校友盃排球錦標賽」，歡迎各系畢業校友參賽，報名熱絡，共計男生八隊、女生七隊，除推展排球運動風氣，更增進校友凝聚力及同學間情誼。
- 八、本中心於 103 年 10 月 25 日辦理「103 學年度院際盃競速船艇挑戰賽」，以院級為單位分為男生組、女生組、團體混合接力組，已有 7 隊團體組報名、15 人個人賽；活動地點：日月潭月牙灣。

東南亞研究中心

- 一、本中心林開忠組長受應邀擔任台灣客家研究學會及國立中央大學客家學院主辦「台灣客家元素的建構—2014 台灣客家研究學會學術研討會」之講評人。
- 二、本中心林開忠組長應邀擔任中山大學彭彥程同學論文大綱口試委會召集人。
- 三、本中心嚴智宏組長邀請張雅梁博士（2014 年臺灣東南亞學會優秀博士論文獎第一名得獎人）於 10 月 1 日蒞校演講，講題為「問題的問題：論文寫作一二談」。
- 四、本中心組長嚴智宏於 9 月 16 日前往內政部就所提之「國民小學東南亞籍配偶母語教學人才之職能分析與課程規劃」計畫進行內容簡報及答辯。
- 五、本期《台灣東南亞學刊》之文章已經二校完成，將進行最後一校後送印。下一期投稿文章尚在審查中，請助理跟審查委員保持密切聯繫。持續收到投稿文章，經初步審閱符合本刊投稿類別者，即送請編輯委員決定審查委員名單，不合者則予以退稿。

語文教學研究中心

- 一、1031 學期全英語授課補助，共有 14 門課程申請，經會議審查結果，13 門課程符合申請資格（人文學院 1 門、教育學院 2 門、科技學院 10 門），審查結果將個別通知申請教師。
- 二、為使本校學生儘早通過英文能力畢業門檻，於 10 月 15 日下午 13 時辦理「多益測驗說明會」，特地邀請多益測驗官方單位講師來介紹測驗模式、應考技巧及如何準備測驗。

家庭教育中心

- 一、本中心主任張玉茹 103 年 10 月 21 日至草屯衛服部衛服人員訓練中心進行演講，講題：家庭溝通、新移民子女與親子教養。

師資培育中心

- 一、本中心與課程教學與科技研究所共同於 103 年 10 月 28 日邀請國立台北教育大學教育系暨教育創新與評鑑碩士班林偉文老師，進行「想像、創造與學習」專題演講。
- 二、本中心業於 103 年 10 月 20 日辦理 103 學年度第二次教育實習生返校座談活動。為提升教育實習生專業知能，當天進行教師甄選模擬筆試以及分組座談活動，同時邀請 TVBS 攝影記者進行專題演講，講題為「攝影鏡頭下的校園千秋」。
- 三、本校「國文科」及「英文科」專門科目及學分對照表修正案業經師資培育中心課程委員會修正通過，後續提送本校教務會議提案討論。
- 四、本中心黃淑玲老師於 103 年 10 月 17 日前往國立臺南一中擔任特色領航計畫重點輔導委員。
- 五、本中心邱瓊芳老師於 103 年 10 月 22 日參加英語能力檢定測驗工具說明會。
- 六、本中心楊洲松老師於 103 年 10 月 23 日前往國立臺灣大學參與大學招生委員會聯合會員大會。

原住民族文化教育暨生計發展中心

- 一、本中心邱韻芳主任以「103 年度原住民族活力計畫」北區營造中心計畫主持人身份，於 10 月 9 日前往苗栗縣南庄鄉鵝公髻部落，參加原民會「103 年度原住民族活力計畫」北區交流會議。
- 二、本中心邱韻芳主任以「103 年度原住民族活力計畫」陪伴顧問身份，於 10 月 16 日前往桃園縣復興鄉嘎色鬧與基國派兩部落進行訪視。
- 三、本中心於 10 月 17 日(五)上午 10:10-12:00 邀請部落托育互助行動聯盟工作者金天立、德布藍恩到校演講，講題為「互助照顧：走出部落的路」。
- 四、本中心預計於 10 月 24 日至 26 日與通識教育中心水沙連行動辦公室合辦「青年回鄉服務經驗觀摩活動」，帶領本校對於鄉村產業發展及青年回鄉服務有興趣之同學，前往台東縣都歷部落、都蘭部落參訪觀摩。

- 五、本中心預計於 10 月 29 日(三)下午 3 點至 5 點於教育學院 A000 小型劇場，舉辦「大海夢」大一年系列演講，邀請台灣海洋文學家-夏曼·藍波安先生，分享他的海洋冒險之旅，歡迎有興趣的師生一同參與。
- 六、本中心邱韻芳主任於 10 月 27 日上午前往台東大學南島研究所演講，講題為「部落行走：一個人類學者的自我反思」。
- 七、本中心邱韻芳主任於 10 月 28 日上午前往南投中興新村國家文官學院中區培訓中心擔任「103 年度公務人員晉升薦任官等訓練」講座，講題為「多元文化與發展」。

