

# 國立暨南國際大學第 560-1 次(臨時)行政會議紀錄

## 【高中學生學習歷程資料遺失事件案】

時間：110 年 9 月 26 日(星期日)中午 12 時

地點：線上同步視訊(網址 <https://bbb.ncnu.edu.tw/b/yin-xcd-n4j-ggj>)

主席：武東星校長

紀錄：蕭如杏

出席：

### ▶ 行政單位

楊洲松教務長、蔡金田學生事務長、陳啟東總務長、郭明裕研發長、張眾卓國際事務長、曾永平主任秘書、葉明亮館長、黃育銘中心主任、劉一中中心主任、古明哲主任、洪伯暉主任

### ▶ 教學單位(院級)

陳佩修院長、陳建良院長、蔡勇斌院長、楊洲松院長、江大樹中心主任

### ▶ 教學單位(系所、學位學程及院設班別)

曾守仁主任、羅麗蓓主任、蔡佩真主任、李玉君主任(未出席)、林偉盛主任、林開忠主任、陳佩修主任、齊婉先主任、莊俐昕主任(未出席)、陳佩修主任、黃源協主任(未出席)、陳建良主任、陳靜怡主任、吳健瑋主任、戴榮賦主任、洪碧霞主任、戴有德主任、陳建良主任、蔡勇斌主任、陳恒佑主任、陳谷汎主任、許孟烈主任(未出席)、吳景雲主任、陳祥主任、許孟烈主任(未出席)、楊洲松主任、黃文定主任、陳文彥主任、沈慶鴻主任、邱瓊芳所長、夏榕文主任(未出席)

### ▶ 校級中心

羅麗蓓中心主任、邱瓊芳中心主任、吳書昀中心主任

### ▶ 附屬機構：暨大附中張正彥校長(未出席)

列席：

### ▶ 校級研究中心

陳佩修中心主任、邱韻芳中心主任(未列席)、蔡勇斌中心主任、江大樹中心主任

### ▶ 其他

李享泰教授(兼任稽核人員)、李信副總幹事、程白樂簡任秘書、莊宗憲秘書、許宏斌專員、廖明曄組長、黃鈺超專員、林麗娜組長、簡文章組長、丁衣玲組長(未列席)、劉盈纓小姐、學生會代表(未列席)

### ▶ 計畫團隊(高中學生學習歷程)

蔡美鈴專任助理、蔡蕙如專任助理

## 壹、會議背景說明

(簡報人：秘書室曾永平主秘書，詳【附錄】簡報檔，見第 3-20 頁)

## 貳、洪老師團隊補充說明

- 一、本次事件是因為本系配合資通安全管理法之規定進行向上集中，逐步搬移到資安防護更完善機房內的主機內 (VM)；我方團隊於系統搬移到新機房運作十餘天之後，因系統更新而重新開機，發現其中 3 台 VM 的硬碟設定失誤，造成部分檔案無法連結。
- 二、本次受影響的資料，為學生於 9 月 5 日至 9 月 22 日期間上傳到學校平臺的 109 學年度第 2 學期資料；至於學生於 9 月 5 日以前上傳到學校平臺的資料，均已有備份，均未受影響。
- 三、前述以外的學校、學生及資料(包括已經提交到中央資料庫的資料)，已完整備份，均完全未受影響。
- 四、我方團隊在 110 年 9 月 26 日上午約 11:30 已初步匯出受影響的學校、學生及資料清冊，提供國教署做後續因應。

## 參、各單位意見 (略)

## 肆、會議結論與主席總結

- 一、由衷感謝校內教師積極爭取外界委辦計畫，本案屬個案事件，絕不影響本校提供教師爭取委辦計畫之相關行政支援。
- 二、請研發處就本校產學合作計畫合約書建立管控機制，列管計畫所有相關責任與危機事項。
- 三、由秘書室成立本事件專案因應小組，成員包括秘書室曾永平主秘、莊宗憲秘書、許宏斌專員、計網中心黃育銘主任、人事室古明哲主任、主計室洪伯暉主任、李玉君教授、黃源銘教授，以及外聘法律顧問共同組成。因應小組依委託計畫合約內容處置後續事宜，並精進教師承接委辦計畫之輔導工作及風險管控，避免類似事件再度發生。
- 四、配合教育部專案輔導小組，全力協助洪政欣教授團隊完備「強化備份機制」及「強化資訊安全與監督機制」相關工作，如常運作「高中學習歷程檔案評量平台建置」計畫。