前瞻性高科技研究中心

- 一、本中心所屬生醫科技與分析技術研究實驗室於 10 月 24 日上午接受衛福部實驗室認證第二次輔導及訪評。

暨大附中

- 一、本校學生參加 103 學年度南投縣本土語文競賽榮獲佳績：
- (一)客家語演說組優勝，307 蔡佳容同學，指導老師：黃建邦老師
- (二)賽德客語朗讀組第一名，305 絲果賢同學，指導老師：江衍聲老師
- (三)泰雅語朗讀組第一名，205 江俊霆同學，指導老師：陳瓊薇老師
- (四)閩南語朗讀組第二名，204 洪婉慈同學，指導老師：詹茜羽老師。
- 二、本校國文科實習老師溫民焄老師(暨大歷史系碩士班)，參加南投縣本土語文競賽客家朗讀社會組榮獲第二名!!
- 三、本校愛心社參加 103 年南投縣環保知識挑戰擂台賽囊括南投縣高中職組第一名至第五名：第一名，104 張芳慈。第二名，106 廖育李。第三名，201 蔡雨萱。第四名，106 朱純慈。第五名，205 劉佳琳。
- 四、本校同學參加 2014 U19 全國創意發明競賽，經兩回合評審後，從競賽作品數百件共計選出 31 件得獎作品，本校同學共獲得佳作三件，殊為難得，感謝駱奕帆老師與彭賢義老師的指導與同學們的努力。本校得獎名單如下：

獎項	作品名稱	作者	獎金
佳作	無芳香劑添加	粘立賢	六千元整
佳作	預警方向燈	粘立賢 廖凌婕	六千元整
佳作	夜光天橋	黃郁婷	六千元整

參、討論事項

案號：第 1 案

提案單位：學生事務處

案由：擬具「國立暨南國際大學傑出校友遴選辦法」第五條、第六條修正草案，提請 審議。

說明：

- 一、為使本校傑出校友遴選辦法更臻完善，擬依據 103 年度傑出校友遴選經驗，進行部份條文修正。
- 二、本案業於 103 年 10 月 16 日簽奉核准提送本會議審議。
- 三、檢附「國立暨南國際大學傑出校友遴選辦法」第五條、第六條修正草案對照表及修正後辦法全文，詳如附件案 1-1 至 1-2【見第 28-29 頁】，請 卓參。

決議：照案通過。

案號：第 2 案

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：擬具本校國際文教與比較教育學系與北京師範大學國際與比較教育研究院簽署合作協議書(草案)與學生交流備忘錄(草案)乙案，提請 審議。

說明：

- 一、截至本次會議前，本校與大陸港澳地區 30 所大學簽訂合作協議書，共計 44 個合約(含院系級合約)。
- 二、本案業經本校國比系 101 年 10 月 31 日 101 學年度第二學期第一次系務會議、103 年 9 月 24 日 103 學年度第一次系務會議，以及國際及兩岸事務處 103 年 10 月 28 日 103 學年度第一次處務會議討論通過。
- 三、本案如獲通過，擬儘速向教育部陳報「各級學校與大陸地區學術締結聯盟或為書面約定之合作行為申報表」，如獲教育部同意，即刻與該校進行簽約。
- 四、檢附本校國際文教與比較教育學系與北京師範大學國際與比較教育研究院合作協議書(草案)、學生交流備忘錄(草案)及北京師範大學國際與比較教育研究院簡介，詳如附件案 2-1 至 2-6【見第 30-35 頁】，請 卓參。

決議：照案通過，提報教育部審查。

肆、臨時提案

案號：第 1 案

提案單位：總務處

案由：擬具「國立暨南國際大學第一次檔案徵集與鑑定計畫」草案，提請 審議。

說明：

- 一、本校創校迄今將近二十年，學校發展過程中，各項典章制度及校務發展之文獻檔案都是校史發展軌跡與前賢智慧結晶，深具歷史傳承價值。然而這些足以彰顯本校發展歷程及業務成果的各類型公務紀錄多存置於各業務單位，不一定均能妥為管理與應用。
- 二、為更完整妥善保存校史檔案，擬配合年度檔案管理工作計畫，辦理檔案徵集與鑑選入庫作業，將使校史檔案資料獲得較完整妥善的保管，發揮傳承與運用的功能，並得據以配合辦理本校 20 周年校慶檔案回顧展覽，爰擬具本計畫。
- 三、檢附「國立暨南國際大學第一次檔案徵集與鑑定計畫」草案，詳如附件臨案 1-1 至 1-4【見第 36-39 頁】，請 卓參。

決議：照案通過。

案號：第 2 案

提案單位：教務處

案由：擬具本校 104 學年度碩士班入學考試筆試日期訂定案，提請 討論。

說明：

- 一、依 103 年 10 月 29 日本校 104 學年度研究生招生委員會第 2 次會議碩考筆試日期討論案決議，經搜集其他私立大學碩考筆試日期後，提送 11 月 5 日第 420 次行政會議討論。
- 二、招生組建議方案：筆試日期為 104 年 3 月 1 日。
- 三、檢附 104 學年度各大學碩士班入學考筆試日一覽表，詳如附件臨案 2-1【見第 40 頁】，請 卓參。

決議：依招生組建議方案，本校 104 學年度碩士班入學考試筆試日期訂於 104 年 3 月 1 日舉行。

伍、臨時動議

- 一、有關邱韻芳中心主任提及，人類所畢業傑出校友反應學校請渠繳交 1 萬字經歷介紹造成其困擾乙事，請學務長再了解；請儘量簡化或參考科技學院張振豪院長建議，以訪談方式由校方整理文字再交由其確稿方式處理。另請學務處職涯暨校友中心向人類所畢業校友說明，經徵得其同意

後安排訪談。

陸、主席結論及提示事項

- 一、有關畢業生畢業後一年流向調查填答率不盡理想事，請填答率較低系所主管協助改善，學務處編列有工讀金支援各系所進行調查。此調查是很重要的工作，不僅教學卓越計畫申請時會被詢問，系所評鑑亦會被詢問此事，請各系重視本案，針對畢業生流向積極進行調查與掌握。
- 二、本校餐廳因較不具經濟規模，廠(攤)商進駐意願相對較低，請各位同仁儘可能提供資訊及具體改善作法予總務長，俾其督促同仁將服務做到最好。

柒、散會 (上午 10 時 50 分)

101 學年度畢業生畢業後一年流向調查各系所填答狀況

科系名稱	學制別名稱	應追蹤筆數	系統已追蹤筆數	尚未追蹤筆數	填答率
國際文教與比較教育學系	博士班	4	3	1	75.00%
國際文教與比較教育學系	碩士班	19	8	11	42.11%
國際文教與比較教育學系	學士班	40	18	22	45.00%
成人與繼續教育研究所	碩士班	7	6	1	85.71%
終身學習與人力資源發展碩士學位學程(校本部)	碩士在職專班	10	7	3	70.00%
教育政策與行政學系	學士班	52	6	46	11.54%
教育政策與行政學系	博士班	8	0	8	0.00%
教育政策與行政學系	碩士班	17	0	17	0.00%
課程教學與科技研究所	碩士班	5	3	2	60.00%
中國語文學系	碩士班	5	3	2	60.00%
中國語文學系	博士班	1	1	0	100.00%
中國語文學系	學士班	55	40	15	72.73%
華語文研究所	碩士班	5	1	4	20.00%
外國語文學系	學士班	50	11	39	22.00%
外國語文學系	碩士班	10	1	9	10.00%
歷史學系	博士班	2	1	1	50.00%
歷史學系	學士班	37	1	36	2.70%
歷史學系	碩士班	7	0	7	0.00%
人類學研究所	碩士班	8	0	8	0.00%
經濟學系	碩士班	15	0	15	0.00%
經濟學系	學士班	56	0	56	0.00%
輔導與諮商研究所	博士班	2	2	0	100.00%
輔導與諮商研究所	碩士班	14	9	5	64.29%
東亞發展境外碩士在職專班(越南)	碩士班	2	0	2	0.00%
東亞發展境外碩士在職專班(越南)	碩士在職專班	21	0	21	0.00%
公共行政與政策學系	碩士在職專班	4	2	2	50.00%
公共行政與政策學系	學士班	49	48	1	97.96%

科系名稱	學制別名稱	應追蹤筆數	系統已追蹤筆數	尚未追蹤筆數	填答率
公共行政與政策學系	碩士班	14	10	4	71.43%
管理學院經營管理碩士學位學程(校本部)	碩士在職專班	36	36	0	100.00%
國際企業學系	碩士班	16	2	14	12.50%
國際企業學系	博士班	2	0	2	0.00%
國際企業學系	學士班	54	10	44	18.52%
國際企業學系	碩士在職專班	1	1	0	100.00%
財務金融學系	學士班	45	8	37	17.78%
財務金融學系	碩士班	14	0	14	0.00%
資訊管理學系	學士班	52	0	52	0.00%
資訊管理學系	碩士班	34	0	34	0.00%
應用化學系	博士班	2	1	1	50.00%
應用化學系	碩士班	34	13	21	38.24%
應用化學系	學士班	51	40	11	78.43%
地震與災害工程研究所	碩士班	1	0	1	0.00%
電機工程學系	學士班	49	0	49	0.00%
電機工程學系	碩士班	53	32	21	60.38%
電機工程學系	博士班	4	4	0	100.00%
電機與通訊工程研究所	碩士班	18	5	13	27.78%
電機與通訊工程研究所	博士班	1	1	0	100.00%
科技學院光電科技碩士學位學程	碩士在職專班	14	0	14	0.00%
資訊工程學系	碩士班	38	4	34	10.53%
資訊工程學系	學士班	46	14	32	30.43%
資訊工程學系	博士班	3	1	2	33.33%
土木工程學系	碩士班	16	0	16	0.00%
土木工程學系	博士班	1	0	1	0.00%
土木工程學系	學士班	32	0	32	0.00%
應用材料及光電工程學系	學士班	51	39	12	76.47%
應用材料及光電工程學系	碩士班	7	5	2	71.43%

科系名稱	學制別名稱	應追蹤筆數	系統已追蹤筆數	尚未追蹤筆數	填答率
應用化學生醫所	碩士班	3	3	0	100.00%
社會政策與社會工作學系	碩士班	22	11	11	50.00%
社會政策與社會工作學系	博士班	4	4	0	100.00%
社會政策與社會工作學系	學士班	51	37	14	72.55%
休閒學與觀光管理學系	學士班	51	45	6	88.24%
	總計：	1325	497	828	37.51%