## 伍、散會 (下午 13 時 05 分)

# 高中學生學習歷程資料遺失事件說明

國立暨南國際大學0926臨時行政會議

01

# 會議背景說明

主任秘書

曾永平



# 事件發生說明

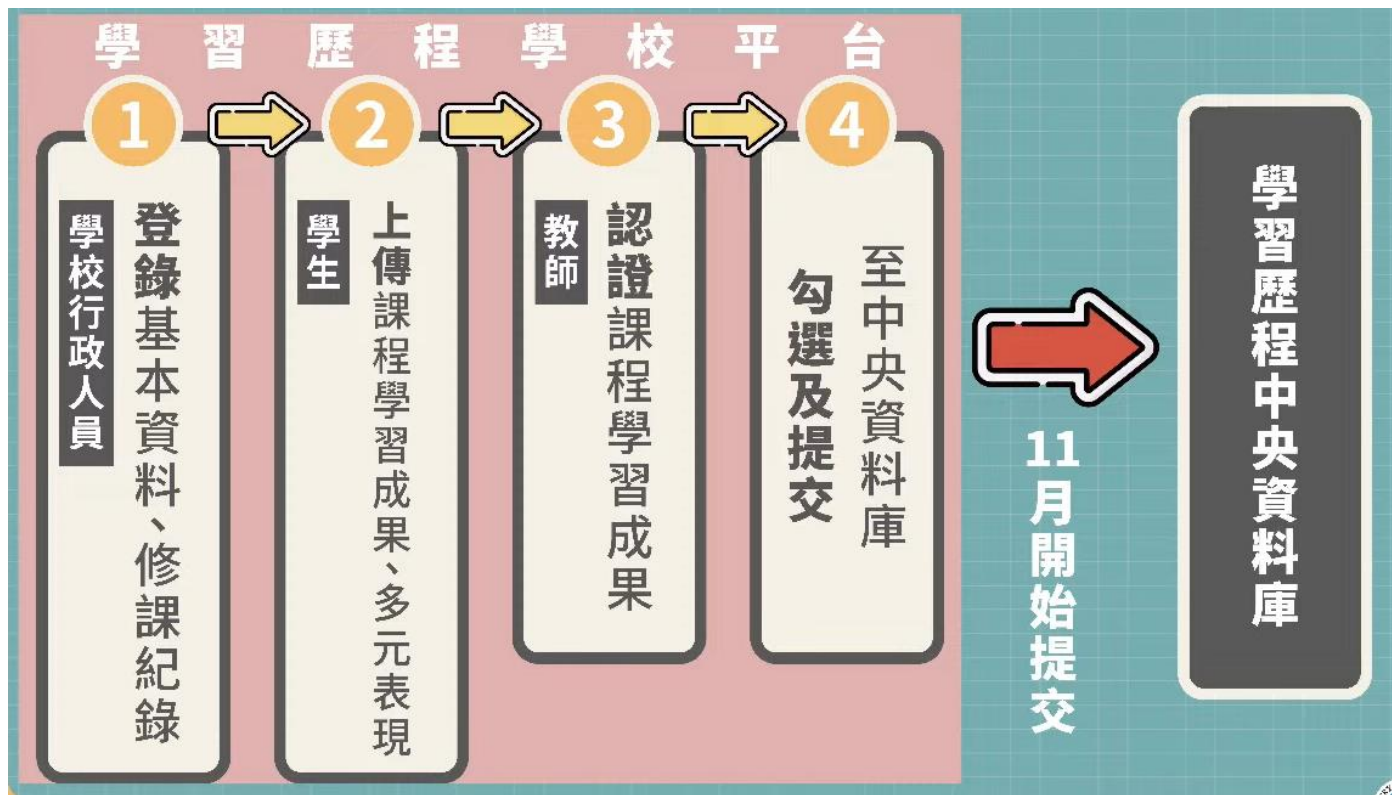
國立暨南國際大學

資訊工程學系

洪政欣教授團隊



# 學習歷程檔案上傳流程



# 本次事件說明



# 本次事件受影響範圍

共計影響使用學習歷程公版模組

學校**81校**、學生**7,854人**的**2萬5,210件**資料檔案

·課程學習成果9,793件  
·多元表現1萬5,417件

- 於**9/5至9/22**間上傳至學校平台的**109-2學期**的**資料檔案**受影響
- 學校平台內包括**學生基本資料**、**修課紀錄**、**檔案對應的課程名稱**、**100字簡述**等資料，未受影響