「國立暨南國際大學傑出校友遴選辦法」第五條、第六條修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條 本校傑出校友遴選委員會由校長、學務長、教務長、總務長、各學院院長、各院推薦社會賢達 4 人、校友總會<u>理事長</u>及校友總會推薦校友代表 2 人，合計 15 人組成，任期一年。</p>	<p>第五條 本校傑出校友遴選委員會由校長、學務長、教務長、總務長、各學院院長、各院推薦社會賢達 4 人、校友總會<u>會長</u>及校友總會推薦校友代表 2 人，合計 15 人組成，任期一年。</p>	<p>校友總會「會長」名稱為多數學校傑出校友遴選辦法中之通例，惟本校係以「理事長」稱呼校友總會會長，爰此特修正之。</p>
<p>第六條 本校傑出校友推薦方式如下：</p> <p>一、推薦人或單位資格：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 由校友總會或各系友會推薦，並經校友總會會議決議，將排序後之推薦名單送委員會討論。 2. 由本校各學系或學系專任教師 3 人以上連署推薦。 3. 由社會賢達人士 5 人以上連署推薦。 4. 由校友 10 人以上連署推薦。 5. 各機關或學校首長推薦。 <p><u>前項第 2 至 5 款推薦人選，應經各學院院務會議決議，將排序後之推薦名單送委員會討論。</u></p> <p>(以下略)</p>	<p>第六條 本校傑出校友推薦方式如下：</p> <p>一、推薦人或單位資格：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 由校友總會推薦。 2. 由本校各學系或學系專任教師 3 人以上連署推薦，<u>並經系所或院務會議決議推薦。</u> 3. 由社會賢達人士 5 人以上<u>聯署向委員會推薦。</u> 4. 由校友 10 人以上<u>聯署向委員會推薦。</u> 5. 各機關或學校首長推薦。 <p>(以下略)</p>	<p>一、為增加傑出校友被推薦管道，使傑出校友候選人更豐富多元，避免發生遺珠之憾。爰此，新增各系友會具備推薦資格。</p> <p>二、考量推薦程序之嚴謹性，及後續評選作業之需，請校友總會針對校友總會及各系友會提名之候選人進行排序。</p> <p>三、考量推薦程序之嚴謹性，及後續評選作業之需，請各學院針對該院提名之候選人進行排序。</p>

國立暨南國際大學傑出校友遴選辦法

102年12月11日本校第401次行政會議通過
103年11月5日本校第420次行政會議修政通過

- 第一條 國立暨南國際大學（以下簡稱本校）為表彰對社會國家有特殊貢獻之傑出校友，特訂定本校傑出校友遴選辦法（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 凡於本校修業期滿領有學位證書者，得為傑出校友候選人。
- 第三條 本校傑出校友遴選類別如下：
1. 在學術或專業上有傑出成就者。
 2. 經營企業或團體有傑出成就，足資表率者。
 3. 熱心社會公益、服務國家、造福人群，有貢獻者。
 4. 其他優良事蹟足以提昇校譽者。
- 第四條 本校傑出校友遴選名額，每學年以10名為原則，不分類別，但得斟酌特殊狀況增減名額或從缺。
- 第五條 本校傑出校友遴選委員會由校長、學務長、教務長、總務長、各學院院長、各院推薦社會賢達4人、校友總會理事長及校友總會推薦校友代表2人，合計15人組成，任期一年。
- 校長為召集人，學務長為副召集人，學務處職涯發展暨校友服務中心主任擔任執行秘書，學生會會長得應邀列席。
- 委員會成員不得為傑出校友候選人。
- 如遇委員被提名傑出校友候選人，委員身分自動取消，並報請召集人決定委員會成員缺額補足方式。
- 第六條 本校傑出校友推薦方式如下：
- 一、推薦人或單位資格：
1. 由校友總會或各系友會推薦，並經校友總會會議決議，將排序後之推薦名單送委員會討論。
 2. 由本校各學系或學系專任教師3人以上連署推薦。
 3. 由社會賢達人士5人以上連署推薦。
 4. 由校友10人以上連署推薦。
 5. 各機關或學校首長推薦。
- 前項第2至5款推薦人選，應經各學院院務會議決議，將排序後之推薦名單送委員會討論。
- 二、推薦期間：
- 每年3月15日前，填寫「傑出校友推薦表」1份，逕送本校職涯發展暨校友服務中心辦理。
- 第七條 本校於每年畢業典禮中公開表揚傑出校友當選人，頒發傑出校友獎牌乙面，並將傑出校友之光榮事蹟刊登於學校相關媒體。
- 第八條 本辦法經行政會議通過核定後公布實施。

國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系與北京師範大學國際與比較教育研究院
合作協議書（草案）

為促進兩岸學術交流與合作關係，國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系與北京師範大學教育學部國際與比較教育研究院簽訂本協議書。

第一條 雙方同意在以下領域開展學術交流與合作：

- （一）教師與研究人員互訪。
- （二）交換教師、交換學生，以促進雙方教師與學生進行教學研究或學習經驗分享。
- （三）教學與研究成果資訊交流。
- （四）合作開展研究專案。

第二條 雙方同意開展教師、研究人員及學生相互交流：

- （一）學術交流所涉及之相關經費（來回機票、膳宿費、學費及保險等）應由雙方事前洽訂。
- （二）接待方面將提供與該校教職員工生同等之學習與研究權利。
- （三）交換人員必須遵守接待方之法律及接待學校之各項規定。

第三條 雙方同意共同開展研究項目、舉辦學術研討會及其它學術活動，學術交流所需經費由雙方事前洽訂。

第四條 本協議書自簽署日發生效力，有效期間為五年。如一方欲提前終止本協議時，應於一年前書面通知對方。若無一方提出聲明作廢，本協議有效期將自動續約。

第五條 本協議書任一規定，可經由雙方協商同意後修訂。未規定之學術交流與合作事項，可經雙方同意後決定。

第六條 本協議以繁體文、簡體文撰寫，兩份文本具有同等效力。本協議一式兩份，雙方各執一份，兩份文本具有同等效力。

國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系
系主任
陳怡如

北京師範大學國際與比較教育研究院
院長
劉寶存

_____（簽名）

_____（簽名）

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

**北京师范大学国际与比较教育研究院与暨南国际大学国际文教与比较教育学系
合作协议书（草案）**

为促进两岸学术交流与合作关系，北京师范大学教育学部国际与比较教育研究院与暨南国际大学国际文教与比较教育学系签订本协议书。

第一条 双方同意在以下领域开展学术交流与合作：

- （一）教师与研究人员互访。
- （二）交换教师、交换学生，以促进双方教师与学生进行教学研究或学习经验分享。
- （三）教学与研究成果信息交流。
- （四）合作开展研究项目。

第二条 双方同意开展教师、研究人员及学生相互交流：

- （一）学术交流所涉及之相关经费（来回机票、膳宿费、学费及保险等）应由双方事前洽订。
- （二）接待方面将提供与该校教职员工生同等之学习与研究权利。
- （三）交换人员必须遵守接待方之法律及接待学校之各项规定。

第三条 双方同意共同开展研究项目、举办学术研讨会及其它学术活动，学术交流所需经费由双方事前洽订。

第四条 本协议书自签署日发生效力，有效期间为五年。如一方欲提前终止本协议时，应于一年前书面通知对方。若无一方提出声明作废，本协议有效期将自动续约。

第五条 本协议书任一规定，可经由双方协商同意后修订。未规定之学术交流与合作事项，可经双方同意后决定。

第六条 本协议以繁体文、简体文撰写，两份文本具有同等效力。本协议一式两份，双方各执一份，两份文本具有同等效力。

北京师范大学国际与比较教育研究院

院长

刘宝存

_____（签名）

日期： 年 月 日

暨南国际大学国际文教与比较教育学系

系主任

陈怡如

_____（签名）

日期： 年 月 日

**國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系與北京師範大學國際與比較教育研究院
學生交流備忘錄（草案）**

國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系與北京師範大學教育學部國際與比較教育研究院基於雙方間學術交流合作協議書為促進雙方間大學生及研究生之相互交流，締結如下備忘錄。

1. 國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系與北京師範大學國際與比較教育研究院，每年互派 2 名以內的學生進行交流。
2. 雙方選派交換學生時，應以受薦學校是否提供受薦學生專業課程及合適指導教師為前提。
3. 受薦學校負責評定交換學生的學習成績，將結果通知對方，薦送學校根據通知認定學期成績。
4. 交換學生由薦送學校評選，在受薦學校的留學身份為非正式生，由受薦學校作出最終入學許可決定。
5. 交換學生於交換就讀期限，原則上以一年為上限。
6. 交換學生於交換期間免繳受薦學校之申請費、一般性之學雜費。
7. 受薦學校負責盡力確保交換學生的住宿。
8. 書籍費、交通費、證件費、簽證費、保險費、健康檢查費、旅費及生活費用等，原則上由學生或其資助者支付。
9. 交換學生應遵守留學所在地的法律和所在校的規章制度。
10. 本備忘錄經雙方簽名後生效，有效期限為伍年。如一方欲提前終止本備忘錄時，應於一年前書面通知對方。若無一方提出聲明作廢，有效期將自動續約。
11. 修改本備忘錄，需在六個月前通知對方。
12. 本備忘錄是建基於兩大學間的契約關係或其他合法關係。
13. 本備忘錄一式兩份，雙方各執一份，兩份文本具有同等效力。