## 其餘各校學生資料 均未受影響



## 後續因應機制

### 以維護學生權益為最優先

- ① 提供受影響清單
- ② 學生重新上傳檔案
- ③ 學校得彈性延後上傳期限
- ④ 建立專案輔導機制

# 後續因應機制

- 今日將於**中央資料庫**提供學校下載**受影響檔案清單**
- 提供受影響之學生、資料清單(含認證狀態)以利檢視

00高中

類型	種類	學號	姓名	文件檔案	影音檔案	新增時間	異動時間	認證狀態
課程檔案		XXXXXX	陳○○	XXXX.jpg	NULL	2021-09-05 22:20:26	2021-09-05 22:20:26	未認證
課程檔案		XXXXXX	王○○	XXXX.pdf	XXXX.mp4	2021-09-09 21:01:59	2021-09-09 21:01:59	認證通過
多元_檢定證照		XXXXXX	李○○	XXXX.pdf	NULL	2021-09-05 22:20:26	2021-09-05 22:20:26	-
多元_作品及其他	其他活動	XXXXXX	黃○○	XXXX.jpg	NULL	2021-09-05 22:20:26	2021-09-05 22:20:26	-

檔案類型

學生資訊

受影響檔案名稱

上傳日期

認證狀態

1.未認證  
2.認證通過  
\*多元表現不須認證

# 後續因應機制（檔案確實遺失）

## 後續因應機制

### (二) 學生重新上傳檔案

#### ① 經認證的課程學習成果

提供**上傳比對平台**，由學生上傳檔案，系統將比對檔案的雜湊值

- 比對符合，免經教師重新認證
- 比對不符，依原程序，在學校平台重新上傳（同 ②）

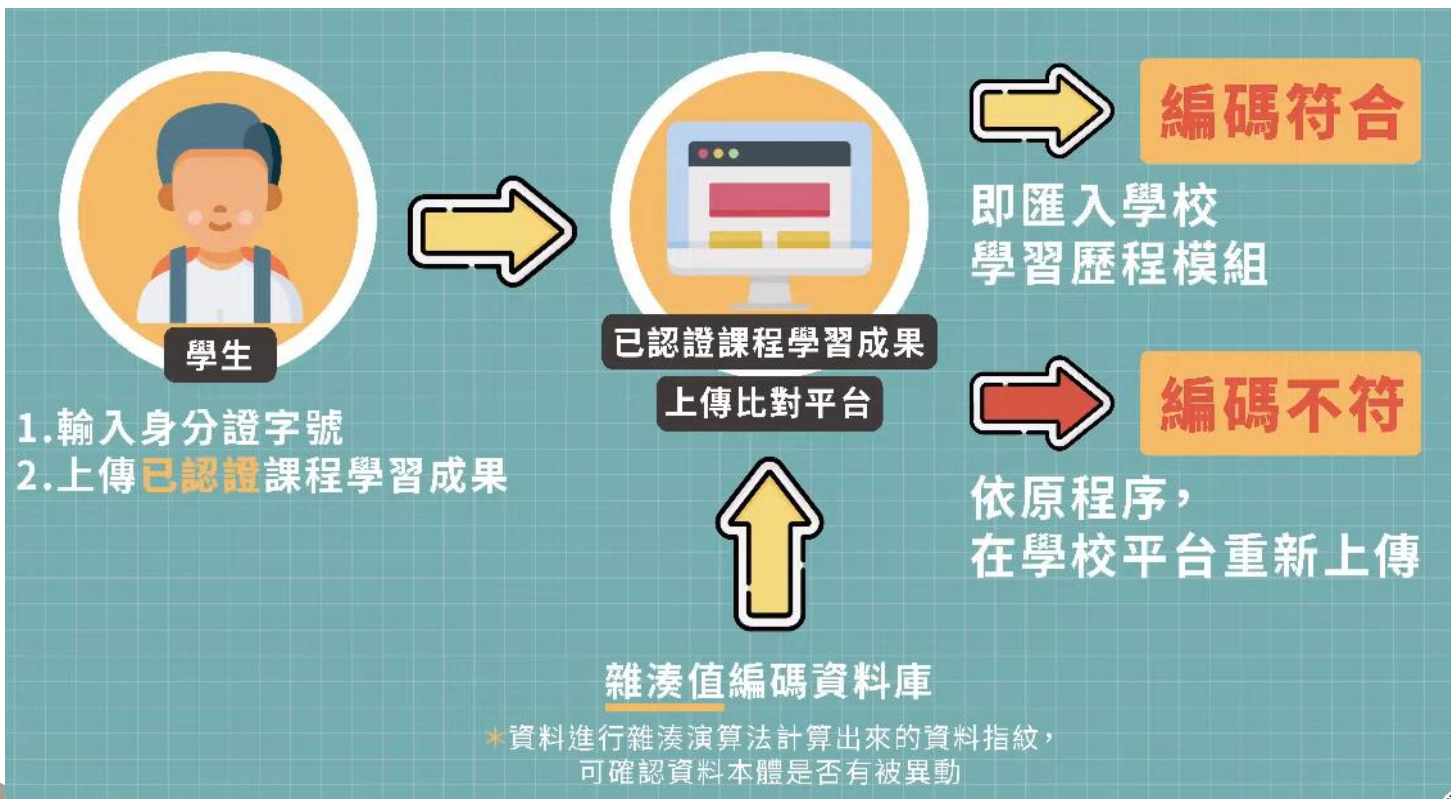
#### ② 未認證的課程學習成果、無須認證的多元表現

依原程序，在學校平台重新上傳

#### ③ 學生無備用檔案時

由教師輔導學生依原資料重製，並補助教師鐘點費