國立暨南國際大學國際文教與比較教育學系
系主任
陳怡如

_____（簽名）
日期： 年 月 日

北京師範大學國際與比較教育研究院
院長
劉寶存

_____（簽名）
日期： 年 月 日

**北京师范大学国际与比较教育研究院与暨南国际大学国际文教与比较教育学系
学生交流备忘录（草案）**

北京师范大学教育学部国际与比较教育研究院与暨南国际大学国际文教与比较教育学系基于双方间学术交流合作协议书为促进双方间大学生及研究生之相互交流，缔结如下备忘录。

1. 北京师范大学国际与比较教育研究院与暨南国际大学国际文教与比较教育学系，每年互派 2 名以内的学生进行交流。
2. 双方选派交换学生时，应以受荐学校是否提供受荐学生专业课程及合适指导教师为前提。
3. 受荐学校负责评定交换学生的学习成绩，将结果通知对方，荐送学校根据通知认定学期成绩。
4. 交换学生由荐送学校评选，在受荐学校的留学身份为非正式生，由受荐学校作出最终入学许可决定。
5. 交换学生于交换就读期限，原则上以一年为上限。
6. 交换学生于交换期间免缴受荐学校之申请费、一般性之学杂费。
7. 受荐学校负责尽力确保交换学生的住宿。
8. 书籍费、交通费、证件费、签证费、保险费、健康检查费、旅费及生活费用等，原则上由学生或其资助者支付。
9. 交换学生应遵守留学所在地的法律和所在校的规章制度。
10. 本备忘录经双方签名后生效，有效期限为伍年。如一方欲提前终止本备忘录时，应于一
年前书面通知对方。若无一方提出声明作废，有效期将自动续约。
11. 修改本备忘录，需在六个月前通知对方。
12. 本备忘录是建基于两大学间的契约关系或其他合法关系。
13. 本备忘录一式两份，双方各执一份，两份文本具有同等效力。

北京师范大学国际与比较教育研究院

院长

刘宝存

_____（签名）

日期： 年 月 日

暨南国际大学国际文教与比较教育学系

系主任

陈怡如

_____（签名）

日期： 年 月 日

大陸地區學校簡介

學校名稱	北京師範大學教育學部國際與比較教育研究院			
辦學特色	北京師範大學國際與比較教育研究院創立於 1961 年，是中國成立最早和影響最大的比較教育研究機構，也是中國唯一的比較教育學國家重點學科點和中國教育部人文社會科學重點研究基地北京師範大學比較教育研究中心依托單位。			
課程	比較教育學專業「教育領導與政策」全英文教學國際碩士研究生專案課程			
	學期	課程名稱	課程類別	學分
	一	中國歷史與文化（中國教育制度、政策與管理）	必修	2
		比較教育	必修	3
		教育研究方法導論	必修	3
		教育與國家發展	選修	2
		中文	選修	2
	二	教育管理與領導	必修	3
		教育規劃：理論與實踐	必修	3
		定量研究方法或定性研究方法(二選一)	必修	2
		教育與農村發展	選修	2
		教育統計	選修	2
	三	教育改革：國際的視角	選修	2
		教育政策分析	必修	3
		獨立學習	必修	3
	四	實習	必修	2
		碩士畢業論文		6
師資	<p>目前專任教師共 17 人。</p> <p>教授：谷賢林、顧明遠、馬健生、王璐、王曉輝、王英傑、吳忠魁、項賢明</p> <p>研究員：劉寶存、肖甦</p> <p>副教授：高益民、姜英敏、李家永、孫進、楊明全</p> <p>講師：劉敏、滕琚</p>			
入學資格	<p>比較教育學專業「教育領導與政策」全英文教學國際碩士研究生專案（與斯德哥爾摩大學國際教育研究所合作開發）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 非中國國籍人士，持有效外國護照。 2. 大學本科畢業，已獲得學士學位或相當學位。 3. 為全英文授課專案，英語為非母語的申請人需要提交相關的英語水準證明（如 TOEFL、IELTS 等國際英語考試證明，在英語國家的教育機構獲得的 			

	<p>學位等)。</p> <p>4. 身體健康，無中國法律法規禁止入境的疾病，無嚴重高血壓、心腦血管疾病、糖尿病等其他嚴重慢性疾病、精神性疾病或者有可能對公共衛生造成重大危害的傳染病，非重大手術後恢復期及急性病發作期，非肢體嚴重殘疾，非孕期。</p> <p>5. 有教育工作經歷者優先，但教育工作經歷並不是必要條件</p>
入學方式	<p>所有的申請材料首先由北京師範大學留學生事務辦公室審核，審核合格後轉交給北京師範大學教育學部國際與比較教育研究院，該院的國際項目招生評審委員會將負責仔細審閱並甄選申請人材料。</p> <p>國際專案招生評審委員會集體討論，最終確定申請人的錄取結果。</p>
修業期限	<p>該項目學制2年，原則上學生必須在2年內完成學業。</p> <p>如因身體健康狀況等符合學籍管理規定的原因不能按期完成學業者，可以按有關規定辦理休學手續或延期畢業手續，休學時間不超過1年，延期期間不得申請休學。休學及延期畢業者，在休學和延期期間均不能獲得獎學金資助。</p>

國立暨南國際大學第一次檔案徵集與鑑定計畫

一、目的：

本校創校迄今將近二十年，學校發展過程中，各項典章制度及校務發展之文獻檔案都是校史發展軌跡與前賢智慧結晶，深具歷史傳承價值。然而這些足以彰顯本校發展歷程及業務成果的各類型公務紀錄多存置於各業務單位，不一定均能妥為管理與應用。為更完整妥善保存校史檔案，擬配合年度檔案管理工作計畫，辦理檔案徵集與鑑選入庫作業，爰擬具本計畫。

二、依據：

(一)檔案徵集：

1. 檔案法第2條定義檔案：「指各機關依照管理程序，而歸檔管理之文字或非文字資料及其附件。」
2. 檔案法施行細則第2條：「本法第2條第2款所稱文字或非文字資料及其附件，指各機關處理公務或因公務而產生之各類紀錄資料及其附件，包括各機關所持有或保管之文書、圖片、紀錄、照片、錄影(音)、微縮片、電腦處理資料等可供聽、讀、閱覽或藉助科技得以閱覽或理解之文書或物品。」
3. 檔案管理局於97年12月24日以檔徵字第0970010231號函請教育部轉知所屬機關學校，對於處理公務或因公務而產生之各類紀錄資料，若具有下列情形之一，足供機關內外部使用者，應依檔案法令相關規定歸檔管理。
 - (1)機關法定職能運作，可供業務參考或權責稽憑者。
 - (2)具保障個人、團體或政府機關法定權益者。
 - (3)具滿足民眾「知」的權力之資訊價值者。
 - (4)具學術研究參考者。
 - (5)具影響國家、地方發展及社會公益者。
 - (6)具保存歷史文化、典章制度或科技價值者。

(二)檔案鑑定：

檔案鑑定作業擬依據檔案法施行細則第13條、國家發展委員會檔案管理局訂定之行政規則「檔案保存價值鑑定規範」、機關檔案管理作業手冊第15章「鑑定」之相關規定辦理。

三、檔案徵集對象：

依據檔案法、檔案法施行細則及檔案法中央主管機關之相關規定，檔案徵集的對象為各業務單位所持有涉及本校核心職能運作之文書、紀錄、圖片、照片、錄影(音)、微縮片、電腦處理資料等，其內容分為下列二大類：

(一)文字資料：

各單位從事公務所產生之紙本文字檔案，例如未歸檔之自創簽或自行發文稿及其附件、各類企劃書表、工程圖說、宣導品…等。

(二)非文字資料：

因執行業務所衍生之各類媒體形式檔案，例如照片、圖片、錄影(音)檔案(含微縮片、電子媒體、錄音帶、錄影帶、光碟或其他方式儲存之媒體形式)…等。

四、檔案徵集方式：

(一)特殊徵集：

徵集具「暨大第一」特殊意義之檔案，「暨大第一」係指在本校發展歷程中首次或最先出現之人、地、事、物紀錄，在校史中特具意義者。例如：

1. 爭取建校過程之重要歷史檔案。
2. 籌備時期之重要會議、文物及影像…等紀錄。
3. 聘任袁頌西博士為首任校長及其佈達典禮之文檔、照片等。
4. 創校初期確立校訓、校徽、校旗之檔案資料。
5. 第一週年校慶及第一屆全校運動會。
6. 第一屆碩士班研究所招生名冊與錄取名單。
7. 首屆研究生畢業典禮及畢業生名冊。
8. 本校第一位畢業之碩、博士生論文及其個人資料。

9. 歷任校長第一份手諭、第一份批示的文稿檔案。
10. 學校曾出版之創號刊物（如校刊、學報、年度報告、校慶特刊…等）。
11. 本校師生在校期間首創之發明或首獲各項學術榮譽獎之紀錄。
12. 本校教師、學生或校友首獲各類重要活動獎項資料。

(二) 專案徵集：

各單位辦理之重要會議紀錄及專案性工作，例如：校務會議紀錄、行政會議記錄、舉辦全國性重要研討會、教學卓越計畫、頒贈榮譽博士學位、重要學術交流…等，自法規研訂、籌備、正式實施至推動成果，相關文字紀錄檔案、圖片、錄影(音)、照片、宣導品、各類文宣資料等。

(三) 業務徵集：

各單位承辦人所承辦之業務，自起始以來所歷經的變革，包括法規之修訂、業務之延續或終止、各種應用書表格式之更迭、各項活動之文字紀錄檔案、圖片、錄影(音)、照片、文宣資料、從事校務工作中所發生之感人故事等。

以上檔案資料擬由各業務單位依不同屬性分類整理，並填列徵集清單(如附件一、二)送交總務處文書組點收，再由總務處文書組檔案管理人員分批清理，並視需要召開檔案保存價值鑑定小組會議，辦理鑑選入庫作業；經鑑定後未能鑑選入庫之檔案資料得檢還各業務單位保管。

五、檔案鑑定步驟：

- (一) 依據本校檔案保存價值鑑定小組設置要點辦理。
- (二) 按徵集檔案之清查進度與需求，擇定鑑定標準與方式。
- (三) 分析徵集檔案之保存價值。
- (四) 適時召開檔案保存價值鑑定小組會議。
- (五) 撰寫檔案鑑定報告書。

六、預定時程與內容：

執行項目	工作時程									
	103年 10月	103年 11月	103年 12月	104年 1月	104年 2月	104年 3月	104年 4月	104年 5月	104年 6月	
(一) 撰寫計畫書，籌備檔案徵集工作	■									
(二) 函知業務單位，辦理檔案徵集	■	■								
(三) 業務單位整理資料，送文書組點收		■	■	■	■					
(四) 檔管人員分批清理徵集之檔案資料				■	■	■	■	■	■	■
(五) 視需要分批召開檔案價值鑑定會議						■	■	■	■	
(六) 撰寫檔案鑑定報告書並函送主管機關							■	■	■	
(七) 經鑑選後，分批編號、入庫、上架							■	■	■	