# 上傳比對平台操作方式



## 後續因應機制

### (三) 學校得彈性延後上傳期限

原規定各校至少讓學生上傳至9/30(包括10/1以後)  
學校得彈性延後上傳期限，確保學生完成重新上傳

### (四) 建立專案輔導機制

指定專責人員  
協助每校、每生完成上傳

# 精進作為

## ① 原有備份機制再強化

### 1. 台中機房與台北機房虛擬儲存平臺採用Replication

- 專人定期檢視備份作業及還原演練
- 北中目前傳輸1G頻寬，視狀況調整備份
- 擴充硬碟空間，保留完整7代資料

### 2. 啟動虛擬主機快照功能Snapshot

- 精進為每日6次快照
- 擴充硬碟空間，保留完整10代資料

### 3. 檔案層次FILE LEVEL備份

- 每日18:00啟動異地備份
- 將提升至每日6次本地備份

# 精進作為

## ② 強化資訊安全與監督機制

1. 增加系統資安管理細部操作程序

2. 建立多人多重驗證機制

3. 委託資安專業團隊每月進行檢核

4. 監督廠商每日落實資料備份

5. 於廠商進行系統重要調整、操作時，指派專家全程介入監督協助

# 精進作為

## ② 強化資訊安全與監督機制

1. 增加系統資安管理細部操作程序
2. 建立多人多重驗證機制
3. 委託資安專業團隊每月進行檢核
4. 監督廠商每日落實資料備份
5. 於廠商進行系統重要調整、操作時，指派專家全程介入監督協助



# 記者提問：由誰負責？

- 潘文忠部長：「依契約嚴以追究相關責任」
- 檢討後續相關標準作業流程
- 國教署要負最大責任
- 追究（暨大）行政責任
- 工程師的系統操作失誤，未來一定要防呆
- 暨大要成立專案小組



02

# 洪老師團隊補充說明

洪政欣教授

蔡蕙如

# 03

## 各單位發表意見

總務處-事務組

四院院長

主計室

人事室

各系系主任

研發處

資工系主任

其他出席委員

04

會議結論  
與  
主席總結

---