七、經費需求：

本計畫所需經費擬由總務處年度經費項下支應。

八、獎勵措施：

本計畫執行過程中，對於積極配合執行檔案徵集工作之各單位同仁，擬由總務處文書組專案簽請敘獎，以資鼓勵。

九、預期效益：

辦理檔案徵集，進行校務發展資料之整理與重建，並經檔案價值鑑定小組之審選入庫，將使校史檔案資料獲得較完整妥善的保管，發揮傳承與運用的功能，並將得據以配合辦理本校 20 周年校慶辦理檔案回顧展覽。

十、本計畫如有未盡事宜，得隨時修正補充之。

附件一

檔案徵集清單

(適用公文及其附件屬性之檔案)

承辦單位		送交件數	總計 件
<input type="checkbox"/> 總收(發)文 <input type="checkbox"/> 自創簽 <input type="checkbox"/> 自創稿 <input type="checkbox"/> 其他公務紀錄	檔號： 文號：	紙本____頁	案由(主旨)：
	附件類型/數量	<input type="checkbox"/> 紙本____頁/本 <input type="checkbox"/> 照片____張 <input type="checkbox"/> 光碟____張 <input type="checkbox"/> 錄音帶____捲 <input type="checkbox"/> 微縮片____張 <input type="checkbox"/> 圖片____張 <input type="checkbox"/> 錄影帶____捲 <input type="checkbox"/> 其他_____	
	附件內容摘要	1.名稱： 2.規格： 3.製作者： 4.製作日期： 5.內容概述：	
<input type="checkbox"/> 總收(發)文 <input type="checkbox"/> 自創簽 <input type="checkbox"/> 自創稿 <input type="checkbox"/> 其他公務紀錄	檔號： 文號：	紙本____頁	案由(主旨)：
	附件類型/數量	<input type="checkbox"/> 紙本____頁/本 <input type="checkbox"/> 照片____張 <input type="checkbox"/> 光碟____張 <input type="checkbox"/> 錄音帶____捲 <input type="checkbox"/> 微縮片____張 <input type="checkbox"/> 圖片____張 <input type="checkbox"/> 錄影帶____捲 <input type="checkbox"/> 其他_____	
	附件內容摘要	1.名稱： 2.規格： 3.製作者： 4.製作日期： 5.內容概述：	
<input type="checkbox"/> 總收(發)文 <input type="checkbox"/> 自創簽 <input type="checkbox"/> 自創稿 <input type="checkbox"/> 其他公務紀錄	檔號： 文號：	紙本____頁	案由(主旨)：
	附件類型/數量	<input type="checkbox"/> 紙本____頁/本 <input type="checkbox"/> 照片____張 <input type="checkbox"/> 光碟____張 <input type="checkbox"/> 錄音帶____捲 <input type="checkbox"/> 微縮片____張 <input type="checkbox"/> 圖片____張 <input type="checkbox"/> 錄影帶____捲 <input type="checkbox"/> 其他_____	
	附件內容摘要	1.名稱： 2.規格： 3.製作者： 4.製作日期： 5.內容概述：	
承辦人核章		處(院)秘書核章	
二級主管核章 (系所主管、組長)		一級主管核章	
*送文書組日期	年 月 日	*檔管人員簽收	
*暫存/典藏地點			
備 註	1.歸檔案件之附件若屬照片、微縮、影音、電子、圖片或其他方式儲存之媒體時，請務必敘明附件內容摘要。 2.*由總務處文書組收件檔管人員填寫。		

附件二

檔案徵集清單

(適用非公文附件屬性之獨立檔案)

承辦單位			
檔案內容摘要	請敘明下列資料： 1.名稱： 2.規格： 3.製作者： 4.製作日期： 5.內容摘要：		
徵集檔案類型 及數量	<input type="checkbox"/> 紙本 _____ 頁/本(如刊物、書籍、宣導品…等) <input type="checkbox"/> 照片 _____ 張 <input type="checkbox"/> 圖片 _____ 張 <input type="checkbox"/> 光碟 _____ 張 <input type="checkbox"/> 錄音帶 _____ 捲 <input type="checkbox"/> 微縮片 _____ 張 <input type="checkbox"/> 錄影帶 _____ 捲 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
送交數量	共 件 種		
承辦人核章		處(院)秘書核章	
二級主管核章 (系所主管、組長)		一級主管核章	
*送文書組日期	年 月 日	*檔管人員簽收	
*暫存/典藏地點			
備 註	*由總務處文書組收件檔管人員填寫。		

104 學年度各大學碩士班入學考筆試日一覽表

學校	104碩考筆試日
台北大學	2/3(二)~2/4(三)
中央	2/4(三)
嘉義	2/4(三)
交大	2/6(五)~2/7(六)
清大	2/7(六)-2/8(日)
台大	2/9(一)~2/10(二)
成大	2/11(三)~2/12(四)
中興	2/13(五)~2/14(六)
台師大	2/15(日)
高雄大	2/15(日)
政大	2/27(五)~2/28(六)
中山	2/27(五)
暨大	3/1(日)
中正	3/7(六)
東華	3/14(六)~3/15(日)
彰師大	3/15(日)
台中科大	3/21或3/28
東吳	2/27(五)
逢甲	3/1(日)
輔大	3/6(五)
東海	3/7(六)~3/8(日)
淡江	3/8(日)